



Katowice, dnia 12.09.2024 r.



UNP: KT-24-65517  
KT-ROR-A.213.236.2024.2

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Katowicach zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), na świadczenie usług ochrony fizycznej dla Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach.

### 1. **Nazwa Zamawiającego:**

Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Katowicach  
ul. Owocowa 6-6a  
40-158 Katowice  
tel. 32 60 41 208

### 2. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony osób i mienia, całodobowej i realizowanej przez wszystkie dni w tygodniu, polegającej na bezpośredniej stałej ochronie fizycznej osób i mienia znajdujących się na terenie obiektu zlokalizowanego w Katowicach, przy ul. Owocowej 6-6a, zgodnie z „Opisem przedmiotu zamówienia” (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) oraz na warunkach określonych we „Wzorze umowy” (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).

W skład chronionej nieruchomości wchodzi:

- 1) część A budynku - obiekt biurowy czteropiętrowy z piwnicą (6 kondygnacji);
- 2) część B budynku – obiekt biurowy parterowy z garażem podziemnym;
- 3) łącznik;
- 4) parking zewnętrzny.

3. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia:** od dnia 01.10.2024 r. do 31.12.2024 r., z zastrzeżeniem możliwości zmiany daty rozpoczęcia świadczenia usług ochrony.
4. **Termin związania ofertą:** 15 dni od upływu terminu składania ofert.
5. **Warunki zamówienia:**

- 1) realizacja zamówienia nastąpi w oparciu o zapisy umowy zawartej przez strony - **wzór umowy** stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania,
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych lub ofert częściowych.
6. **Zasady uzupełniania ofert i poprawiania omyłek w ofertach.**

Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia oferty poprzez składanie odpowiednich wyjaśnień/informacji/dokumentów/danych. W takim przypadku Zamawiający wezwie (jednokrotnie) wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub do udzielenia wyjaśnień, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Zamawiający ma prawo do wezwania wykonawcy do usunięcia braków formalnych w ofercie, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

7. **Zasady odrzucania ofert** – Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku, gdy:
  - 1) wpłynie do Zamawiającego po terminie składania ofert wskazanym w zapytaniu ofertowym,
  - 2) wykonawca nie podpisze oferty lub podpisze ją nieczytelnie i nie będzie możliwa identyfikacja osoby podpisującej,
  - 3) zostanie złożona niezgodnie z ust. 8 zapytania ofertowego,
  - 4) będzie niezgodna z zapisami zapytania ofertowego,
  - 5) wykonawca nie udzieli wyjaśnień lub nie uzupełni oferty we wskazanym przez Zamawiającego terminie lub złożone uzupełnienia nie będą obejmowały całego zakresu wezwania do uzupełnienia oferty.
8. **Termin i sposób złożenia ofert.**

Ofertę należy złożyć do dnia **17.09.2024 r. do godz. 14.00**. Oferta powinna zostać przesłana w postaci skanu oferty, uprzednio przed zeskanowaniem podpisanej przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, bądź w postaci elektronicznej podpisanej podpisem kwalifikowanym, osobistym lub zaufanym. Ofertę należy przysłać **drogą elektroniczną** na adres e-mail: kancelaria@katowice.pip.gov.pl.

Oferta winna zawierać:

- a) wypełniony formularz oferty - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego

zapytania ofertowego,

- b) koncesję, zezwolenie, licencję lub wpis do rejestru działalności regulowanej potwierdzającą, że wykonawca posiada uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia,
  - c) pełnomocnictwo do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionej notarialnie (w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba niewskazana w Krajowym Rejestrze Sądowym i/lub innym odpowiednim dokumencie upoważniającym do takiego reprezentowania),
  - d) Zamawiający pobierze samodzielnie z baz danych aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, o ile są dostępne pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. W przypadku braku dostępności ww. dokumentu pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, wykonawca zobowiązany jest załączyć ww. dokument do oferty.
9. Wykonawca złoży jedną ofertę jednowariantową, oferując realizację przedmiotu zamówienia opisanego w ust. 2 niniejszego zapytania, obejmującą jedną cenę łączną takiej oferty w złotych polskich (zł) z podatkiem VAT (przez „cenę” Zamawiający rozumie łączny koszt wykonania zamówienia powiększony o podatek VAT, wyliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa).
  10. Cena ma dotyczyć całego zaoferowanego przedmiotu zamówienia, określonego w ust. 2 niniejszego zapytania.
  11. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w zapytaniu, powinien w cenie brutto oferty ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić ewentualne inne opłaty i podatki.
  12. Każda podana cena może być zakończona ostatnią cyfrą przed przecinkiem, a w przypadku podania cyfr po przecinku, ma być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
  13. W związku z wejściem w życie w dniu 16.04.2022 r. ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507), wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie, którego wzór zawarty jest w pkt 5 Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
  14. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną. Każda ze stron – na żądanie drugiej – niezwłocznie

potwierdza fakt ich otrzymania. Dopuszcza się również przekazywanie ww. dokumentów pisemnie – osobiście lub drogą pocztową.

15. Pytania dotyczące niniejszego zapytania ofertowego należy kierować pocztą elektroniczną na adres e-mail: kancelaria@katowice.pip.gov.pl. Pytania do zapytania ofertowego można wносить przez terminem składania ofert, wskazanym w ust. 8. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania zadane telefonicznie.
16. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie przesłana pocztą elektroniczną do wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu i/lub umieszczona na stronie prowadzonego postępowania.
17. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
18. Wszystkie terminy wskazane w niniejszym zapytaniu należy obliczać zgodnie z zasadami wskazanymi w Kodeksie cywilnym.
19. **Kryterium oceny ofert:**  
wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o kryterium najniższej ceny (waga kryterium: 100%).
20. Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyn, a wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego w takim przypadku żadne roszczenie.
21. **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.**  
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowy Inspektor Pracy w Katowicach, z siedzibą przy ul. Owocowej 6-6a, 40-158 Katowice;
  - 2) administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@katowice.pip.gov.pl;
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania na wykonanie zadania określonego w zapytaniu ofertowym oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania i jego archiwizacji;

- 4) odbiorcą danych osobowych mogą zostać inne jednostki organizacyjne PIP, uprawnione organy publiczne, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o stosowną podstawę prawną;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji, tj. przez okres realizacji umowy i 5 lat po jej zakończeniu. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;
- 6) podanie przez Panią/Pana danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO w tym nie będą poddawane profilowaniu;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,

gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

22. Załączniki:

- 1) załącznik nr 1 - formularz oferty,
- 2) załącznik nr 2 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 3) załącznik nr 3 – wzór umowy.

Załącznik numer 1 do zapytania ofertowego nr KT-ROR-A.213.236.2024.2

Nazwa Wykonawcy	
Adres (siedziba) Wykonawcy	
REGON	
NIP	
Numer telefonu	
Adres e-mail	
Imię i nazwisko osoby wskazanej do kontaktu z Zamawiającym	

## FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr KT-ROR-A.213.236.2024.2, dotyczące świadczenia usług ochrony fizycznej dla Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zawarcie umowy z Zamawiającym, jeżeli oferta nasza zostanie uznana za najkorzystniejszą.

1. **Oświadczamy**, że cena naszej oferty wynosi ..... zł z podatkiem VAT (słownie ..... zł z podatkiem VAT).

