

KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW

o przyznanie środków z budżetu państwa z części 46 - Zdrowie na wydatki majątkowe dotyczące zakupów inwestycyjnych dla jednostek budżetowych podległych Ministrowi Zdrowia oraz prowadzonych w formie jednostek budżetowych urzędów obsługujących centralne organy administracji rządowej nadzorowane przez Ministra Zdrowia

I. KRYTERIA FORMALNE

Warunkiem pozytywnej weryfikacji wniosku tj. uzyskania przez wniosek pozytywnej oceny w oparciu o kryteria formalne jest spełnienie wszystkich wskazanych poniżej kryteriów formalnych.

A.	Wnioskodawca należy do katalogu podmiotów uprawnionych do złożenia wniosku o przyznanie środków Wniosek o przyznanie środków na zakup inwestycyjny mogą złożyć jednostki budżetowe podległe Ministrowi Zdrowia oraz prowadzone w formie jednostek budżetowych urzędy obsługujące centralne organy administracji rządowej nadzorowane przez Ministra Zdrowia. Sposób weryfikacji kryterium: na podstawie danych zawartych we wniosku o przyznanie środków na zakup inwestycyjny, podanych przez Wnioskodawcę.
B.	Zgodność założeń wniosku o przyznanie środków na zakup inwestycyjny z Regulaminem naboru wniosków Zakres wniosku o przyznanie środków na zakup inwestycyjny jest zgodny z warunkami Regulaminu naboru wniosków, w szczególności z przedmiotem naboru, o którym mowa w § 7 ww. Regulaminu. Sposób weryfikacji kryterium: na podstawie informacji zawartych we wniosku o przyznanie środków na zakup inwestycyjny oraz obowiązujących przepisów prawa.
C.	Terminowość i forma złożonego wniosku Przy weryfikacji spełniania kryterium oceniane będą: a) sporządzenie wniosku na wzorze wniosku o przyznanie środków zakup inwestycyjny, b) kompletność wniosku – rozumiana jako prawidłowe wypełnienie wszystkich wymaganych pól we wniosku o przyznanie środków oraz dołączenie wszystkich wymaganych załączników, w tym pełnomocnictwa, o którym mowa w lit. F (jeżeli dotyczy), c) spójność danych we wniosku z danymi w załącznikach i oświadczeniach składanych wraz z wnioskiem, d) poprawność wypełnienia wszystkich wymaganych pól (w tym. m. in. pola nie zawierają omyłek pisarskich, błędów rachunkowych), e) złożenie za pośrednictwem Systemu wniosku o przyznanie środków na zakup inwestycyjny wraz z załącznikami do wniosku, podpisanych przez osobę uprawnioną do działania w imieniu Wnioskodawcy lub osobę właściwie umocowaną do działania w imieniu Wnioskodawcy na podstawie udzielonego jej

	pełnomocnictwa wraz ze złożeniem ważnego pełnomocnictwa podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wnioskodawcy (jeżeli dotyczy), f) złożenie dokumentów/ wyjaśnień/ uzupełnień/ informacji w wymaganym terminie. Sposób weryfikacji kryterium: ocena na podstawie informacji w Systemie potwierdzających datę i godzinę wpływu wniosku o przyznanie środków wraz z załącznikami lub dokumentów/ wyjaśnień/uzupełnień/ informacji, w przypadku gdy Wnioskodawca został wezwany do ich złożenia.
D.	Właściwie określone wydatki ujęte we wniosku o przyznanie środków oraz wnioskowana kwota środków Weryfikacji w ramach tego kryterium podlegać będą: kwalifikowalność, adekwatność i racjonalność wydatków planowanych do poniesienia na zakup inwestycyjny. Wydatki przedstawione we wniosku o przyznanie środków muszą być zgodne z danymi zawartymi w załącznikach a także z zasadami określonymi w Regulaminie naboru. Weryfikowane będzie, czy Wnioskodawca we wniosku: ✓ określił wnioskowaną kwotę środków z budżetu państwa z części 46-Zdrowie na zakup inwestycyjny, ✓ uwzględnił warunki określone w § 9 Regulaminu naboru wniosków. Sposób weryfikacji kryterium: ocena na podstawie informacji zawartych we wniosku o przyznanie środków na zakup inwestycyjny.
E	Właściwie i wyczerpująco ujęte we wniosku dane dotyczące przedmiotu wniosku. Weryfikacji w ramach tego kryterium podlegać będą: szczegółowość, adekwatność i odzwierciedlenie rzeczywistych potrzeb w zakresie planowanych zakupów inwestycyjnych. Dane dot. przedmiotu wniosku przedstawione we wniosku powinny być opisane w sposób jednoznaczny i wyczerpujący oraz być zgodne ze stanem rzeczywistym a także z zasadami określonymi w Regulaminie naboru. Weryfikowane będzie czy Wnioskodawca we wniosku: ✓ opisał w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń przedmiot wniosku, uwzględniając wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na ocenę zasadności wniosku, ✓ uwzględnił warunki określone w § 7 Regulaminu naboru, ✓ zawarł dokładne informacje dot. obecnego stanu posiadanego asortymentu związanego z przedmiotem wniosku lub informację o braku takiego asortymentu w zależności od odpowiedzi wybranej w pytaniu 2.3 wniosku, ✓ szczegółowo uzasadnił konieczności pozyskania/wymiany/powiększenia asortymentu/infrastruktury. Dodatkowo w przypadku, gdy przedmiotem wniosku jest zakup: sprzętu informatycznego: ✓ zawarł dokładne informacje dot. obecnego stanu posiadanej infrastruktury związanej z przedmiotem wniosku oraz oczekiwanych efektów; samochodu lub innego pojazdu: ✓ zawarł informacje o aktualnie posiadanej flocie samochodowej (w tym: rodzaj pojazdów, rocznik i przebieg);

