

**POWIATOWA STACJA  
SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA**

~~Al. Królewska 19, 24-100 Puławy~~

~~Tel./fax 81 886 48 91~~  
(Pieczęć pod nazwą i adresem Zamawiającego)

### **Zaproszenie do złożenia oferty**

Powiatowa Stacja Sanitarно- Epidemiologiczna w Puławach zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości bez podatku od towarów i usług mniejszej niż 130 000 zł, którego przedmiotem jest: **dostawa artykułów biurowych**.

#### **Informacje niezbędne do złożenia oferty:**

##### **I. Określenie przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa do Powiatowej Stacji Sanitarно- Epidemiologicznej w Puławach, Al. Królewska 19, artykułów biurowych wymienionych w Formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia.
2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zaproponował produkty zgodne z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Formularzu asortymentowo - cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia.
3. W przypadku braku na rynku krajowym jakiegoś produktu opisanego w formularzu asortymentowo – cenowym, Zamawiający dopuszcza zaproponowanie produktu równoważnego, pod warunkiem, że jakość tego produktu nie będzie niższa od produktu opisanego przez Zamawiającego i Zamawiający na zmianę taką wyrazi zgodę. **Informację o zaoferowaniu produktu równoważnego Wykonawca złoży w formie oświadczenia.**
4. Zaproponowane artykuły muszą być dopuszczone do użytkowania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

##### **II. Termin wykonania zamówienia:**

Dostawa przedmiotu zamówienia realizowana będzie sukcesywnie w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy – na podstawie odrębnych zamówień składanych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego pisemnie, faksem lub telefonicznie, w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia złożenia zamówienia.

##### **III. Transport towaru:**

Transport towaru do siedziby Zamawiającego – na koszt i ryzyko Wykonawcy.

##### **IV. Miejsce wykonania zamówienia:**

Powiatowa Stacja Sanitarно- Epidemiologiczna w Puławach, Al. Królewska 19, 24-100 Puławy.

##### **V. Warunki płatności:**

Zamawiający zobowiązuje się regulować należności z tytułu zrealizowanych dostaw przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## **VI. Kryterium wyboru oferty:**

1. Oferowana cena brutto – 100%.
2. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę brutto.

## **VII. Wykaz dokumentów które należy złożyć w postępowaniu oraz sposób przygotowania oferty:**

1. Wszelka korespondencja z zamawiającym odbywa się drogą elektroniczną na adres:

**psse.pulawy@sanepid.gov.pl** z zastrzeżeniem pkt.VII.2.

2. Ofertę należy przygotować w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert drogą elektroniczną.

3. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

a) Wypełniony i podpisany zgodnie z reprezentacją lub udzielonym pełnomocnictwem Formularz ofertowy zgodny z załącznikiem nr 1 do Zaproszenia – w oryginale.

b) Wypełniony i podpisany zgodnie z reprezentacją Formularz asortymentowo – cenowy zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zaproszenia – w oryginale.

c) Paraflowany na każdej stronie wzór umowy zgodnie z załącznikiem nr 3 do Zaproszenia – w oryginale.

d) Odpis z właściwego rejestru w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub aktualny wydruk z właściwego rejestru lub wydruk z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, a gdy Wykonawcy działają w formie spółki cywilnej – także umowę spółki. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy Wykonawca - dotyczy także wspólników spółki cywilnej. W przypadku przedłożenia kopii umowy spółki cywilnej winna być ona poświadczona za zgodność z oryginałem podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli.

e) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli nie wynika ono z innych przedstawionych dokumentów ( w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie).

4. W razie braku jakiegokolwiek z dokumentów wymienionych w pkt c, d, e powyżej lub złożenia tych dokumentów w niewłaściwej formie (np. nie poświadczonego przez osobę uprawnioną za zgodność z oryginałem) bądź zawierającego błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia dokumentu brakującego lub zawierającego błąd w wyznaczonym terminie.

Bezskuteczny upływ wyznaczonego terminu skutować będzie pozostawieniem oferty bez rozpatrzenia – oferta nie będzie oceniana. W tym przypadku Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wezwania do uzupełnienia braków, jeżeli oferta dotknięta brakami nie jest ofertą najkorzystniejszą biorąc pod uwagę określone w pkt. VI.1 kryteria wyboru oferty.

5. Oświadczenie wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia w związku z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

6. Zamawiający zastrzega sobie zamknięcie postępowania bez dokonania wyboru oferty.

7. Zamawiający zastrzega sobie, w czasie przed upływem terminu składania ofert, prawo do zmiany warunków zamówienia, o czym zawiadomi Wykonawców – zamieszczając odpowiednią informację na stronie internetowej: [www.gov.pl/web/psse-pulawy](http://www.gov.pl/web/psse-pulawy) .

Ofertę należy złożyć w kopercie szczelnie zamkniętej, zaadresowanej na adres Zamawiającego oraz oznaczonej w sposób następujący:

**OFERTA – dostawa artykułów biurowych dla Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej  
w Puławach.**

**Nie otwierać przed godz. 10.00 w dniu 25. 06.2025 r.**

wraz ze wskazaniem nazwy i adresu Wykonawcy składającego ofertę.

#### **VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Miejsce składania ofert: Powiatowa Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna w Puławach, Al. Królewska 19, 24-100 Puławy .
2. Termin składania ofert: 24.06.2025 r.
  - a) Dla ofert przesłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia do Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Puławach.
  - b) Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną bez otwierania niezwłocznie zwrócone.
3. Termin otwarcia ofert: 25.06.2025 r.  
Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Powiatowa Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna w Puławach, Al. Królewskie 19, 24-100 Puławy, pokój nr 310 .

**IX.** Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia

11 września 2019r. \_Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)

**X.** Informacja o wyniku postępowania będzie dostępna na stronie internetowej Zamawiającego:

[www.gov.pl/web/psse-pulawy](http://www.gov.pl/web/psse-pulawy) .

**XI. Kontakt:** tel. 81 886 48 91 ; e-mail: [psse.pulawy@sanepid.gov.pl](mailto:psse.pulawy@sanepid.gov.pl)

DYREKTOR  
Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej  
w Puławach  
*Maria Wojtyła*



## **Klauzula informacyjna**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanego RODO (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1) informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Puławach, Al. Królewska 19, 24-100 Puławy dalej zwany Administratorem.
- 2) Inspektor ochrony danych jest dostępny pod adresem e-mail [iod.psse.pulawy@sanepid.gov.pl](mailto:iod.psse.pulawy@sanepid.gov.pl)
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości bez podatku od towarów i usług mniejszej niż 130 000 zł.
- 4) Państwa dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być tylko podmioty uprawnione na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
- 5) Państwa dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów związanych z udzieleniem zamówienia, a także przez okres wynikający z obowiązków archiwizacyjnych – nie krócej niż 5 lat.
- 6) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Nie podanie danych uniemożliwia udział w postępowaniu.
- 7) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiadają Państwo prawo do:
  - a) dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
  - b) sprostowania Państwa danych osobowych;
  - c) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Państwu prawo do:
  - a) żądania usunięcia danych osobowych;
  - b) żądania przenoszenia danych osobowych;
  - c) wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

Niniejsze nie dotyczy przetwarzania danych osobowych dotyczących osób prawnych, w szczególności przedsiębiorstw będących osobami prawnymi, w tym danych o firmie i formie prawnej oraz danych kontaktowych osoby prawnej.