Ww. cena oferty została wyliczona zgodnie z następującą tabelą:

Rodzaj usługi	Miesięczne (ryczałtowe) wynagrodzenie bez podatku VAT	Miesięczne wynagrodzenie z podatkiem VAT	Stawka podatku VAT	Liczba miesięcy	Łączne wynagrodzenie bez podatku VAT (kol. 2 x kol. 5)	Łączne wynagrodzenie z podatkiem VAT (kol. 3 x kol. 5)
1	2	3	4	5	6	7
Ochrona fizyczna nieruchomości położonej w Katowicach, przy ul. Owocowej 6-6a, tj. usługi określone w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego, z wyłączeniem usług określonych w pkt 22 tego załącznika				3		
Usługi określone w pkt 22 załącznika nr 2 do zapytania ofertowego – utrzymywanie w należytym stanie przyległego gruntu.				3		
<b>SUMA</b>						

2. **Oświadczamy**, że akceptujemy wzór umowy, który stanowi załącznik numer 3 do zapytania ofertowego.
3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego wraz z załącznikami i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie określonym przez Państwową Inspekcję Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Katowicach. Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone we wzorze umowy.
4. Zamówienie zrealizujemy sami\*\*/przy udziale podwykonawców\*\*, którzy będą wykonywać następujące prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:  
.....  
(zakres prac, które będzie wykonywać podwykonawca)  
(w razie braku wskazania, Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom).
5. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2024 r. poz. 507)<sup>1</sup>.
6. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub po-

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

<sup>2</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5



średnio pozyskałismy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

miejsowość i data	podpis, pieczęć

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr KT-ROR-A.213.236.2024.2 (Załącznik nr 1 do Umowy)

Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach (Zamawiającego) usług ochrony fizycznej osób i mienia, całodobowej, realizowanej przez wszystkie dni w tygodniu, polegającej na bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia znajdujących się na terenie nieruchomości stanowiącej siedzibę Zamawiającego, zlokalizowanej w Katowicach, przy ul. Owocowej 6-6a, składającej się z:
  - 1) części A budynku - budynek biurowy czteropiętrowy z piwnicą;
  - 2) części B budynku – budynek biurowy parterowy z garażem podziemnym;
  - 3) łącznika;
  - 4) parkingu zewnętrznego oraz pozostałego terenu gruntu w zarządzie Zamawiającego. Obiekt nie znajduje się na liście obiektów podlegających obowiązkowej ochronie.
2. Okres świadczenia usługi ochrony fizycznej osób i mienia: od dnia 01.10.2024 r. do dnia 31.12.2024 r. – z zastrzeżeniem możliwości zmiany przez Zamawiającego terminu rozpoczęcia świadczenia usługi ochrony fizycznej (nowo wyznaczony termin nie może być jednak wcześniejszy niż 01.10.2024 r.). Potwierdzenie przez Zamawiającego rozpoczęcia świadczenia usługi ochrony fizycznej od dnia 01.10.2024 r., nastąpi nie później niż do dnia 27.09.2024 r. Natomiast w przypadku zmiany terminu rozpoczęcia świadczenia usługi ochrony, Zamawiający poinformuje o faktycznej dacie rozpoczęcia usługi nie później niż na dwa dni przed tą datą.

Platność za faktycznie wykonane usługi ochrony będzie rozliczana proporcjonalnie, z zastosowaniem stawki wynagrodzenia miesięcznego i zasad określonych w § 6 ust. 4 umowy.
3. Zamawiający przewiduje, że w dniu podpisania umowy, Wykonawca stawi się w siedzibie Zamawiającego oraz zobowiąże się do:
  - a) odbioru przekazanego przez Zamawiającego budynku (część A i B), parkingu i pozostałego terenu, objętych ochroną;
  - b) zapoznania się z zakresem usługi i obowiązkami;
  - c) współpracy z firmą, która ochrania nieruchomość do dnia podpisania umowy. Obecny Wykonawca świadczy usługi ochrony do dnia 30.09.2024 r. do godz. 24:00. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani będą do odbycia szkolenia na stanowisku pracy razem z pracownikami obecnego Wykonawcy, w dniu 30 września 2024 r. w godz. 10.00-12.00 oraz w godz. 20.00-24.00, w celu zapoznania się ze strefami ochrony, zakre-

sem czynności obowiązkowych i prewencyjnych, sposobem rejestrowania zdarzeń itp. Do szkolenia będą mogły przystąpić jedynie osoby spełniające wymagania określone w pkt 12. Odpowiedzialność za ochronę obiektu do godziny 23:59:59 w dniu 30 września 2024 r. ponosi obecny Wykonawca.

4. W dniu 31 grudnia 2024 roku / w ostatnim dniu trwania umowy, o godz. 13.00, Wykonawca zobowiązany będzie do stawienia się w siedzibie Zamawiającego, w celu przekazania obiektu/przedmiotu zamówienia Zamawiającemu po zakończeniu realizacji świadczenia usługi. Z przekazania obiektu/przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony protokół.
5. Wszystkie protokoły, o których mowa w OPZ, będą podpisane przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.
6. przy świadczeniu usługi ochrony Wykonawca zobowiązany będzie stosować przepisy ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r.
7. Ochrona będzie realizowana przez wszystkie dni w tygodniu (całodobowo). Ochrona będzie wykonywana w systemie zmianowym przez co najmniej jednego (zmiennego) pracownika ochrony. Stanowisko pracy zlokalizowane jest w pomieszczeniu portierni. Zakres rzeczowy zadania obejmuje również obszar całego terenu pozostającego w zarządzie Zamawiającego.
8. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie m.in.:
  - 1) dozór obiektu określonego w pkt 1, za pośrednictwem zainstalowanej w obiektach telewizji przemysłowej CCTV. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania awarii Zamawiającemu. Wykonawca obowiązany jest zwrócić Zamawiającemu poniesione koszty napraw sprzętu stanowiącego własność Zamawiającego oraz usunięcia awarii, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
  - 2) dokonywanie obchodów terenu chronionego z częstotliwością:
    - a) min. co 1 godzinę w okresie od godz. 18.00 do godz. 6.00 (13 razy na dobę) w dni robocze oraz min. co 1 godzinę przez całą dobę w dni wolne od pracy (24 razy na dobę) – teren budynku (obchód wewnętrzny),
    - b) min. co 4 godziny w okresie od godz. 18.00 do godz. 6.00 (4 razy na dobę) w dni robocze oraz min. co 4 godziny przez całą dobę (6 razy na dobę) w dni wolne od pracy – teren zewnętrzny nieruchomości (obchód zewnętrzny),- i sprawdzanie stanu miejsc newralgicznych, w celu ujawnienia ewentualnych zagrożeń lub awarii, oraz odnotowywanie częstotliwości obchodów w „Księżce dyżurów ochrony”,

- 3) telefoniczne powiadamianie komórek organizacyjnych Zamawiającego o przybyciu interesantów,
- 4) kontrola i nadzór ruchu osobowego w budynku, tj. wpuszczanie i wypuszczanie interesantów z/do budynku oraz stałe prowadzenie rejestru wejść i wyjść interesantów („Książka ruchu osobowego”), wydawanie każdemu petentowi wchodzącemu na teren obiektu objęty kontrolą dostępu stosownych identyfikatorów, a także niedopuszczanie na posesję osób zakłócających porządek publiczny, pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub agresywnych,
- 5) wydawanie i odbieranie kluczy od pracowników Zamawiającego (prowadzenie ewidencji ruchu) oraz stwierdzanie, czy wszystkie klucze zostały zdane do przeznaczonej na ten cel gabloty, a w razie braku klucza lub kluczy - odnotowywanie powyższego faktu w „Książce dyżurów ochrony”,
- 6) kontrola ruchu pojazdów na terenie parkingu Zamawiającego – i odnotowywanie ruchu pojazdów innych niż służbowe i pracownicze w „Książce dyżurów ochrony”,
- 7) codzienna, sukcesywna kontrola prawidłowości zamknięć i zabezpieczeń szlabanu i bramy wjazdowej na teren posesji, w tym otwieranie i zamykanie bramy o ustalonych z Zamawiającym godzinach, a także codzienna kontrola po godzinie 18.00 zamknięcia okien w obiekcie, wyłączenia oświetlenia i innych odbiorników prądu elektrycznego zagrażających bezpieczeństwu, zamknięcia kranów i zabezpieczenia mienia przed zniszczeniem (uszkodzeniem); wejście do pomieszczeń Zamawiającego Wykonawca odnotowuje w „Książce dyżurów ochrony”,
- 8) obsługa zainstalowanych w obiekcie technicznych środków ochrony (systemów antywłamaniowych), urządzeń sygnalizacyjnych, centrali p.poż; w tym kasowanie fałszywych alarmów (m.in. omyłkowo wzbudzonych przez pracowników Zamawiającego) i odnotowywanie tego faktu w „Książce dyżurów ochrony”,
- 9) znajomość miejsca usytuowania wyłączników głównych energii elektrycznej, ciepłej i wody,
- 10) w wypadkach szczególnych, dotyczących bezpieczeństwa, zagrożenia pożarowego itp., podejmowanie odpowiednich działań zapobiegawczych i ratowniczych oraz natychmiastowe informowanie wyznaczonych pracowników Zamawiającego oraz bezwzględne powiadamianie Policji i Straży Miejskiej w przypadku zakłócania porządku publicznego w siedzibie Zamawiającego. Obiekt wyposażony jest w centralę sygnalizacji pożaru. Czas na potwierdzenie alarmu I stopnia to 30 sekund, czas na potwierdzenie alarmu II stopnia 180 sekund (rozpoznanie zagrożenia, potwierdzenie zauwa-

- żonego pożaru lub kasowanie fałszywego alarmu). W przypadku alarmu II stopnia Pracownik Ochrony niezwłocznie powiadamia Straż Pożarną o pożarze w obiekcie,
- 11) zapobieganie aktom wandalizmu, a w przypadku ich wystąpienia, powiadamianie Policji, Straży Miejskiej i/lub innych właściwych służb, a także wskazanych pracowników Zamawiającego,
  - 12) prowadzenie dokumentacji świadczenia usług w „Księżce dyżurów ochrony” „Księżce wydawania kluczy” oraz „Księżce ruchu osobowego” dostarczanych przez Wykonawcę, a stanowiących własność Zamawiającego. Każdą zakończoną książkę Wykonawca przekazuje Zamawiającemu. Ostatnią, rozpoczętą w toku realizacji umowy książkę, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w dn. 31.12.2024 r., poprzez przekazanie jej Pracownikom Ochrony Wykonawcy przejmującego obiekt o godz. 00.00 - za protokolarnym potwierdzeniem,
  - 13) przedstawianie Zamawiającemu do podpisu comiesięcznych protokołów prawidłowego wykonania usługi. Protokół będzie miał formę pisemną i będzie zawierał co najmniej następujące informacje: nazwę Wykonawcy i Zamawiającego, okres, dla którego protokół jest spisywany, informację o stwierdzonych uchybieniach /nieprawidłowościach lub informację o braku uchybień przy wykonaniu zamówienia, propozycję usunięcia nieprawidłowości (jeżeli będzie dotyczyło) wraz z terminem wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie tych nieprawidłowości, dane osób sporządzających protokół. Protokół będzie sporządzany w 2 egzemplarzach – po 1 dla każdej ze stron.
9. Wykonawca zapewnia na stanowisku Pracownika Ochrony pilot antynapadowy, którego użycie winno wzbudzać alarm antynapadowy, a tym samym powiadamiać grupę interwencyjną, o której mowa w pkt 11. Wykonawca w ramach wynagrodzenia jest zobowiązany do zapewnienia niezbędnego sprzętu, koniecznego do realizacji zamówienia.
  10. Prawo kontroli służby ochrony mają upoważnione osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz - ze strony Wykonawcy - Inspektor Ochrony (Szef Ochrony) i grupa interwencyjna.
  11. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, stosownie do potrzeb, interwencji na terenie obiektu Zamawiającego grupy interwencyjnej (specjalistycznej, uzbrojonej formacji ochronnej), która na miejsce zdarzenia przybędzie w czasie nie dłuższym niż 7 minut od momentu wezwania - w przypadku wezwania w przedziale godzinowym od 18.00 do 6.00 lub w czasie nie dłuższym niż 15 minut od momentu wezwania – w przypadku wezwania w pozostałych godzinach. Skład grupy i wyposażenie jej pra-

owników musi być zgodne z wymaganiami określonymi w § 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (Dz. U. 2015 r., poz. 992).

12. Wykonawca wskaże do wykonania niniejszego zamówienia:

- a) Pracowników Ochrony – co najmniej pięć osób; każda musi posiadać co najmniej dwunastomiesięczne doświadczenie w ochronie mienia i osób budynku użyteczności publicznej (doświadczenie zdobyte w ciągu ostatnich trzech lat, licząc od dnia złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 14). Zamawiający nie wymaga, aby Pracownicy Ochrony byli wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. Zamawiający wymaga, aby ww. osoby biegle posługiwały się językiem polskim. Zgodnie z § 3 pkt 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1225 ze zm.), gdy mówimy o budynku użyteczności publicznej - należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny;
- b) Inspektora Ochrony (Szefa ochrony), który będzie nadzorował pracowników pełniących dyżury w obiekcie Zamawiającego i będzie współpracował z Zamawiającym na etapie realizacji umowy – co najmniej jedna osoba, która jest wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz posiada co najmniej dwunastomiesięczne doświadczenie w nadzorze i kontroli pracy pracowników ochrony fizycznej (doświadczenie zdobyte w ciągu ostatnich trzech lat, licząc od dnia złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 14) oraz biegle posługuje się językiem polskim. Zamawiający nie wymaga, aby ww. osoba przebywała na terenie obiektu Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia stałego jej kontaktu telefonicznego oraz e-mailowego z Zamawiającym.

