

Łódź, 18.04.2025 r.
Znak sprawy: DS.21.1.2025

Zapytanie ofertowe

Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Henryka Wieniawskiego w Łodzi zaprasza do złożenia oferty dotyczącej zamówienia o wartości niższej od kwoty 130 000,00 zł, obejmującego remontu kondygnacji II p. w oddziale I stopnia Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. H. Wieniawskiego przy ul. Sosnowej w Łodzi.

I. ZAMAWIAJACY

Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I i II stopnia
im. Henryka Wieniawskiego w Łodzi
ul. Sosnowa 9
93 – 102 Łódź

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej remontu kondygnacji II p. w oddziale I stopnia Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. H. Wieniawskiego przy ul. Sosnowej w Łodzi, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
2. Wykonana dokumentacja projektowa musi być objęta co najmniej 24-miesięczną gwarancją.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu może wziąć udział Wykonawca, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (zakończył) należycie co najmniej 2 usługi obejmujące swym zakresem wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej co najmniej remontu budynku użyteczności publicznej w rozumieniu § 3 pkt. 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. 2022 nr 0 poz. 1225 z późn. zm.).
2. Zamawiający informuje, że wykluczy z udziału w przedmiotowym postępowaniu wykonawców w stosunku do których zachodziły będą przesłanki wykluczenia określone w art. 7 ust. 1 wskazanej ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2024 poz. 507 z późn. zm.).
3. Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganych warunków będzie oparta na zasadzie spełnia/ nie spełnia na podstawie oświadczenia złożonego w ofercie.
4. Zamawiający na etapie prowadzonej procedury może wezwać Wykonawcę do przedstawienia dodatkowych dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Z treści przedłożonych na wezwanie Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia wymagane warunki.
5. Do oferty należy załączyć:
 - a) dokumenty potwierdzające posiadanie umocowania do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – w przypadku dostępności dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych,

93-102 Łódź, ul. Sosnowa 9
tel.: 42 681 15 68 (69); 42 684 63 84
faks: 42 684 41 93
sekretariat@muzyczna-sosnowa.pl
www.gov.pl/web/osmlodz

- Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane dokumenty, lub
- pełnomocnictwo (oryginał lub kopie poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) – jeśli dotyczy,

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji całości przedmiotu zamówienia: 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana **do dnia 25.04.2025 r. do godz. 12:00** za pośrednictwem poczty, kuriera, dostarczona osobiście na adres: Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Henryka Wieniawskiego w Łodzi, ul. Sosnowa 9, 93 – 102 Łódź lub drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@muzyczna-sosnowa.pl.
Ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w postaci elektronicznej podpisanej profilem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie skanu podpisanego odręcznie dokumentu, w języku polskim według załącznika nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY/ OFERTY CZĘŚCIOWEJ

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.
2. Oferta musi zawierać wymagane formularze.
3. Oferty przesłane pocztą, kurierem lub osobiście należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:
„Wykonanie dokumentacji projektowej remontu kondygnacji II p. w oddziale I stopnia OSM I i II stopnia w Łodzi”
i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
4. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, w zamkniętej kopercie.

VII. OCENA OFERT

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą w danej części zamówienia na podstawie kryteriów oceny ofert.
 - a) Kryteria i ich znaczenie:
Kryterium: Cena brutto (C_o) – waga 100%
 - b) Sposób oceny ofert:
W trakcie oceny ofert, kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty wg poniższego wzoru:

$$C_o = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku. Ocenie w oparciu o ww. kryteria oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Ofertą najkorzystniejszą jest oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

3. Wykonawca zaoferować musi wynagrodzenie ryczałtowe za cały przedmiot zamówienia zrealizowany zgodnie z wymogami wynikającymi z niniejszego zamówienia (przy obliczaniu ceny należy uwzględnić wszelkie usługi, które należy wykonać w ramach przedmiotu zamówienia jak również wszystkie wymagane przepisami prawa podatki i opłaty).

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Informacja o wyniku postępowania zostanie do wykonawców, którzy złożyli oferty.

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający, działając na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1666), wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
2. Wykonawca, w momencie podpisywania umowy zobowiązany będzie wskazać Zamawiającemu numer rachunku bankowego, na który dokonana zostanie płatność. Wskazany rachunek bankowy Wykonawcy musi znajdować się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych, wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonego przez Ministerstwo Finansów oraz posiadać powiązany rachunek VAT niezbędny do stosowania zapłaty zgodnie z metodą podzielonej płatności.
3. wszelkie zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania wymagają dla swej skuteczności formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający jeśli nastąpi konieczność powierzenia danych osobowych Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie wymagał zawarcia umowy powierzenia z Wykonawcą z zachowaniem postanowień art. 28 RODO.

X. PODSTAWA NIEUDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Nie złożono żadnej oferty podlegającej rozpatrzeniu;
2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny na każdym jego etapie.

XI. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik Nr 1 – Formularz oferty

Załącznik Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 3 – Klauzula informacyjna dotycząca art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej „RODO”)

Załącznik Nr 4 – Projekt umowy

.....
(Miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTOWY

Znak sprawy: DS.21.1.2025

1. Nazwa wykonawcy:
2. Adres Wykonawcy:
.....
3. NIP Regon:.....
4. Numer telefonu do kontaktu z Wykonawcą:
5. Adres e-mail do kontaktu z Wykonawcą:
6. Oferuję wykonania zamówienia pn.: **Wykonanie dokumentacji projektowej remontu kondygnacji II p. w oddziale I stopnia OSM I i II stopnia im. H. Wieniawskiego w Łodzi.**
7. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:
Cenę netto : PLN
(słownie złotych:.....)
Podatek VAT:% wartość PLN
(słownie złotych:.....)
Cenę brutto: PLN
(słownie złotych:.....).
8. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami realizacji zamówienia i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
9. Wykonam przedmiot zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym
10. Oświadczam że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym.
11. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do nas przesłanki wykluczenia z postępowaniu w szczególności określone w art. 7 ust. 1 Ustawie o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2024 poz. 507 z późn. zm.).

12. Oświadczamy, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu^{**}.

13. Do oferty załączam:

a)

b)

c)

.....
podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej
i pieczęć wykonawcy

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

^{**}- W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej remontu kondygnacji II p. w oddziale I stopnia Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. H. Wieniawskiego przy ul. Sosnowej w Łodzi.

Projekt obejmował będzie budynki Zamawiającego zlokalizowany w Łodzi (93-102) przy ul. Sosnowej 9.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Charakterystyka budynku:

1. Powierzchnia użytkowa: 8670 m²
2. Powierzchnia zabudowy: 3300 m²
3. Kubatura budynku: 35100 m³
4. Budynki składają się z 4 kondygnacji, w tym: piwnica, parter, 2 piętra.
5. Budynek szkoły I st. 850 m²
6. Budynek szkoły II st. wraz z salą koncertową 2450 m²

II. Zakres prac projektowych:

1. projekt remontu 5 sal dydaktycznych na II p.,
2. projekt remontu sali do rytmiki na II p.,
3. projekt remontu sali gimnastycznej na II p.,
4. projekt remontu korytarzy na II p.,
5. projekt wentylacji sali gimnastycznej na II p.,
6. projekt wentylacji sali do rytmiki na II p.,
7. projekt klimatyzacji sal lekcyjnych oraz sali do rytmiki na II p.,
8. operat akustyczny dla central wentylacyjnych i agregatów umieszczonych na dachu,
9. projekt wydzielienia pomieszczenia / schowka porządkowego na II p.,
10. projekt nadproży w miejscu poszerzanych otworów drzwiowych w całej strefie SP.05 oraz otworowań pod kanały wentylacji mechanicznej,
11. projekt otworowań pod przejścia tras kablowych instalacji niskoprądowych,
12. ekspertyza kominiarska dla całego budynku SM I ST.
13. projekt wyłazu dachowego w postaci stałych schodów technicznych prowadzących na dach,
14. projekt wykonawczy w zakresie wykończenia ścian, sufitów i podłóg we wszystkich pomieszczeniach na II p.,
15. projekt ścian akustycznych w wybranych miejscach na II p.,
16. projekt wykonawczy okładzin ściennych w sali rytmiki na II p.,
17. dostosowanie projektu instalacji SSP w zakresie toalet i przebieralni na II p.,
18. projekt szafy rack obsługującej kondygnację II piętra oraz projekt okablowania LAN z serwerowni do szafy rack na II p.,
19. wykonanie bilansu energetycznego w celu zasilenia central wentylacji mechanicznej i instalacji klimatyzacji,
20. projekt instalacji elektrycznych urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych oraz dostosowanie projektu elektrycznego w zakresie lip .
21. weryfikacja i korekta inwentaryzacji piwnic,
22. projekt układu funkcjonalnego świetlicy / strefy rekreacji dla uczniów w piwnicy,
23. projekt wydzielienia strefy pożarowej – SP.05 o pow. 2334m², zaliczonej do ZL III,

obejmującą część dydaktyczną w piwnicy, na parterze, na I i II piętrze budynku SM I, w tym:

