



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia **5** czerwca 2024 r.

ZP-P.862.24.2024.AM

Pani
Katarzyna Hudyma
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Lubaniu

Wystąpienie pokontrolne

W dniach od 9 kwietnia 2024r. do 10 maja 2024r., na podstawie art.10 ust.1, w związku z art. 112 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r., o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2024r., poz. 475) zespół kontrolerów z Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, w składzie:

Aleksandra Maniak – inspektor wojewódzki (przewodnicząca zespołu)

Małgorzata Hazy - inspektor wojewódzki

przeprowadził kontrolę problemową w trybie zwykłym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Lubaniu, ul. Lwówecka 10, 59-800 Lubań.

Kontrola realizowana była zgodnie z zatwierdzonym w dniu 19 grudnia 2023r., przez Wojewodę Dolnośląskiego okresowym planem kontroli na I półrocze 2024r.

Przedmiot i zakres kontroli

Przedmiotem bieżącej kontroli było sprawdzenie i potwierdzenie spełniania wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy.

Postępowanie kontrolne objęło okres od dnia 1 stycznia 2023r. do dnia rozpoczęcia kontroli.

Przepisy regulujące zakres kontroli:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2024r., poz. 475)
2. Ustawa z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022r. poz. 530);
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2021r. poz. 1960 ze zm.);
4. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1270 ze zm.).

Ogólna ocena kontrolowanej jednostki jest **pozytywna z nieprawidłowościami**.

Powyższa ocena wynika z ustaleń, zawartych w dalszej części wystąpienia.

Ustalenia kontroli

W okresie objętym kontrolą funkcje kierownicze w jednostce kontrolowanej pełniła Pani Katarzyna Hudyma – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu.

Przedmiotem kontroli było ustalenie stanu faktycznego, udokumentowanie i ocena działalności podmiotu kontrolowanego pod względem przestrzegania wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy, wynikających z zapisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz zapisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, a także w zakresie prawidłowości ustalania celu i wyznaczania osób - pracowników urzędu pracy na szkolenia.

Kontrolą objęto pracowników zatrudnionych w okresie od 1 stycznia 2023r. do dnia kontroli. Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o analizę dokumentów zawartych w aktach osobowych pracowników, przedstawionych przez urząd pracy danych statystycznych oraz wyjaśnień udzielonych przez Dyrektora.

Stan zatrudnienia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Lubaniu, zgodnie ze Sprawozdaniem PUP o instytucjonalnej obsłudze rynku pracy wynosił na dzień 31.12.2023r. 26 osób. Na kierowniczych stanowiskach urzędniczych było zatrudnionych 5 osób, w tym Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu, Zastępca Dyrektora, Kierownicy Działów i Główny księgowy. Na stanowiskach pracowników kluczowych, tj.: pośredników pracy, doradcy zawodowego, specjalistów do spraw rozwoju zawodowego, specjalistów ds.

programów oraz specjalistów-stażystów z powyższych specjalności, było zatrudnionych 11 pracowników (Dowód nr 1 – sprawozdanie PUP o instytucjonalnej obsłudze rynku pracy za 2023 rok).

W kontrolowanym okresie Powiatowy Urząd Pracy w Lubaniu funkcjonował na podstawie Regulaminu Organizacyjnego, zatwierdzonego uchwałą nr 912/2023 Zarządu Powiatu Lubańskiego z dnia 15 czerwca 2023r. i wprowadzonego Zarządzeniem nr 11/2023 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu z dnia 19 czerwca 2023r. W Regulaminie Organizacyjnym Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu określono wewnętrzną organizację, strukturę organizacyjną i zakres działania komórek organizacyjnych (Dowód nr 2 - Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu wraz z uchwałą i zarządzeniem).

Zgodnie z Regulaminem za realizację kontrolowanego zagadnienia odpowiedzialny był Dział Organizacyjno-Administracyjny, do którego zadań należało m.in.: prowadzenie spraw kadrowych i spraw związanych z rozwojem zawodowym i szkoleniem pracowników Urzędu.

W kontrolowanym okresie nabory na wolne stanowiska urzędnicze były organizowane w oparciu o Regulamin naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Powiatowym Urzędzie Pracy w Lubaniu, wprowadzony Zarządzeniem nr 16/2009 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu z dnia 12 maja 2009r. z uwzględnieniem zmian do ww. Zarządzenia Nr 16/2009 tj. Zarządzenia nr 25/2011 z dnia 10.05.2011r. oraz Zarządzenia nr 22/2015 z dnia 22.04.2015r. (Dowód nr 3 - Regulamin naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Powiatowym Urzędzie Pracy w Lubaniu wraz z zarządzeniami).

