

OGŁOSZENIE O ZAKUPIE
(Nr sprawy 227/2026/BSM)

1. Zamawiający - Państwowa Agencja Atomistyki, ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa, tel. 22 556 28 03
2. Zamawiający informuje, że nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
3. Przedmiot zamówienia: Usługa polegająca na druku ulotek dotyczących biuletynu „Bezpieczeństwo Jądrowe i Ochrona Radiologiczna” oraz dodruku broszur dotyczących elektrowni jądrowej z perspektywy dozoru jądrowego i dostawie do siedziby Państwowej Agencji Atomistyki (ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa).
4. Opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zakupie.

Do opisu przedmiotu zamówienia przyjęto klasyfikację ze Wspólnego Słownika Zamówień 79823000-9 (usługi drukowania i dostawy).

5. Termin wykonania zamówienia:
15 dni roboczych.
6. Udział w postępowaniu i podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania:
 - 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy w stosunku, do których:
 - a) nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie otwarto likwidacji,
 - c) w przeciągu ostatnich 5 lat nie stwierdzono nienależytego wykonania lub niewykonania wcześniejszych umów zawartych z Zamawiającym, skutkującego nałożeniem kar umownych z winy Wykonawcy,
 - d) oraz Wykonawcy, którzy nie wspierają agresji na Ukrainę.
 - 2) Z postępowania zakupowego zostanie wykluczony Wykonawca, który został wpisany na listę zawierającą oznaczenie osoby lub podmiotu, wobec których stosuje się środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835). Lista jest publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych.
 - 3) Z postępowania zakupowego zostanie wykluczony Wykonawca, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 4) Z postępowania zakupowego zostanie wykluczony Wykonawca, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie

decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.

- 5) Osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu, na podstawie pkt 2, 3 i 4 które w okresie tego wykluczenia wezmą udział w postępowaniu zakupowym, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20.000.000,00 zł.
7. Kryterium oceny ofert – najniższa cena całkowita oferty brutto, podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku Zamawiający wybierze, jako najkorzystniejszą tę ofertę, w której zostanie zaoferowane wykonanie przedmiotu zamówienia za najniższą cenę całkowitą oferty brutto.
8. Opis sposobu przygotowania oferty:
 - 1) oferta musi być przygotowana w języku polskim,
 - 2) na ofertę składa się formularz ofertowy – załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zakupie, do którego należy dołączyć:
 - a) odpis z właściwego rejestru (KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji albo wskazać dostępność tych dokumentów w formie elektronicznej, wskazując w Formularzu oferty adres internetowy do ogólnodostępnych, bezpłatnych baz danych;
 - b) w przypadku gdy Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;
 - 3) ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci odwzorowana cyfrowego dokumentu podpisanego odręcznie (skan).
9. Termin związania ofertą:
30 dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu wyznaczonego na przesłanie ofert.
10. Kontakt z Zamawiającym w dni robocze w godzinach 8.00 – 15.00:
 - Katarzyna Owsianko, tel. 22 556 26, e-mail: zakupy@paa.gov.pl
 - Katarzyna Żach-Grzyb, tel. 22 556 26, e-mail: zakupy@paa.gov.pl
 - Barbara Czerw, tel.: 22 556 26 , e-mail: zakupy@paa.gov.pl
11. Sposób przygotowania oferty:
 - 1) Ofertę wraz z załącznikami należy przesłać e-mailem na adres zakupy@paa.gov.pl **do dnia 22.10.2026 r. do godz. 10:00.**
 - 2) Zamawiający nie będzie dokonywał oceny ofert przesłanych na adres inny, niż wskazany powyżej oraz po ww. terminie.
12. Zasady rozliczeń i warunki płatności zostały określone we Wzorze zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zakupie.
13. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO.

Państwowa Agencja Atomistyki z siedzibą w Warszawie (00-400) przy ul. Nowy Świat 6/12, (dalej: „PAA”) przetwarza dane zawarte w ofertach składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na podstawie przepisów ustawy Pzp.

Pośród ww. informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego PAA informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Prezes Państwowej Agencji Atomistyki, a w zakresie publikowania danych w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych także Minister właściwy do spraw finansów publicznych.

2. W sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Państwowa Agencja Atomistyki, ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa lub e-mailem na adres: iod@paa.gov.pl.

