

**Zarządzenie Nr 24/2026
Nadleśniczego Nadleśnictwa Świdnik
z dnia 30.04.2026r.**

(Zn. spr.: SA.0210.1.24.2026)

**w sprawie zmian do Regulaminu Organizacyjnego w Nadleśnictwie Świdnik
wprowadzonego zarządzeniem nr 54/2025 dnia 04.11.2025r.**

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy o lasach z dnia 28 września 1991 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2025r. poz. 567 z późn. zmian.), oraz § 22 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994r. i zarządzenia nr 90 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 12 grudnia 2012r. w sprawie ramowego regulaminu organizacyjnego nadleśnictwa, zarządzam co następuje:

§1

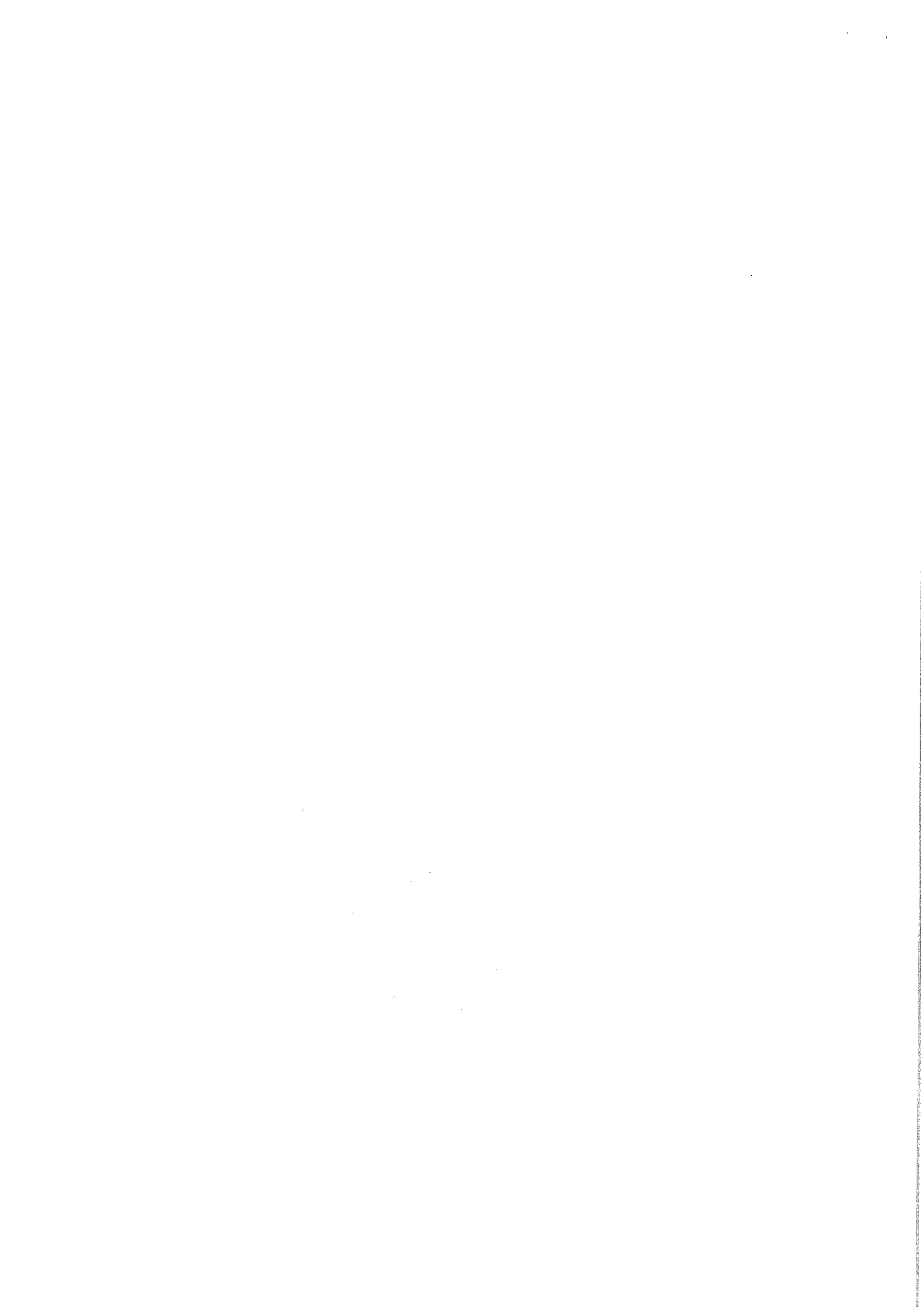
1. Wprowadzam zaktualizowany wykaz osób upoważnionych do stosowania funkcji GLOBAL w systemie informatycznym Lasów Państwowych stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Nadleśnictwa Świdnik z dnia 04.11.2025r.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa
Świdnik
mgr inż. Adam Kot





**Wykaz osób upoważnionych do stosowania funkcji „Global”
w Systemie Informatycznym Lasów Państwowych**

1 Wszystkich użytkowników systemu SILP obowiązuje:

- a/ znajomość systemu informatycznego LP w zakresie swojego działania,
- b/ znajomość zawartości merytorycznej stosowanego systemu informatycznego w zakresie swojego działania,
- c/ znajomość logicznych powiązań wprowadzanych przez użytkownika danych z innymi działaniami, w których te dane są wykorzystywane,
- d/ opanowanie umiejętności posługiwania się systemem w zakresie swojego działania
- e/ prawidłowego i rzetelnego wprowadzania danych do systemu,
- f/ pisemnego zgłaszania do administratora systemu wszelkich zauważonych błędów i nieprawidłowości w funkcjonowaniu SILP,
- g/ zachowanie zasady, że dokument musi być wprowadzony do SILP nie później niż w następnym dniu roboczym od jego zatwierdzenia lub wpływu do jednostki / dokument zewnętrzny/.