Poziom kwalifikacji pracowników w zakresie spełniania wymogów kwalifikacyjnych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 25 października 2021r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2021r. poz. 1960) oraz rozdziału 17 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oceniono badając akta osobowe 10 osób, w szczególności ostatnio zatrudnionych pracowników kluczowych, a także Dyrektora, Zastępcy Dyrektora, Kierownika Działu i Głównego księgowego. Oceny dokonano z uwzględnieniem zakresu uprawnień i odpowiedzialności, miejsca w strukturze organizacyjnej urzędu, pełnionej funkcji, poziomu wykształcenia, zdobytych kwalifikacji, doskonalenia kompetencji i umiejętności.

Dyrektor jednostki kontrolowanej pełni funkcję od 15 lutego 2018r. i według oświadczenia Kierownika Działu Organizacyjno- Administracyjnego dokumentacja związana z naborem na stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu znajduje się

w Starostwie Powiatowym w Lubaniu (Dowód nr 4 – oświadczenie Kierownika Działu Organizacyjno- Administracyjnego).

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu posiada upoważnienia do prowadzenia w imieniu Starosty Lubańskiego czynności określonych w Ustawie z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w zakresie zadań wynikających z art. 9 ust. 1 ww. ustawy oraz dodatkowych zadań (Dowód nr 5 – upoważnienia wydane przez Starostę Lubańskiego).

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu pisemnie oświadczył, że wszystkie osoby zatrudnione w Urzędzie, posiadają pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystają z pełni praw publicznych, a ponadto osoby zatrudnione na stanowiskach urzędniczych nie były skazane prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe (Dowód nr 6 - oświadczenie Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu).

Strukturę zatrudnienia w urzędzie obrazuje poniższa tabela:

Liczba pracowników zatrudnionych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Lubaniu
stan na 09.04.2024r.

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba zatrudnionych osób	w tym: liczba osób pełniących funkcję doradcy klienta	Uwagi: kontroli poddano akta osobowe (szt.)
1	Liczba zatrudnionych pracowników w PUP ogółem w tym:	28	11	10
	na stanowiskach kierowniczych:	5		4
	na stanowiskach pracowników kluczowych	12	11	6
2	Liczba pośredników pracy	3	3	2
3	Liczba pośredników pracy-stażystów	1	1	0
4	Liczba doradców zawodowych	1	1	1
5	Liczba doradców zawodowych-stażystów	1	0	0
6	Liczba specjalistów do spraw rozwoju zawodowego	2	2	1
7	Liczba specjalistów do spraw programów	4	4	2

W trakcie kontroli zbadano dokumentację potwierdzającą:

- spełnienie warunków w zakresie zatrudnienia (umowy o pracę, aneksy do umowy lub pisma zmieniające warunki umowy),
- poziom i kierunek wykształcenia,
- ukończenie studiów podyplomowych, uczestnictwo w szkoleniach,
- zakresy czynności,
- dokonywanie oceny okresowej w ustawowo wymaganym okresie czasu,
- sprawozdawczość dotyczącą instytucjonalnej obsługi rynku pracy zawierającą raport z zatrudnienia pracowników kluczowych.

W toku kontroli sprawdzano, czy stanowiska osób pełniących funkcje kierownicze były zgodne z wykazem stanowisk określonych w załączniku nr 3 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych oraz czy osoby zatrudnione na stanowiskach kierowniczych spełniały minimalne wymagania kwalifikacyjne, określone w ustawie o promocji zatrudnienia i ww. rozporządzeniu. Zespół kontrolny ustalił również, iż wszystkie osoby zajmujące stanowiska kierownicze, posiadały zgodnie z wymogami ww. rozporządzenia wykształcenie wyższe, czego dowodem były kserokopie dyplomów ukończenia studiów. Ponadto Dyrektor oraz pozostała kadra kierownicza spełniła minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie stażu pracy.

Główny księgowy Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu posiadał poziom wykształcenia oraz staż pracy odpowiadający wymogom określonym w art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.

Zatrudnieni pracownicy, których akta osobowe podlegały kontroli posiadali staż pracy zgodny z określonymi wymaganiami wynikającymi z ww. ustawy oraz rozporządzenia.

Pracownicy posiadali zakresy czynności, w których określono charakter wykonywanych zadań, zgodny z zajmowanym stanowiskiem. Zakresy czynności Dyrektora i Zastępcy Dyrektora PUP zostały określone w Regulaminie Organizacyjnym PUP w Lubaniu (Dowód nr 7 - zakresy czynności pracowników).