13. Każda z wymienionych w pkt 12 osób musi posiadać upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”, wystawione zgodnie z art. 21 ust. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

14. W dniu zawarcia umowy Wykonawca przekaże na piśmie Zamawiającemu listę zawierającą imiona i nazwiska osób, o których mowa w pkt 12. Lista będzie stanowić załącznik do umowy o świadczenie usługi ochrony. Wskazane osoby muszą spełniać wymagania określone w pkt 12. Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia stosownego oświadczenia w zakresie pozwalającym na potwierdzenie wymagań określonych w pkt 12. W przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego osób/y wskazanych/nej przez Wykonawcę, Wykonawca w terminie 2 dni roboczych przekaże nową listę osób, spełniających wymagania określone w pkt 12, wraz ze stosownym oświadczeniem pozwalającym na potwierdzenie wymagań określonych w pkt 12.
15. Do listy, o której mowa w pkt 14, należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy, że osoby skierowane do realizacji usługi są niekarane i że nie jest prowadzone przeciwko nim postępowanie o przestępstwo karne lub karno-skarbowe, wraz ze stwierdzeniem, że ww. oświadczenie zostało przez Wykonawcę złożone na podstawie zweryfikowanych i aktualnych dokumentów.
16. Wszelkie zmiany osób, o których mowa w pkt 12, muszą być zgłaszane Zamawiającemu w formie pisemnej lub w formie elektronicznej nie później niż 5 dni przed planowaną datą zmiany. Muszą one spełniać wymagania określone w pkt 12. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia w powyższym zakresie. Wykonawca musi uzyskać akceptację nowej osoby przez Zamawiającego. W przypadku niemożności realizacji umowy o świadczenie usługi ochrony przez osoby zgłoszone, spowodowanej chorobą lub inną nieprzewidzianą nieobecnością, Wykonawca musi zgłosić Zamawiającemu zmianę osób na co najmniej 2 godziny przed planowaną zmianą osób.
17. Osoby wykonujące usługę ochrony muszą mieć jednolite umundurowanie, umożliwiające prawidłowe i sprawne wykonywanie zadań (niekrępujące ruchów, z materiałów niewywołujących podrażnień oraz dostosowane do warunków atmosferycznych, trwałe, bezpieczne obuwie) - koszula mundurowa biała lub niebieska, spodnie/spódnica w kolorze ciemnym (czarny, granatowy), obuwie w kolorze ciemnym (czarny, granat, brąz) - oraz plakietkę z imieniem, nazwiskiem i nazwą firmy, umożliwiające ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego, a także powinny zachowywać schludny wygląd i czystość w pomieszczeniu portierni.
18. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące bezpośrednie czynności związane z realizacją zamówienia w zakresie usługi ochrony – Pracownicy Ochrony, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerw-

ca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. 2023 r., poz. 1465), z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów.

19. Wykonawca – i jego personel - zobowiązany będzie w czasie wykonywania usług zapewnić na terenie objętym ochroną należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i obowiązującej u Zamawiającego instrukcji przeciwpożarowej oraz ponosić odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz wskutek innych działań zatrudnionych przez niego osób.
20. Wykonawca będzie mógł powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Powierzenie podwykonawcom realizacji części zamówienia nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim stopniu, jakby były to działania, uchybienia lub zaniechania jego samego lub jego pracowników. Wszystkie wymogi dotyczące realizacji zamówienia (w tym określone w pkt 18) mają zastosowanie również dla podwykonawcy – w zakresie, w jakim zostało powierzone przez Wykonawcę wykonanie zamówienia.
21. Przez cały okres realizacji umowy Wykonawca będzie zobowiązany być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie usług ochrony osób i mienia za szkody wyrządzone w związku z ochroną osób i mienia, na kwotę co najmniej 300 000 zł (trzysta tysięcy złotych). W dniu podpisania umowy o świadczenie usługi ochrony Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej.
22. W ramach realizowanych przez Wykonawcę usług mieścić się będzie także utrzymywanie w należytym stanie przyległego gruntu, tj. publicznego ciągu komunikacyjnego przed i za budynkiem, parkingu wewnętrznego oraz dojazdu do garażu podziemnego (tj. usuwanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń), zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, a także posypywanie solą/piaskiem w razie konieczności w okresie jesienno-zimowym oraz wiosennym na ww. terenie – całodobowo, z wyłączeniem godzin urzędowania Zamawiającego i firmy sprzątajacej Zamawiającego (tj. poza godzinami 7.30-15.30 w dni robocze). Wykonawca zobowiązany będzie do zabezpieczenia soli/piasku oraz narzędzi niezbędnych do świadczenia ww. usług. W przypadku niemożności składowania śniegu/lodu/błota na terenie Zamawiającego, tak aby zachować wymagane ciągi komunikacyjne i miejsca parkingowe, Wykonawca jest zobligowany do wywożenia nadmiaru śniegu, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym z prawem miejscowym.



Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego nr KT-ROR-A.213.236.2024.2

Wzór umowy

## UMOWA

W dniu .....2024 roku w Katowicach pomiędzy:

Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektoratem Pracy w Katowicach z siedzibą w Katowicach (40-158), ul. Owocowa 6-6a, NIP: 9541026547, REGON: 000870362, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

.....  
a

.....  
zamieszkałym w ...../z siedzibą w .....prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... w ....., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej /wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez pod numerem ....., NIP ....., REGON ....., o kapitale zakładowym (dotyczy spółek prawa handlowego) ....., zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....  
zwanymi dalej łącznie „Stronami”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na „Świadczenie usług ochrony fizycznej dla Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach” – postępowanie numer KT-ROR-A.213.236.2024, zawarta została umowa, zwana dalej „Umową”, o następującej treści:

### § 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi ochrony osób i mienia, całodobowej i realizowanej przez wszystkie dni w tygodniu, polegającej na bezpośredniej stałej ochronie fizycznej osób i mienia znajdujących się na terenie obiektu zlokalizowanego w Katowicach, przy ul. Owocowej 6-6a, obejmującego:
  - a) część A budynku - obiekt biurowy czteropiętrowy z piwnicą (6 kondygnacji),
  - b) część B budynku – obiekt biurowy parterowy z garażem podziemnym,
  - c) łącznik,
  - d) parking zewnętrzny,
 - zwanej dalej „Przedmiotem Umowy” lub „Usługą”.
2. Przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.

### § 2 Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji Umowy we wszystkich sprawach stanowiących jej przedmiot. Zamawiający ma prawo m. in. żądać do wglądu grafiki stanowisk oraz raportów i rejestrów o odebranych sygnałach z monitorowanego obiektu Zamawiającego, kontroli reakcji grupy interwencyjnej, jak również weryfikować umiejętności personelu ochrony fizycznej z zakresu obsługi elektronicznych systemów zabezpieczenia technicznego.
2. Zamawiający zobowiązuje się:
  - a) zapewnić Wykonawcy nieodpłatnie pomieszczenia dla osób wykonujących ochronę fizyczną, wyposażone w: krzesło, biurko i szafę ubraniową oraz zapewnić dostęp do toalety i bieżącej wody. W wyznaczonych pomieszczeniach może przebywać jedynie Pracownik ochrony lub osoba upoważniona przez Zamawiającego,

- b) przekazywać na bieżąco na piśmie lub za pomocą elektronicznego rejestru informacji, informacje o osobach uprawnionych do stałego i okresowego pozostawiania w pomieszczeniach poszczególnych obiektów po godzinach pracy Zamawiającego,
  - c) zapewnić Pracownikom ochrony dostęp do jednej linii telefonicznej w budynku wyłącznie do użytku służbowego na warunkach określonych w § 3 ust. 8 Umowy,
  - d) dostarczyć Wykonawcy wszelkie dokumenty i informacje niezbędne do podpisania i realizacji niniejszej umowy,
  - e) w przypadku nieuzasadnionego włączenia alarmu Zamawiający lub Pracownik ochrony natychmiast powiadomi o tym fakcie centrum monitorowania Przedsiębiorstwa Usługowego „TOMBOR” Sp. j., z siedzibą w Katowicach, przy ul. Zbożowej 38, z którą Zamawiający podpisał umowę o usługi monitorowania systemów alarmowych - podając uzgodnione hasło.
3. Zamawiający - na wniosek Wykonawcy - udostępnia plan budynku określonego w § 1 ust. 1 Umowy.

### § 3 Zobowiązania Wykonawcy

1. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy określa załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca obowiązany jest:
  - a) zapoznać Pracowników ochrony z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i poinformować ich o odpowiedzialności wynikającej z tych przepisów,
  - b) poinformować pracowników grupy interwencyjnej o odpowiedzialności wynikającej z przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
  - c) przestrzegać zasad bezpieczeństwa informacji wdrożonych u Zamawiającego,
  - d) zapoznać Pracowników ochrony z przepisami dotyczącymi BHP i ppoż.
3. W przypadku popełnienia przestępstwa lub wykroczenia, w szczególności włamania do budynku, kradzieży itp., Wykonawca zobowiązany jest stosować następujący tryb postępowania:
  - a) niezwłocznie zawiadomić terenową jednostkę Policji i Służby Ratownicze oraz równolegle Zamawiającego. Zawiadomienie telefoniczne winno być przez Wykonawcę niezwłocznie potwierdzone w formie pisemnej, nie później niż następnego dnia roboczego po zdarzeniu,
  - b) współpracować, w zakresie niezbędnym dla wyjaśnienia sprawy, z organami prowadzącymi postępowanie w danej sprawie.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań zawartych w Umowie, do wysokości rzeczywiście poniesionej przez Zamawiającego szkody, a więc bez względu na wysokość ubezpieczenia Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu odszkodowania za szkodę, o której mowa w ust. 4, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia noty obciążeniowej. W przypadku, gdy płatność będzie realizowana z polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy, za pośrednictwem ubezpieczyciela Wykonawcy, termin zapłaty odszkodowania za szkodę może ulec wydłużeniu, nie dłużej jednak niż do 45 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty odszkodowania. W przypadku nieuiszczenia w ww. terminach odszkodowania, Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wyliczonego odszkodowania wraz z należnymi odsetkami za opóźnienie z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za wyjazd jednostek Państwowej Straży Pożarnej (PSP) do fałszywego alarmu w przypadku niezastosowania się do zapisów dotyczących obsługi systemów, zawartych w instrukcjach p.pož. Przez fałszywy alarm Strony rozumieją alarm pożarowy, wywołany w sytuacji, gdy pożaru nie ma, nie było i brak jest powodów, dla których pożar mógłby rzeczywiście powstać.
7. Wykonawca zobowiązany jest do refundacji Zamawiającemu kwoty obciążenia wystawionego przez Państwową Straż Pożarną dla Zamawiającego, w przypadku przy-

- jazdu Państwowej Straży Pożarnej do fałszywego alarmu, o którym mowa w ust. 6. Zapłata zostanie dokonana w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku, gdy płatność będzie realizowana z polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy, za pośrednictwem ubezpieczyciela Wykonawcy, termin zwrotu obciążenia może ulec wydłużeniu, nie dłużej jednak niż do 45 dni od dnia dostarczenia wezwania do zapłaty. W przypadku nieuiszczenia zapłaty w ww. terminach Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wyliczonego obciążenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, wraz z należnymi odsetkami za opóźnienie, z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się pokrywać koszty prywatnych rozmów telefonicznych, na udostępnionej linii telefonicznej, o której mowa w § 2 ust. 2 lit. c, przeprowadzonych przez Pracowników ochrony. Zamawiający przedkładać będzie Wykonawcy co najmniej raz na kwartał wydruki bilingów rozmów telefonicznych. Należność z powyższego tytułu Wykonawca zobowiązuje się uiszczać na rachunek bankowy Zamawiającego, podany w notie księgowej, w terminie 7 dni od daty otrzymania noty księgowej. W przypadku nieuiszczenia terminowo opłat za prywatne rozmowy telefoniczne, Zamawiający ma prawo potrącić tę kwotę, wraz z należnymi odsetkami za opóźnienie, z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
  9. Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualne:
    - a) wykaz telefonów do koordynatorów Wykonawcy i służb interwencyjnych,
    - b) instrukcję współpracy z Policją, Państwową Strażą Pożarną, Strażą Miejską i innymi służbami mundurowymi,
    - c) instrukcję postępowania Pracowników ochrony w przypadku napadu, włamania, pożaru, powodzi, awarii itp.
  10. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad zapisanych w Umowie oraz instrukcji p.poż dla budynku.
  11. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych przy wykonaniu Umowy, w tym informacji dotyczących ochranianego obiektu, w szczególności zaś dotyczących rozkładu pomieszczeń, systemu zabezpieczeń, specyfiki działania, danych osobowych i innych, mających wpływ na stan bezpieczeństwa oraz innych informacji związanych z działalnością Zamawiającego, zarówno w czasie obowiązywania Umowy, jak również po jej zakończeniu.
  12. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i aktualizacji instrukcji stanowiskowych dla ochrony fizycznej.
  13. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji świadczenia usług w „Księżce dyżurów ochrony”, „Księżce/Ewidencji wydawania kluczy” oraz „Księżce ruchu osobowego”, dostarczanych przez Wykonawcę, a stanowiących własność Zamawiającego. Każdą zakończoną książkę Wykonawca przekazuje Zamawiającemu.
  14. Wykonawca nie może przenieść swych praw ani obowiązków wynikających z Umowy na osobę третią / podmiot trzeci.
  15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedopuszczenia do wykonywania Usługi osób, których wstęp na teren budynku podlegającego ochronie, uzna za zagrażający prawidłowemu wykonaniu Umowy, z podaniem uzasadnienia odmowy dopuszczenia ich do pracy. Z tego tytułu Wykonawcy nie będzie przysługiwało odszkodowanie od Zamawiającego.
  16. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany osób, o których mowa w pkt 12 załącznika nr 1 do Umowy, które nieprawidłowo wypełniają swoje obowiązki. Zmiana następuje na żądanie Zamawiającego (e-mail), w którym zostaną podane przyczyny takiego żądania. Wykonawca zobowiązany jest do zmiany w terminie 48 godzin od momentu przekazania zgłoszenia żądania. Z tego tytułu Wykonawcy nie będzie przysługiwało odszkodowanie od Zamawiającego. Postanowienia pkt 16 załącznika nr 1 do Umowy stosuje się odpowiednio, z wyłączeniem terminów.

17. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na wskazany w § 5 ust. 1 Umowy e-mail (reklamacja), a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 1 lit. a lub lit. b. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia nieprawidłowości lub rozpoczęcia prawidłowej realizacji Umowy, w terminie nie późniejszym niż 12 godzin od przekazania przez Zamawiającego reklamacji, niezależnie od obowiązku zapłaty kary wynikającej ze zdania pierwszego.

#### § 4 Termin wykonania Umowy

Przedmiot Umowy realizowany będzie od dnia 01.10.2024 r. do dnia 31.12.2024 r., z zachowaniem terminów określonych w pkt 3 lit. c załącznika nr 1 do Umowy oraz z zastrzeżeniem możliwości zmiany terminu rozpoczęcia realizacji usług, zawartym w pkt 2 ww. załącznika do Umowy.

