

Lubieszyn, dnia 30 lipca 2025 r.

Ogłoszenie nr WITD.WAT.2613.5.25
o zbędnym składniku majątku ruchomego
Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Szczecinie

Stosownie do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu (Dz. U. z 2025 r. poz. 228 ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem”, Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Szczecinie, zwany dalej „WITD w Szczecinie”, informuje o zbędnych składnikach rzeczowych majątku ruchomego.

Przedmiotem ogłoszenia jest: **urządzenie wielofunkcyjne Workcentre Xerox 5225**, którego szczegółowy opis znajduje się w załączniku nr 1 do Ogłoszenia, który może być przeznaczony do darowizny, zgodnie z poniższymi zasadami:

1. Darowizna składników rzeczowych majątku ruchomego może nastąpić na wniosek podmiotów określonych w § 39 ust. 1 rozporządzenia. Wniosek powinien zawierać dane wymienione w § 39 ust. 3 rozporządzenia. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
2. Rozpatrywanie wniosków o darowiznę odbywać się będzie zgodnie z kolejnością ich wpływu i uzasadnieniem potrzeb wykorzystania składników majątku. W przypadku, gdy przynajmniej dwa podmioty złożą wniosek o darowiznę – wyboru podmiotu, któremu przekazany zostanie zbędny składnik majątku, dokona Zachodniopomorski Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego po przeprowadzeniu analizy potrzeb podmiotu wnioskującego.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW

Wnioski o darowiznę należy składać do dnia **do 8 sierpnia 2025 r. do godz. 15:30** na adres:

Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Szczecinie
Lubieszyn 10J
72-002 Dołuje.

Wniosek o darowiznę składa się w formie pisemnej w sekretariacie WITD w Szczecinie albo drogą pocztową (liczy się data wpływu do siedziby WITD w Szczecinie).

Wniosek o darowiznę można złożyć także w formie elektronicznej na adres: biuro@witd.szczecin.pl

Wniosek złożony w tej formie musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym (wysłanie wniosku wyłącznie na adres e-mail, bez opatrzenia go kwalifikowanym podpisem elektronicznym będzie nieskuteczne). Złożenie wniosku w formie elektronicznej będzie równoważne ze złożeniem wniosku w formie pisemnej.

SPOSÓB ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW

1. Wnioski o darowiznę, które wpłyną po terminie odsyła się, a w przypadku braku takiej możliwości pozostawia w aktach sprawy.

2. W przypadku wniosków, które nie spełniają wymagań formalnych lub budzą wątpliwości Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Szczecinie może zwrócić się o uzupełnienie wniosku.
3. Wnioski będą rozpatrywane w terminie nie dłuższym niż 60 dni od daty wpływu.
4. Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Szczecinie zastrzega sobie prawo do odwołania procedury zbycia składnika rzeczowego majątku ruchomego bez podania przyczyny.

DANE KONTAKTOWE

Pracownikiem upoważnionym do kontaktu w sprawie wniosków oraz w sprawie zapoznania się ze stanem technicznym zespołu składników jest Pani Żaneta Sterniczuk – Naczelnik Wydziału Administracyjno-Technicznego – tel. 691 386 024 lub 91 311 56 33 e-mail: zaneta.sterniczuk@witd.szczecin.pl.

Zbędne składniki majątku ruchomego można oglądać w dniach pracy WITD w Szczecinie, w godzinach 8:00-13:00 w siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Szczecinie, Lubieszyn 10J, 72-002 Dołuje, po uprzednim ustaleniu terminu oględzin pod numerem telefonu 691386024.

.....
Weronika Stępień
Zachodniopomorski Wojewódzki
Inspektor Transportu Drogowego
/podpisano podpisem elektronicznym
kwalifikowanym