2 Za prawidłowe wprowadzenie i opisanie w SILP odpowiada osoba wprowadzająca dany dokument do systemu.

3 Poniżej osoby upoważnione do stosowania funkcji „GLOBAL”

Nazwa podsystemu		Nazwisko i imię	Stanowisko
A	Planowanie		
	P	Pozycje planowe	
		Kornat Paweł Zabielski Michał Grzywaczewska Marta Szabała Waldemar Szczepanik Magdalena Wójcik Monika Mazurek Paweł Jakubowski Emil Ciupak Katarzyna Dados Damian Błazucki Michał Drel Aleksandra Łukasik Michał	Główny księgowy Specjalista SL ds. gospodarki drewnem i handlu Specjalista SL ds. zagospodarowania lasu Sekretarz St. spec.SL d/s szkółkarstwa, nasiennictwa, edukacji i ochrony przyrody St. księgowy St. Specjalista ds. informatyki Referent ds. technicznych Referent ds. administracji Referent ds. administracji Specjalista SL. ds. gospodarki leśnej Specjalista SL ds. użytkowania lasu Referent ds. administracji
	O	Projektowanie	
	B	Projektowanie	
		Kornat Paweł Wójcik Monika Zabielski Michał Grzywaczewska Marta Szabała Waldemar Szczepanik Magdalena	Główny księgowy St. księgowy Specjalista SL ds. gospodarki drewnem i handlu Specjalista SL ds. zagospodarowania lasu Sekretarz St. spec.SL d/s szkółkarstwa, nasiennictwa, edukacji i ochrony przyrody

				Pietrzak Barbara Zakościelny Marcin	Podleśniczy Podleśniczy
		A	Przychód mat I UU	Kornat Paweł Szabała Waldemar Wójcik Monika Mąka Bartosz Wilińska Dominika Łukasik Michał Dados Damian Ciupak Katarzyna	Główny księgowy Sekretarz St. księgowy Referent ds. księgowości Księgowy Referent ds. administracji Referent ds. administracji Referent ds. administracji
		T	Zrywka i wyw. drewna	Zabielski Michał Mazurek Paweł Drel Aleksandra	Specjalista SL ds. gospodarki drewnem i handlu St. Specjalista ds. informatyki Specjalista SL ds. użytkowania lasu
	Z	ZUL			
		P	Protokół odbioru robót	Grzywaczewska Marta Szczepanik Magdalena Zabielski Michał Mazurek Paweł Drel Aleksandra	Specjalista SL ds. zagospodarowania lasu St. spec.SL d/s szkółkarstwa, nasiennictwa, edukacji i ochrony przyrody Specjalista SL ds. gospodarki drewnem i handlu St. Specjalista ds. informatyki Specjalista SL ds. użytkowania lasu
	Y	Funkcje specjalne			
		M	Miesięczne oblicz. TKW	Kornat Paweł Wójcik Monika Mąka Bartosz Wilińska Dominika	Główny księgowy St. księgowy Referent ds. księgowości Księgowy
P	Kadry - Płace				
		R	Wykaz robót WR	Grzywaczewska Marta Szczepanik Magdalena Zabielski Michał Wójcik Monika Łukasik Michał Dados Damian Drel Aleksandra Ciupak Katarzyna	Specjalista SL ds. zagospodarowania lasu St. spec. SL d/s szkółkarstwa, nasiennictwa, edukacji i ochrony przyrody Specjalista SL ds. gospodarki drewnem i handlu St. księgowy Referent ds. administracji Referent ds. administracji Specjalista SL ds. użytkowania lasu Referent ds. administracji
	Z		Kartoteka zarobkowa	Kornat Paweł Wójcik Monika Szymaszek Karolina	Główny księgowy St. księgowy Specjalista ds. pracowniczych
			Absencje	Szymaszek Karolina Wójcik Monika Szabała Waldemar	Specjalista ds. pracowniczych St. księgowy Sekretarz
F	Finanse i Księgowość				
	Z	K	Księgowanie	Kornat Paweł Zabielski Michał Mąka Bartosz Wójcik Monika Wilińska Dominika Drel Aleksandra	Główny księgowy Specjalista SL ds. gospodarki drewnem i handlu Referent ds. księgowości St. księgowy Księgowy Specjalista SL ds. użytkowania lasu
		A	Usł. Wewnętrzne i ark. kalkulacyj.	Kornat Paweł Mąka Bartosz Wójcik Monika	Główny księgowy Referent ds. księgowości St. księgowy
I	SILP WEB				
	A	Amortyzacja			
		K	Korekta amortyzacji	Kornat Paweł Wójcik Monika	Główny księgowy St. księgowy

				Mąka Bartosz Wilińska Dominika Łukasik Michał Dados Damian Ciupak Katarzyna	Referent ds. księgowości Księgowa Referent ds. administracji Referent ds. administracji Referent ds. administracji
		N	Naliczenie amortyzacji	Kornat Paweł Szabała Waldemar Wójcik Monika Mąka Bartosz Wilińska Dominika Łukasik Michał Dados Damian Ciupak Katarzyna	Główny księgowy Sekretarz St. księgowa Referent ds. księgowości Księgowa Referent ds. administracji Referent ds. administracji Referent ds. administracji

ZATWIERDZAM:

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa
Świdnik

inż. Adam Kot