We wszystkich skontrolowanych aktach osobowych pracowników, znajdowały się certyfikaty (zaświadczenia) potwierdzające doskonalenie kwalifikacji zawodowych poprzez uczestnictwo w szkoleniach, realizujące obowiązek wynikający z art. 99b ustawy o promocji

zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Zakres tematyczny szkoleń poszczególnych pracowników odpowiadał zakresowi obowiązków, tj. zadaniom wykonywanym na zajmowanym stanowisku.

Oceny okresowe pracowników przeprowadzane były w oparciu o Zarządzenie nr 21/2009 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu z dnia 22 czerwca 2009r., w sprawie sposobu i trybu dokonywania okresowych ocen pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu (Dowód nr 8 - Zarządzenie nr 21/2009 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu).

Analizując badane akta osobowe pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu, stwierdzono, że wystąpiły przypadki kiedy ocen okresowych pracowników dokonywano po upływie dwóch lat od sporządzenia poprzedniej oceny.

Zgodnie z Ustawą o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008r. (Dz.U. z 2022r. poz. 530) art. 27 ust. 2 *oceny na piśmie dokonuje bezpośredni przełożony pracownika samorządowego, nie rzadziej niż raz na 2 lata i nie częściej niż raz na 6 miesięcy.* Jednocześnie art. 28 ww. ustawy wskazuje, że *Kierownik jednostki (...) określi, w drodze zarządzenia, sposób dokonywania okresowych ocen, okresy, za które jest sporządzana ocena, kryteria, na podstawie których jest sporządzana ocena, oraz skalę ocen, biorąc pod uwagę potrzebę prawidłowego dokonywania tych ocen oraz specyfikę funkcjonowania jednostki.*

W sprawie dokonywania ocen okresowych po upływie dwóch lat od sporządzenia poprzedniej oceny, Dyrektor Urzędu złożył stosowne wyjaśnienia i wskazał w nich, iż w związku z trwaniem pandemii oraz stanu zagrożenia epidemicznego, a także w związku z nałożeniem na powiatowe urzędy pracy szeregu dodatkowych zadań czasowo zawieszono wykonywanie różnych zadań, w tym sporządzenie ocen okresowych pracowników. Dyrektor PUP w Lubaniu wskazał ponadto, iż w związku z trwaniem pandemii wiele ustawowych terminów zostało zawieszonych lub przedłużonych m.in. zawieszenie wykonywania badań okresowych pracowników, zawieszenie przeprowadzania szkoleń pracowników w zakresie BHP oraz możliwość zawieszenia sporządzania ocen okresowych pracowników zatrudnionych na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2024 poz. 409). (Dowód nr 9 - wyjaśnienie Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu).

Powiatowy Urząd Pracy jest w Lubaniu samorządową jednostką organizacyjną Powiatu Lubańskiego, nie posiadającą osobowości prawnej, wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, finansowaną w formie jednostki budżetowej. Jak wyżej wspomniano,

oceny okresowe pracowników dokonywane są w oparciu o Ustawę z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych, a co za tym idzie wyjaśnienia Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu w żadnym aspekcie nie znajdują w tym przypadku uzasadnienia.

W związku z powyższym, należy przestrzegać terminowego dokonywania ocen okresowych pracowników zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych, w tym kierowniczych stanowiskach urzędniczych.

Badaniu podlegał także udział poszczególnych pracowników w pełnieniu funkcji doradcy klienta instytucjonalnego i indywidualnego, który uzależniony był od posiadanych przez nich odpowiednich kompetencji.

Funkcja doradcy klienta została powierzona 11 pracownikom zatrudnionym na jednym z czterech stanowisk, o których mowa w art. 91 ust 1 pkt. 1-4 ww. ustawy, tzn.: pośrednikom pracy, doradcy zawodowemu, specjalistom ds. rozwoju zawodowego oraz specjalistom ds. programów. Zadania przypisane funkcji doradcy klienta zostały powierzone w formie dodatkowego pisma skierowanego do każdego z pracowników kluczowych (Dowód nr 10 – pisma o powierzeniu funkcji klienta).

Wszyscy pracownicy, którym powierzono funkcję doradcy klienta, spełniali warunki do ich powierzenia.

Zalecenia:

- 1) Terminowo dokonywać ocen okresowych pracowników zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych, w tym kierowniczych stanowiskach urzędniczych.

Pouczenie

Jednostka kontrolowana może, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego, zgłosić do niego zastrzeżenia. Wojewoda ustosunkowuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.

W przypadku nieuwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków.

W przypadku uwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków, z uwzględnieniem zmian wynikających z zastrzeżeń.

W przypadku niezgłoszenia zastrzeżeń jednostka kontrolowana przekazuje w terminie 30 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego informację o wykonaniu zaleceń pokontrolnych.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO
Iwona Drelichowska-Stopa
Dyrektor Wydziału
Zdrowia i Polityki Społecznej