#### § 5 Koordynatorzy Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym będą:
  - 1.1. ...., tel. ...., adres e-mail: .....
  - 1.2. ...., tel. ...., adres e-mail: .....
2. Zamawiający oświadcza, że osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą będą:
  - 2.1. ...., tel. ...., adres e-mail: .....
  - 2.2. ...., tel. ...., adres e-mail: .....  
lub osoba pełniąca zastępstwo.

#### § 6 Wynagrodzenie, zasady płatności

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 wynosi ..... bez podatku VAT (słownie: .....), z podatkiem VAT wynosi ..... (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu wykonywania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, będzie płatne w równych miesięcznych kwotach wynoszących ..... bez podatku VAT (słownie: .....), z podatkiem VAT wynosi ..... (słownie: .....).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, płatne będzie z dołu, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Strony Umowy protokół prawidłowego wykonania usługi, o którym mowa w pkt 8 ppkt 13 załącznika nr 1 do Umowy.
4. W przypadku gdyby w danym miesiącu kalendarzowym Usługi nie były świadczone przez pełen miesiąc, wynagrodzenie ustala się proporcjonalnie, przy założeniu, że jednemu dniowi wykonywania Usługi odpowiada 1/30 wynagrodzenia miesięcznego za pełny miesiąc kalendarzowy, o którym mowa w ust. 2.
5. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku, o którym mowa w ust. 3, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem rozliczeniowym, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 2488, ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
6. Zamawiający informuje, iż będzie posiadał konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez OpenPEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Rozwoju

- i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
7. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2020 r. poz. 1666 ze zm.) (dalej e.f.z.p.) tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361). Dodatkowo Zamawiający, zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług wyraża zgodę na wystawianie i dostarczanie faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur i faktur korygujących w formie elektronicznej, w formacie pdf. Faktury elektroniczne będą przysyłane przez Wykonawcę z adresu ... na adres e-mail Zamawiającego: kancelaria@katowice.pip.gov.pl.
  8. Wykonawca oświadcza, że będzie / nie będzie\* wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF.  
Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF lub faktury elektroniczne za pośrednictwem e-mail zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przysyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem PEF lub faktur elektronicznych za pośrednictwem e-mail winno nastąpić w godzinach: 7.30-15.30. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF lub faktury elektronicznej za pośrednictwem e-mail poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także po godzinie 15.30 uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
  9. Zamawiający działając na podstawie art. 4 ust. 4 e.f.z.p. nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, wskazanych w art. 2 pkt 3 e.f.z.p. Do innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z § 1 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przysyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 856) zalicza się:
    - 1) zlecenie dostawy (zamówienie),
    - 2) awizo dostawy,
    - 3) potwierdzenie odbioru,
    - 4) faktura korygująca,
    - 5) nota księgowa.
  10. Przelew wierzytelności oraz umowa przekazu wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
  11. Zamawiający oświadcza, że nie jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.
- § 7 Kary umowne, wypowiedzenie Umowy i odstąpienie od Umowy
1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
    - a) 0,05 % łącznego maksymalnego wynagrodzenia z podatkiem VAT, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdą rozpoczętą godzinę niewykonywania Usługi,
    - b) 0,01 % łącznego maksymalnego wynagrodzenia z podatkiem VAT, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każde stwierdzenie przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności niewykonania obowiązków Wykonawcy wskazanych w pkt 7-9 załącznika nr 1 do Umowy,

- c) 0,5 % łącznego maksymalnego wynagrodzenia z podatkiem VAT, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w rozpoczęciu świadczenia Usługi,
  - d) 20 % łącznego maksymalnego wynagrodzenia z podatkiem VAT, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - e) 0,1 % łącznego maksymalnego wynagrodzenia z podatkiem VAT, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 14 i 15 załącznika nr 1 do Umowy,
  - f) 0,01 % łącznego maksymalnego wynagrodzenia z podatkiem VAT, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każde 8 godzin wykonywania Umowy przez osobę inną niż zaakceptowana przez Zamawiającego zgodnie z pkt 14 załącznika nr 1 do Umowy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 16 Umowy,
  - g) 0,5 % miesięcznego wynagrodzenia z podatkiem VAT, o którym mowa w § 6 ust. 2 Umowy, za każde 3 godziny zwłoki w zastąpieniu pracownika, o którym mowa w § 3 ust. 16 Umowy, po upływie terminu wskazanego w § 3 ust. 16 Umowy,
  - h) 100 zł za każde 5 minut zwłoki w interwencji grupy interwencyjnej w stosunku do terminu określonego w pkt 11 załącznika nr 1 do Umowy.
2. Maksymalna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu przy realizacji Umowy nie może przekroczyć 30% łącznego maksymalnego wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
  3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. d, jeżeli Wykonawca nie przystąpił do rozpoczęcia wykonywania Umowy w terminie 24 godzin od przesłania wezwania przez Zamawiającego na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w § 5 ust. 1 Umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie naliczana kara umowna określona w ust. 1 lit. c. Prawo do odstąpienia przysługuje w terminie 10 dni od zdarzenia.
  4. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. d, w razie rażącego naruszenia Umowy przez Wykonawcę, przez co rozumieć należy zwłaszcza, ale nie wyłącznie, naruszenie obowiązku zachowania poufności informacji lub obowiązku ochrony danych osobowych, zatrudnienie do wykonywania obowiązków ochrony (Pracownika Ochrony, Szefa Ochrony) osoby karanej, powtórzenie się przypadku samowolnego opuszczenia stanowiska ochrony przez Pracownika Ochrony, powtórzenie się przypadku wykonywania ochrony przez Pracownika Ochrony w stanie niezdolności do służby.
  5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy. O naliczeniu kary umownej Zamawiający poinformuje Wykonawcę pocztą elektroniczną na adres wskazany w § 5 ust. 1 Umowy. Informacja o naliczeniu kary umownej będzie zawierała uzasadnienie faktyczne i prawne. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o naliczeniu kary umownej może wskazać (pocztą elektroniczną na adres wskazany w § 5 ust. 2 Umowy oraz na adres: kancelaria@katowice.pip.gov.pl) przyczyny, dla których kara nie powinna być mu naliczona, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. W przypadku braku w ww. terminie informacji o negacji kary umownej przyjmuje się, że Wykonawca ją akceptuje.
  6. W przypadku zaistnienia wobec Wykonawcy w trakcie realizacji Umowy którejkolwiek z podstaw wykluczenia określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507), Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego w terminie jednego dnia od dnia zaistnienia podstaw do jego wykluczenia, a Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 lit. d Umowy.

## § 8 Ubezpieczenia

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC), w zakresie działalności objętej Umową (ochrona osób i mienia) o sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych). W dniu zawarcia Umowy o świadczenie Usługi, Wykonawca przekaże Zamawiającemu kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej OC.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania stosownej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1, przez cały okres trwania Umowy.
3. W przypadku wygaśnięcia polisy ubezpieczeniowej w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu kopii nowej, aktualnej polisy, nie później niż w terminie 3 dni przed wygaśnięciem polisy dotychczasowej.
4. Zamawiający oświadcza, iż posiada polisę ubezpieczeniową budynków, ubezpieczenia OC i zobowiązuje się do posiadania ww. polis przez cały okres trwania Umowy.

## § 9 Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu Umowy będzie/nie będzie posługiwał się podwykonawcą.
2. Wykonawca za działania i/lub zaniechania podwykonawcy odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.