- wydzielenie na parterze, na korytarzu, od strefy SP.06.1 ścianą w klasie REI120 i drzwiami EI60,
 - wstawienie okna EI60 w ścianie zew. łącznika budynku SM II,
 - zabezpieczenie przejść instalacyjnych przez przegrody,
 - doprowadzenie do klasy odporności pożarowej REI120 stropów nad strefami PM w piwnicy,
 - wydzielenie ze strefy SP.05 oddzielnej strefy pożarowej, obejmującej pomieszczenia schronu, w poziomie piwnicy,
24. projekt wydzielenia pożarowego klatek schodowych K.4 i K.5, zgodnie z ekspertyzą techniczną ochrony pożarowej opracowaną w 2023 r. przez mgr inż. D. Łojko i mgr inż. W. Sienkiewicza,
 25. aktualizacja projektów branżowych w zakresie wewnętrznej instalacji hydrantowej, instalacji SSP, instalacji oświetlenia awaryjnego i kierunkowego, w celu uzgodnienia ich z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń pożarowych,
 26. projekt balustrady na klatce schodowej o normatywnej wysokości,
 27. projekt oddymiania klatek schodowych, zgodnie z ekspertyzą techniczną ochrony pożarowej opracowaną w 2023 r. przez mgr inż. D. Łojko i mgr inż. W. Sienkiewicza,
 28. projekt budowy schodów zew. przed wyjściem z klatki schodowej K.5
 29. projekt przeciwpożarowego wyłącznika prądu,
 30. projekt oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego,
 31. aktualizacja projektu rozbudowy i przebudowy instalacji hydrantowej oraz montażu elektrozaworów na instalacji hydrantowej, sterowanych przez SSP lub zaworów pierwszeństwa,
 32. projekt wydzielenia pożarowego pom. pompy / hydroforu,
 33. ekspertyza techniczna ochrony p.poż. w zakresie dróg pożarowych do budynku SM I ST i złożenie na odstępstwo,
 34. uzgodnienie dokumentacji z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń pożarowych,
 35. opracowanie scenariusza pożarowego przez rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń pożarowych,
 36. opracowanie przedmiarów i kosztorysów,
 37. opracowanie STWiORB,
 38. Uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz/lub braku sprzeciwu do zgłoszenia robót.
 39. Dokumentacje winny zostać wykonane w następujących ilościach i formatach:
 - projekty, ekspertyzy: w 4 egzemplarzach drukowanych i tożsamym 1 egz. na nośniku elektronicznym (CD / DVD) w wersji edytowalnej (.dwg, .doc .xml) oraz w wersji nieedytowalnej (.pdf),
 - STWiORB, kosztorysy, przedmiary: w 1 egzemplarzu drukowanym i tożsamym 1 egz. na nośniku elektronicznym (CD / DVD) w wersji edytowalnej (.doc .kst .ath .xml) oraz w wersji nieedytowalnej (.pdf).

Klauzula informacyjna dotycząca art. 13 RODO w zakresie zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Henryka Wieniawskiego w Łodzi, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły;
- administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować pod adresem: osm@inspektor-rodo.com.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie rozeznania cenowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, organy administracji publicznej na mocy odpowiednich przepisów prawa, podmioty zewnętrzne współpracujące z Administratorem na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po tym okresie dla celów i przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu przetargowym;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, t.j. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby

fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

▪ nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

UMOWA Nr... ..

zawarta dnia ...-...-2025 w Łodzi pomiędzy:

Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I i II st. im Henryka Wieniawskiego, ul. Sosnowa 9, 93-102 Łódź, NIP: 7291134601, REGON: 000278304

reprezentowanym przez:

Annę Dryniak-Szczechowicz – Dyrektora

zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”,

a

....., z siedzibą w, REGON regon, NIP nip, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego za numerem KRS [KRS] zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

..... - ...

..... - ...

zwaną w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”

każda z osób wymienionych powyżej zwana jest dalej także „Stroną” a wszystkie razem „Stronami”,

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku wyboru oferty w procedurze zapytania ofertowego realizowanej na podstawie postanowień „Regulaminu udzielania zamówień publicznych których wartość szacunkowa niższej od kwoty 130 000 PLN”, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024, poz. 1320 ze zm.) (dalej: „Ustawa PZP”).

§ 1

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje do **wykonania dokumentację projektową remontu kondygnacji II p. w oddziale I stopnia OSM I i II stopnia im. H. Wieniawskiego w Łodzi** (dalej: „Przedmiot umowy”).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej Umowy (dalej: „OPZ”).
3. Dokumentację należy wykonać w formie, formatach i ilościach określonych w OPZ.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace objęte niniejszą umową przy zachowaniu należytej staranności, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, etyki zawodowej, obowiązującymi normami, ustaleniami określonymi w decyzjach administracyjnych oraz przepisami prawa.
5. Przedmiot zamówienia obejmuje również pozyskanie wszelkich wymaganych przepisami prawa uzgodnień, pozwoleń, decyzji, opinii, akceptacji, zatwierdzeń, zezwoleń i innych opracowań lub dokumentów niezbędnych do wykonania zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie dokumenty, materiały, dane i inne informacje przekazywane Wykonawcy w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, niezależnie od formy ich przekazania, w sytuacji gdy Zamawiający zastrzegł ich poufność (dalej: „Informacje Poufne”).
7. Ograniczenia przewidziane w niniejszym paragrafie stosuje się również wobec osób trzecich, które

kiedykolwiek i w jakikolwiek sposób zetknęły się z Informacjami Poufnymi za zgodą lub w wyniku działań lub zaniechań Wykonawcy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania takich osób trzecich jak za swoje działania.

8. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązany jest udzielać wszelkich informacji oraz wyjaśnień niezbędnych Wykonawcy do realizacji zamówienia.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy wszelkie dodatkowe dokumenty i informacje będące w posiadaniu Zamawiającego, a dotyczące realizacji zamówienia i niezbędne do jego wykonania. W przypadku nieposiadania przez Zamawiającego dokumentów niezbędnych do wykonania Przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie uzyskać je we własnym zakresie i na własny koszt.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy na jego wniosek, upoważnienie do występowania przed organami administracji, w celu uzyskania wszystkich niezbędnych pozwoleń, decyzji, uzgodnień, protokołów itp. koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy, w terminie 5 dni od daty wpływu wniosku.
4. Zamawiający ma prawo kontrolować na bieżąco stan prac realizowanych przez Wykonawcę.
5. W przypadku gdy podczas kontroli okaże się, iż Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami umowy, sztuką inżynierską lub należytą starannością albo w sposób nie pozwalający na terminowe zrealizowanie zamówienia, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do prawidłowej realizacji zamówienia.
6. W przypadku utrzymywania realizacji zamówienia niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami umowy, sztuką inżynierską lub należytą starannością albo w sposób nie pozwalający na terminowe zrealizowanie zamówienia, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez wyznaczania dodatkowego terminu rozpoczęcia prawidłowej realizacji zamówienia.

§ 3

1. W celu zapewnienia sprawnej realizacji zamówienia ustala się, że Wykonawca ma obowiązek na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym i uzyskać jego pisemną akceptację dla proponowanych rozwiązań projektowych, szczegółów technicznych, standardów wykończenia i wyposażenia.
2. Dopuszcza się uzgadnianie rozwiązań projektowych drogą korespondencji elektronicznej, a w przypadku potrzeby również podczas konsultacji w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca dostosuje terminy i warunki wykonywania usługi w obiekcie, do wymagań Zamawiającego, w tym m. in. każdorazowe uzgadnianie terminów i miejsc wykonania odkrywek, pobierania próbek, wykonywania pomiarów, badań itp.
4. Wykonawca zobowiązany jest występować w imieniu Zamawiającego przed organami administracji publicznej, we wszystkich sprawach dotyczących realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku wykazania braków lub wskazania zaleceń w przygotowanej na podstawie niniejszej umowy dokumentacji projektowej (dalej: „Dokumentacja projektowa”) przez organy wydające decyzje administracyjne lub jednostki uzgadniające w trakcie prowadzonego postępowania, Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia stosownych zmian i uzupełnień w terminie wskazanym przez ten organ.
6. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego do wyjaśniania wątpliwości dotyczących Dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań jak również

przekazywania na wezwanie Zamawiającego wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania potencjalnych wykonawców robót budowlanych do Dokumentacji projektowej podczas prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych przewidzianych Dokumentacją projektową. Zamawiający dopuszcza przekazanie zapytania i odpowiedzi drogą korespondencji elektronicznej.

7. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy, że Dokumentacja projektowa zostanie wykorzystana przez Zamawiającego w trakcie prowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego i musi być zgodna z przepisami Ustawy PZP oraz aktami wykonawczymi, w szczególności regulującymi sposób dokonania opisu przedmiotu zamówienia oraz zakres dokumentacji projektowej w zamówieniach publicznych.
8. Dokumentacja projektowa ma spełniać wszelkie wymogi ustawy PZP przewidziane dla opisu przedmiotu zamówienia, w szczególności zakazu wskazywania w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Zamawiający zastrzega, że w opracowywanej Dokumentacji projektowej dla określenia rodzajów poszczególnych produktów, materiałów czy urządzeń, bezwzględnie nie wolno stosować nazw producentów ani nazw własnych produktów, a jedynie dokładne opisy i charakterystyczne parametry proponowanych rozwiązań. W sytuacji gdy w Dokumentacji projektowej nie będzie można opisać rozwiązania projektowego bez użycia znaków towarowych, patentów, pochodzenia, norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia, Wykonawca zobowiązany jest dopuścić rozwiązania równoważne a taki opis w Dokumentacji projektowej opatrzyć zapisem „lub równoważny”. W każdym z takich przypadków Wykonawca zobowiązany jest doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności, w szczególności poprzez określenie parametrów granicznych, na podstawie których Zamawiający będzie oceniał równoważność rozwiązań. Dodatkowo, w przypadku opisanym w zdaniu trzecim Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu pisemne, szczegółowe uzasadnienie braku możliwości opisanego danego elementu przy pomocy dostatecznie dokładnych i obiektywnych określeń.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że osoby, które w jego imieniu będą wykonywały Przedmiot umowy, posiadać będą stosowne kwalifikacje i uprawnienia w zakresie powierzonych im obowiązków.
2. Wykonawca oświadcza, że osoby, o których mowa w ust. 1 powyżej, utrzymują niezbędne uprawnienia oraz przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego na czas pełnienia obowiązków, będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego skoordynowania technicznego wykonanych przez osoby skierowane do realizacji zamówienia, opracowań projektowych.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada sprzęt techniczny, wiedzę i doświadczenie oraz zasoby ludzkie, aby wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z umową, w wyznaczonym terminie, oraz oświadcza, że dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy zostanie opracowana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Wykonawca ma obowiązek opracowania Dokumentacji projektowej zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej Umowie, a sama Dokumentacja projektowa ma spełniać wszystkie wymagania dotyczące opracowania dokumentacji projektowej zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz ma być zgodna z odpowiednimi przepisami prawa, zaleceniami i wytycznymi Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania przez cały okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi ważności odpowiednich umów ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na

kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie 2 dni od daty zawarcia niniejszej umowy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującą także prace stanowiące przedmiot umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kontynuację polisy ubezpieczenia, nie później niż 7 dni przed wygaśnięciem obowiązującej umowy ubezpieczenia. W przypadku nie przedstawienia kontynuacji polisy w terminie określonym w zdaniu pierwszym Zamawiający uprawniony jest do zawarcia stosownej umowy ubezpieczenia na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników oraz osób trzecich a powstałych w związku z robotami budowlanymi prowadzonymi na podstawie Dokumentacji projektowej dostosowanej przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy.

§ 6

1. Wykonawca ma prawo powierzyć wykonanie części przedmiotu niniejszej umowy podwykonawcy. Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego o zamiarze powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy wraz ze wskazaniem zakresu prac planowanych do przekazania podwykonawcy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodny z umową lub przepisami prawa.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie również tych prac, których realizację powierzył podwykonawcom.
4. W umowach z podwykonawcami Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres prac wykonanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego na ten zakres robót w niniejszej umowie.

§ 7

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 umowy, z chwilą odbioru końcowego przez Zamawiającego Przedmiotu umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego zarówno własność nośników, na których Przedmiot umowy został utrwalony, jak również całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do Dokumentacji projektowej powstałej w trakcie lub w związku z realizacją niniejszego zamówienia.
2. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Przedmiotu umowy Wykonawca wyraża zgodę na wyłączne wykonywanie przez Zamawiającego w odniesieniu do Dokumentacji projektowej autorskich praw zależnych i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do powstałej Dokumentacji projektowej w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej umowy, w zakresie w jakim będzie mógł rozporządzać i korzystać z dokumentacji przez czas nieoznaczony na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalania (sporządzenie egzemplarza, który mógłby służyć publikacji)
 - b) zwielokrotniania dowolną techniką - wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym w wersji papierowej (kserowanie, skanowanie), techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową
 - c) utrwalania, w zakresie obrotu oryginałem dokumentacji albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono.

- d) sprzedaż lub użyczenie oryginału dokumentacji albo egzemplarzy, na których dokumentację utrwalono, w całości lub dowolnej części, do wykorzystania przez wykonawców w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego na realizację robot objętych przedmiotem dokumentacji lub innych dokumentacji projektowych, innych wykonawców jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, wykonawcę robot budowlanych i innych wykonawców jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robot budowlanych, osoby trzecie biorące udział w procesie inwestycyjnym, inne podmioty i jednostki, środki masowego przekazu, w następujących formach: papierowej, elektronicznej, za pośrednictwem Internetu, poczty elektronicznej lub na nośnikach optycznych,
 - e) wprowadzanie Dokumentacji projektowej lub jej części do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub podmiotów wymienionych wyżej,
 - f) zamieszczanie Dokumentacji projektowej na serwerze Zamawiającego w celu wykonywania obowiązków wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, obligujących Zamawiającego do umożliwienia wykonawcom pobierania materiałów przetargowych, w tym dokumentacji za pośrednictwem sieci Internet.
 - g) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż wyżej określony – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - h) korzystania na własny użytek.
4. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich oraz do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ustępach poprzedzających tak w kraju jak i za granicą.
5. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego przeróbek i opracowań Utworów wykonanych przez Wykonawcę, w szczególności dokonania przeróbki, adaptacji, co będzie skutkowało powstaniem „utworu zależnego” w rozumieniu przepisu art. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24) (dalej: upapp). Wykonawca zezwala na rozporządzanie i korzystanie z utworu zależnego przez Zamawiającego, na polach eksploatacji wskazanych w art. 50 upapp.
6. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy dokumentacji, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.
7. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wszelkich utworów powstałych w trakcie lub w związku z realizacją umowy oraz utworów zależnych oraz przeniesienia własności egzemplarzy dokumentacji.
8. Wykonawca jak również projektanci wykonujący w jego imieniu niniejsze zamówienie zobowiązują się do niewykonywania przysługujących im osobistych praw autorskich do opracowanej w ramach niniejszej umowy dokumentacji w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw. Jednocześnie Wykonawca jak również projektanci wykonujący w jego imieniu niniejsze zamówienie upoważniają, wybranego przez Zamawiającego, innego wykonawcę do wykonywania przysługujących Wykonawcy autorskich praw osobistych w zakresie dokonywania twórczych przeróbek, adaptacji oraz opracowań dokumentacji, w tym w zakresie usuwania wad dokumentacji, jeżeli wykonawca odmówi zamawiającemu ich wykonania jak również do sprawowania nadzoru autorskiego przez inny podmiot.

9. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dzieła, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów upapp.
10. Wykonawca odpowiada za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych osób trzecich, spowodowanych w trakcie lub w wyniku realizacji prac objętych Umową lub dysponowania przez Zamawiającego utworami powstałymi w trakcie lub w wyniku realizacji zamówienia, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu a także zwrotu i wynagrodzenia Zamawiającemu poniesionych z tego tytułu kosztów i utraconych korzyści.

§ 8

1. Termin wykonania zamówienia: **5 miesięcy do dnia zawarcia umowy**

§ 9

1. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru Dokumentacji projektowej potwierdzone zostanie podpisaniem przez strony Protokołem odbioru końcowego Dokumentacji projektowej.
2. Zamawiający dokona odbioru końcowego Dokumentacji projektowej, po przekazaniu jej przez Wykonawcę i sprawdzeniu przez Zamawiającego.
3. Przekazanie przez Wykonawcę Dokumentacji projektowej nastąpi na podstawie Protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez przedstawicieli stron. Dokumentacja projektowa winna zostać przekazana w formie, formatach i ilościach określonych w OPZ.
4. Wraz z Dokumentacją projektową Wykonawca zobowiązany jest przekazać:
 - a) oryginały wszelkich ekspertyz jak również innych dokumentów uzyskanych w toku wykonywania umowy,
 - b) oryginały wszelkich decyzji oraz innych dokumentów uzyskanych w toku wykonywania umowy od organów administracji publicznej, jednostek uzgadniających lub osób trzecich,
 - c) wszelkie dokumenty przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy niezbędne do prawidłowej realizacji usługi,
 - d) oświadczenia projektantów, że Dokumentacja projektowa jest zgodna z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
5. Zamawiający dokona sprawdzenia jakości i kompletności Dokumentacji projektowej oraz zgodności jej wykonania z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi i innymi związanymi przepisami, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, w terminie 3 dni od daty jej przekazania. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego podczas sprawdzenia Dokumentacji projektowej, że przekazany Zamawiającemu przedmiot umowy ma wady lub jest niekompletny, Zamawiający odmówi jego odbioru końcowego, wskaże Wykonawcy stwierdzone wady lub niekompletności na piśmie, a Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia poprawionej lub uzupełnionej części przedmiotu umowy w terminie 4 dni od dnia przekazania uwag.
6. Zamawiający dokona ponownego sprawdzenia poprawionej lub uzupełnionej części przedmiotu umowy w terminie do 7 dni od otrzymania oraz odbioru końcowego, jeżeli wskazane wady zostały usunięte. Do czasu dokonania przez Zamawiającego odbioru poprawionej części przedmiotu umowy, uznaje się, iż nie została ona wykonana, a Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kar umownych za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, za okres od terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 8 ust. 1 umowy do dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego.

7. Uchybienie przez Zamawiającego terminom określonym w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu uznaje się za akceptację dokumentacji bez uwag.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego kolejnych wad lub niekompletności, Zamawiający ma prawo, według swojego wyboru, do:
 - a) powtórzenia procedury wskazanej w ust. 5-6 powyżej lub
 - b) zlecić usunięcie wad lub niekompletności wykonawcy zastępczemu na koszt i ryzyko Wykonawcy lub
 - c) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez wyznaczania dodatkowego terminu na usunięcie wad.
9. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z terminu usunięcia wad lub niekompletności określonego w ust. 6 powyżej Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez wyznaczania dodatkowego terminu.
10. W przypadku odmowy uwzględnienia zastrzeżeń Zamawiającego wszelkie negatywne konsekwencje obciążają Wykonawcę, w tym określone w ust. 9.

§ 10

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie całkowite w wysokości: zł brutto, (słownie: złotych 00/100), t.j. wartość netto zł, (słownie: złotych 00/100) powiększona o podatek VAT.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym, stanowi maksymalne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy i nie może ulec zmianie z zastrzeżeniem postanowień § 14 umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej obejmuje wykonywanie wszystkich czynności objętych zakresem obowiązków Wykonawcy, niezależnie od poniesionych przez niego kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz umową, w tym także kosztów związanych z uzyskaniem wszystkich niezbędnych pozwoleń, uzgodnień, decyzji, opracowań itp. koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia a także przeniesieniem na Zamawiającego praw, o których mowa w § 7 umowy, jak również związanych z dojazdem osób realizujących zamówienie do miejsca świadczenia usługi, oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty.
4. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w terminie do **30 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT, na konto Wykonawcy o nr, wystawionych po odbiorze końcowym, potwierdzonym podpisanym przez strony Protokołem odbioru końcowego. W przypadku posiadania przez Zamawiającego środków finansowych z budżetu państwa, Zamawiający może dokonać płatności w terminie krótszym niż 30 dni.
5. Dniem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że numer konta wskazany w ust. 5 powyżej oraz na fakturze VAT znajduje się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych, wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Ministerstwo Finansów, tzw. białej księdze. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Zamawiającego o ewentualnej zmianie numeru konta. W przypadku, gdy nr konta na fakturze nie widnieje w w/w wykazie w dniu zapłaty faktury, Zamawiający wstrzyma zapłatę wynagrodzenia do momentu pisemnego poinformowania go przez Wykonawcę o ukazaniu się numeru konta w w/w wykazie, chyba

