UMOWA Nr ……….....[[1]](#footnote-1)

o realizację projektu nr rej.…………………… [[2]](#footnote-2) zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa reprezentowanym przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zwanym dalej "Ministrem", w imieniu, którego działa:

Piotr Ziółkowski – Dyrektor Biura Programów i Przedsięwzięć Ministra na podstawie Pełnomocnictwa Nr P-83-2019 z dn. 21.02.2019 r.

lub

Beata Pukas-Turek – Zastępca Dyrektora Biura Programów i Przedsięwzięć Ministra na podstawie Pełnomocnictwa Nr P-87-2019 z dn. 21.02.2019 r.

a ...................................................................................................................................................... ...................................................................................................................................................... (nazwa i adres podmiotu, adres do korespondencji jeżeli inny niż adres siedziby, dane dotyczące rejestru, NIP, REGON, tel., e-mail)

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez: (imię, nazwisko, funkcja, telefon, e-mail)

1. .................................................................................................................................................. 2..................................................................................................................................................

na podstawie pełnomocnictwa………………………………………………………………..

wspólnie zwanymi dalej „Stronami” o następującej treści.

§ 1

1. Za dzień zawarcia umowy ustala się datę podpisania umowy przez osobę upoważnioną przez Ministra.
2. Umowa określa warunki finansowania, realizacji oraz rozliczania projektu pt.: …………………………………………………………………………………………………. [[3]](#footnote-3), zwanego dalej „projektem”, przyjętego do finansowania w drodze konkursu ogłoszonego w dniu 3 lipca 2019 r. r. przez Ministra w ramach programu „Społeczna odpowiedzialność nauki”, ustanowionego na podstawie art. 376 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.).

§ 2

1. Strony realizują umowę zgodnie z przepisami *Komunikatu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 3 lipca 2019 r. o ustanowieniu programu „Społeczna odpowiedzialność nauki” i naborze wniosków*, zwanego dalej „programem”.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać projekt z najwyższą starannością, zgodnie z jego opisem zawartym we wniosku o jego finansowanie złożonym w systemie teleinformatycznym ZSUN/ OSF (Zintegrowany System Usług dla Nauki/Obsługa Strumieni Finansowania) administrowanym przez OPI (Ośrodek Przetwarzania Informacji), zwanym dalej „wnioskiem”, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, kosztorysem projektu, zwanym dalej „kosztorysem”, harmonogramem wykonania projektu, zwanym dalej „harmonogramem” , stanowiącymi odpowiednio załączniki nr 2 i 3 do umowy, będącymi integralną częścią umowy.

§ 3

1. Środki finansowe przyznane przez Ministra na realizację projektu, w wysokości ............................................................ zł

(słownie: ...................................................................................................... złotych),

będą przekazywane w ratach wynoszących:

1) w 20... r. - .................................. zł

2) w 20... r. - .................................. zł

3) w 20... r. - .................................. zł

1. Środki finansowe będą przekazywane na rachunek podstawowy[[4]](#footnote-4) Wykonawcy nr………………………………………...………….…w banku ……………..: w sposób następujący:

1) w pierwszym roku realizacji projektu, środki finansowe będą przekazane:

- w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy

albo

- w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia realizacji projektu, określonego w § 4 ust. 1 w przypadku, gdy termin rozpoczęcia realizacji projektu jest późniejszy niż termin zawarcia umowy ;

2) w drugim i trzecim roku realizacji projektu środki finansowe będą przekazane w terminie do dnia 31 stycznia danego roku.

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania otrzymanych środków finansowych, o których mowa w ust. 1 na rachunek bankowy wyodrębniony, przeznaczony wyłącznie do gromadzenia, wydatkowania i rozliczania środków finansowych otrzymanych z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zwanego dalej „MNiSW” w ramach finansowania programów Ministra - w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia ich otrzymania.
2. Płatności z tytułu realizacji umowy mogą być dokonywane wyłącznie z rachunku bankowego wyodrębnionego. Podatki i świadczenia od wynagrodzeń, podatek Vat, koszty pośrednie mogą być również dokonywane z rachunku podstawowego jednostki i refundowane z rachunku, o którym mowa w ust. 3
3. Odsetki bankowe narosłe od otrzymanych środków finansowych, o których mowa w ust. 1 (w przypadku ich uzyskania), zgromadzone na wyodrębnionym rachunku bankowym, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca przekaże na rachunek bankowy Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego nr 50 1010 1010 0032 5822 3100 0000, w terminie do dnia 31 stycznia roku kalendarzowego następującego po każdym roku realizacji projektu.
4. Koszty projektu poniesione przez Wykonawcę począwszy od terminu jego rozpoczęcia określonego w § 4 ust. 1 i opłacone do dnia otrzymania środków finansowych z MNiSW z innego rachunku bankowego niż ten, o którym mowa w ust. 3, mogą być zrefundowane ze środków finansowych otrzymanych na podstawie umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do opisywania dokumentów stanowiących podstawę wydatkowania otrzymanych środków finansowych następującą treścią: „*płatne ze środków Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego na podstawie umowy nr… z dnia…; nazwa projektu…..; kwota środków … zł.*”
6. W ramach realizacji projektu Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanych środków finansowych w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych oraz w podziale na zadania ujęte w harmonogramie realizacji projektu stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, odrębnie dla każdego źródła finansowania.
7. Wykonawca jest zobowiązany wykorzystać środki finansowe otrzymane na podstawie umowy przez realizację wszystkich płatności, w tym podatków i świadczeń od wynagrodzeń, w terminie realizacji projektu, określonym w § 4 ust. 1.

10.Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania całej dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy przez okres nie krótszy niż 5 lat od dnia zakończenia realizacji projektu, rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.

11.Rodzajami kosztów bezpośrednich są w szczególności: wynagrodzenia związane z pracą zespołu merytorycznego realizującego projekt z wyłączeniem wynagrodzeń, o których mowa w ust. 12, usługi obce związane z realizacją projektu, pozostałe koszty rodzajowe bezpośrednio związane z realizacją projektu. Koszty bezpośrednie muszą spełniać łącznie następujące warunki: zostały poniesione w okresie realizacji projektu, są niezbędne do realizacji projektu i osiągnięcia jego rezultatów, są powiązane z działaniami określonymi we wniosku, są identyfikowalne i weryfikowalne, w szczególności są zarejestrowane w zapisach księgowych wnioskodawcy i określone zgodnie z zasadami rachunkowości.

12. Koszty działalności Wykonawcy obejmujące w szczególności koszty wynagrodzeń personelu administracyjnego, w tym obsługi kadrowej, prawnej i księgowej projektu, koszty związane z posiedzeniami zespołu wykonawców, spotkaniami organizacyjnymi, zebraniami, koszty eksploatacji powierzchni, podatki od nieruchomości itp., opłaty za media (w tym za energię elektryczną, wodę, gaz), usługi telekomunikacyjne, pocztowe i kurierskie, koszty utrzymania czystości pomieszczeń i dozoru, koszty ubezpieczeń majątkowych, opłaty manipulacyjne, administracyjne i bankowe, mogą być ponoszone wyłącznie z  „kosztów pośrednich”, albo pokrywane ze „środków własnych Wykonawcy” lub  „innych środków finansowych”. Wydatki na finansowanie kosztów pośrednich realizacji projektu ze środków, o których mowa w § 3 ust. 1 nie mogą przekroczyć 10% wydatków poniesionych na realizację projektu z tych środków.

13. Wnioskodawca nie może finansować ze środków, o których mowa w § 3 ust. 1 podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości, w której, zgodnie z obowiązującymi przepisami, Wnioskodawcy jako podatnikowi przysługuje prawo do jego odzyskania lub rozliczenia w deklaracjach składanych do urzędu skarbowego.

§ 4

1. Termin rozpoczęcia realizacji projektu Strony ustalają na dzień ....................... 20...... r.[[5]](#footnote-5) a zakończenia na dzień .......................... 20……r. [[6]](#footnote-6)
2. Okres realizacji projektu wynosi …………… miesięcy [[7]](#footnote-7)

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do rozpowszechniania informacji o otrzymanych środkach finansowych, w sposób odpowiedni do realizowanego projektu, w formie materiałów wydawanych w postaci papierowej, elektronicznej lub za pośrednictwem prasy, radia, telewizji lub w sieci Internet lub na innych materiałach promocyjnych. W przypadku organizacji wydarzenia należy zamieścić plakat lub roll-up. Rozpowszechniana informacja powinna zawierać w sposób widoczny logo MNiSW oraz zapis: *Dofinansowano z programu „Społeczna odpowiedzialność nauki” Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego*.

