

OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH KANDYDATA

(składane w procesie rekrutacji do Szkoły)

Nowy Sącz, dnia r.

.....
(imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego lub pełnoletniego kandydata)

w imieniu własnym / niepełnoletniego kandydata*:

.....
(imię i nazwisko kandydata / ucznia)

1. Zobowiązanie statutowe

W przypadku przyjęcia do Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. Fryderyka Chopina w Nowym Sączu, zobowiązuję się do regularnego uczęszczania/posyłania dziecka* na wszystkie obowiązujące przedmioty, przestrzegania Statutu Szkoły, Kodeksu Ucznia oraz sumiennego wypełniania obowiązków szkolnych.

.....
(czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych lub pełnoletniego kandydata)

2. Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulami informacyjnymi (RODO)

Oświadczam, że przed złożeniem dokumentów rekrutacyjnych zapoznałam/em się z treścią dokumentów informacyjnych Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. Fryderyka Chopina w Nowym Sączu, sporządzonych zgodnie z art. 13 RODO, tj.:

- Klauzulą informacyjną dla kandydatów i ich rodziców (proces rekrutacji),
- Klauzulą informacyjną – po przyjęciu ucznia do szkoły (proces edukacyjny),
- Klauzulą informacyjną dotyczącą monitoringu wizyjnego szkoły,
- Klauzulą informacyjną dotyczącą dziennika elektronicznego.

Przyjmuję do wiadomości, że pełne treści powyższych klauzul są stale dostępne do wglądu na tablicy informacyjnej, mieszczącej się na parterze budynku szkoły oraz na oficjalnej stronie internetowej szkoły w portalu GOV.

.....
(czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych lub pełnoletniego kandydata)

*niepotrzebne skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA – DZIENNIK ELEKTRONICZNY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO) uprzejmie informuję, że:

1. Administrator Danych: Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych Pani/Pana dziecka jest Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Fryderyka Chopina w Nowym Sączu, ul. Nawojowska 213, 33-300 Nowy Sącz, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły, tel. (18) 443 93 33, e-mail: sekretariat@psmnowysacz.pl, NIP 734 25 72 878, REGON 000277569.

2. Inspektor Ochrony Danych: Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iodo@psmnowysacz.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania: Dane osobowe są przetwarzane w celu prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej za pośrednictwem dziennika elektronicznego. Podstawą prawną przetwarzania jest **art. 6 ust. 1 lit. c) RODO** (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji.

4. Odbiorcy danych: Dostęp do danych posiadają wyłącznie upoważnieni pracownicy Szkoły (w tym dyrekcja i nauczyciele) oraz rodzice/opiekunowie prawni w zakresie dotyczącym wyłącznie ich dziecka. Odbiorcą danych na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych jest podmiot obsługujący system dziennika elektronicznego: Netro42 Sp. z o.o. oddział w Polsce z siedzibą w Rzeszowie (35-061 Rzeszów, ul. Króla Kazimierza 18, NIP: 2020000292, REGON: 180294329, KRS: 0000296828).

5. Okres przechowywania danych: Dane osobowe zgromadzone w dzienniku elektronicznym będą przechowywane przez okres nauki ucznia w Szkole, a po tym czasie przez okres archiwizacji niezbędny do realizacji przepisów prawa krajowego dotyczących przechowywania dokumentacji przebiegu nauczania (w szczególności arkuszy ocen).

6. Prawa osób, których dane dotyczą: Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz danych dziecka, prawo do ich sprostowania (poprawiania) oraz ograniczenia ich przetwarzania w przypadkach określonych w RODO. Z uwagi na fakt, że przetwarzanie odbywa się w celu realizacji obowiązku prawnego przez Szkołę, prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), prawo do sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych mają zastosowanie wyłącznie w ściśle ograniczonym zakresie określonym przepisami prawa.

7. Prawo wniesienia skargi: Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

8. Charakter podania danych: Podanie danych osobowych dziecka oraz rodzica/opiekuna prawnego wynika z przepisów prawa i jest **wymogiem ustawowym**. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych (w tym adresu e-mail niezbędnego do autoryzacji i pierwszego logowania w systemie) będzie brak możliwości technicznej realizacji dostępu do konta w dzienniku elektronicznym.

9. Profilowanie i przekazywanie danych: Pani/Pana dane osobowe oraz dane dziecka nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.