

Ogłoszenie nr: **08/2026**

Data ukazania się ogłoszenia: **02.03.2026 r.**

Polska Agencja Kosmiczna w Gdańsku

Prezes

poszukuje kandydatów na stanowisko:

starszy specjalista / starsza specjalistka

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu:

Polska Agencja Kosmiczna
ul. Trzy Lipy 3
80-172 Gdańsk

Miejsce wykonywania pracy: **Departament Edukacji – Siedziba w Gdańsku, Oddział Terenowy w Warszawie.**

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

1. Opracowywanie i wdrażanie programów edukacyjnych promujących naukę i badania kosmiczne.
2. Przygotowywanie materiałów dydaktycznych, scenariuszy zajęć, warsztatów i konkursów dla uczniów oraz nauczycieli.
3. Prowadzenie zajęć edukacyjnych online oraz stacjonarnie, występów publicznych, szkolenie nauczycieli
4. Koordynacja projektów edukacyjnych Agencji skierowanych do szkół
5. Współpraca z nauczycielami, dyrektorami szkół, uczelniami oraz partnerami branżowymi.
6. Organizacja i nadzór nad wydarzeniami edukacyjnymi (warsztaty, szkolenia, konferencje, programy mentoringowe).
7. Monitorowanie realizacji wskaźników projektowych oraz przygotowywanie raportów merytorycznych.
8. Przygotowanie treści edukacyjnych

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

niezbędne

- Wykształcenie wyższe kierunkowe (preferowane: fizyka, astronomia, elektronika lub biologia/chemia);
- doświadczenie zawodowe jako nauczyciel STEM (szkoła podstawowa, ponadpodstawowa lub szkoła wyższa);
- minimum 2 lata doświadczenia w aktywnej realizacji projektów edukacyjnych, szkoleniowych lub popularyzujących nauki ścisłe;
- znajomość podstaw programowych z zakresu fizyki/ biologii/ geografii /chemii oraz umiejętność przekładania zagadnień teoretycznych na praktyczne zastosowania (w szczególności w kontekście sektora kosmicznego);
- znajomość zasad funkcjonowania sektora publicznego oraz realizacji projektów finansowanych ze środków krajowych lub UE;
- znajomość zagadnień związanych z sektorem kosmicznym (misje kosmiczne, mechanika orbitalna, technologie satelitarne, obserwacje Ziemi);
- Znajomość języka angielskiego na poziomie min. B1;
- Znajomość pakietu MSOffice, (znajomość tworzenia formularzy, ankiet);
- bardzo dobra organizacja pracy, odpowiedzialność i samodzielność;
- umiejętności komunikacyjne i interpersonalne;
- umiejętność działania w sytuacjach stresowych i pod presją czasu.

wymagania dodatkowe:

- Doświadczenie w tworzeniu autorskich programów nauczania, scenariuszy zajęć lub materiałów dydaktycznych z zakresu STEM;
- udział w projektach lub tworzenie projektów popularyzujących naukę (np. konkursy, olimpiady, warsztaty, wydarzenia naukowe);
- doświadczenie we współpracy ze szkołami, uczelniami technicznymi lub instytucjami naukowymi;
- umiejętność przekazywania złożonych zagadnień naukowych w sposób przystępny i angażujący;
- wysokie kompetencje komunikacyjne i prezentacyjne;
- umiejętność pracy projektowej oraz koordynowania działań wielu interesariuszy.
- Samodzielność, odpowiedzialność i dobra organizacja pracy;
- pasja do popularyzacji nauki i rozwoju sektora kosmicznego;
- umiejętności związane tworzeniem grafiki edukacyjnej, infografik, obsługi stron www, mediów społecznościowych.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

Osoby zainteresowane ofertą oraz spełniające wymagania prosimy o złożenie następujących dokumentów:

- CV;
- kopii dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia;
- kopii dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego;
- oświadczenia o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub kopii dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa;
- oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji;
- oświadczenia o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
- oświadczenia o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- kopii innych dokumentów potwierdzających spełnienie dodatkowych wymagań;
- kopii poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych lub oświadczenia o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj.: Dz.U.2024 poz. 632 ze zm.).

Wynagrodzenie zasadnicze na stanowisku starszego specjalisty wynosi – 8000,00-13000,00 złotych brutto.

POLSA zastrzega sobie prawo do kontaktowania się tylko z wybranymi kandydatami

Termin składania dokumentów: 13 marca 2026 r.

(decyduje data wpływu do Polskiej Agencji Kosmicznej).

Miejsce składania dokumentów:

Polska Agencja Kosmiczna, ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk

z dopiskiem: **ogłoszenie nr 08/2026– starszy specjalista**

Dokumenty można składać również osobiście:

Sekretariat Polskiej Agencji Kosmicznej,
ul. Trzy Lipy 3, Gdańsk
budynek C, 1 piętro, pokój 2.38B
(poniedziałek-piątek 9:00-15:00)
lub

Oddział Terenowy Polskiej Agencji Kosmicznej w Warszawie

Ul. Puławska 17
02-515 Warszawa

(piętro II)
(poniedziałek-piątek 9:00-15:00)

Dokumenty można przesłać drogą elektroniczną na adres **rekrutacja@polsa.gov.pl** (wówczas dokumenty należy podpisać **uwierzytelnionym podpisem elektronicznym**). W tytule wiadomości mailowej należy podać numer naboru.

Dane osobowe – klauzula informacyjna

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polska Agencja Kosmiczna z siedzibą w Gdańsku ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk. Z administratorem danych można skontaktować się pod adresem e-mail: sekretariat@polsa.gov.pl, tel. 22 3801550 lub korespondencyjnie, pisząc na adres siedziby administratora.
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@polsa.gov.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu zapewnienia sprawnego oraz prawidłowego przebiegu postępowania rekrutacyjnego do pracy w Polskiej Agencji Kosmicznej nie dłużej niż trzy miesiące od daty zatrudnienia wybranego w naborze kandydata lub do momentu wycofania przez Pana/Panią zgody na przetwarzanie danych w procesie rekrutacji, chyba że administrator wcześniej podejmie decyzję o usunięciu Pana/Pani danych ze zbioru kandydatów.
4. Zebrane w procesie rekrutacyjnym dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom danych, dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
5. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
6. Podanie danych jest dobrowolne, jest jednak warunkiem niezbędnym do udziału w procesie rekrutacyjnym zgodnie z wyrażoną zgodą.

Inne informacje:

Oferty otrzymane lub uzupełniane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu do Polskiej Agencji Kosmicznej).

Komisja rekrutacyjna na każdym etapie postępowania może zakończyć proces naboru bez podania przyczyny.

Uwaga!

Weryfikacja spełniania przez kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części „wymagane dokumenty i oświadczenia”. W związku z tym podkreślamy, że kompletne oferty to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i **własnoręcznie podpisane oświadczenia (w tym uwierzytelnionym podpisem elektronicznym)**.

W przypadku złożenia dokumentów w języku obcym, należy dołączyć ich tłumaczenie w języku polskim, dokonane przez tłumacza przysięgłego.

Kandydaci zakwalifikowani do dalszego etapu naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o jego terminie. Dodatkowe informacje można uzyskać pod adresem e-mail rekrutacja@polsa.gov.pl.