	✓ zawarł informacje dot. wnioskowanego samochodu, tj. co najmniej rodzaj, segment(klasa); parametry, rok produkcji; ✓ zawarł informacje o obowiązku spełnienia konkretnego przepisu z ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych¹⁾ (w przypadku pojazdów o napędzie elektrycznym bądź hybrydowym). Sposób weryfikacji kryterium: ocena na podstawie informacji zawartych we wniosku o przyznanie środków na zakup inwestycyjny.
F	Podpisanie dokumentacji przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wnioskodawcy Dokumentacja składana w naborze została podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wnioskodawcy, z załączeniem dokumentu potwierdzającego upoważnienie. Sposób weryfikacji kryterium: ocena na podstawie: - dokumentu potwierdzającego wyznaczenie przez Ministra Zdrowia na stanowisko kierownika jednostki budżetowej osoby, która podpisała wniosek o przyznanie środków wraz z załącznikami, - załączonych do wniosku upoważnień, - weryfikacji poprawności kwalifikowanych podpisów elektronicznych, którymi został opatrzony wniosek oraz załączniki do wniosku.

II. KRYTERIA RANKINGUJĄCE

Wnioski, które zostaną pozytywnie zweryfikowane pod względem spełnienia kryteriów formalnych, opisanych w pkt. I, będą podlegały dalszej ocenie formalno-merytorycznej zgodnie z kryteriami rankingującymi. Suma liczby punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach stanowić będzie liczbę punktów przyznanych w ramach oceny merytorycznej wniosku.

W wyniku oceny wszystkich kryteriów rankingujących możliwe jest uzyskanie maksymalnie 16 pkt.

Wszystkie wnioski zostaną uszeregowane na listach rankingowych malejąco pod względem sumy liczby przyznanych punktów w ramach kryteriów rankingujących, tj. od wniosku o najwyższej liczbie punktów do wniosku o najniższej liczbie punktów.

Kryterium 1	Realizacja przedmiotu wniosku jest wymagana z uwagi na konieczność realizacji przepisów prawa obowiązujących jednostkę/zaleceń innych instytucji itp.: Wnioskodawca musi określić czy: 3 pkt – realizacja przedmiotu wniosku jest wymagana z uwagi na konieczność spełnienia wymagań zawartych w obowiązujących jednostkę przepisach prawa, 1 pkt – realizacja przedmiotu wniosku jest wymagana z uwagi na konieczność realizacji zaleceń innych instytucji, 0 pkt - realizacja przedmiotu wniosku nie wynika z żadnych przepisów prawa, zaleceń innych instytucji ani wymogów. Sposób weryfikacji kryterium: na podstawie udzielonej odpowiedzi na pytanie formularza oraz informacji zawartych we wniosku o przyznanie środków na zakup inwestycyjny.
Kryterium 2	Znaczenie realizacji zakupu inwestycyjnego dla działalności jednostki Wnioskodawca musi wybrać jedną z poniższych odpowiedzi:

¹⁾ Dz. U. z 2024 r. poz. 1289, z późn. zm.

