

Załącznik nr 1 do IWZ

(po zawarciu umowy załącznik nr 3 do umowy)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – SYSTEM KAFETERYJNY

Przedmiot zamówienia: usługi kafeteryjne dla pracowników Ministerstwa Przedsiębiorczości i Technologii poprzez dostęp do cyfrowej platformy świadczeń pozapłaćcowych uwzględniającej świadczenia w kategorii:

(I) sport i rekreacja w ramach miesięcznych abonamentów

(II) kultura oraz sport i rekreacja w tym zakup kodów wartościowych (voucherów)

zgodnie z poniższym opisem.

I. Sport i rekreacja w ramach miesięcznych abonamentów:

1. Usługa polegająca na zapewnieniu dostępu do obiektów i zajęć sportowych lub świadczenie usług w tym zakresie, w ramach miesięcznych abonamentów udostępnionych przez Wykonawcę dla:
 - pracowników Zamawiającego (dalej: pracownik),
 - partnera pracownika lub członków rodziny pracownika,
 - dzieci pracownika do lat 15.
2. Poprzez dostęp do obiektów i zajęć sportowo - rekreacyjnych, o którym mowa w pkt. 1, rozumie się dostęp do minimum 500 obiektów sportowo - rekreacyjnych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, świadczących w szczególności następujące usługi: aerobic / fitness, aqua aerobic, basen, lodowisko, saunę, ściankę wspinaczkową, siłownię, spinning, squash, sztuki walki, taniec, nordic walking i inne. Zamawiający wymaga, aby minimalna liczba obiektów sportowo – rekreacyjnych, o których mowa wyżej, na terenie Warszawy oraz powiatów granicznych wynosiła, co najmniej 300 w tym na terenie Warszawy – co najmniej 250.
3. Wymieniony powyżej zakres usług jest jedynie orientacyjnym wskazaniem usług i Zamawiający zastrzega możliwość korzystania przez uczestników z innych nieodpłatnie oferowanych usług, które zapewniają obiekty, z którymi Wykonawca ma podpisaną umowę współpracy. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia umożliwi także korzystanie z nowo dostępnych usług świadczonych przez obiekty, z którymi nawiąże współpracę w trakcie realizacji zamówienia.
4. Dostęp do obiektów musi być:
 - a) nieograniczony czasowo tj. dający dostęp do wybranej usługi przez 7 dni w tygodniu oraz jednorazowo nie krócej niż przez 60 minut, chyba że ze względu na bezpieczeństwo uczestnika czas ten powinien być krótszy lub został z góry określony przez obiekt;
 - b) zwolniony z dodatkowych opłat (opłata wpisowa, opłata za korzystanie, kaucje, opłaty za szafki itp.).

5. Usługi wskazane w pkt. 1 będą świadczone w ramach następujących rodzajów abonamentów (w zależności od potrzeb Zamawiającego):
- a) *abonament I* dla pracownika, partnera pracownika lub członków rodziny pracownika, „nielimitowany” (dla każdej osoby oddzielnie), tj. dający możliwość korzystania, bez przerwy, z różnych usług w różnych obiektach tego samego dnia, bez konieczności deklaracji korzystania z określonej lokalizacji. Jedyne przerwy w korzystaniu z usług, jakie są dopuszczone mogą wynikać tylko i wyłącznie z faktu, że dane obiekty sportowo-rekreacyjne wprowadzają limity lub przerwy między zajęciami wynikające z obowiązujących przepisów prawa, zasad bezpieczeństwa korzystania z obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych lub obowiązujących w obiektach regulaminów i godzin pracy. Powyższe nie wyklucza jednak możliwości korzystania przez uczestnika z usług w innym obiekcie w tym samym dniu.
 - b) *abonament II* dla pracownika, partnera pracownika lub członków rodziny pracownika, „limitowana liczba wejść w miesięcznym okresie rozliczeniowym” (dla każdej osoby oddzielnie) tj. dający możliwość korzystania 8 razy w miesiącu z różnych usług w różnych obiektach.
 - c) *abonament III* dla dziecka pracownika do lat 15, „nielimitowany” tj. dający możliwość korzystania, bez przerwy, z różnych usług w różnych obiektach tego samego dnia, bez konieczności deklaracji korzystania z określonej lokalizacji. Jedyne przerwy w korzystaniu z usług, jakie są dopuszczone mogą wynikać tylko i wyłącznie z faktu, że dane obiekty sportowo-rekreacyjne wprowadzają limity lub przerwy między zajęciami wynikające z obowiązujących przepisów prawa, zasad bezpieczeństwa korzystania z obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych lub obowiązujących w obiektach regulaminów i godzin pracy. Powyższe nie wyklucza jednak możliwości korzystania przez uczestnika z usług w innym obiekcie w tym samym dniu.
 - d) *abonament IV* dla dziecka pracownika do lat 15 „limitowana liczba wejść w miesięcznym okresie rozliczeniowym” (dla każdego dziecka oddzielnie) tj. dający możliwość korzystania 8 razy w miesiącu z różnych usług w różnych obiektach.