- że wcześniej Zamawiający sam potwierdzi ten fakt. Przez okres od dnia upływu terminu wymagalności faktury do dnia następnego po otrzymaniu pisemnej informacji przez Zamawiającego od Wykonawcy o ukazaniu się numeru konta w w/w wykazie, odsetek z tytułu opóźnienia w zapłacie nie nalicza się.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 4 powyżej oraz na fakturze VAT posiada powiązany rachunek VAT niezbędny do stosowania zapłaty zgodnie z metodą podzielonej płatności.
 8. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia przy wykorzystaniu mechanizmu podzielonej płatności.
 9. Zamawiający, działając na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1666), wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
 10. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności oraz przenosić na rzecz innych osób wierzytelności wynikających z niniejszej umowy pod jakimkolwiek innym tytułem, w tym również przez przyjmowanie poręki celem umożliwienia przejęcia wierzytelności przez osobę trzecią.
 11. Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia kary umowne.

§ 11

1. Termin gwarancji jakości na wykonaną Dokumentację projektową wynosi 24 miesiące licząc od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady stosownie do art. 556 KC i nast. z zastrzeżeniem, że strony modyfikują odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady na podstawie art. 558 KC, wydłużając okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady Dokumentacji projektowej do dnia upływu rękojmi za wady obiektów lub robót budowlanych wykonanych na podstawie przedmiotowej Dokumentacji projektowej.
3. Wady stwierdza się protokolarnie.
4. Sposób usunięcia wad uzgadniają obie strony przed przystąpieniem do ich usunięcia.
5. Zamawiający wyznaczy termin usunięcia wad, uwzględniając czas uzasadniony technicznie do ich usunięcia. Usunięcie wad stwierdzone będzie protokolarnie.
6. Koszty związane z usuwaniem wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości oraz rękojmi obciążają wyłącznie Wykonawcę.
7. W przypadku nieuzasadnionej odmowy przez Wykonawcę usunięcia wad i usterek, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia ich usunięcia podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, z zastrzeżeniem zachowania uprawnień z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi także po okresie określonym w ust. 1 i 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
9. Termin obowiązywania gwarancji jakości i rękojmi ulega przedłużeniu o czas usuwania stwierdzonych wad.
10. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji oraz rękojmi za wady Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek nieosiągnięcia w realizowanych na podstawie Dokumentacji projektowej robotach budowlanych parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno-budowlanymi oraz pokrycia strat z tytułu szkody wyrządzonej Zamawiającemu w związku z wykonywaniem robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o Dokumentację projektową, jeżeli roboty te były wykonywane zgodnie z tą dokumentacją, a szkoda powstała w związku lub z powodu wad tej dokumentacji.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność i koszty za szkody spowodowane jakimikolwiek wadami Przedmiotu umowy, uniemożliwiającymi realizację przez Zamawiającego, na podstawie Przedmiotu

umowy, planowanej inwestycji i/lub powodującymi konieczność wykonania dodatkowych projektów, robót, a także ponoszenia dodatkowych wydatków.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy w ramach nadzoru autorskiego do stawienia się w uzgodnionym terminie w okresie gwarancji na placu budowy celem konsultacji realizacji robót budowlanych. Wykonawca zobowiązany będzie stawić się na wezwanie zamawiającego maksymalnie 3 razy.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) za każdy dzień zwłoki w realizacji zamówienia w terminie określonym w § 8 umowy, w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy,
 - b) za każdy dzień zwłoki w udzieleniu wyjaśnień lub odpowiedzi na pytania, o których mowa w § 3 ust. 6 umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy,
 - c) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy,
 - d) za każdy stwierdzony nieusprawiedliwiony przypadek niestawienia się przedstawiciela Wykonawcy na konsultacjach roboczych, o których mowa w § 3 ust. 2 umowy, w wysokości 200,00 zł brutto,
 - e) za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu polis ubezpieczeniowych zgodnie z § 5 ust. 2 umowy w wysokości 100 zł,
 - f) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z wyłącznej winy Zamawiającego, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 10 ust. 1 umowy.
3. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają kumulacji do nieprzekraczalnej wartości 50% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy.
4. Z zastrzeżeniem § 10 ust. 11 umowy, kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od dnia doręczenia drugiej stronie noty obciążeniowej.
5. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesiona szkoda przekroczy wysokość kar umownych.
6. Odpowiedzialnością Wykonawcy objęte są szkody poniesione przez Zamawiającego, spowodowane niewykonaniem albo nienależytym wykonaniem zobowiązań.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki prawne i finansowe, spowodowane nienależytym wykonywaniem umowy w tym błędami i naruszeniami zasad najlepszej praktyki zawodowej.

§ 13

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - b) w razie ogłoszenia likwidacji Wykonawcy lub przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,

- d) wykonawca wykonuje usługę w sposób nienależyty lub niezgodnie z umową, bez akceptacji Zamawiającego w sytuacji gdy pomimo co najmniej jednokrotnego wezwania Wykonawcy nie nastąpiła zmiana sposobu ich wykonywania,
 - e) w okolicznościach określonych w § 2 ust. 6 umowy, § 9 ust. 8 i 9 umowy.
 - f) w razie stwierdzenia przez Zamawiającego istotnej i niedającej się usunąć wady dostosowanej Dokumentacji projektowej.
2. W każdym z powyższych przypadków za wyjątkiem lit. a) - c), Zamawiający może także zlecić wykonanie całego lub części przedmiotu umowy, wykonawcy zastępczemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku całość praw autorskich przechodzi na wykonawcę zastępczego. Zlecenie zastępcze następuje na podstawie pisemnego oświadczenia Zamawiającego złożonego w terminie 30 dni od powzięcia informacji przez Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności wymienionych w ust. 1, bez wyznaczania jakichkolwiek terminów.
- Zamawiający ma prawo potrącenia kosztów wykonawstwa zastępczego z wynagrodzenia Wykonawcy, wielkość tych kosztów Zamawiający podaje w pisemnym oświadczeniu i udokumentuje stosownymi dokumentami. Zamawiający nie ma obowiązku podawania Wykonawcy danych wykonawcy zastępczego.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 lit. a) – f) powyżej Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, chyba że treść umowy stanowi inaczej.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
- a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania Protokołu odbioru,
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnienia akceptacji dla proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań projektowych, szczegółów technicznych, standardów wykończenia i wyposażenia, zgodnie z procedurą określoną w § 3 umowy.
5. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 lit. b) – f) oraz ust. 4 powyżej powinno dokonane być pod rygorem nieważności, na piśmie, z podaniem przyczyny odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni od dnia powzięcia przez Strony informacji o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia od Umowy. Strony mogą odstąpić od umowy nie później niż w terminie do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy

§ 14

- 1. Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących zmianę terminu wykonania umowy, może on ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
- 3. Za przedłużenie terminu realizacji zamówienia Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
- 4. Konieczność wprowadzenia zmian zostanie stwierdzona protokołem konieczności podpisanym przez obie Strony zawierającym uzasadnienie faktyczne dla wprowadzenia zmiany.
- 5. Zamawiający nie dopuszcza zmiany terminu wykonania zamówienia lub wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach zawinionych przez Wykonawcę.

§ 15

- 1. Zamawiający wyznacza osoby, które ze strony Zamawiającego są uprawnione do sprawowania bezpośredniego nadzoru nad wykonywaniem Umowy przez Wykonawcę oraz są odpowiedzialne za realizację obowiązków Zamawiającego wynikających z Umowy:
 - a), tel:, e-mail:
 - b), tel:, e-mail:

2. Wykonawca wyznacza osoby, które ze strony Wykonawcy są uprawnione do sprawowania bezpośredniego nadzoru nad wykonywaniem Umowy przez Wykonawcę oraz są odpowiedzialne za realizację obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy:
 - a), tel:, e-mail: – Projektant,
 - b), tel:, e-mail: –
3. Zmiana wyżej wskazanych osób nie będzie wymagała zmiany Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony z 3 – dniowym wyprzedzeniem. W braku takiego powiadomienia uznaje się, że do zmiany nie doszło, a wszelkie czynności dokonane z udziałem dotychczas ustanowionych osób uznaje się za skuteczne.

§ 16

1. Każda ze Stron informuje, że jest Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony oraz pracowników drugiej Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Kontakt z Administratorem danych osobowych drugiej Strony jest możliwy przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony.
3. W celu należytej ochrony danych osobowych każda ze Stron wyznaczyła osobę, z którą będzie można się skontaktować w sprawie procesu przetwarzania danych osobowych, przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem e-mail: *osm@inspektor-rodo.com.pl*.
4. Każda ze Stron przetwarza podane dane osobowe osób reprezentujących i pracowników drugiej Strony w celu realizacji umowy. Podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) - kontakt w sprawie wykonania umowy oraz ewentualne dochodzenie lub odpieranie roszczeń z niej wynikających. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania umowy.
5. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem wzajemnych roszczeń związanych z realizacją umowy oraz przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa m.in. przepisami podatkowymi, sprawozdawczości finansowej.
6. Odbiorcami danych osobowych drugiej Strony mogą być podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie drugiej Strony, w tym m.in. podmioty zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy informatyczne danej Strony, wykorzystywane na potrzeby realizacji niniejszej umowy, podmioty świadczące usługi księgowe, a także inne podmioty świadczące usługi związane z bieżącą działalnością danej Strony i wyłącznie na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych. Dane osobowe mogą również być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 1-10 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.

§ 17

1. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy a w szczególności:
 - a) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1360),
 - b) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 682) wraz z przepisami wykonawczymi
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca