



Główny Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych

Dyrektor Generalny
Ewa Krzyżewska-Kuran

Znak sprawy: BAD.237.4.2026

Warszawa, 10 czerwca 2026 roku

Dotyczy: Informacja o zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego

Działając na podstawie § 6 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2025 r. poz. 228, ze zm.), dalej zwanego „rozporządzeniem”, Główny Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych informuje, że posiada zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego (załącznik nr 1), przeznaczone do zagospodarowania w następującej kolejności:

1. Nieodpłatnego przekazania lub darowizny – na rzecz jednostek i podmiotów wyszczególnionych w § 7 ust. 2a rozporządzenia, w ramach procedury interesu publicznego:

- 1) nieposiadającej osobowości prawnej państwowej jednostki sektora finansów publicznych,
- 2) podmiotu leczniczego prowadzonego w formie określonej w art. 6 ust. 1, 2 lub 6 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
- 3) podmiotu leczniczego będącego instytutem badawczym, o którym mowa w art. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych.

Przy czym zgodnie z § 7 ust. 2 rozporządzenia w pierwszej kolejności uwzględnia się potrzeby jednostek sektora finansów publicznych.

2. Sprzedaży – w przypadku braku zainteresowania zagospodarowaniem składników majątku ruchomego w sposób określony w pkt 1, Główny



Aleje Jerozolimskie 98
00-807 Warszawa
tel. 22 2557800

sekretariat@ijhars.gov.pl
www.ijhars.gov.pl

IJHARS posiada certyfikat ISO 9001

Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w drugiej kolejności rozpatrzy oferty zakupu tych składników.

3. Nieodpłatnego przekazania lub darowizny – w przypadku braku zainteresowania zagospodarowaniem składników majątku ruchomego w sposób określony w pkt 1 lub 2, Główny Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w trzeciej kolejności rozpatrzy wnioski o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę na rzecz jednostek i podmiotów wyszczególnionych w § 38 ust. 1 lub § 39 ust. 1 rozporządzenia:

- 1) jednostek sektora finansów publicznych lub państwowych osób prawnych, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych,
- 2) jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, niebędących jednostkami sektora finansów publicznych,
- 3) fundacji lub organizacji pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych.

Przy czym zgodnie z § 7 ust. 2 rozporządzenia w pierwszej kolejności uwzględnia się potrzeby jednostek sektora finansów publicznych.

4. Likwidacji – składniki majątku ruchomego niezagospodarowane w sposób określony w pkt 1–3 zostaną zlikwidowane.

Jednostki i podmioty wskazane w pkt 1, zainteresowane nieodpłatnym przekazaniem lub darowizną poszczególnych składników majątku ruchomego, proszone są o złożenie wniosku zgodnie z **załącznikiem nr 2**.

Jednostki i podmioty wskazane w pkt 3, zainteresowane nieodpłatnym przekazaniem lub darowizną poszczególnych składników majątku ruchomego, proszone są o złożenie wniosku zgodnie z **załącznikiem nr 3**.

Wnioski o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę należy składać **do 26 czerwca 2026 roku**.

Wnioski można składać:

- w formie pisemnej na adres:
Główny Inspektorat Jakości Handlowej
Artykułów Rolno-Spożywczych
Aleje Jerozolimskie 98
00-807 Warszawa
- drogą elektroniczną na adres e-mail: dyrgen@ijhars.gov.pl

W przypadku wniosków przesyłanych drogą elektroniczną za datę ich złożenia uznaje się datę wpływu na wskazany adres e-mail.

Jeżeli co najmniej dwie jednostki lub dwa podmioty złożą wniosek dotyczący tego samego składnika majątku ruchomego, o jego przekazaniu zdecyduje kolejność wpływu wniosków, z zastrzeżeniem pierwszeństwa potrzeb jednostek sektora finansów publicznych.

Dodatkowych informacji udziela Justyna Modrzewska, tel. 22 255 79 07 (od poniedziałku do piątku w godz. 9:00–16:00), e-mail: jmodrzewska@ijhars.gov.pl.

Ewa Krzyżewska - Kuran

Dyrektor Generalny

/dokument podpisany elektronicznie/

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wykaz zużytych składników majątku ruchomego

Załącznik nr 2 – Wniosek o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę – § 7 ust. 2a rozporządzenia

Załącznik nr 3 – Wniosek o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę – § 38 lub § 39 rozporządzenia

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna RODO