§ 6

1. Środki finansowe nie mogą być wydatkowane na inny projekt niż określony w umowie.
2. Wnioskodawca nie może żądać waloryzacji przyznanych środków finansowych.
3. Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie poinformować Ministra o zamiarze częściowego lub całkowitego finansowania projektu z innego źródła niż umowa.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Minister odpowiednio zmniejsza wysokość przyznanych środków finansowych lub umowa ulega rozwiązaniu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu, na rachunek bankowy Ministerstwa niewykorzystanych środków finansowych, w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji projektu, określonego w § 4 ust. 1. lub od dnia faktycznego zakończenia realizacji projektu, jeżeli nastąpiło ono przed tym dniem.
6. W przypadku otrzymania środków finansowych po terminie zakończenia realizacji projektu, określonym w § 4 ust. 1, Wykonawca zwraca niewykorzystaną część tych środków na rachunek bankowy MNiSW w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania.
7. Niezwrócenie niewykorzystanych środków finansowych w terminie, o którym mowa w ust. 5 lub 6, powoduje naliczenie odsetek ustawowych za opóźnienie od dnia następującego po dniu, w którym upłynął ten termin, do dnia zwrotu tych środków.

§ 7

1. Wykonawca składa w Ministerstwie raport roczny[[8]](#footnote-8) i końcowy sporządzone według wzoru zamieszczonego na stronie internetowej Ministerstwa.
2. Raport roczny składa się w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po roku, w którym Wykonawcy zostały przekazane środki na realizację projektu.
3. Raportu rocznego Wykonawca nie składa:
4. w przypadku, gdy termin zakończenia projektu przypada w roku jego rozpoczęcia oraz
5. za ostatni rok realizacji projektu.
6. Raport roczny z realizacji projektu oceniany jest przez Zespół doradczy powołany na podstawie art. 341 ustawy z dnia 20 lipca 2018 – ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.) pod względem zgodności realizacji projektu z opisem projektu zawartym we wniosku, harmonogramem i kosztorysem stanowiącymi załączniki do umowy.
7. Na podstawie oceny raportu rocznego Minister może wezwać do zwrotu całości albo części przekazanych środków finansowych wraz z odsetkami ustawowymi, naliczonymi za okres od dnia przekazania tych środków do dnia ich zwrotu.
8. Raport końcowy składa się w terminie 60 dni od dnia zakończenia realizacji projektu określonego w § 4 ust. 1.
9. Wykonawca składając raport końcowy zobowiązany jest dołączyć materiały potwierdzające działania służące rozpowszechnianiu informacji o otrzymanym finansowaniu, o których mowa w § 5 umowy oraz ew. potwierdzenie zwrotu niewykorzystanych środków finansowych.
10. Na podstawie oceny raportu końcowego Minister uznaje projekt za:
11. zrealizowany;
12. zrealizowany nienależycie albo niezrealizowany i wzywa do zwrotu całości albo części przekazanych środków finansowych, wraz z odsetkami ustawowymi, naliczonymi za okres od dnia przekazania tych środków do dnia ich zwrotu.
13. Niezłożenie raportu rocznego[[9]](#footnote-9) lub raportu końcowego odpowiednio w terminach, o których mowa w ust. 2 i 6 lub niezłożenie uzupełnionego lub poprawionego raportu rocznego[[10]](#footnote-10) albo raportu końcowego w terminie 30 dni od dnia wezwania do poprawy lub uzupełnienia stanowi podstawę do odstąpienia przez Ministra od umowy w terminie 30 dni od daty upływu tych terminów, z wezwaniem do zwrotu całości albo części przekazanych środków finansowych wraz z odsetkami ustawowymi, naliczonymi za okres od dnia przekazania tych środków na rachunek Wykonawcy do dnia ich zwrotu.
14. W przypadku stwierdzenia wykorzystania środków finansowych niezgodnie z umową, niegospodarności w wydatkowaniu środków finansowych, opóźnień w realizacji zadań lub ich niezrealizowania, naruszenia obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 3 lub § 6 ust. 3 - Minister zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych sytuacjach i żądania zwrotu środków finansowych w części albo w całości wraz z odsetkami ustawowymi, naliczonymi od dnia przekazania środków na rachunek Wykonawcy do dnia ich zwrotu.
15. W przypadku, gdy udział poniesionych kosztów projektu ze środków finansowych otrzymanych z MNiSW przewyższy 90% kosztów ogółem, to Wykonawca zwraca na rachunek MNiSW różnicę między kwotą wykorzystaną, a progiem 90% kosztów realizacji projektu w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji projektu, określonego w § 4 ust. 1. lub od dnia faktycznego zakończenia realizacji projektu, jeżeli nastąpiło ono przed tym dniem.
16. Niezwrócenie środków finansowych, o których mowa w ust. 11, w terminie, o którym mowa w ust. 11, powoduje naliczenie odsetek ustawowych za opóźnienie od dnia następującego po dniu, w którym upłynął ten termin, do dnia zwrotu tych środków.
17. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Minister może naliczyć karę umowną w wysokości do 10 % przekazanych środków finansowych, o których mowa w § 3 ust. 1. Minister może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych w wyniku realizacji umowy.
2. Wykonawca udostępni Ministrowi wszystkie utwory, o których mowa w ust. 1 i z chwilą ich udostępnienia, w ramach środków, o których mowa w § 3 ust. 1 udziela Ministrowi nieodpłatnej licencji niewyłącznej do korzystania z nich, bez ograniczeń co do terytorium i liczby egzemplarzy, w celach informacyjnych i promocyjnych w zakresie następujących pół eksploatacji:
3. Utrwalanie i zwielokrotnianie w całości lub w części poprzez wytworzenie egzemplarzy utworów jakąkolwiek techniką drukarską, zapisu magnetycznego, wszelkimi technikami graficznymi oraz techniką cyfrową;
4. obrotu egzemplarzami, na których utwory utrwalono poprzez wprowadzenie ich do obrotu, użyczenie lub najem egzemplarzy;
5. rozpowszechnianie poprzez publiczne wystawianie, wyświetlanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym, a w szczególności przez wprowadzenie do pamięci komputera i umieszczenie w sieci internetowej, w tym na stronie internetowej Ministra;
6. wykorzystanie poprzez umieszczenie/naniesienie na rzeczach ruchomych lub nieruchomościach.
7. Wykonawca nieodpłatne udostępni za pośrednictwem Internetu kopie cyfrowe publikacji, które powstały w ramach projektu, w administrowanym przez Bibliotekę Narodową serwisie Cyfrowa Biblioteka Narodowa POLONA (pod adresem: [www.polona.pl)](http://www.polona.pl))

§ 9

1. Należności wynikające z rozliczenia umowy Wykonawca wpłaci w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do dnia zapłaty, na rachunek bankowy Ministerstwa, o którym mowa w ust. 2.
2. Wpłaty wynikające z wykonania postanowień umowy Wykonawca przekaże na rachunek bankowy Ministerstwa w NBP O/O w Warszawie nr:

-  03 1010 1010 0032 5822 3000 0000, jeżeli dotyczą środków przekazanych przez Ministerstwo w bieżącym roku budżetowym,

-   50 1010 1010 0032 5822 3100 0000, jeżeli dotyczą środków przekazanych w ubiegłym roku budżetowym lub odsetek.

§ 10

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonanie umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Minister zobowiązany jest do sfinansowania udokumentowanych i uzasadnionych kosztów wykonanej części projektu, poniesionych przez Wykonawcę do dnia złożenia wniosku o rozwiązanie umowy na mocy porozumienia Stron.

§ 11

1. Minister może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
2. Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności;
3. wszczęto postępowanie likwidacyjne wobec Wykonawcy;
4. wszczęto postępowanie egzekucyjne wobec Wykonawcy lub zajęto wierzytelności wynikające z niniejszej umowy;
5. Wykonawca odmawia poddania się lub utrudnia przeprowadzenie kontroli, lub w wyznaczonym terminie nie usunie nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli.
6. Wykonawca nie wywiązuje się ze swoich ustawowych obowiązków w zakresie sprawozdawczości.
7. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Ministra o każdym przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 1 pkt 1-3.
8. W przypadkach rozwiązania umowy, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3, Wykonawca może wystąpić do Ministra z wnioskiem o sfinansowanie udokumentowanych i uzasadnionych kosztów wykonanej części projektu.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 1 pkt 5, Minister może wstrzymać dalsze finansowanie do czasu wywiązania się przez Wykonawcę z tych obowiązków.

§ 12

1. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.
2. W przypadku rozwiązania umowy w trybie § 10 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć raport końcowy najpóźniej do daty rozwiązania umowy wskazanej w porozumieniu, o którym mowa w § 10 ust. 1.
3. W przypadku rozwiązania umowy w trybie § 11 Minister może wezwać do przedłożenia raportu końcowego w terminie 60 dni od dnia rozwiązania umowy.
4. W przypadku rozwiązania umowy, do oceny raportu końcowego i wykonania umowy mają odpowiednie zastosowanie postanowienia § 7.
5. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w § 11 ust. 1 pkt 4, Wykonawca zwraca w całości przekazane środki finansowe wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia ich przekazania do dnia ich zwrotu, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zwrotu środków.

§ 13

1. Wykonawca obowiązany jest poddać się kontroli w zakresie oceny prawidłowości realizacji zadań i prawidłowości wydatkowania otrzymanych środków finansowych dokonywanej przez Ministra na podstawie ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej(Dz. U. z 2020 r., poz. 224),oraz przez właściwe organy kontroli.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Ministrowi kopię wyników kontroli przeprowadzonych przez właściwe organy kontroli, w terminie do 7 dni od dnia otrzymania ostatecznego dokumentu pokontrolnego, w tym zaleceń pokontrolnych.
3. W przypadku stwierdzenia na podstawie odrębnych przepisów, że przekazany raport roczny albo raport końcowy został sporządzony nieprawidłowo lub jest nierzetelny, Minister żąda jego uzupełnienia lub poprawienia oraz ponownie dokonuje oceny prawidłowości realizacji projektu i rozliczenia przyznanych środków finansowych.

§ 14

Postanowienia szczególne[[11]](#footnote-11):

...................................................................................................................................................... ......................................................................................................................................................

§ 15

1. Wierzytelności wobec Ministra oraz prawa i obowiązki Wykonawcy wynikające z umowy, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez zgody Ministra.
2. Prawo do przychodów ze sprzedaży rezultatów wytworzonych w ramach projektu przysługuje Wykonawcy.

§ 16

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.),
2. Spory wynikłe w toku realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Ministra.
3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 17

Obsługę umowy prowadzi Biuro Programów i Przedsięwzięć Ministra, Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, 00-529 Warszawa, ul. Wspólna 1/3, Regon 140533156, NIP 7010014467.

§ 18

1. Osobą upoważnioną do kontaktu w sprawie realizacji niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest:
2. : ……………….…., tel. +48 …………, e-mail:……………,
3. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego informowania Ministra o zmianie danych teleadresowych przeznaczonych do korespondencji w sprawie realizacji umowy, zmianie numeru rachunku bankowego przeznaczonego do przelewu środków finansowych w sprawie realizacji umowy, w terminie 7 dni od daty zaistnienia okoliczności, na adres Ministerstwa. Zmiana ww. danych nie wymaga zmiany treści umowy.

§ 19

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Minister, a jeden Wykonawca albo w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego przez kierownika Wykonawcy albo osobę przez niego upoważnioną podpisem zaufanym albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym przesłanego za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Ministra (ePUAP).
2. Zmiana warunków umowy może być dokonana w drodze aneksu na wniosek Wykonawcy złożony przed dniem zakończenia realizacji projektu, określonym w § 4 ust. 1, nie później jednak niż do dnia 30 listopada roku, w którym Wykonawca występuje o zmianę warunków umowy.
3. Wydłużenie realizacji zadań ujętych w harmonogramie projektu nie dłuższej niż o 3 miesiące nie wymaga sporządzania aneksu do umowy, z zastrzeżeniem, że wydłużenie to nie może wpłynąć na zmianę terminu zakończenia realizacji projektu, o którym mowa w§ 4 ust. 1.
4. Za zmianę warunków realizacji projektu nie uważa się zwiększenia lub zmniejszenia środków finansowych w poszczególnych pozycjach kosztorysu lub harmonogramu o nie więcej, niż o 15%.
5. Niedotrzymanie terminu o którym mowa w ust. 2 skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego Wykonawca

1. ......................................................... 1. .............................................................

(podpis i pieczęć służbowa) (podpis i pieczęć służbowa)

2. ..............................................................

(podpis i pieczęć służbowa)

...................................................... ……….……….......................................... (pieczęć) (pieczęć)

Załącznik nr 2 do umowy nr ……………………..

|  |  |
| --- | --- |
|  | w PLN |
|  | Kosztorys projektu |
|  |  |  | Planowane koszty w roku budżetowym |
|   |   | Rok … | Rok … | Rok … | RAZEM |
| Koszty ogółem  |  |  |  |  |
| Koszty do sfinansowania ze środków finansowych przyznanychprzez Ministra | Razem, z tego: |  |  |  |  |
| - koszty bezpośrednie |  |  |  |  |
| - koszty pośrednie (≤10%) |  |  |  |  |
| Koszty do sfinansowania z pozostałych środków finansowych, przeznaczonych na realizację projektu  | Koszty ze środków własnych Wykonawcy  |  |  |  |  |
| Koszty z innych środków finansowych |  |  |  |  |

**Wykonawca**

1 ………………………..…. 2 ……………………………. …………………………….

(podpis i pieczęć służbowa) (podpis i pieczęć służbowa) (pieczęć)

|  |
| --- |
|  w PLN |
| Harmonogram projektu  |
| Lp. | Nazwa zadania | Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji zadania[[12]](#footnote-12) | Koszty planowane do poniesienia ze środków finansowych przyznanych przez Ministra | Koszty planowane ogółem |
| od | do |  |  |
| 1. | Zadanie 1 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2. | Zadanie 2 |  |  |  |  |
|  |  |
| 3. | Zadanie 3 |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Razem |  |  |
|  |  |  |

 Załącznik nr 3 do umowy nr ………………….

# Wykonawca

# 1 ………………………..…. 2 ……………………………. …………………………….

# (podpis i pieczęć służbowa) (podpis i pieczęć służbowa) (pieczęć)

1. Należy wpisać numer rejestracyjny wniosku, który jest jednocześnie numerem umowy [↑](#footnote-ref-1)
2. należy wpisać numer rejestracyjny wniosku [↑](#footnote-ref-2)
3. należy wpisać tytuł projektu zgodnie z wnioskiem [↑](#footnote-ref-3)
4. Wykonawca podaje numer rachunku bankowego, na który MNiSW przekazuje środki finansowe na szkolnictwo wyższe i naukę [↑](#footnote-ref-4)
5. należy wpisać datę rozpoczęcia realizacji projektu wynikającą z wniosku [↑](#footnote-ref-5)
6. należy wpisać datę zakończenia realizacji projektu wynikającą z wniosku [↑](#footnote-ref-6)
7. należy wpisać liczbę miesięcy zgodnie z wnioskiem [↑](#footnote-ref-7)
8. W przypadku gdy czas realizacji projektu dotyczy jednego roku kalendarzowego – należy skreślić. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest złożyć tylko raport końcowy. [↑](#footnote-ref-8)
9. Należy skreślić w przypadku gdy raport roczny nie będzie składany [↑](#footnote-ref-9)
10. Należy skreślić w przypadku gdy raport roczny nie będzie składany [↑](#footnote-ref-10)
11. należy skreślić, jeżeli nie ustalono postanowień szczególnych z MNiSW [↑](#footnote-ref-11)
12. Należy podać w miesiącach, wskazując od którego do którego miesiąca realizacji projektu dane zadanie wynikające z harmonogramu będzie wykonywane [↑](#footnote-ref-12)