## § 10 Zmiany postanowień Umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień Umowy w przypadku:
  - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy - w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa;
  - 2) wystąpienia siły wyższej, przez którą Strony rozumieją katastrofalne zjawiska wywołane działaniem sił natury (np. powodzie, trzęsienia ziemi, pożary lasów), zjawiska społeczne lub polityczne o wielkiej skali (np. wojny) oraz akty władzy publicznej (np. blokady granic i portów, ogłoszenie stanów nadzwyczajnych czy stanu zagrożenia epidemicznego lub epidemii) i inne zdarzenia obiektywnie niezależne od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) – w zakresie dostosowania Umowy do zmian nią spowodowanych;
  - 3) zmiany stawki podatku od towaru i usług oraz podatku akcyzowego, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania Umowy,
  - 4) zmiany terminów określonych w Umowie. W przypadku, gdy okres realizacji Umowy nie będzie mieścił się w pełnych miesiącach, wynagrodzenie będzie określone zgodnie z postanowieniami § 6 ust. 2 i 4.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 nie mogą spowodować zmiany miesięcznej kwoty wynagrodzenia bez podatku VAT, określonej w § 6 ust. 2.

## § 11 Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1.1. zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym uzyskanych w związku z realizacją Umowy pochodzących od Zamawiającego oraz od instytucji i osób z nim związanych jakimkolwiek stosunkiem faktycznym lub prawnym,
  - 1.2. przestrzegania zaleceń Zamawiającego o ochronie udostępnionych informacji,
  - 1.3. przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych.
2. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie. Jego uchylenie może być dokonane wyłącznie przez Zamawiającego w formie pisemnej.

3. Wykonawca zobowiązuje się do szczególnej ochrony przekazanych mu do przetwarzania wszystkich danych i do zachowania ich w tajemnicy i nieprzekazywania ich osobom trzecim, jak również do trwałego ich zniszczenia niezwłocznie po wykonaniu Przedmiotu Umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego.
4. W przypadku przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, których administratorem jest Okręgowy Inspektor Pracy w Katowicach, Wykonawca będzie przestrzegać przepisów wskazanych w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz.U.2019, poz.1781) oraz w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 2016.05.04).
5. Zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz wzajemne zobowiązania Stron zawarto w odrębnej umowie „Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych”, która zostanie podpisana przez Strony zgodnie z polityką bezpieczeństwa Zamawiającego.
6. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
7. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku – niezgodnego z prawem i Umową – przetwarzania danych.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że podczas realizowania Umowy:
  - a) nie będzie zapoznawał się z dokumentami i danymi, analizami, zawartością dysków twardych i innych nośników informacji – nie związanymi ze zleconym zakresem prac,
  - b) nie będzie zabierał, kopiował oraz powielał dokumentów i danych, a w szczególności udostępniał ich osobom trzecim,
  - c) nie będzie informował osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
9. Za osobę trzecią uważa się osoby nie wykonujące pracy ani usług na rzecz Zamawiającego w związku z realizacją Umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się informować przedstawicieli Zamawiającego o wszystkich zauważonych nieprawidłowościach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji.

## § 12 Postanowienia końcowe

1. Umowa w sposób całościowy i ostateczny reguluje prawa i obowiązki Stron związane z jej przedmiotem, a wszelkie jej zmiany wymagają zachowania formy pisemnej w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany osób wskazanych w § 5 Umowy, numerów telefonów, adresów (w tym poczty elektronicznej) nie wymagają zachowania formy określonej w ust. 1. Strony Umowy zobowiązują się wzajemnie do pisemnego (np. drogą elektroniczną na e-mail wskazany w § 5) informowania o zmianach, o których mowa w zdaniu poprzednim, w terminie 2 dni roboczych od ich wprowadzenia.
3. Korespondencję przesłaną na adresy Stron Umowy określone w komparycji Umowy oraz na adresy e-mail określone w § 5 i § 6 ust. 7 Umowy uważa się za skutecznie doręczoną, chyba że Strony Umowy poinformują się pisemnie o zmianie adresów.
4. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni wolnych zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920).
5. Przez godziny robocze rozumie się godziny od 7.30 do 15.30 w dni robocze określone w ust. 4.
6. Zamawiający informuje, że podstawy jego działania zostały określone w ustawie z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 97) i statucie Państwowej Inspekcji Pracy stanowiącym załącznik do Zarządzenia Marszał-



ka Sejmu RP z dnia 27 sierpnia 2007 roku w sprawie nadania Statutu PIP (M.P. Nr 58, poz. 657 ze zm.).

7. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 poz. 1995), Kodeksu cywilnego, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
8. Wszelkie spory na gruncie realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
10. Integralną część Umowy stanowią:
  - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
  - 2) Załącznik nr 2 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;

Zamawiający

Wykonawca

## Załącznik nr 2 do Umowy

## Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy:  
 Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektorem Pracy w Katowicach, z siedzibą w Katowicach, ul. Owocowa 6-6a, 40-158 Katowice, NIP 9541026547, REGON 000870362, którego reprezentują:  
 ..... - Okręgowy Inspektor Pracy, zwany w dalszej części umowy „Administratorem danych” lub „Administratorem”,

a:

.....  
 zamieszkałym w .../z siedzibą w ..., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ... w ..., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ... pod numerem ... /wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez ... pod numerem ..., o kapitale zakładowym (dotyczy spółek prawa handlowego) ..., NIP ..., REGON ..., zwanym w dalszej części umowy „Podmiotem przetwarzającym”, którego reprezentują:  
 .....  
 zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub pojedynczo „Stroną”,  
 w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na „Świadczenie usług ochrony fizycznej dla Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach”, postępowanie numer KT-ROR-A.213.236.2024, zwana dalej „Umową”, o następującej treści:

## § 1 Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe do przetwarzania w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) (zwanego w dalszej części Umowy „Rozporządzeniem”), na zasadach, w zakresie i w celu określonych w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki techniczne i organizacyjne w zakresie bezpieczeństwa spełniające wymogi przepisów określonych w § 1 ust 2.

## § 2 Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie Umowy dane osobowe:
  - a) zwykle widniejące w książce dyżurów ochrony, ewidencji wydawanych kluczy, książce ruchu osobowego (rejestr wejść i wyjść interesantów) - dot. interesantów i innych osób w tym również pracowników w zakresie: m.in. imienia i nazwiska i innych danych - w razie konieczności;
  - b) dane osobowe odpowiednio zwykle i wrażliwe przetwarzane w związku z monitorin-  
giem wizyjnym na terenie nieruchomości i dotyczące wyłącznie obserwacji obrazu z monitoringu w czasie rzeczywistym.

2. Dane osobowe powierzone przez Administratora danych będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy głównej zawartej pomiędzy Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektorem Pracy w Katowicach na **„Świadczenie usług ochrony fizycznej dla Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach”**, postępowanie numer **KT-ROR-A.213.236.2024**.
3. Podmiot przetwarzający jest upoważniony do wykonywania następujących czynności przetwarzania powierzonych danych: zbieranie, przechowywanie oraz przeglądanie monitoringu w czasie rzeczywistym - które są w minimalnym zakresie niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w ust. 2 powyżej.

### **§ 3 Obowiązki Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych zobowiązuje się do ich zabezpieczenia przez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, odpowiadających stanowi wiedzy technicznej, zapewniających zgodność z Rozporządzeniem, w tym adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane osobowe, przy czym będą to jedynie osoby, które mają odpowiednie przeszkolenie z zakresu ochrony danych osobowych i są niezbędne do realizacji celu niniejszej Umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przekazania wykazu nadanych upoważnień niezwłocznie na żądanie Administratora danych, jednakże nie później niż w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania.
5. Podmiot przetwarzający zapewnia, że osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zobowiążą się do zachowania tajemnicy lub będą podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b Rozporządzenia, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu. Podmiot przetwarzający zapewnia ponadto, że osoby, o których mowa w niniejszym ustępie, będą przetwarzały dane osobowe zgodnie z zasadą wiedzy koniecznej.
6. Podmiot Przetwarzający dokonuje okresowej weryfikacji listy osób, którym udzielono dostępu do danych przetwarzanych w imieniu Administratora danych.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji przetwarzania danych osobowych, w tym prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO i udostępniać go Administratorowi na jego żądanie, chyba że Przetwarzający jest zwolniony z tego obowiązku na podstawie art. 30 ust. 5 RODO.
9. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem niezwłocznie zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
10. Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, oraz z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia. Podmiot przetwarzający – w razie wpływu do niego żądania w zakresie realizacji praw osób, których dane dotyczą powierzone dane – informuje o tym Administratora w terminie 7 dni roboczych od

otrzymania wiadomości. Udzielając informacji, Podmiot przetwarzający przekazuje dane nadawcy i treść żądania oraz określa, w jakim zakresie jest w stanie przyczynić się do realizacji żądania.

11. W przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek naruszenia ochrony danych osobowych Podmiot przetwarzający lub podwykonawca Podmiotu przetwarzającego zgłasza je Administratorowi w ciągu 24 godzin.

#### **§ 4 Prawo kontroli**

1. Zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h Rozporządzenia, Administrator danych ma prawo kontroli, mającej na celu weryfikację, czy Podmiot przetwarzający spełnia obowiązki wynikające z niniejszej Umowy.
2. Administrator danych będzie realizować prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
4. Prawo do przeprowadzenia kontroli obejmuje: wstęp do pomieszczeń, w których znajdują się zasoby uczestniczące w operacjach przetwarzania powierzonych danych osobowych; żądanie złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień od osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych; wgląd do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z celem kontroli; przeprowadzanie oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania powierzonych danych.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych, nie dłuższym niż 7 dni.
6. Powyżej określone zasady kontroli Podmiotu Przetwarzającego mają zastosowanie do przeprowadzanych przez Administratora kontroli podwykonawców Podmiotu przetwarzającego, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy.

#### **§ 5 Raportowanie**

1. Na wniosek Administratora Podmiot przetwarzający udostępnia wszelkie informacje niezbędne do realizacji lub wykazania spełnienia obowiązków wynikających z Rozporządzenia.
2. Informacji, o których mowa w ust. 1, udziela się w terminie 7 dni roboczych od dnia doręczenia wniosku, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy realizacji obowiązku zgłoszenia naruszenia ochrony danych osobowych lub usunięcia jego skutków, Podmiot przetwarzający udziela informacji w najbliższym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 24 godzin od doręczenia wniosku.

#### **§ 6 Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy głównej po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na udokumentowane polecenie Administratora danych, chyba że taki obowiązek nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone w niniejszej Umowie na Podmiot przetwarzający.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania innego podmiotu, któremu za zgodą Administratora danych powierzono przetwarzanie danych osobowych, jak za działania lub zaniechania własne.

### **§ 7 Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie osobom nieupoważnionym powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za wszelkie szkody będące następstwem przetwarzania powierzonych mu danych osobowych, w sposób sprzeczny z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności powstałych w wyniku udostępnienia danych osobom nieupoważnionym.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie przez Podmiot przetwarzający jego zobowiązań wynikających z Umowy, Administrator danych wezwie Podmiot przetwarzający do usunięcia uchybień w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 7 dni. W razie niezastosowania się przez Podmiot przetwarzający do wezwania Administratora, Administrator będzie uprawniony do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych zero groszy) za każdy przypadek stwierdzonej nieprawidłowości w zakresie przetwarzania danych osobowych, w tym za naruszenie postanowień Umowy.
4. Jeżeli podobne nieprawidłowości wystąpią ponownie, Administrator jest uprawniony do żądania zapłaty kary umownej w dwukrotnej wysokości, bez wyznaczania terminu do ich usunięcia.
5. Administratorowi przysługuje względem Podmiotu przetwarzającego prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżoną karę umową – do pełnej wysokości poniesionej szkody.
6. W przypadku, gdy w wyniku naruszenia przez Podmiot przetwarzający postanowień Umowy lub obowiązujących przepisów prawa (z przyczyn leżących po jego stronie), Administrator zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zadośćuczynienia, zapłaty kary grzywny, administracyjnej kary pieniężnej, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do ich zwrotu Administratorowi i pokrycia wszelkich wynikających z tego tytułu kosztów jakie Administrator poniesienie lub jakie będzie zobowiązany ponieść, w tym również kosztów postępowania sądowego lub sądowo-administracyjnego.
7. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Administratora na zasadach ogólnych; Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania wszystkich osób, którym zlecił czynności przy wykonaniu Umowy, jak za swoje własne działania lub zaniechania.
8. Wypowiedzenie Umowy przez Administratora nie zwalnia Podmiotu przetwarzającego od zapłaty ewentualnej kary umownej i odszkodowania.
9. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub jakimkolwiek orzeczeniu dotyczących przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

## **§ 8 Zasady zachowania poufności**

1. Niezależnie od postanowień umowy głównej, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych, w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

## **§ 9 Usunięcie lub zwrot danych osobowych**

1. Niezwłocznie po zakończeniu Umowy, jednak nie później niż w terminie do 7 dni roboczych od dnia zakończenia Umowy, Podmiot przetwarzający – zależnie od decyzji Administratora w tym zakresie - jest zobowiązany do usunięcia lub zwrotu wszelkich powierzonych mu danych osobowych oraz przenośnych nośników danych osobowych: kopii papierowych, CD, pamięci flash, przenośnych kart pamięci, pendrive itd. i do usunięcia wszelkich ich istniejących kopii - chyba, że obowiązujące przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych - oraz do przekazania Administratorowi protokołu trwałego usunięcia powierzonych danych osobowych.
2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych trwa do upływu wyżej wskazanego terminu.

## **§ 10 Czas obowiązywania Umowy**

1. Umowa zawarta jest na czas określony odpowiadający okresowi **Umowy nr KT - ROR-A.213.236.2024 z dnia ..... na: „Świadczenie usług ochrony fizycznej dla Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach”**, tj. od .....2024 r. do 31.12.2024 r. oraz wykonania wszystkich zobowiązań, wynikających z Umowy powierzenia.
2. Przetwarzanie powierzonych danych ustaje wraz z zakończeniem świadczenia usług wskazanych w Umowie Głównej z uwzględnieniem usunięcia danych, o których mowa w § 9 i zgodnie z tym paragrafem.

## **§ 11 Rozwiązanie Umowy**

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
  - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
  - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową,
  - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

## **§ 12 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Administratora danych oraz jeden dla Podmiotu przetwarzającego.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający