

INSTYTUT EKSPERTYZ SĄDOWYCH

im. Prof. dra Jana Sehna

31-033 Kraków, ul. Westerplatte 9

AG240.2.2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na:

**Dostawę sprzętu komputerowego
i akcesoriów komputerowych**

Zamówienie klasyczne o wartości równej lub przekraczającej kwotę 170.000 złotych

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR INSTYTUTU

prof. dr hab. Dariusz Zuba

Kraków, dnia 05 marca 2026 r.



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. ORGANIZATOR PRZETARGU

1. **Instytut Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie** – państwowa jednostka budżetowa podległa Ministrowi Sprawiedliwości

Adres: 31-033 Kraków, ul. Westerplatte 9

Tel/fax: tel. +48 12 61 85 725; fax +48 12 422 89 00

2. Adres poczty elektronicznej: ies@ies.gov.pl
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://www.gov.pl/web/ies/zamowienia-publiczne3>, <https://ezamowienia.gov.pl>.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie poniższego zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt. 1 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zwanej w dalszej treści „Ustawą Pzp”, lub „Pzp” oraz zgodnie z niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, a w sprawach nieuregulowanych w Pzp w oparciu o przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie **sprzedaży i dostarczenia komputerów stacjonarnych, serwera, drukarek i akcesoriów komputerowych** zwanych w dalszej treści SWZ „sprzętem”.

Zamówienie podzielone jest na **sześć części**, a Wykonawca może złożyć ofertę na **cały przedmiot zamówienia** lub **oddzielnie na poszczególne części** wskazane poniżej:

Część I

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie **5 szt.** fabrycznie nowych zestawów komputerów stacjonarnych wraz z oprogramowaniem i monitorami.



Szczegółowy opis wymaganych przez Zamawiającego funkcji i parametrów przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna opisująca przedmiot zamówienia, stanowiąca załącznik nr 2 do SWZ.

Część II

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie **1 szt.** fabrycznie nowego serwera NAS wraz z oprogramowaniem.

Szczegółowy opis wymaganych przez Zamawiającego funkcji i parametrów przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna opisująca przedmiot zamówienia, stanowiąca załącznik nr 3 do SWZ.

Część III

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie **169 szt.** fabrycznie nowych pamięci komputerowych.

Szczegółowy opis wymaganych przez Zamawiającego funkcji i parametrów przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna opisująca przedmiot zamówienia, stanowiąca załącznik nr 4 do SWZ.

Część IV

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie **2 szt.** fabrycznie nowych drukarek etykiet.

Szczegółowy opis wymaganych przez Zamawiającego funkcji i parametrów przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna opisująca przedmiot zamówienia, stanowiąca załącznik nr 5 do SWZ.

Część V

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie **19 szt.** fabrycznie nowych urządzeń peryferyjnych.

Szczegółowy opis wymaganych przez Zamawiającego funkcji i parametrów przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna opisująca przedmiot zamówienia, stanowiąca załącznik nr 6 do SWZ.

Część VI

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie **140 szt.** fabrycznie nowych elementów sieciowych.



Szczegółowy opis wymaganych przez Zamawiającego funkcji i parametrów przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna opisująca przedmiot zamówienia, stanowiąca załącznik nr 7 do SWZ.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) Dostawę przedmiotu zamówienia na miejsce jego pracy w siedzibie Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 2) O ile wymagania szczegółowe nie specyfikują inaczej, na dostarczany sprzęt musi być udzielona minimum 36 miesięczna gwarancja oparta na gwarancji producenta rozwiązania; serwis gwarancyjny świadczony ma być w miejscu instalacji lub pracy sprzętu; czas reakcji na zgłoszony problem (rozumiany jako podjęcie działań diagnostycznych i kontakt ze zgłaszającym) nie może przekroczyć 24 godzin.
- 3) Gwarancja i rękojmia za wady będzie liczona od dnia następnego po dacie odbioru końcowego całości przedmiotu zamówienia. Przedłużony okres gwarancji i rękojmi jest dodatkowo punktowany zgodnie z pkt XV SWZ.
- 4) Wykonawca ma obowiązek przyjmowania zgłoszeń serwisowych przez telefon (w godzinach pracy Zamawiającego) lub e-mail. Wykonawca ma udostępnić pojedynczy punkt przyjmowania zgłoszeń dla dostarczanego sprzętu.
- 5) Gwarantowany czas naprawy nie może być dłuższy niż 2 dni robocze. W przypadku sprzętu, dla którego jest wymagany dłuższy czas na naprawę sprzętu, Zamawiający wymaga podstawienia na czas naprawy sprzętu o nie gorszych parametrach funkcjonalnych. Naprawa w takim przypadku nie może przekroczyć 10 dni roboczych od momentu zgłoszenia usterki.
- 6) Zamawiający otrzyma dostęp do pomocy technicznej (telefon, e-mail lub WWW) w zakresie rozwiązywania problemów związanych z bieżącą eksploatacją dostarczonych rozwiązań w godzinach pracy Zamawiającego.
- 7) W przypadku awarii dysku twardego lub innego nośnika danych powodującej konieczność jego wymiany, uszkodzony nośnik pozostaje u Zamawiającego. Wykonawca pokrywa koszty zakupu nowych dysków twardych lub innych nośników danych.
- 8) W przypadku konieczności naprawy sprzętu poza siedzibą Zamawiającego:
 - a) odbiór wadliwego i dostawa sprawnego sprzętu, jak i dojazd serwisu następuje na koszt Wykonawcy,
 - b) Wykonawca (na żądanie Zamawiającego) dostarczy sprzęt zastępczy o parametrach równoważnych z oferowanym,
 - c) Wykonawca zobowiązany jest do wymontowania dysków twardych i innych nośników danych i pozostawienia ich u Zamawiającego.
- 9) Podpisanie protokołu dostawy przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w obecności użytkownika i przedstawiciela Zamawiającego.



- 10) Wykonawca wraz ze sprzętem winien dostarczyć zestaw niezbędnych akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych potrzebnych do uruchomienia sprzętu.
- 11) Trzykrotna naprawa przedmiotu zamówienia/tego samego podzespołu/tego samego elementu sprzętu będącego przedmiotem zamówienia lub sumaryczny czas naprawy przekraczający trzy miesiące w okresie gwarancji kwalifikuje zamawiany przedmiot/podzespół/element do wymiany na nowy przez Wykonawcę na jego koszt.
- 12) Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nie powystawowy, nieregenerowany, wyprodukowany najwcześniej w ciągu 6 miesięcy przed dostawą. Musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na teren Polski.
- 13) „Dostawa sprzętu na miejsce jego pracy” rozumiana jest jako dostarczenie sprzętu do siedziby Zamawiającego oraz jego transport przez Wykonawcę na terenie budynku Instytutu, na wskazane miejsce jego pracy.
- 14) Dostawa przedmiotu zamówienia musi być zrealizowana w godzinach pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach od 9⁰⁰ do 15⁰⁰. Termin dostawy musi zostać zgłoszony przez Wykonawcę do Zamawiającego, co najmniej na 3 (trzy) dni robocze przed planowanym dniem jej realizacji.
- 15) Jeżeli sprzęt jest dostarczany z oprogramowaniem, to wraz z oprogramowaniem Wykonawca winien dostarczyć w języku polskim lub angielskim:
 - przy oprogramowaniu firmware – licencję lub inną informację stwierdzającą jego legalność, warunki gwarancji, aktualizacji, obostrzenia,
 - przy pozostałym oprogramowaniu – licencje.
- 16) Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 20 do SWZ.
- 17) Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. W zakresie asortymentu wymienionego w Załącznikach nr 2 do 7 SWZ, Zamawiający dokonując ich opisu wskazał w konkretnych pozycjach nazwę handlową, nazwę producenta, tym samym wskazał minimalny dopuszczalny standard jakościowy produktów. Ponadto Zamawiający wskazał w ww. załącznikach do SWZ minimalną jakość produktu oraz warunki równoważności. W tym zakresie Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów równoważnych tj. zaproponowanie produktów innych producentów, o innej nazwie handlowej, które posiadają nie gorsze cechy jakościowe, wydajnościowe, użytkowe, od produktów wskazanych przez Zamawiającego. Każdy Wykonawca składający ofertę równoważną, zgodnie z postanowieniami ustawy PZP, jest obowiązany wykazać w treści przedkładanej przez siebie oferty, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania i parametry techniczne, funkcjonalne i inne określone w SWZ, bądź też przewiduje rozwiązania lepsze niż opisywane. Przez równoważność rozumie się to, że oferowane produkty muszą



posiadać nie gorsze cechy, parametry techniczne, funkcjonalne i inne, na poziomie co najmniej takim, jak opisane w SWZ. Wykonawca zgodnie z przepisami ustawy PZP zobowiązany jest wykazać równoważność w treści składanej oferty. Przy oferowaniu rozwiązań innych niż opisane w SWZ, Wykonawca musi wykazać szczegółowo w treści oferty ich równoważność z warunkami i wymaganiami opisanymi w SWZ, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty jego szczegółowe opisy techniczne lub funkcjonalne pozwalające na ocenę zgodności oferowanych produktów z wymaganiami SWZ. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że oferowany produkt równoważny spełnia wymagania określone przez Zamawiającego i dołączyć do oferty karty charakterystyki lub karty katalogowe producenta lub wydruki ze strony internetowej producenta lub dokumenty równoważne (w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski), z których w sposób nie budzący wątpliwości będzie wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych parametrach niezbędnych, jakie zostały zawarte w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadkach braku opisanych powyżej dokumentów producenta/ów lub braku w tych dokumentach pełnej informacji potwierdzających spełnianie wymaganych parametrów Wykonawca może złożyć oświadczenie producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela lub niezależnej jednostki potwierdzające spełnianie wymagań SWZ dotyczących oferowanego przedmiotu zamówienia.