	3 pkt – jest niezbędny dla zapewnienia ciągłości obecnej działalności jednostki, 2 pkt – wzmocni systemy bezpieczeństwa jednostki, w tym bezpieczeństwo danych, 2 pkt – umożliwi rozwój, usprawnienie lub poprawę efektywności działalności jednostki (również działalności statutowej), zapobiegnie powstaniu utrudnień lub ograniczeń, 0 pkt – żadne z powyższych. WAŻNE! Realizacja powyższych deklaracji powinna zostać uwzględniona w celach oraz efektach realizacji zakupu inwestycyjnego. Sposób weryfikacji kryterium: na podstawie wybranej przez Wnioskodawcę odpowiedzi na pytanie formularza wniosku oraz informacji zawartych we wniosku o przyznanie środków na zakup inwestycyjny.
Kryterium 3	Wnioskodawca zgłosił potrzeby finansowe w zakresie środków na wnioskowany zakup inwestycyjny do projektu ustawy budżetowej na 2025 rok lub w roku 2024 zaniechał realizacji tego zakupu za zgodą Ministra Zdrowia KOW będzie weryfikować, czy Wnioskodawca złożył wniosek w naborze, pt. <i>zgłaszanie potrzeb do projektu ustawy budżetowej na 2025 rok w zakresie zakupów inwestycyjnych ze środków budżetowych z części 46 – Zdrowie</i> (wnioski były składane w terminie 9-16.04.2024 r.). Premiowane będą podmioty, które złożyły wniosek a tym samym zgłosiły swoje potrzeby inwestycyjne. KOW będzie weryfikował również, czy w roku 2024 Wnioskodawca zaniechał realizacji zakupu inwestycyjnego objętego wnioskiem za zgodą Ministra Zdrowia. 3 pkt – Wnioskodawca zgłosił zapotrzebowanie w zakresie środków na wnioskowany zakup inwestycyjny do projektu ustawy budżetowej na 2025 r. lub w roku 2024 zaniechał realizacji tego zakupu inwestycyjnego za zgodą Ministra Zdrowia, 0 pkt – Wnioskodawca nie zgłosił zapotrzebowania w zakresie środków na dany zakup inwestycyjny do projektu ustawy budżetowej na 2025 r. lub zakup inwestycyjny objęty wnioskiem nie został zaniechany w roku 2024 za zgodą Ministra Zdrowia. Sposób weryfikacji kryterium: ocena na podstawie informacji w Systemie, potwierdzających wpływ wniosku w zakresie zgłoszenia potrzeb zakupów inwestycyjnych.
Kryterium 4	Wnioskodawca nadał odpowiednią kategorię zakupu Wnioskodawca określa kategorię zakupu: 4 pkt – Wymiana sprzętu/ aparatury/ programu – wymieniany sprzęt użytkowany powyżej 8 lat, 3 pkt – Wymiana sprzętu/ aparatury/ programu – wymieniany sprzęt użytkowany od 5 do 8 lat, 2 pkt – Wymiana sprzętu/ aparatury/ programu – wymieniany sprzęt użytkowany poniżej 5 lat, 1 pkt – Asortyment służący rozszerzeniu funkcjonalności posiadanego sprzętu/infrastruktury, 0 pkt – Nowy sprzęt/ aparatura/ program (brak sprzętów w zakresie wykonywania określonych świadczeń), 0 pkt – Nowy sprzęt/ aparatura/ program (powiększenie asortymentu w zakresie wykonywania określonych świadczeń).



	Sposób weryfikacji kryterium: na podstawie udzielonej odpowiedzi na pytanie formularza oraz informacji zawartych we wniosku o przyznanie środków na zakup inwestycyjny.
Kryterium 5	Wnioskodawca określił priorytet realizacji potrzeby Wnioskodawca dla wszystkich formularzy składanych w ramach bieżącego naboru uszeregowuje w sposób odzwierciedlający wagę zakupu, przy czym najwyższą wagę posiada priorytet nr 1. Niedopuszczalna jest sytuacja, w której więcej niż jeden wniosek ma ten sam priorytet. 3 pkt –priorytet 1 2 pkt –priorytet 2 1 pkt –priorytet 3 0 pkt –priorytet 4 i więcej Sposób weryfikacji kryterium: na podstawie udzielonej odpowiedzi na pytanie formularza oraz informacji zawartych we wniosku o przyznanie środków na zakup inwestycyjny.