



Wrocław, 20 lutego 2026 roku



UNP: 0201-26-035319

Sprawa: Transporty planowane mebli i wyposażenia.
Przeprowadzka US Złotoryja
Znak sprawy: 0201-ILL2.241.3.2026
Kontakt: Grażyna Przykucka
Główny Specjalista
tel. (71) 365 27 46
grazyna.przykucka@mf.gov.pl

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA PROPOZYCJI CENOWEJ

Do niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „Ustawą Pzp”, ponieważ wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp.

Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu zwraca się z prośbą do potencjalnych Wykonawców, o przedstawienie propozycji cenowej zgodnie z niniejszym zaproszeniem.

1. Nazwa i opis zadania:

- a) załadunek, przewóz i rozładunek akt archiwalnych systemem „z półki na półkę”, co oznacza ściąganie teczek z półek do pojemników, opis pojemnika (informacje niezbędne podane przez nadzorującego archiwistę i pracownika Działu NIP), przenoszenie, wypakowanie pojemników i ułożenie akt na półkach zgodnie z zaleceniem osób nadzorujących z budynku Urzędu Skarbowego w Złotoryi 59-500 Złotoryja Rynek 42 (III piętro bez windy, bardzo stroma i wąska klatka schodowa) do pomieszczeń archiwum w przyziemiu obiektu Urzędu Skarbowego w Złotoryi 59-500 Złotoryja ul. Stroma 6.

Wykaz akt w mb. zawiera załącznik nr 1 do Zaproszenia – tabela. (tolerancja ilościowa +/-10%)

- b) załadunek, przewóz i rozładunek mebli, sprzętu i akt z siedziby Urzędu Skarbowego w Złotoryi 59-500 Złotoryja Rynek 42 (I,II, III piętro bez windy) oraz z magazynu przy pl. Lotników Polskich 3B do Urzędu Skarbowego w Złotoryi 59-500 Złotoryja ul. Stroma 6 (piwnica parter I II piętro z windą).

Wykaz mebli i wyposażenia zawiera załącznik nr 1A do Zaproszenia – tabela. (tolerancja ilościowa +/-10%)

2. Miejsce realizacji usługi:

Urząd Skarbowy w Złotoryi Rynek 42, pl Lotników polskich 3B oraz ul. Stroma 6.

3. Warunki wykonania usługi:

wykonawca do realizacji usługi musi zapewnić odpowiedni sprzęt, **pojemniki lub kartony transportowe w ilości zapewniającej ciągłość prac pakowania dokumentów**, urządzenia ułatwiające sprawne wykonanie przeprowadzki. Zapewnić samochód dostawczy oraz min 6 osób do wykonania usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność i odpowiada materialnie za wszelkie szkody i uszkodzenia sprzętu i mienia w trakcie realizacji zadania. Niezbędne jest ubezpieczenie odpowiedzialności OC na kwotę minimum 100.000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy 00/100) gwarantujące bezpieczne wykonanie usługi.

4. Termin realizacji zamówienia:

Całość usługi planowana jest do realizacji w dniach od 10.03.2026r. do 13.03.2026 r. maksymalnie do kolejnych 4 dni roboczych.

Akta z Załącznika Nr 1 do Zaprośenie w pierwszej kolejności 3 dni.

Akta i sprzęt z Załącznika Nr 1A do Zaprośenie 1 dzień.

Usługa może być realizowana w dni robocze w godz. od 7.30 do 15.30.

Dokładny termin realizacji usługi zostanie ustalony z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą.

5. Kryteria oceny ofert

Cena brutto wraz ze wszystkimi kosztami za zadanie. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto za wykonanie całości zadania – 100%.

6. Zawartość propozycji cenowej

Propozycję cenową musi zawierać wypełniony we wskazanych rubrykach i podpisany przez Wykonawcę albo osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy załącznik nr 2 do Zaprośenia – formularz ofertowy.

7. Termin złożenia propozycji cenowej

Propozycję cenową należy przestać w terminie do dnia 27.02.2026 r. do godziny 12:00 na adres poczty elektronicznej: grazyna.przykucka@mf.gov.pl.

8. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami

Grażyna Przykucka, nr tel.: 71 365 27 46.

9. Zasady płatności:

Termin płatności po wykonaniu usługi do 14 dni od otrzymania poprawnie wystawionej faktury.

10. Pozostałe informacje:

- Po dokonaniu wyboru zostanie wystawione pisemne zlecenie na wykonanie usługi.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia bądź ograniczenia wykonania usługi.

Z up. Dyrektora Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu
Zastępca Dyrektora
Ewa Krupacz

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Załączniki:

1. Załącznik 1 do Zaprośenia – wykaz akt w mb,
2. Załącznik 1A do Zaprośenia – wykaz mebli i sprzętu będących przedmiotem zamówienia,
3. Załącznik 2 do Zaprośenia – formularz ofertowy,
4. Załącznik 3 do Zaprośenia – klauzula informacyjna.

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

Klauzulę informacyjną, która dotyczy przetwarzania danych osobowych znajdują Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <https://www.gov.pl/web/ias-wroclaw/inspektor-ochrony-danych> oraz na tablicach informacyjnych w siedzibie organu: ul. Powstańców Śląskich 24,26, 53-333 Wrocław.