- 18) Oryginał SWZ podpisany przez Dyrektora Instytutu stanowiący podstawę do rozstrzygania ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, dostępny jest w formie papierowej u Zamawiającego i udostępniony na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/ies/zamowienia-publiczne3>, <https://ezamowienia.gov.pl> i może być przekazany nieodpłatnie Wykonawcom w formie elektronicznej (e-mail lub płyta CD).

IV. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ CPV30214000-2 – Stacje robocze

30231300-0 - Monitory ekranowe
30232100-5 - Drukarki i plotery
30237200-1 – Akcesoria komputerowe
48821000-9 – Serwery sieciowe
30234000-8 - Nośniki do przechowywania danych
30234100-9 - Dyski magnetyczne
32420000-3 - Urządzenia sieciowe
32520000-4 – Sprzęt i kable telekomunikacyjne

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia, musi zostać wykonany w terminie zaoferowanym przez Wykonawcę w treści oferty, jednakże nie później niż:



w części I i II – do 29 maja 2026 roku

w części III, IV, V i VI – do 30 kwietnia 2026 roku

od dnia podpisania umowy.

2. Zamawiający zaznacza, iż dopuszcza możliwość wcześniejszej realizacji zamówienia.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców (jeżeli dotyczy).
4. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących



ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późniejszymi zmianami),

2) w art. 108 ust. 1 Pzp,

3) w art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 7, 8 Pzp, tj.:

- a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- d) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- e) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

2. Wykluczenie Wykonawcy może nastąpić na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia na okres wyliczony zgodnie z art. 111 Pzp.



3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Pzp.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia oraz w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do formularza KARTY OFERTOWEJ (załącznik nr 1 do SWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) Specyfikację techniczno-cenową **oferowanego przedmiotu zamówienia** lub którejkolwiek z Części,
 - b) oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 Pzp oraz w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8, 9, 10 Pzp – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**. Oświadczenie to, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia, spełnienie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 lit. c, składa każdy z Wykonawców.
3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia



- z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Rozdziale VIII SWZ. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 11 do SWZ**.
- 2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 - 3) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załączniki nr 9 i nr 10 do SWZ**.
 - 4) aktualnego zaświadczenia naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków i opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 1 lit. b, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
 5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 1) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.



- 2) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 4, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w ust. 5.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.), o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp. Ponadto, Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski. W przypadku wątpliwości uznaje się, iż polskojęzyczna wersja dokumentu jest wiążąca.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.



3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <http://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415) – zwanym dalej „r.p.ś.d.” oraz rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) – zwanym dalej „r.d.e.”, to jest:
 - 1) Dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta składane są w oryginale w formie elektronicznej, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
 - 1) Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia, opatrując je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym co jest równoznaczne z poświadczeniem ich za zgodność z oryginałem.
 - 2) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
 - 3) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane (*.zip), kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z

flawz

poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, lub przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca.

6. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 r.d.e., sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57), a w szczególności rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) – zwanym dalej „rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, regulacje, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 r.d.e., przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - 1) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
8. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, składa je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum w formacie *.zip.
9. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez złożenie stosownych informacji, wyjaśnień i/lub dokumentów. W przypadku, gdy Wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.



10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
11. W przypadku załączników, które zgodnie z ustawą Pzp lub r.d.e. opatrzone zostały kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Opatrzenie podpisem zaufanym lub podpisem osobistym dopuszczalne jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne.
12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
15. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
Pani Magdalena Kierasinska, e-mail: mkierasinska@ies.gov.pl
16. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-1e7daaed-cdbf-494a-92c9-cc8811bfea02>
17. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
18. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-1e7daaed-cdbf-494a-92c9-cc8811bfea02



19. Odpowiedzi na pytania Wykonawców Zamawiający zamieszcza na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Informacje podstawowe” oraz na własnej stronie internetowej pod adresem : <https://www.gov.pl/web/ies/zamowienia-publiczne3>.
20. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
21. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: ies@ies.gov.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
22. Godziny pracy Zamawiającego: 8⁰⁰ - 16⁰⁰ (z wyjątkiem sobót, niedziel i świąt).

X. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. upływa z **dnem 11 kwietnia 2026 r.** Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami należy złożyć przy pomocy Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem <https://e-zamowienia.gov.pl>.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem wymagań dotyczących formy elektronicznej w formacie *.doc *.docx, *.pdf, *.odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem



osobistym. Postanowienia zdania poprzedzającego w zakresie zachowania postaci elektronicznej i opatrzenia dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, dotyczą wszystkich oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą. **UWAGA! Opatrzenie oferty właściwym podpisem musi nastąpić przed jej zaszyfrowaniem.**

4. **Zamawiający zastrzega, że złożenie oferty w innej formie elektronicznej, tj. bez opatrzenia jej właściwym podpisem elektronicznym, będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6) ustawy PZP z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy Pzp.**
5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści formularza oferty i jego załączników SWZ, w szczególności oferta winna zawierać:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z załącznikami (wypełnionymi i uzupełnionymi lub sporządzonymi zgodnie z ich treścią). Wykonawca musi zaoferować sprzęt zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w SWZ, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty jego opis techniczny i funkcjonalny, odpowiednio do wzoru stanowiącego załączniki nr 2 – 7 do SWZ (wskazując w szczególności oferowany typ, rodzaj, model, producenta, numer katalogowy i inne istotne parametry odpowiednio dla każdego z elementów {urządzeń} składających się na przedmiot zamówienia oraz ich cenę).
 - 2) oryginał pełnomocnictwa (pełnomocnictw) lub notarialnie poświadczoną kopię, o ile oferta będzie podpisana przez pełnomocnika [wymagane w szczególności, gdy ofertę składają podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), a oferta nie jest podpisana przez wszystkich członków konsorcjum]. W tym przypadku, oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie poświadczonej kopii musi zostać złożony wraz z ofertą w formie elektronicznej (odrębny plik) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub notariusza, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę należy je skompresować do jednego pliku archiwum w formacie *.zip.
6. W celu złożenia oferty należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę oferty/wnioski (widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy), a następnie przycisk „złóż ofertę”.
7. **UWAGA! Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na platformie e-Zamówienia lecz udostępnia własny formularz ofertowy. Należy więc zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty, iż „Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik nazwa_pliku.pdf nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie”.**



8. Wykonawca potwierdza chęć złożenia oferty poprzez wybranie przycisku „**Tak, chcę kontynuować.**” Oferta winna zostać złożona z wykorzystaniem formularza ofertowego udostępnionego przez Zamawiającego.
9. Zamawiający informuje, że załączniki zamieszczone na Platformie e-Zamówienia oraz na stronie internetowej Zamawiającego są tożsame. Wykonawca chcąc wypełnić Formularz oferty jak i pozostałe załączniki może pobrać je z Platformy e-Zamówienia lub ze strony internetowej Zamawiającego, na której jest prowadzone postępowanie.
10. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające złożenie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola „drag&drop” („przeciągnij i upuść”) służące do dodawania plików.
11. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
12. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przyjęcia i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
13. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
14. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
15. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
16. Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty/wniosku.
17. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Po potwierdzeniu oferta zostanie wycofana i będzie można pobrać dokument potwierdzający wycofanie oferty, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Wycofania (EPW).



18. Zaleca się sporządzenie oferty i oświadczenia w formacie PDF i podpisanie podpisem w formacie PAdES. Nie zaleca się stosowania podpisu zewnętrznego XADES (2 pliki do przekazania).

Sposób złożenia oferty został opisany na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/> oraz w XIII rozdziale niniejszej SWZ.

XIII. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć do dnia **13 marca 2026 r. do godz. 10⁰⁰**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13 marca 2026 r. o godzinie 10³⁰**, w Instytucie Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie, ul. Westerplatte 9.
3. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie ofert na stronie <https://e-zamowienia.gov.pl>.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości zamówienia oraz poszczególnych części.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia ofert za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
7. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na Platformie e-Zamówienia oraz na stronie internetowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN) i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, odpowiednio dla całości zamówienia lub którejkolwiek z jego części, uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Cena wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu KARTY OFERTOWEJ.
3. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej



w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

4. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji ceny. W razie zmiany wysokości obowiązujących stawek VAT dotyczących przedmiotu umowy w okresie obowiązywania niniejszej umowy Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia uwzględniającego aktualną wysokość stawek podatku VAT.
5. Zamawiający nie przewiduje żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia, a płatność ceny nastąpi w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury.

XV. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych z postępowania i ofert nieodrzuconych).

Przy wyborze oferty brane pod uwagę będą następujące kryteria oceny:

PROPOZYCJA ZAWARTA W OFERCIE	pkt.		
1. Cena	0	-	80
2. Okres gwarancji	0	-	20
Łącznie:	0	-	100

Kryterium cena:

Za zaoferowanie dostawy i instalacji zamówionego sprzętu za najniższą cenę Wykonawca otrzyma maksymalną ilość punktów w kryterium cena. Pozostałym ofertom, przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów, przyjmując, iż waga 1 punktu stanowi 1 % łącznej oceny oferty, możliwej do uzyskania na podstawie poniższego wzoru:

$$C = (C_{\text{najniższa}} : C_{\text{ofertowa}}) \times 80$$

Gdzie:

1 % odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt

C - ilość punktów w kryterium cena

C_{najniższa} - najniższa cena spośród ważnych ofert

C_{ofertowa} - cena podana przez Wykonawcę dla którego obliczany jest wynik



Kryterium okres gwarancji:

Za zaoferowanie dodatkowego okresu gwarancji wydłużonego o każde 12 miesięcy Wykonawca otrzyma 10 pkt, natomiast za zaoferowanie okresu gwarancji wskazanego w specyfikacji technicznej przy danym asortymencie Wykonawca otrzyma 0 punktów. Wykonawca nie otrzyma punktów w kryterium „okres gwarancji” jeżeli wymagany okres gwarancji wskazany w specyfikacji technicznej przy danym asortymencie jest co najmniej 60-miesięczny. Maksymalnie Wykonawca może otrzymać 20 pkt za zaoferowanie co najmniej 60-miesięcznego okresu gwarancji, z wyjątkiem sytuacji przewidzianej w zdaniu poprzedzającym.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans wszystkich kryteriów (najwyższa suma punktów we wszystkich kryteriach) zostanie uznana za najkorzystniejszą.

W przypadku równych wyników w pozostałych kryteriach decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

XVI. WALUTY W JAKICH BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń za przedmiot zamówienia w walutach obcych. Rozliczenia będą dokonywane w polskich złotych.

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Warunki na jakich Zamawiający zamierza zawrzeć umowę z Wykonawcą określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 13 do SWZ.
2. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy wymieniona (wymienione) w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy, wystawione przez osobę (osoby) wymienioną (wymienione) w powyższym dokumencie - oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie.
3. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców – oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona (-y) notarialnie.



XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej wyszczególnione w art. 506 – 595 Prawa zamówień publicznych.

XX. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT. 8 PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Pzp.

XXI. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na **całość** zamówienia lub więcej ofert **oddzielnie na każdą część zamówienia**.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XXII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Serdecznie zapraszamy do współpracy !

Instytut Ekspertyz Sądowych
w Krakowie

Do niniejszej Specyfikacji dołączone zostały jako:

- | | |
|------------------|--------------------------------------|
| załącznik nr 1 – | KARTA OFERTOWA, |
| załącznik nr 2 – | Specyfikacja techniczna - część I, |
| załącznik nr 3 – | Specyfikacja techniczna – część II, |
| załącznik nr 4 – | Specyfikacja techniczna – część III, |



- załącznik nr 5 - Specyfikacja techniczna – część IV,
- załącznik nr 6 - Specyfikacja techniczna – część V,
- załącznik nr 7 - Specyfikacja techniczna – część VI,
- załącznik nr 8 - Oświadczenie w trybie art. 125 ust. 1 Prawa zamówień publicznych,
- załącznik nr 9 - Oświadczenie w trybie art. 108 ust. 1 pkt 5 Prawa zamówień publicznych,
- załącznik nr 10 - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
- załącznik nr 11 - Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 Pzp
- załącznik nr 12 - Informacja o powstaniu obowiązku podatkowego,
- załącznik nr 13 - projekt Umowy,
- załącznik nr 14 - Klauzula informacyjna RODO.



Załącznik nr 1

....., dnia.....

pieczęć Wykonawcy

**Instytut Ekspertyz Sądowych
im. Prof. dra Jana Sehna
w Krakowie**

KARTA OFERTOWA

Odpowiadając na zaproszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na **dostawę sprzętu komputerowego i akcesoriów komputerowych – część / części** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami i wymogami zawartymi w SWZ oraz opisie przedmiotu zamówienia:

I. Dane Wykonawcy:

1. Nazwa Wykonawcy		
2. Adres:		
Telefon :	Fax:	E-mail:
3. Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby (osób) uprawnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy:		
4. NIP	5. REGON	
6. Nazwa i numer rejestru stanowiącego podstawę prowadzenia działalności gospodarczej, do którego wpisany jest Wykonawca		



/adres internetowy bezpłatnej bazy danych/	
--	--

II. Oferowane warunki realizacji zamówienia:

1. Cena całości zamówienia w PLN:	Netto: VAT: Brutto:
2. Słownie brutto:	
3. Termin realizacji zamówienia (od dnia podpisana umowy)	
4. Okres gwarancji dodatkowo punktowany zgodnie z Rozdz. XV SWZ	

III. Oświadczamy, że cena określona w pkt II.1 Karty ofertowej zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.

IV. Oświadczamy, że wybór oferty:

- a) nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,*
- b) będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Listę towarów, których powyższy podatek będzie dotyczył zawiera załącznik.*

V. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.

VI. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

VII. Oświadczamy, iż pozostajemy związani niniejszą OFERTĄ przez okres **30 dni** tj. do dnia 11 kwietnia 2026 r.

VIII. Oświadczamy, iż przewidujemy powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w części *(należy określić zakres zamówienia oraz - jeżeli jest to wiadome – dane proponowanych podwykonawców):

faiz

- a),
b)

Oświadczamy, iż nie przewidujemy powierzenia podwykonawcom realizacji części zamówienia.*

- IX.** Oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na przetwarzanie udostępnionych przez nas danych osobowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w celu oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jak i w celu realizacji umowy jaka zostanie z nami zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz zgodnie ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, oraz z klauzulą informacyjną dołączoną do dokumentacji postępowania.
- X.** Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych uczestniczących po stronie Wykonawcy w procedurze przetargowej, od których dane osobowe pozyskaliśmy bezpośrednio lub pośrednio w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
- XI.** Zobowiązujemy się – w przypadku wyboru naszej oferty – do zawarcia z Zamawiającym umowy, w terminie ustalonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty.
- XII.** Oświadczamy, że faktury za wykonanie zamówienia będziemy dostarczać:*
1. w formie papierowej na adres: Instytut Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna, 31-033 Kraków, ul. Westerplatte 9,
 2. w formie elektronicznej i przysyłać je z adresu/adresów e-mail: na adres: iesfaktury@ies.gov.pl,
 3. w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
- XII.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy załączonym do SWZ i w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę w zaproponowanym brzmieniu.
- XIII.** Oświadczamy, iż jesteśmy/wybrać ad A) , B) albo C)/ przedsiębiorcą.

*Ad. A) Mały przedsiębiorca to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników,
2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.



Ad. B) Średni przedsiębiorca to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników,
2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

Ad. C) Mikroprzedsiębiorca to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników,
2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

XIV. Oświadczamy, iż osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej oferty oraz w sprawach dotyczących ewentualnej realizacji umowy jest: e-mail: tel.: (można wypełnić fakultatywnie).

XV. Oświadczamy, iż usługi serwisowe będą świadczone przez: (adres, nr telefonu, email).

XVI. Ofertę niniejszą składamy na stronach.

Do KARTY OFERTOWEJ załączamy:

1.

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

* skreślić niewłaściwe



Załącznik nr 2

Część I

Specyfikacja minimalnych parametrów technicznych

1.	Typ	Zestaw komputerowy PC – 5 szt.
	Procesor	Procesor musi osiągać w teście wydajności PassMark CPU Mark wynik średnio min. 39 980 punktów oraz posiadać min. 8 fizycznych rdzeni oraz obsługiwać min. 16 wątki
	Pamięć RAM	Min. 128GB DDR5 5200MHz oryginalne dostarczane przez producenta komputera z możliwością przyszłej rozbudowy do 256GB
	Karta grafiki	W teście PassMark GPU Mark musi osiągać średnio min. 32 644 punktów oraz posiadać min. 16GB pamięci GDDR7, min. 8 960 rdzeni CUDA
	Karta dźwiękowa	Karta dźwiękowa zintegrowana
	Dysk twardy	Min. 2TB z interfejsem M.2 PCIe NVMe Gen 5 oryginalny dostarczony przez producenta PC i dysk HDD 12 TB SATA III niezawodność MTBF 1 000 000 godz.
	Karta sieciowa	Min. 2,5 Gb/s
	Karta sieciowa dodatkowa	SFP+, PCI-E, maks. Prędkość 10000 MBps, obsługiwany system Windows 11
	Obudowa	Tower, umożliwiająca pracę wszystkich podzespołów komputera, umożliwiająca sprawne odprowadzanie ciepła z wnętrza obudowy. Na górnej części obudowy, dodatkowe złącza USB, czytnik kart pamięci, wejście słuchawkowe i mikrofonowe.
	Zasilacz	230 V 50 Hz o mocy maksymalnej nie mniejszej niż 1000 W , wyposażony w aktywny filtr PFC. Sprawność zasilacza min 80+ Bronze przy pełnym obciążeniu. Modułarny zasilacz (odpinane kable).
	Wejścia/wyjścia	1 x Display Port 1 x HDMI 1 x RJ45 1 x USB 3.2 (Gen2) typ C 2 x USB 3.2 (Gen2) 4 x USB 5 x USB 3.2 (Gen1) 1 x Audio 1 x gniazdo M.2 (PCIe 5.0) 1 x USB 3.2 (Gen1) 1 x USB 3.2 (Gen2 x2) typ C 2 x gniazdo M.2 (PCIe 4.0)
	Wbudowany system zabezpieczeń	Trusted Platform Module (TPM 2.0) Security Chip

	Oprogramowanie i nośniki	Z komputerem ma być dostarczony 64 bitowy system operacyjny wraz z licencją nieograniczoną w czasie. Licencja powinna umożliwiać wielokrotne ponowne instalowanie systemu operacyjnego z załączonej płyty/pamięci przenośnej lub specjalnej partycji na dysku. System musi umożliwiać instalację oprogramowania dostępnego w ramach podpisanych przez Zamawiającego umów, a w szczególności Microsoft Select Plus. Sugerowany system operacyjny to Windows 11 PRO PL, gdyż większość komputerów w IES działa na tym systemie, a pracownicy są przeszkoleni w jego obsłudze. Komputer musi być w pełni zgodny z wymaganiami Windows 11.	
	Inne uwagi	Sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nie powystawowy, nieregenerowany, wyprodukowany najwcześniej w ciągu 6 miesięcy przed dostawą.	
	Wsparcie Techniczne	Dostępne na stronie internetowej producenta sprzętu informacje techniczne dotyczące oferowanego produktu. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera.	
	Warunki pracy	Pomieszczenia biurowe, 10-35 °C.	
	Klawiatura	Przewodowa USB, standard qwerty – PL, pełnowymiarowa. Model wzorcowy: Dell KB522 lub równoważny	
	Myszka	Optyczna/Laserowa USB z 2 rolkami przewijania, bezprzewodowa (komunikacja Bluetooth LE lub radiowa), rozdzielczość 8000 DPI, kompatybilna z popularnymi systemami np. Windows, macOS, Linux, wbudowany akumulator, możliwość pracy z kilkoma urządzeniami i płynne przełączanie między nimi, odbiornik USB. Model wzorcowy: Logitech MX Master 3s lub równoważny	
	Dołączone akcesoria	Przewód zasilający, przewód SFP+ DAC 10Gbit o długości 3m	
	Okres gwarancji	Min. 36mc. Gwarancji PRODUCENTA, w tym min. 12 miesięcy Premier Support oraz 24mc. On-site, wraz z opcją zachowania dysku twardego w przypadku awarii również min. 36mc.	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		



2	Typ	Monitory - 5 szt.	
	Matryca	LED IPS, matowa min. 28,2" (format obrazu 3:2), rozdzielczość min. UHD 4K+ (3840 x 2560) odświeżanie 60 Hz	
	Złącza	HDMI 2.0 - 1 szt. DisplayPort 1.4 - 1 szt. Wyjście słuchawkowe - 1 szt. USB 3.2 Gen. 1 - 3 szt. USB 3.2 Gen. 1 Typu-B - 1 szt. USB Typu-C - 1 szt. USB Typu-C (z DisplayPort i Power Delivery) - 1 szt. USB 3.2 Gen. 1 typu-C - 1 szt. AC-in (wejście zasilania) - 1 szt.	
	Regulacja	Wysokość, obrót w poziomie i pionie, pochył.	
	Dołączone akcesoria	Kabel zasilający Kabel DisplayPort Kabel USB C Kabel USB 3.2 typ A do typ B	
	Inne uwagi	Sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nie powystawowy, nieregenerowany, wyprodukowany najwcześniej w ciągu 6 miesięcy przed dostawą. Monitor musi zostać dostarczony z oryginalną podstawą. Standard Vesa: 100mm x 100 mm	
	Okres gwarancyjny	24 miesiące	
	Modele wzorcowe	BenQ RD280U lub równoważny	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

Załącznik nr 3

Część II

Specyfikacja minimalnych parametrów technicznych

1.	Typ	NAS - Sieciowy Serwer plików 1 szt.	
	Procesor	64bit ARM	
	Pamięć RAM	Min. 4GB DDR4 oryginalne dostarczane przez producenta, możliwa rozbudowa do 16 GB	
	Kontroler macierzy	System pozwalający stworzyć macierz RAID w typu: 0, 1, 5, 6, 10, 50, 60.	
	Karta dźwiękowa	Nie wymagana	
	Dysk twardy	Min.3 sztuki o pojemności 12 TB z interfejsem SATA 6Gb/s rozmiar 3,5", dysk musi być na liście kompatybilności sprzętu producenta serwera	
	Karta sieciowa	Min. 2 porty 10Gb/s, 1 port 1Gbit RJ45	
	Obudowa	Rack 19, Min 8 slotów na dyski	
	Zasilacz	Min. 250W, oryginalny dostarczony przez producenta serwera zapewniający stabilne działanie sprzętu pod pełnym możliwym obciążeniem	
	Oprogramowanie i nośniki	Z serwerem ma być dostarczony z systemem operacyjnym wraz z licencją nieograniczoną w czasie która powinna umożliwiać wielokrotne ponowne instalowanie systemu operacyjnego.	
	Inne uwagi	Sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nie powystawowy, nieregenerowany, wyprodukowany najwcześniej w ciągu 6 miesięcy przed dostawą, a także umożliwiać wymianę plików z systemami operacyjnymi Windows oraz Linux protokołem SMB/CIFS.	
	Wsparcie Techniczne	Dostępne na stronie internetowej producenta sprzętu informacje techniczne dotyczące oferowanego produktu. Dostęp do uaktualnień systemu operacyjnego przez minimum 3 lata na realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu serwera.	
	Warunki pracy	Pomieszczenia biurowe, 10-35 °C.	
	Dodatki	2x kabel DAC 3m, 1x kabel Ethernet cat.6e 3m, przewód zasilający 230V, szyny montażowe.	
	Okres gwarancji	Min. 36 miesięcy Gwarancji PRODUCENTA, w tym min. On-site, wraz z opcją zachowania dysku twardego w przypadku awarii również min. 36 miesięcy.	
	Modele wzorcowe	QNAP TS832PXU lub równoważne (w przypadku złożenia oferty sprzętu od	

		innego producenta, oferta winna obejmować przeszkolenie pracowników Zamawiającego w cenie sprzętu).	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		



Załącznik nr 4

Część III

Specyfikacja minimalnych parametrów technicznych

1.	Typ	Dysk HDD 6TB – 2szt.	
	Parametry	Dysk HDD; pojemność ≥ 6 TB; format 3,5"; interfejs SATA III 6 Gb/s; prędkość obrotowa ≥ 5400 RPM; pamięć cache ≥ 256 MB; technologia zapisu CMR; przystosowany do pracy 24/7; deklarowana niezawodność/żywołność MTBF min. 1 milion godzin, wytrzymałość TBW min. 180TB/rok.	
	Inne uwagi	Sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nie powystawowy, nieregenerowany, wyprodukowany najwcześniej w ciągu 6 miesięcy przed dostawą.	
	Okres gwarancji	Min. 36 miesięcy	
	Model wzorcowy	WD Red Plus 6TB 3.5" SATA III (6 Gb/s) (WD60EFPX) lub równoważny	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

2.	Typ	Dysk HDD 12 TB – 17 szt.	
	Parametry	Dysk HDD klasy enterprise; pojemność ≥ 12 TB; format 3,5"; interfejs SATA III 6 Gb/s; prędkość obrotowa ≥ 7200 RPM; pamięć cache ≥ 256 MB; przystosowany do pracy 24/7; deklarowana niezawodność/żywołność klasy enterprise (np. MTBF/AFR producenta)	
	Inne uwagi	Sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nie powystawowy, nieregenerowany, wyprodukowany najwcześniej w ciągu 6 miesięcy przed dostawą. Sprzęt musi być kompatybilny z serwerami QNAP modele TS-H1283XU-RP i TS-EC880U.	
	Okres gwarancji	Min. 60 miesięcy	
	Model wzorcowy	Western Digital Ultrastar DC HA340 / 0B47062 lub równoważny	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

flax

3.	Typ	Dysk M.2– 5 szt.	
	Typ i konstrukcja	Typ nośnika: SSD NVMe Format: M.2 2280 Interfejs: PCIe Gen4 x4 NVMe 1.4 lub równoważny/wyższy	
	Pojemność	Pojemność nominalna: min. 1 TB	
	Wydajność	Odczyt sekwencyjny: min. 7000 MB/s Zapis sekwencyjny: min. 6000 MB/s Operacje losowe (IOPS): wysokie, adekwatne dla klasy PCIe 4.0 NVMe Niskie opóźnienia dostępu do danych	
	Technologia pamięci i kontroler	Typ pamięci: 3D NAND TLC lub równoważna Wbudowana pamięć DRAM cache lub rozwiązanie równoważne zapewniające wysoką wydajność Kontroler zapewniający stabilną pracę i zarządzanie temperaturą	
	Wytrzymałość i niezawodność	Współczynnik TBW: min. 600 TBW MTBF: min. 1 500 000 godzin Mechanizmy korekcji błędów (ECC) Obsługa S.M.A.R.T., TRIM, Wear Leveling	
	Chłodzenie i konstrukcja	Niskoprofilowa konstrukcja M.2 Rozwiązanie wspierające odprowadzanie ciepła (np. cienki radiator/heat spreader lub zgodność z radiatorami płyty głównej)	
	Bezpieczeństwo	Obsługa szyfrowania danych (np. AES 256-bit lub równoważne) Możliwość bezpiecznego kasowania danych (Secure Erase)	
	Kompatybilność systemowa	Kompatybilność z komputerami PC i laptopami wyposażonymi w gniazdo M.2 NVMe Obsługa systemów Windows, Linux,	
	Wymagania funkcjonalne	Stabilna, długotrwała praca w środowisku biurowym i stacjach roboczych Wysoka wydajność w zastosowaniach: system operacyjny aplikacje biurowe praca na dużych plikach Szybkie uruchamianie systemu i aplikacji	
	Okres gwarancji	Produkt fabrycznie nowy, oryginalny, pochodzący z oficjalnej dystrybucji Zgodność z normami CE i UE Min. 60 miesięcy	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

4.	Typ	Pendrive 64 GB – 60 szt.	
	Parametry	Pamięć USB flash $\geq$ 64 GB; USB 3.2 Gen 1 / USB 3.0; USB-A;	
	Inne uwagi	Sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nie powystawowy, nieregenerowany, wyprodukowany najwcześniej w ciągu 6 miesięcy przed dostawą.	
	Okres gwarancji	Min. 36 miesięcy (gwarancji producenta)	
	Model wzorcowy	Kingston DataTraveler Kyson / DTKN/64GB lub równoważny	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

5.	Typ	Pendrive 128 GB – 40 szt.	
	Parametry	Pamięć USB flash $\geq$ 128 GB; interfejs USB 3.2 Gen 1 / USB 3.0; złącze USB-A; kompatybilność wstecz; min. temperatura pracy/warunki typowe dla urządzeń biurowych.	
	Inne uwagi	Sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nie powystawowy, nieregenerowany, wyprodukowany najwcześniej w ciągu 6 miesięcy przed dostawą.	
	Okres gwarancji	Min. 36 miesięcy (gwarancji producenta)	
	Model wzorcowy	Kingston DataTraveler Exodia M / DTXM/128GB lub równoważny	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

6.	Typ	Pendrive 256 GB – 20 szt.	
	Parametry	Pamięć USB flash $\geq$ 256 GB; interfejs USB 3.2 Gen 1 / USB 3.0; złącze USB-A; kompatybilność wstecz; min. temperatura pracy/warunki typowe dla urządzeń biurowych.	

Spax

	Inne uwagi	Sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nie powystawowy, nieregenerowany, wyprodukowany najwcześniej w ciągu 6 miesięcy przed dostawą.	
	Okres gwarancji	Min. 36 miesięcy (gwarancji producenta)	
	Model wzorcowy	Kingston DataTraveler Exodia M / DTXM/256GB lub równoważny	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

7.	Typ	Pendrive 512 GB – 25 szt.	
	Parametry	Pamięć USB flash ≥ 512 GB; interfejs USB 3.2 Gen 1 / USB 3.0; USB-A; obudowa metalowa lub wzmocniona; odporność na typowe użytkowanie biurowe;	
	Inne uwagi	Sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nie powystawowy, nieregenerowany, wyprodukowany najwcześniej w ciągu 6 miesięcy przed dostawą.	
	Okres gwarancji	Min. 36 miesięcy (gwarancji producenta)	
	Model wzorcowy	Kingston DataTraveler Kyson / DTKN/512GB lub równoważny	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

Załącznik nr 5

Część IV**Specyfikacja minimalnych parametrów technicznych**

1.	Typ	Drukarka etykiet - 1 szt.	
	Matryca	wyświetlacz LCD	
	Parametry	rozdzielczość drukowania: 203 DPI połączenie z komputerem: Ethernet rodzaj druku: termotransferowy	
	Inne uwagi	Sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nie powystawowy, nieregenerowany, wyprodukowany najwcześniej w ciągu 6 miesięcy przed dostawą.	
	Okres gwarancji	Min. 36 miesięcy	
	Model wzorcowy	Zebra, model ZD621T lub równoważny	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

2.	Typ	Drukarka - 1 szt.	
	Rodzaj druku	Termotransferowy	
	Parametry druku	Rozdzielczość druku 203 dpi Max. szerokość druku 114mm Max. długość druku 4826mm Max. prędkość druku 100mm/s	
	Parametry sprzętowe	Pamięć RAM 128MB Interfejsy USB, Ethernet	
	Języki programowania	Direct Protocol (DP), DPL, ZSim2 (ZPL II), ESim (EPL), XML	
	Oprogramowanie	Zawarty w zestawie Bartender Ultra Lite Edition	
	Wymiary	Max. 273x198x168mm	
	Okres gwarancji	Min. 12 miesięcy	
	Inne uwagi	Sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nie powystawowy, nieregenerowany, wyprodukowany najwcześniej w ciągu 6 miesięcy przed dostawą.	
	Model wzorcowy	Honeywell PC42E-T PC42E-TB02200 lub równoważny	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		



Załącznik nr 6

Część V

Specyfikacja minimalnych parametrów technicznych

1.	Typ	Klawiatura – 2 szt.	
	Parametry	Klawiatura przewodowa USB-A; układ pełnowymiarowy z blokiem numerycznym; układ klawiszy PL (programisty) lub US – zgodnie z wymaganiem zamawiającego; odporność na zachłapanie min. „spill resistant” (typowa funkcja biurowa); długość przewodu $\geq 1,5$ m.	
	Inne uwagi	Sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nie powystawowy, nieregenerowany, wyprodukowany najwcześniej w ciągu 6 miesięcy przed dostawą.	
	Okres gwarancji	Min. 24 miesięcy	
	Model wzorcowy	Microsoft Wired 600 / ANB-00018 lub równoważny	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

2	Typ	Listwa dźwiękowa – 5 szt.	
	Typ i konstrukcja	Listwa głośnikowa (soundbar) do monitora komputerowego Konstrukcja przeznaczona do montażu bezpośrednio na monitorze (dedykowane uchwyty lub zaczepy)	
	Parametry audio	Wbudowane głośniki stereo (2.0) Pasma przenoszenia dostosowane do zastosowań biurowych (mowa, multimedia, wideokonferencje) Czysty i wyraźny dźwięk bez zniekształceń przy standardowym poziomie głośności	
	Zasilanie i łączność	Zasilanie przez port USB (USB-A) z komputera lub monitora Transmisja dźwięku przez USB Brak konieczności stosowania dodatkowego zasilacza Długość przewodu umożliwiaiąca podłączenie do komputera/monitora na biurku (min. 1 m)	

flax

	Przyciski i funkcjonalność	Wbudowane fizyczne przyciski sterujące: regulacja głośności (+/-) wyciszenie (mute) Wskaźnik pracy (np. dioda LED)	
	Kompatybilność systemowa	Kompatybilność z monitorami Dell z serii biznesowych (np. P, E, U) lub równoważnymi wyposażonymi w kompatybilne złącza montażowe. Wsparcie dla systemów: Windows, Linux, Plug & Play – instalacja bez konieczności instalowania sterowników podstawowych	
	Wymiary i ergonomia	Kompaktowa, lekka konstrukcja Estetyczne dopasowanie do monitora (kolor czarny lub zbliżony) Montaż niewymagający użycia narzędzi lub wymagający minimalnych narzędzi	
	Wymagania funkcjonalne	Urządzenie musi zapewniać czytelny dźwięk do: rozmów VoIP, odtwarzania materiałów multimedialnych Prosta instalacja i natychmiastowa gotowość do pracy po podłączeniu	
	Okres gwarancji	Produkt fabrycznie nowy, oryginalny, pochodzący z oficjalnej dystrybucji Min. 24 miesiące	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

3.	Typ	Mostek USB do IDE 1 szt	
	Typ i konstrukcja	Typ kontrolera: USB 3.2 Gen. 1 Interfejs: SATA/IDE (ATA)	
	Złącza	USB 3.2 Gen. 1 - 1 szt. SATA 1.0 - 1 szt. SATA II - 1 szt. IDE (40 pin) - 1 szt.	
	Dodatkowe informacje	Plug-and-Play Hot-swap Wsparcie dla systemów Windows 11	
	Dołączone akcesoria	Zasilacz	
	Okres gwarancji	Dożywotnia (gwarancja producenta)	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		



4.	Typ	Mysz + klawiatura bezprzewodowa – 5 szt.	
	Klawiatura	Klawiatura pełnowymiarowa (104/105 klawiszy) Układ klawiszy: QWERTY (polski programisty) Wydzielony blok numeryczny Niski profil klawiszy (low-profile) Cicha praca klawiszy (membranowa lub równoważna) Regulowany kąt nachylenia (składane nóżki) Klawisze funkcyjne (multimedialne, skróty systemowe) Odporność na zachłapanie (mile widziana)	
	Mysz	Mysz optyczna bezprzewodowa Rozdzielczość sensora: min. 1000 DPI Minimum 3 przyciski (LPM, PPM, rolka przewijania) Ergonomiczny, symetryczny lub profilowany kształt	
	Łączność	Technologia bezprzewodowa: 2.4 GHz Odbiornik USB typu nano (wspólny dla klawiatury i myszy) Zasięg pracy: minimum 10 m Stabilne połączenie bez zakłóceń	
	Zasilanie	Klawiatura: Zasilanie bateryjne (np. AAA/AA) Czas pracy: min. 24 miesiące Mysz: Zasilanie bateryjne (np. AA) Czas pracy: min. 12 miesięcy Automatyczny tryb oszczędzania energii	
	Kompatybilność systemowa	Windows, macOS, Linux, ChromeOS Plug & Play – instalacja bez konieczności instalowania sterowników podstawowych	
	Wymiary i ergonomia	Konstrukcja dostosowana do średniej i małej dłoni Waga i wymiary zapewniające komfort pracy wielogodzinnej	
	Wymagania funkcjonalne	Urządzenie musi zapewniać komfortową pracę przy długotrwałym użytkowaniu Stabilna i precyzyjna praca w aplikacjach biurowych i systemach informatycznych Trwałe oznaczenia klawiszy odporne na ścieranie	
	Zestaw	W zestawie: Klawiatura, mysz, odbiornik USB, baterie, dokumentacja użytkownika	
	Okres gwarancji	Produkt fabrycznie nowy, oryginalny, pochodzący z oficjalnej dystrybucji Min. 24 miesięcy	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model):		
	Producent/kraj:		

	Rok produkcji:	
5.	Typ	Mysz pionowa – 5 szt.
	Typ i konstrukcja	Typ urządzenia: mysz optyczna bezprzewodowa Konstrukcja: pionowa (vertical mouse) – profil ergonomiczny redukujący napięcie nadgarstka Kształt dostosowany do pracy praworęcznej Powierzchnia antypoślizgowa zapewniająca stabilny chwyt
	Łączność	Łączność bezprzewodowa: Bluetooth Low Energy oraz/lub odbiornik USB (np. typu nano, 2.4 GHz) Zasięg pracy: min. 10 metrów Stabilne połączenie bez zakłóceń
	Sensor i parametry pracy	Typ sensora: optyczny Regulowana rozdzielczość: min. 400 – 4000 DPI Precyzyjne śledzenie ruchu na typowych powierzchniach biurowych
	Przyciski i funkcjonalność	Minimum 6 przycisków, w tym: przyciski lewy/prawy rolka przewijania (scroll) przycisk zmiany DPI przyciski wstecz/dalej Programowalne funkcje (np. przez oprogramowanie producenta) Cicha praca przycisków (preferowana)
	Zasilanie	Zasilanie: bateryjne (np. 1x AA) lub akumulatorowe Czas pracy: min. 12 miesięcy na jednym zestawie baterii lub równoważnie Funkcja automatycznego przechodzenia w tryb oszczędzania energii
	Kompatybilność systemowa	Wsparcie dla systemów: Windows, macOS, Linux, ChromeOS Plug & Play – instalacja bez konieczności instalowania sterowników podstawowych
	Wymiary i ergonomia	Konstrukcja dostosowana do średniej i małej dłoni Waga i wymiary zapewniające komfort pracy wielogodzinnej Kąt nachylenia około 50-60° (ergonomiczny)
	Wymagania funkcjonalne	Urządzenie musi zapewniać komfortową pracę przy długotrwałym użytkowaniu Redukcja napięcia mięśni dłoni i nadgarstka Stabilna i precyzyjna praca w aplikacjach biurowych i systemach informatycznych
	Okres gwarancji	Produkt fabrycznie nowy, oryginalny, pochodzący z oficjalnej dystrybucji Min. 24 miesiące
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model):	

flawz

	Producent/kraj:	
	Rok produkcji:	

6.	Typ	Stacja dokująca 1 szt.	
	Typ i konstrukcja	Stacja dokująca	
	Złącza	HDMI 2.1, DisplayPort, 3x USB-C, RJ45, USB 3.2	
	Dodatkowe informacje	Obsługa dwóch monitorów Moc wyjściowa min. 65 W Wsparcie dla systemów Windows 11	
	Kompatybilność	Kompatybilna z Lenovo ThinkPad T16 G2	
	Dołączone akcesoria	Zasilacz	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model):		
	Producent/kraj:		
	Rok produkcji:		



Załącznik nr 7

Część VI

Specyfikacja minimalnych parametrów technicznych

1.	Typ	Kabel DAC SFP - 5 szt	
	Parametry	Kabel DAC SFP+ ↔ SFP+; długość 3 m; obsługa transmisji 10 Gb/s; typ passive (lub wskazać active jeśli wymagane); kompatybilność ze standardami SFP+ oraz urządzeniami sieciowymi 10GbE (min. przełączniki/serwery z portami SFP+)	
	Inne uwagi	Sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nie powystawowy, nieregenerowany, wyprodukowany najwcześniej w ciągu 6 miesięcy przed dostawą.	
	Okres gwarancji	Min. 36 miesięcy	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

2.	Typ	Patchcord 0,5m – 25 szt.	
	Parametry transmisyjne	Kategoria transmisyjna: min. kat. 6 Klasa transmisji: E lub wyższa Zgodność z normami: ISO/IEC 11801 EN 50173 TIA/EIA-568 Obsługa transmisji: minimum 1 Gb/s, preferowane wsparcie dla 10 Gb/s (10GBASE-T)	
	Budowa kabla	Typ przewodu: skrętka miedziana U/UTP Żyły: miedziane, jednodrutowe lub wielodrutowe (linka) Powłoka zewnętrzna: LSZH lub PVC Średnica żyły: zgodna ze standardem kat. 6 (np. AWG 26/24)	
	Złącza	Typ złączy: RJ45 (8P8C) Oba końce zakończone fabrycznie złączami Złącza wyposażone w osłony przeciwzgięciowe (tzw. boot)	
	Długość	Długość patchcordu: 0,5 m Kabel powinien posiadać trwałe oznaczenia producenta, kategorii i długości	
	Wymagania funkcjonalne	Patchcord musi zapewniać stabilną transmisję danych bez strat pakietów Musi być kompatybilny z urządzeniami aktywnymi: switch, router, patch panel	

flax

		Powinien umożliwiać wielokrotne podłączanie i odłączanie bez pogorszenia parametrów	
	Okres gwarancji	Min. 24 miesiące	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

3.	Typ	Patchcord 1m – 25 szt.	
	Parametry transmisyjne	Kategoria transmisyjna: min. kat. 6 Klasa transmisji: E lub wyższa Zgodność z normami: ISO/IEC 11801 EN 50173 TIA/EIA-568 Obsługa transmisji: minimum 1 Gb/s, preferowane wsparcie dla 10 Gb/s (10GBASE-T)	
	Budowa kabla	Typ przewodu: skrętka miedziana U/UTP Żyły: miedziane, jednodrutowe lub wielodrutowe (linka) Powłoka zewnętrzna: LSZH lub PVC Średnica żyły: zgodna ze standardem kat. 6 (np. AWG 26/24)	
	Złącza	Typ złączy: RJ45 (8P8C) Oba końce zakończone fabrycznie złączami Złącza wyposażone w osłony przeciwzgieciowe (tzw. boot)	
	Długość	Długość patchcordu: 1,0 m Kabel powinien posiadać trwałe oznaczenia producenta, kategorii i długości	
	Wymagania funkcjonalne	Patchcord musi zapewniać stabilną transmisję danych bez strat pakietów Musi być kompatybilny z urządzeniami aktywnymi: switch, router, patch panel Powinien umożliwiać wielokrotne podłączanie i odłączanie bez pogorszenia parametrów	
	Okres gwarancji	Min. 24 miesiące	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

4.	Typ	Patchcord 2m – 25 szt.	
	Parametry transmisyjne	Kategoria transmisyjna: min. kat. 6 Klasa transmisji: E lub wyższa Zgodność z normami:	



		ISO/IEC 11801 EN 50173 TIA/EIA-568 Obsługa transmisji: minimum 1 Gb/s, preferowane wsparcie dla 10 Gb/s (10GBASE-T)	
	Budowa kabla	Typ przewodu: skrętka miedziana U/UTP Żyły: miedziane, jednodrutowe lub wielodrutowe (linka) Powłoka zewnętrzna: LSZH lub PVC Średnica żyły: zgodna ze standardem kat. 6 (np. AWG 26/24)	
	Złącza	Typ złączy: RJ45 (8P8C) Oba końce zakończone fabrycznie złączami Złącza wyposażone w osłony przeciwzgięciowe (tzw. boot)	
	Długość	Długość patchcordu: 2,0 m Kabel powinien posiadać trwałe oznaczenia producenta, kategorii i długości	
	Wymagania funkcjonalne	Patchcord musi zapewniać stabilną transmisję danych bez strat pakietów Musi być kompatybilny z urządzeniami aktywnymi: switch, router, patch panel Powinien umożliwiać wielokrotne podłączanie i odłączanie bez pogorszenia parametrów	
	Okres gwarancji	Min. 24 miesięcy	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

5.	Typ	Patchcord 3m – 25 szt.	
	Parametry transmisyjne	Kategoria transmisyjna: min. kat. 6 Klasa transmisji: E lub wyższa Zgodność z normami: ISO/IEC 11801 EN 50173 TIA/EIA-568 Obsługa transmisji: minimum 1 Gb/s, preferowane wsparcie dla 10 Gb/s (10GBASE-T)	
	Budowa kabla	Typ przewodu: skrętka miedziana U/UTP Żyły: miedziane, jednodrutowe lub wielodrutowe (linka) Powłoka zewnętrzna: LSZH lub PVC Średnica żyły: zgodna ze standardem kat. 6 (np. AWG 26/24)	
	Złącza	Typ złączy: RJ45 (8P8C) Oba końce zakończone fabrycznie złączami Złącza wyposażone w osłony przeciwzgięciowe (tzw. boot)	
	Długość	Długość patchcordu: 3,0 m Kabel powinien posiadać trwałe oznaczenia	

		producenta, kategorii i długości	
	Wymagania funkcjonalne	Patchcord musi zapewniać stabilną transmisję danych bez strat pakietów Musi być kompatybilny z urządzeniami aktywnymi: switch, router, patch panel Powinien umożliwiać wielokrotne podłączanie i odłączanie bez pogorszenia parametrów	
	Okres gwarancji	Min. 24 miesiące	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

6.	Typ	Patchcord 5m – 25 szt.	
	Parametry transmisyjne	Kategoria transmisyjna: min. kat. 6 Klasa transmisji: E lub wyższa Zgodność z normami: ISO/IEC 11801 EN 50173 TIA/EIA-568 Obsługa transmisji: minimum 1 Gb/s, preferowane wsparcie dla 10 Gb/s (10GBASE-T)	
	Budowa kabla	Typ przewodu: skrętka miedziana U/UTP Żyły: miedziane, jednodrutowe lub wielodrutowe (linka) Powłoka zewnętrzna: LSZH lub PVC Średnica żyły: zgodna ze standardem kat. 6 (np. AWG 26/24)	
	Złącza	Typ złączy: RJ45 (8P8C) Oba końce zakończone fabrycznie złączami Złącza wyposażone w osłony przeciwwzgięciowe (tzw. boot)	
	Długość	Długość patchcordu: 5,0 m Kabel powinien posiadać trwałe oznaczenia producenta, kategorii i długości	
	Wymagania funkcjonalne	Patchcord musi zapewniać stabilną transmisję danych bez strat pakietów Musi być kompatybilny z urządzeniami aktywnymi: switch, router, patch panel Powinien umożliwiać wielokrotne podłączanie i odłączanie bez pogorszenia parametrów	
	Okres gwarancji	Min. 24 miesiące	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		



7.	Typ	Przełącznik sieciowy – 5 szt.	
	Porty i przepustowość	Liczba portów: min. 5 portów RJ45 Standard portów: 10/100/1000 Mb/s (Gigabit Ethernet) Auto-negocjacja prędkości oraz Auto MDI/MDIX Prędkość przekazywania pakietów: odpowiednia dla portów Gigabit	
	Funkcje zarządzania	Konfigurowalna obsługa VLAN (802.1Q, Port-based VLAN) QoS (priorytetyzacja ruchu – 802.1p/DSCP) IGMP Snooping Port mirroring Diagnostyka kabli Zarządzanie przez: aplikację narzędziową producenta lub interfejs webowy (HTTP)	
	Funkcje przełączania	Architektura non-blocking switching Obsługa tablicy MAC: min. 2K adresów Obsługa ramek Jumbo Frame (min. 15 KB) Bufor pakietów dostosowany do ruchu biurowego	
	Konstrukcja i obudowa	Obudowa metalowa Montaż: biurkowy lub naścienny Chłodzenie pasywne (bez wentylatora – cicha praca)	
	Zasilanie	Zasilacz zewnętrzny lub wbudowany (230 V AC) Niskie zużycie energii	
	Wskaźniki i sygnalizacja	Diody LED sygnalizujące: Zasilanie, aktywność i prędkość portów	
	Kompatybilność systemowa	Zgodność ze standardami IEEE: 802.3i, 802.3u, 802.3ab, 802.3x 802.1Q (VLAN) 802.3az (EEE) Współpraca z urządzeniami różnych producentów (routery, serwery, stacje robocze, punkty dostępowe)	
	Wymagania funkcjonalne	Stabilna, bezawaryjna praca w sieci lokalnej Obsługa segmentacji sieci (VLAN) Priorytetyzacja ruchu dla usług krytycznych (QoS) Prosta konfiguracja i zarządzanie	
	Okres gwarancji	Produkt fabrycznie nowy, oryginalny, pochodzący z oficjalnej dystrybucji Zgodność z normami CE i UE Min. 24 miesięcy	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		



8.	Typ	Przełącznik sieciowy – 5 szt.	
	Porty i przepustowość	Liczba portów: min. 8 portów RJ45 Standard portów: 10/100/1000 Mb/s (Gigabit Ethernet) Auto-negocjacja prędkości oraz Auto MDI/MDIX Prędkość przekazywania pakietów: odpowiednia dla portów Gigabit	
	Funkcje zarządzania	Konfigurowalna obsługa VLAN (802.1Q, Port-based VLAN) QoS (priorytetyzacja ruchu – 802.1p/DSCP) IGMP Snooping Port mirroring Diagnostyka kabli Zarządzanie przez: aplikację narzędziową producenta lub interfejs webowy (HTTP)	
	Funkcje przełączania	Architektura non-blocking switching Obsługa tablicy MAC: min. 2K adresów Obsługa ramek Jumbo Frame (min. 15 KB) Bufor pakietów dostosowany do ruchu biurowego	
	Konstrukcja i obudowa	Obudowa metalowa Montaż: biurkowy lub naścienny Chłodzenie pasywne (bez wentylatora – cicha praca)	
	Zasilanie	Zasilacz zewnętrzny lub wbudowany (230 V AC) Niskie zużycie energii	
	Kompatybilność systemowa	Zgodność ze standardami IEEE: 802.3i, 802.3u, 802.3ab, 802.3x 802.1Q (VLAN) 802.3az (EEE) Współpraca z urządzeniami różnych producentów (routery, serwery, stacje robocze, punkty dostępowe)	
	Wymagania funkcjonalne	Stabilna, bezawaryjna praca w sieci lokalnej Obsługa segmentacji sieci (VLAN) Priorytetyzacja ruchu dla usług krytycznych (QoS) Prosta konfiguracja i zarządzanie	
	Okres gwarancji	Produkt fabrycznie nowy, oryginalny, pochodzący z oficjalnej dystrybucji Zgodność z normami CE i UE Min. 24 miesiące	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

flax

Załącznik nr 8

**OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 125 ust. 1
PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

Działając w imieniu

.....

oświadczam (-my):

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
2. że nie podlegam (-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
3. że nie podlegam (-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8 ustawy Pzp.
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie / nas przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (t.j. Dz. U. 2025 r. poz. 514 z późniejszymi zmianami).

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



Oświadczam (-y), że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam (-y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem/podjęliśmy następujące środki naprawcze:
.....

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam (-y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



Załącznik nr 9

Pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

**OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 108 ust. 1 pkt 5
PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Działając w imieniu

.....
oświadczam (-my), że:

- I. nie należymy do tej samej, co którykolwiek spośród Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu, grupy kapitałowej – w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714)*,
- I. należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – załącznik lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,*
- II. pomimo naszej przynależności do powyższej grupy, oraz złożenia przez nas odrębnej oferty w niniejszym postępowaniu, istniejące między nami powiązania nie prowadzą do naruszenia uczciwej konkurencji pośród Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu*.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem
świadom (-a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu Karnego.

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

* skreślić niewłaściwe



Załącznik nr 10

pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Działając w imieniu

.....

składam (-y) listę podmiotów razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1.		
2.		
3.		
4.		
....		

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym.



Załącznik nr 11

**Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu
o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu***

Wykonawca:

.....
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

na potrzeby postępowania nr **AG.240.2.2026** na wyłonienie Wykonawcy w ramach organizowanego przez Instytut Ekspertyz Sądowych w Krakowie postępowania w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji pod nazwą „**Dostawa sprzętu komputerowego i akcesoriów komputerowych**”, oświadczam (- y), że informacje zawarte w załączonym przez nas do Oferty oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego **są aktualne**.

*Na podstawie § 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415 ze zm.).

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



Załącznik nr 12

pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

INFORMACJA O POWSTANIU OBOWIĄZKU PODATKOWEGO

Działając w imieniu

.....

informujemy, że wybór naszej oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Lista towarów, która prowadzić będzie do postania obowiązku podatkowego u Zamawiającego:

Lp.	Nazwa towaru	Wartość bez kwoty podatku
1.		
2.		
3.		
4.		
Łączna wartość bez podatku		

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



Załącznik nr 13

U M O W A

zawarta w dniu 2026 roku w Krakowie pomiędzy:

Skarbem Państwa – **Instytutem Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie**, państwową jednostką budżetową podległą Ministrowi Sprawiedliwości, z siedzibą: 31-033 Kraków, ul. Westerplatte 9, NIP 676-23-96-844, reprezentowaną przez:

1. Dyrektora Instytutu – prof. dr hab. Dariusza Zubę,
przy kontrasygnacie finansowej Głównego Księgowego – mgr Anny Krupy,
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....
reprezentowaną przez:

➤ ,

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca zwani są też w dalszej treści umowy „Stronami”, a indywidualnie „Stroną”

o następującej treści:

§ 1

Zamawiający oświadcza, iż oferta Wykonawcy została wybrana w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późniejszymi zmianami).

§ 2

Wykonawca oświadcza, iż do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych i niemajątkowych oraz podpisywania zobowiązań w imieniu i jej reprezentacji w zakresie objętym postanowieniami niniejszej umowy uprawniony jest.....

§ 3

1. Przedmiot umowy stanowi sprzedaż i dostarczenie- zwanych dalej „sprzętem”, których schemat konfiguracji i parametry techniczne określa szczegółowo specyfikacja techniczna sprzętu, stanowiące Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wraz ze sprzętem wszelkich akcesoriów, przewodów, kabli niezbędnych do prawidłowego użytkowania sprzętu,



instrukcji obsługi, kart gwarancyjnych.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu określonego w § 3 niniejszej umowy do siedziby Zamawiającego w Krakowie, przy ul. Westerplatte 9 – zwanej dalej „miejszem pracy sprzętu”, **w terminie do r.** Termin dostawy musi zostać zgłoszony przez Wykonawcę do Zamawiającego, co najmniej na 3 (trzy) dni robocze przed planowanym dniem jej realizacji.
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dostarczy przedmiot umowy zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i ofertą przetargową, wolny od wad fizycznych i prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wraz ze sprzętem kompletu dokumentów gwarancyjnych w języku polskim w wersji papierowej oraz instrukcji obsługi sprzętu w wersji papierowej lub elektronicznej.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przetestowania sprzętu przez 48 godzin przed podpisaniem protokołu odbioru.
2. Podpisany przez Strony protokół z odbytej próby technicznej, stwierdzający prawidłowe działanie zainstalowanego sprzętu stanowi dowód wykonania umowy i jest podstawą do zapłaty należności przez Zamawiającego.

§ 6

1. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę realizacji części przedmiotu umowy określonego w § 3 niniejszej umowy podwykonawcy, nie zmienia to zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy.
2. Za działania lub zaniechania realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawców i ich pracowników Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 7

1. Cenę umowną sprzętu określonego w § 3 niniejszej umowy, Strony ustalają na **kwotę brutto zł** (słownie:) zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia 2026 r., stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Cenę umowną określoną w ust. 1, Zamawiający przeleje na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę oryginału prawidłowo wystawionej faktury.
3. W przypadku, jeśli treść faktury będzie kwestionowana przez Zamawiającego i będzie wymagała poprawienia ze strony Wykonawcy, za datę otrzymania faktury uznana zostanie data wpływu faktury z poprawną treścią.



4. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, w wysokości obowiązującej w okresie opóźnienia, zgodnie z postanowieniem art. 4 pkt 3 lit. b i art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790).

§ 8

1. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę wystawiania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych Zamawiający oświadcza, iż zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl>) służące do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych dokumentów pomiędzy zamawiającymi a wykonawcami zamówień publicznych, na które Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne obejmujące należności z tytułu niniejszej umowy.*
2. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę wystawiania faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.):
 - 1) Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej na adres: iesfaktury@ies.gov.pl,
 - 2) Wykonawca oświadcza, że faktury, faktury korygujące i duplikaty faktur będą przesyłane z jego adresu/adresów e-mail:
 - 3) faktury w formie elektronicznej przesyłane będą wyłącznie w formacie PDF (Portable Document Format), a wysłanie faktury w formie elektronicznej wyklucza wysłanie jej w formie pisemnej (papierowej), z wyjątkiem przypadku, gdy przeszkody techniczne uniemożliwią przesłanie faktury drogą elektroniczną.
3. Zmiana adresu e-mail wskazanego przez Wykonawcę do wysyłania faktur może być dokonana w każdej chwili poprzez złożenie nowego oświadczenia, zawierającego wskazanie nowego adresu e-mail, a rozpoczęcie przysyłania faktur w formie elektronicznej z nowego adresu e-mail nastąpi po doręczeniu oświadczenia do IES.
4. Postanowienia ust. 1 i 2 obowiązują do dnia objęcia Wykonawcy obowiązkiem e-fakturowania w KSeF.
5. Wykonawca, do celów dokonywania rozliczeń z Zamawiającym, zobowiązany jest do wskazania numeru rachunku bankowego służącego wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, który został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”).



**(W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę innej formy wystawiania faktur postanowienia ust. 1 zostaną usunięte z ostatecznej wersji umowy)*

§ 9

Cena ustalona w § 7 ust. 1 niniejszej umowy obejmuje wszelkie koszty (tj. dostawy, cła i podatki, ubezpieczenia, transportu, wniesienia na miejsce pracy sprzętu itp.), oraz świadczenia usług w okresie rękojmi i gwarancji.

§ 10

1. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający naliczać będzie Wykonawcy kary umowne w wysokości 0,5 % ceny umownej ustalonej w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, licząc za każdy dzień zwłoki w dostawie, lecz nie więcej niż 15 % ceny umownej za cały przedmiot umowy.
2. Jeżeli naliczone kary umowne nie wyrównają szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
3. W przypadku zwłoki w wykonaniu umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1 niniejszej umowy o więcej niż 14 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy, zachowując prawo do kar umownych i dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji** niezawodnego funkcjonowania dostarczonych na okresy zadeklarowane dla poszczególnych kategorii sprzętu w Specyfikacji technicznej sprzętu, tj. **miesiące dla części**, **miesiące dla części**, od daty odbioru sprzętu (tj. od daty zainstalowania, uruchomienia i przetestowania urządzeń) oraz **miesięcznej rękojmi za wady fizyczne i prawne** na cały sprzęt.
2. Gwarancja będzie świadczona przez producenta lub autoryzowany przez niego serwis lub osoby na koszt Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego, a jeżeli jest to technicznie niemożliwe, to wszelkie działania organizacyjne i logistyczne oraz koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego sprzętu, zgodnie ze specyfikacją techniczną. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości i rękojmi obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w czasie trwania gwarancji lub rękojmi.
4. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po protokolarnym odbiorze technicznym sprzętu, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.



5. Czas reakcji na zgłoszenie usterki (przystąpienie do niezwłocznego usunięcia usterki poprzez stawiennictwo serwisanta lub telefoniczne czy e-mailowe rozwiązanie problemu) wynosi 24 godziny od dnia zgłoszenia usterki.
6. Gwarantowany czas naprawy nie może być dłuższy niż 2 dni robocze.
7. W przypadku konieczności wymiany podzespołów, które Wykonawca musi sprowadzić z zagranicy – Wykonawca ustali z Zamawiającym termin usunięcia usterki. Termin ten nie może być jednak dłuższy, niż 10 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia o wadzie, chyba że Strony w oparciu o stosowny protokół konieczności – obustronnie podpisany – uzgodnią dłuższy czas naprawy.
8. Ustalony w ust. 1 okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas trwania przestoju spowodowanego ustawką, tj. od daty zgłoszenia usterki sprzętu do daty protokolarnego potwierdzenia usunięcia usterki.
9. W razie niedotrzymania terminów usunięcia usterki, o których mowa w ust. 6 i 7, Zamawiający naliczać będzie kary umowne w wysokości 0,2 % ceny umownej sprzętu za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad.
10. W przypadku, gdyby straty poniesione przez Zamawiającego na skutek niesprawności sprzętu przewyższały wysokość naliczanych kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
11. W przypadku trzykrotnej naprawy tego samego elementu sprzętu, będącego przedmiotem umowy lub gdy sumaryczny czas napraw przekroczy trzy miesiące w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy lub tego elementu sprzętu na nowy wolny od wad, na własny koszt.
12. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia roszczeń z rękojmi i gwarancji także po upływie terminów określonych w ust. 1, jeżeli zgłaszał i reklamował wady i usterki przed upływem tych terminów.
13. W przypadku nie usunięcia wad i usterek przez Wykonawcę w ustalonym z Zamawiającym terminie, Zamawiający będzie uprawniony, bez upoważnienia sądowego, do powierzania usunięcia wad i usterek oraz szkód nimi spowodowanych osobom trzecim, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę (wykonanie zastępcze), z jednoczesnym zachowaniem uprawnień do odszkodowania uzupełniającego.
14. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
15. W przypadku konieczności naprawy sprzętu poza siedzibą Zamawiającego:
 - a) odbiór wadliwego i dostawa sprawnego sprzętu, jak i dojazd serwisu następuje na koszt Wykonawcy,
 - b) Wykonawca (na żądanie Zamawiającego) dostarczy sprzęt zastępczy o parametrach równoważnych z oferowanym,
 - c) Wykonawca zobowiązany jest do wymontowania dysków twardych i innych nośników danych i pozostawienia ich u Zamawiającego.



16. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymać podstawowych warunków eksploatacji określonych przez producenta w zapisach kart gwarancyjnych dostarczonych przez Wykonawcę.
17. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie będą podlegały zapłacie przez Wykonawcę na podstawie wystawionych przez Zamawiającego not księgowych w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia Wykonawcy.

§ 12*

1. Wykonawca powierza wykonanie (*opis części zamówienia*) przez następującego podwykonawcę
2. Przed dokonaniem zapłaty przez Zamawiającego za wykonany przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wobec podwykonawców wszelkich wymagalnych na dzień podpisania przedmiotowego oświadczenia zobowiązań i płatności oraz o zrzeczeniu się jakichkolwiek roszczeń podwykonawców w stosunku do Zamawiającego.
3. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty ceny na rzecz Wykonawcy do czasu przedłożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania Zamawiającemu odsetek za okres wstrzymania zapłaty.

**W przypadku realizacji zamówienia w całości przez Wykonawcę postanowienia § 12 zostaną usunięte z ostatecznej wersji umowy)*

§ 13

1. Niezależnie od przypadków uregulowanych w Kodeksie cywilnym oraz ustawie Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z zachowaniem skutków prawnych, w tym uiszczenia kar ze strony Wykonawcy, w przypadku:
 - 1) powzięcia informacji o ogłoszeniu przez Wykonawcę likwidacji lub wydaniu nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie niniejszej umowy,
 - 1) dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy nie odpowiadającego jej treści,
 - 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy ma mieć formę pisemną i zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu któregośkolwiek z powyższych zdarzeń. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.



§ 14

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Do umowy ma zastosowanie przepis art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 3.1. zmiany w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, które nie są istotne w rozumieniu art. 454 ust. 1 ustawy – prawo zamówień publicznych,
 - 3.2. zmiany, w tym zmian istotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego tj.
 - 1) zmiana terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 1 i niniejszej umowy, wywołana wystąpieniem siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość dostawy. Siła wyższa, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, to zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego problemów organizacyjnych, którego strony umowy nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy albo mającej bezpośredni wpływ na terminowość dostawy. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: ogłoszone stany klęski żywiołowej, w tym powódź i trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajki generalne lub lokalne, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, atak terrorystyczny,
 - 2) zmiany postanowień umowy związane ze:
 - a) zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) stron umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych);
 - b) zmianą numerów rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w niniejszej umowie,
 - c) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy,
 - d) zmianą w KRS, wpisie do CEIDG w trakcie realizacji zamówienia dotyczące Wykonawcy,
 - e) zmianą numeru katalogowego materiałów objętych przedmiotem umowy lub ich logo/znaku firmowego,
 - f) zmianą nazwy przedmiotu umowy przez producenta przy zachowaniu ich parametrów,
 - 3) zmiany postanowień umowy korzystne dla Zamawiającego, a polegające m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, obniżenie wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu



przedmiotowego umowy, modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego,

- 4) zmiana terminu wykonania zamówienia, zmiana postanowień umowy wskutek zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego.
4. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowania przepisy:

1. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
2. Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 16

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego, jako wyłącznie właściwych miejscowo dla rozpoznania sporu.
3. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadomienia się o zmianach ich adresów i nazw (firm) wskazanych w komparycji umowy, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowe adresy i dane za doręczoną ze skutkiem prawnym.
5. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy, bądź też postanowieniem umownym w jego pierwotnym brzmieniu w przypadku dokonania zmian umowy.

§ 17

Niniejszą umowę sporządzono w języku polskim w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Zamawiający, a 1 egz. Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik nr 14

**Klauzula informacyjna w celu związanym z postępowaniem
o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym
bez przeprowadzenia negocjacji**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 - RODO, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie
- kontakt ze specjalistą ds. ochrony danych osobowych:
 - tel. 12 618 57 61,
 - mail : iod@ies.gov.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na dostawę sprzętu komputerowego i akcesoriów komputerowych, nr AG.240.2.2026;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późniejszymi zmianami), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych

**,



- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.


Mgr Jerzy Baor
RADCA PRAWNY