3. Dane osobowe zawarte w ofertach będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku zawarcia umowy dane osobowe będą przetwarzane w celu ujawnienia Pana/Pani danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska oraz informacji związanych z samą umową w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, w wyniku czego Pana/Pani dane osobowe będą dostępne dla każdego w Internecie.

4. Odbiorcą danych osobowych będą upoważnieni pracownicy PAA oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.

5. Wszelkie dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 10 lat, przez okres obowiązywania umowy. W przypadku zawarcia umowy usuniemy Pana/Pani dane z Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych po upływie pięciu lat, licząc od końca roku, w którym umowa przestała obowiązywać.

6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Posiadają Państwo:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących*;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych**;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Państwu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. Administrator danych nie będzie przekazywał danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

11. PAA dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

* W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,

** Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

14. Postanowienia końcowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców szczegółowych informacji i wyjaśnień na każdym etapie postępowania. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Państwowej Agencji Atomistyki z tytułu niniejszego ogłoszenia oraz przygotowania i złożenia/przesłania swojej oferty na to ogłoszenie o zakupie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia niniejszego postępowania zakupowego bez podania przyczyny na każdym jego etapie. Informacja o wyniku postępowania zakupowego bądź zamknięciu postępowania zakupowego zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej PAA (www.bip.paa.gov.pl).

Procedura zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa w Państwowej Agencji Atomistyki znajduje się na stronie <https://www.gov.pl/web/paa/zglos-naruszenie-prawa>

Wykaz załączników:

1. *Załącznik nr 1* – Wzór zamówienia
2. *Załącznik nr 2* – Formularz ofertowy
3. *Załącznik nr 3* – Opis przedmiotu zamówienia

Z A T W I E R D Z A M

Katarzyna Krzywda

Dyrektor Generalna

Państwowej Agencji Atomistyki

Dyrektor Generalny
Katarzyna Krzywda

Warszawa, 15-10-2026 r.

.....
.....
.....
e-mail:
NIP
Regon

ZAMÓWIENIE nr 227/2026/BSM

Państwowa Agencja Atomistyki składa zamówienie na usługę polegającą na:

druku ulotek dotyczących biuletynu „Bezpieczeństwo Jądrowe i Ochrona Radiologiczna” oraz
dodruku broszur dotyczących elektrowni jądrowej z perspektywy dozoru jądrowego i dostawie do
siedziby Państwowej Agencji Atomistyki (ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa).

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- wykonanie 500 szt. dwustronnych ulotek A5**
- wykonanie 500 szt. 20-stronicowych broszur A5**

Termin realizacji

15 dni roboczych od momentu przyjęcia zlecenia do realizacji.

Wartość zamówienia

..... zł brutto

Proszę o potwierdzenie przyjęcia zamówienia do realizacji.

Forma płatności

Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od dnia wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze po uprzednim podpisaniu protokołu odbioru.

Protokół odbioru może zostać podpisany wyłącznie przez Zamawiającego, jeżeli przedmiot zamówienia został odebrany bez zastrzeżeń lub uwag. W przypadku jakichkolwiek zastrzeżeń lub uwag dotyczących przedmiotu protokołu, protokół musi być podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 2 do Zamówienia.

Fakturę należy dostarczyć za pośrednictwem systemu KSeF 1 lub jej wizualizację opatrzoną odpowiednimi kodami QR niezwłocznie, nie później niż dnia następnego po dniu jej wystawienia na adres email: faktury@paa.gov.pl. Jeżeli Wykonawca nie ma obowiązku stosowania KSEF lub jest zwolniony, fakturę elektroniczną przesyła na wskazany adres email lub za pomocą platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191). Fakturę na wskazany adres e-mail należy przesłać w dniu roboczym do godziny 16:15. Jeżeli faktura wpłynie po godzinie 16:15, datą jej dostarczenia będzie następny dzień roboczy.

Dane do wystawienia FAKTURY VAT:

Państwowa Agencja Atomistyki,
ul. Nowy Świat 6/12,
00-400 Warszawa,
NIP: 526-10-46-191

Dostawa

Dostawa nastąpi na adres Zamawiającego ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa, V piętro. Wykonawca zapewni wyładunek przedmiotu zamówienia. Sposób transportu oraz opakowanie przedmiotu zamówienia muszą zapewniać zabezpieczenie przed uszkodzeniami. Za szkody powstałe z winy nienależytego opakowania oraz/lub transportu winę ponosi Wykonawca. W przypadku stwierdzenia wad w odebranych materiałach, Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego w ciągu 15 dni roboczych wymienić wadliwy przedmiot zamówienia i dostarczyć go do siedziby Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia wolny od wad fizycznych, pełnowartościowy.

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – Informacja dot. przetwarzania danych osobowych
2. Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru
3. Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia

Z poważaniem,

Katarzyna Krzywda
Dyrektor Generalna
Państwowej Agencji Atomistyki
/ – podpisany cyfrowo/

KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJACA Z ART. 13 RODO

Państwowa Agencja Atomistyki z siedzibą w Warszawie (00-400) przy ul. Nowy Świat 6/12, (dalej: „PAA”) przetwarza dane zawarte w ofertach składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na podstawie przepisów ustawy Pzp.

Pośród ww. informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego PAA informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Prezes Państwowej Agencji Atomistyki, a w zakresie publikowania danych w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych także Minister właściwy do spraw finansów publicznych.

2. W sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Państwowa Agencja Atomistyki, ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa lub e-mailem na adres: iod@paa.gov.pl.

3. Dane osobowe zawarte w ofertach będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku zawarcia umowy dane osobowe będą przetwarzane w celu ujawnienia Pana/Pani danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska oraz informacji związanych z samą umową w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, w wyniku czego Pana/Pani dane osobowe będą dostępne dla każdego w Internecie.

4. Odbiorcą danych osobowych będą upoważnieni pracownicy PAA oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.

5. Wszelkie dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 10 lat, przez okres obowiązywania umowy. W przypadku zawarcia umowy usuniemy Pana/Pani dane z Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych po upływie pięciu lat, licząc od końca roku, w którym umowa przestała obowiązywać.

6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Posiadają Państwo:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących*;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych**;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Państwu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. Administrator danych nie będzie przekazywał danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

11. PAA dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

* W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,

** Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU

Miejsce dokonania odbioru:
Data dokonania odbioru:
Termin realizacji zamówienia wg umowy:

Ze strony Wykonawcy:*

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

Państwowa Agencja Atomistyki,
ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa
(nazwa i adres)

.....

(imiona i nazwiska osób upoważnionych)

Przedmiotem odbioru w ramach Zamówienia nr/2026/BSM z dnia 2026 r. jest:

Usługa polegająca na druku ulotek dotyczących biuletynu „Bezpieczeństwo Jądrowe i Ochrona Radiologiczna” oraz dodruku broszur dotyczących elektrowni jądrowej z perspektywy dozoru jądrowego i dostawie do siedziby Państwowej Agencji Atomistyki (ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa).

wartość brutto wynosi:

.....

Zamówienie zostało zrealizowane bez zastrzeżeń:

TAK / NIE***

Zamówienie zostało zrealizowane w terminie:

TAK / NIE ***

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze ****

.....
.....
.....
.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury: TAK / NIE**

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA*

* o ile dotyczy

** wstawić numer etapu

*** należy skreślić niepotrzebne

****wypełnić w przypadku wskazania chociaż jednej odpowiedzi „nie” powyżej – należy wskazać nieprawidłowości/uwagi/wnioski wraz z terminem ich usunięcia i zastosowane kary umowne wynikające z zapisów umowy/

Parametry ulotki dotyczącej biuletynu „Bezpieczeństwo Jądrowe i Ochrona Radiologiczna”

- Liczba – 500 szt.
- Format ulotki: A5
- Kolor: 4/4 druk dwustronny kolorowy
- Gramatura papieru: od 170 g/m² do 200 g/m²
- Rodzaj papieru: kreda błysk
- Banderolowanie po 50 szt.

Parametry broszury dotyczącej elektrowni jądrowej z perspektywy dozoru jądrowego

- Liczba – 500 szt.
- Format: A5
- Kolor: 4/4 druk dwustronny kolorowy
- Gramatura papieru: od 150 g/m² do 170g/m²
- Rodzaj papieru: kreda mat
- Okładka – kreda mat, gramatura od 250 g/m² do 350g/m², folia soft touch
- Liczba stron: 20 stron (razem z okładką)
- Oprawa: szyta

Uwagi

Pliki PDF do druku dostarczy Zamawiający.