W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca zapewni (w ramach każdego z abonamentów) karty imienne dla użytkowników zgłoszonych przez Zamawiającego uprawniające do korzystania z obiektów sportowo - rekreacyjnych (na terenie całego kraju, we wszystkich obiektach, z którymi Wykonawca ma podpisaną umowę współpracy).

Jedynym dopuszczalnym przez Zamawiającego sposobem, weryfikacji i dostępu osób objętych umową do obiektów sportowo-rekreacyjnych jest imienna karta, wraz z dokumentem tożsamości ze zdjęciem (dokument tożsamości nie jest wymagany w przypadku dzieci nieuczęszczających jeszcze do szkoły). Sposób weryfikacji wejść do obiektów podczas korzystania z programu sportowego nie może pociągać za sobą żadnych dodatkowych kosztów nakładanych na uczestnika, w tym konieczności posiadania telefonu stacjonarnego lub komórkowego, ani dostępu do Internetu, wymagać od niego podawania innych danych oprócz imienia i nazwiska (takich jak np.: numer telefonu, adres e-mail, PESEL, odciski linii papilarnych itp.). Zamawiający nie wyraża zgody na żadną inną formę weryfikacji poza kartą. Zamawiający nie ponosi żadnej dodatkowej opłaty za wydanie kart uprawniających do korzystania z usług sportowo - rekreacyjnych (lub duplikatów kart w przypadku nieumyślnego jej utracenia przez użytkownika).

6. Z uwagi na dobrowolne uczestnictwo w dostępie do usług sportowo - rekreacyjnych nie jest możliwe precyzyjne ustalenie liczby uczestników w danym miesiącu, będzie ona uzależniona

od ceny abonamentu oraz pozostałych warunków świadczenia usług sportowo - rekreacyjnych przez Wykonawcę. Liczba uczestników zgłaszana będzie przez Zamawiającego, co miesiąc.

Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób korzystających z usług sportowo - rekreacyjnych w okresie rozliczeniowym (jeden miesiąc kalendarzowy).

Ceny brutto abonamentów miesięcznych wskazane w ofercie Wykonawcy dla pracownika, partnera pracownika lub członków rodziny pracownika oraz dziecka pracownika nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy. Wykonawca nie może oferować na koncie pracownika innych cen abonamentów niż złożone w ofercie.

II. Kultura oraz sport i rekreacja w tym zakup kodów wartościowych (voucherów):

1. Usługa zapewniająca dostęp do obiektów kulturalnych i sportowo - rekreacyjnych, realizowana poprzez jeden system kafeteryjny bez podpisywania umów z zewnętrznymi dostawcami.
2. Poprzez dostęp do obiektów i wydarzeń kulturalnych oraz sportowo - rekreacyjnych (jak: kina, spektakle teatralne, operowe, operetkowe, muzea, koncerty, wystawy, imprezy sportowe (np. mecze), wejściówki do aquaparku, siłowni i fitness, kursy zainteresowań (np. kurs garncarski, kurs fotografii, kurs rysunku), place zabaw, parki rozrywki i parki linowe dla dzieci), o których mowa powyżej, rozumie się dostęp do minimum 50 obiektów kulturalnych na terenie Warszawy, na terenie Warszawy i powiatów granicznych – minimum 70.
3. Zakupy w kategorii kultura oraz sport i rekreacja realizowane poprzez elektroniczne kody wartościowe (vouchery) do sklepów internetowych oraz stacjonarnych.

III. Dodatkowe informacje:

1. Liczba: ok. 800 pracowników Zamawiającego.
2. Bezpłatne dostarczanie benefitów.
3. Brak minimalnych doładowań kont pracowników.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi „Wykaz świadczeń kafeteryjnych”.
5. Umowa zostanie zawarta na czas określony do **27 października 2022 r.** albo do czasu wykorzystania kwoty wynikającej z umowy.
6. System umożliwi obsługę i finansowanie świadczeń z następujących źródeł:
 - środki własne pracownika (w tym płatność kartą, e-przelewem),
 - środki ZFŚS,
 - współfinansowanie zakupu świadczeń przez Zamawiającego (ZFŚS) oraz pracownika – płatność kartą lub e-przelewem,
 - w przypadku usług sportowo-rekreacyjnych w ramach miesięcznych abonamentów współfinansowanie zakupu świadczenia przez Zamawiającego ze środków ZFŚS oraz przez pracownika z wynagrodzenia po wyrażeniu przez pracownika zgody na dokonanie potrącenia przez Zamawiającego oraz finansowanie zakupu świadczenia ze środków pracownika

z wynagrodzenia po wyrażeniu przez pracownika zgody na dokonanie potrącenia przez Zamawiającego.

7. Raportowanie na bieżąco dostępne dla administratorów - pracowników Biura Dyrektora Generalnego MPiT:
 - a) raporty kwot do potrąceń z wynagrodzenia,
 - b) monitorowanie kwoty wolnej od podatku w ZFŚS.
8. Proces zamawiania świadczeń pozapłatowych z zakresu:
 - a) „sport i rekreacja” w ramach miesięcznych abonamentów: do 15 dnia miesiąca poprzedzającego okres rozliczeniowy (zamawianie i rezygnacja przez pracownika) (I),
 - b) „kultura oraz sport i rekreacja w tym zakup kodów wartościowych (voucherów)”: na bieżąco (dystrybucja świadczeń online z możliwością realizacji od razu po zamówieniu) (II).
9. Możliwość przypisania świadczenia pozapłatowego do konkretnego pracownika (np. poprzez wpisanie imienia, nazwiska i skrótu nazwy urzędu oraz nazwy komórki organizacyjnej).
10. Informacja o stanie konta pracownika w ramach środków ZFŚS – aktualizowana w czasie rzeczywistym.
11. Funkcjonalność systemu:
 - a) dostosowanie szaty graficznej platformy do układu graficznego i logo Zamawiającego,
 - b) możliwość otwarcia kafeterii dla wybranych osób dodatkowo okazjonalnie,
 - c) możliwość otwarcia kafeterii dla nowozatrudnionych co miesiąc przez Zamawiającego,
 - d) w przypadku pracowników odchodzących automatyczne kasowanie świadczeń pozapłatowych miesięcznych,
 - e) system zapewniający samoobsługowy reset hasła,
 - f) logowanie przy pomocy unikatowego loginu przypisanego dla każdego pracownika,
 - g) administracja systemem zamawiania świadczeń po stronie Wykonawcy,
 - h) rozliczanie za faktycznie zrealizowane świadczenie w ramach ZFŚS.
12. Kontakt i wsparcie ze strony Wykonawcy przy uruchomieniu platformy oraz jej funkcjonowania:
 - a) zapewniona pomoc działu obsługi klienta Wykonawcy wraz z dedykowanym konsultantem (szczegółowa procedura zostanie uzgodniona pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym na etapie uruchamiania platformy) w celu zapewnienia koordynacji i płynności korzystania z platformy, obejmie ona w szczególności:
 - zapewnienie przez Wykonawcę kompetentnego personelu do obsługi telefonicznej i mailowej użytkowników platformy, rozliczania świadczeń z ZFŚS, prowadzenia sprawozdawczości,
 - przygotowanie do obsługi telefonicznej i mailowej pracowników Zamawiającego, spełniających następujące warunki:

- Wykonawca będzie udzielał informacji użytkownikom platformy, co najmniej w zakresie: korzystania z platformy, dokonywania opłat za benefity,
- Wykonawca będzie udzielał informacji pracownikom Zamawiającego (Biura Dyrektora Generalnego), co najmniej w zakresie: wymagań związanych z rozliczaniem benefitów, kwot wolnych od podatku w ZFŚS, sprawozdawczości, korzystania z platformy dla celów rozliczania z ZFŚS),
- Wykonawca będzie dostępny dla użytkowników platformy w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego/Wykonawcy, minimum przez 8 godzin dziennie,
- Wykonawca udostępni numer telefonu do obsługi użytkowników platformy. Połączenie i rozmowa z konsultantem będą opłacane przez osobę dzwoniącą zgodnie z cennikiem operatora sieci telefonicznej,
- Wykonawca udostępni adres e-mail dedykowany do użytkowników platformy.

b) sprawozdawczość imienna w podziale na rodzaje usług,

c) zapewnione przeprowadzenie we współpracy z Zamawiającym procedury powitalnej w postaci m.in. listu powitalnego dla pracowników przy uruchomieniu programu kafeteryjnego oraz oświadczenia o odczytaniu komunikatów (uzgodnienie pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym).

13. Bezpieczeństwo systemu:

- a) platforma musi zapewniać bezpieczeństwo i poufność zgromadzonych dokumentów oraz danych, a także uniemożliwiać zmiany w nich bez odpowiedniej autoryzacji,
- b) komunikacja zalogowanych użytkowników z platformy musi odbywać się wyłącznie za pomocą bezpiecznego połączenia szyfrowanego (SSL),
- c) oprogramowanie wykorzystywane do korzystania z platformy nie może zapisywać w systemach klientów żadnych danych poza plikami typu cookie,
- d) Wykonawca zapewni gwarantowany czas działania platformy na poziomie 99,4% rozliczanego w okresie jednego miesiąca.

14. Dostępność systemu dla osób z niepełnosprawnością:

- a) platforma musi być wykonana z wykorzystaniem technik Responsive Web Design, których celem jest poprawne wyświetlanie i funkcjonowanie serwisu na przeglądarkach internetowych (najnowsze wersje przeglądarek dostępne w danym momencie) urządzeń stacjonarnych jak i urządzeń mobilnych,
- b) strona internetowa platformy będzie spełniać standardy W3C dotyczące języka HTML oraz CSS,
- c) strona internetowa platformy będzie zapewniała kodowanie znaków w postaci Unicode UTF-8.