

Zapytanie ofertowe nr RzPP-DOA-WAD.261.3.4.2023**z dnia 23.06.2023 r.**

I.	Zamawiający	<p style="text-align: center;">Biuro Rzecznika Praw Pacjenta z siedzibą w Warszawie, ul. Młynarska 46 (01-171), NIP: 525-22-26-025, REGON: 017445217</p>
II.	Informacje ogólne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Do niniejszego Zapytania ofertowego nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych 2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zapisami „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”. 3. Zgodnie z normami zawartymi w Wytycznych, postępowanie realizowane jest w sposób zapewniający przejrzystość, z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania Oferentów. 4. Wartość niniejszego zamówienia przekracza kwotę 50 tys. PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT). Szacunkowa wartość zamówienia została ustalona na podstawie badania rynku. 5. Niniejsze Zapytanie ofertowe prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności i zostało zamieszczone na stronie internetowej www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl oraz na stronie Zamawiającego www.rpp.gov.pl 6. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. 7. W przypadkach gdy Zamawiający posługuje się w opisie przedmiotu zamówienia nazwami programów, produktów, urządzeń, dopuszcza się użycie przedmiotu równoważnego, który spełni minimalne standardy jakościowe, parametry techniczne, warunki docelowego przeznaczenia oraz funkcji i walorów użytkowych produktu wskazanego z nazwy. Nazwy handlowe programów, produktów użyte w opisie przedmiotu zamówienia powinny być traktowane jedynie jako definicje standardu, jakiego wymaga Zamawiający.
III.	Przedmiot zamówienia	<p>W związku z realizacją projektu pn. „Po pierwsze pacjent – działania Rzecznika Praw pacjenta na rzecz poprawy jakości usług zdrowotnych”, realizowanego w ramach Osi Priorytetowej V. <i>Wsparcie dla obszaru zdrowia</i>, Działania 5.2 Działania pro jakościowe i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych, ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, zapraszamy do złożenia oferty w zakresie:</p> <p style="text-align: center;">zakup sprzętu komputerowego w ramach realizacji projektu pn. „Po pierwsze pacjent – działania Rzecznika Praw Pacjenta na rzecz poprawy jakości usług zdrowotnych”.</p> <p style="text-align: center;">Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 30213100-6 Komputery przenośne</p>

		30237200-1 Akcesoria
IV.	Opis przedmiotu zamówienia	<p>1. Zakup sprzętu komputerowego wraz z dostarczeniem ww. sprzętu do siedziby Zamawiającego.</p> <p>2. Sprzęt komputerowy powinien być fabrycznie nowy (wyprodukowany nie wcześniej niż w 2022 r.), nieużywany, nieuszkodzony, gotowy do użycia, nieobciążony prawami osób trzecich, pochodzący z autoryzowanego kanału producenta na rynek polski, objęty bezpłatną gwarancją na okres przynajmniej 24 miesięcy oraz winien spełniać normy bezpieczeństwa, wprowadzony do obrotu zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.</p> <p>3. Dostarczenie sprzętu komputerowego nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy, jego własnym transportem, w opakowaniach firmowych odpowiadających właściwościom materiałów, zapewniających ich całość i nienaruszalność. Wykonawca dostarczy sprzęt komputerowy do siedziby Zamawiającego, z uwzględnieniem wniesienia sprzętu komputerowego do biura Zamawiającego, znajdującego się na parterze.</p> <p>4. Szczegółowy wykaz sprzętu wraz z podaniem liczby znajduje się z Załączniku nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia do Zapytania ofertowego.</p>
V.	Termin realizacji zamówienia	Maksymalny termin realizacji Zamówienia wymagany przez Zamawiającego wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy z Wykonawcą. Zamawiający dopuszcza możliwość częściowego dostarczania Zamówienia przed upływem ww. terminu po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
VI.	Informacje uzupełniające	<p>Odrzucenie oferty: Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:</p> <ol style="list-style-type: none"> jej treść nie będzie odpowiadać treści Zapytania ofertowego, nie została podpisana lub została podpisana przez osobę nieuprawnioną do reprezentowania Oferenta, zostanie złożona przez Oferenta niespełniającego warunków przystąpienia do konkursu lub została złożona przez Oferenta podlegającego wykluczeniu, nie zawiera wszystkich wymaganych dokumentów opisanych w Sposobie przygotowania oferty lub/i dokumenty zostały przygotowane niezgodnie ze wzorami określonymi w załącznikach do niniejszego Zapytania ofertowego. oferta zostanie złożona po terminie wskazanym w Zapytaniu ofertowym. <p>Oferta odrzucona nie podlega ocenie, a Zamawiający nie ma obowiązku odpowiadania na nią.</p> <p>Termin ważności oferty: Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.</p> <p>Dodatkowe informacje dla Oferenta:</p> <ol style="list-style-type: none"> W przypadku, gdy wybrany Oferent odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z Oferentem, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

		<ol style="list-style-type: none"> 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny. 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Zapytaniu ofertowym, w tym w projekcie Umowy, przed upływem terminu składania ofert. Informacje o ewentualnych zmianach zostaną opublikowane w Bazie Konkurencyjności. Informacja o zmianach powinna zawierać co najmniej: datę upublicznienia zmienionego zapytania ofertowego, a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian. 6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferenta, którego oferta została wybrana. 7. Zamawiający nie może być pociągany do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez Oferentów w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty. 8. Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań dotyczących wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności. 9. Zamawiający odpowie na pytania najpóźniej na dwa dni przed upływem terminu składania ofert. 10. Do udokumentowania zawarcia umowy, sporządzenia protokołu z wyboru najkorzystniejszej oferty konieczna jest forma pisemna. 11. Korespondencja z Oferentami będzie prowadzona wyłącznie w języku polskim. 12. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy, jeżeli cena wybranej oferty przewyższa kwotę, którą zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
VII.	<p>Warunki udziału w postępowaniu</p>	<p>O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent spełniający łącznie poniższe warunki udziału w postępowaniu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na: <ol style="list-style-type: none"> a) uczestnictwu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO, c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. <p>Warunki określone w pkt 1 zostaną uznane za spełnione, jeżeli Oferent przedstawi podpisane Oświadczenie Wykonawcy dołączone do Oferty, którego wzór stanowi Załącznik 3 do niniejszego postępowania.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia; 3. Posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie w realizacji zamówień o podobnym charakterze, zakresie i złożoności; 4. Dysponuje potencjałem technicznym i osobowym zdolnymi do wykonania zamówienia;

		<p>5. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;</p> <p>6. Nie jest w sporze sądowym z Zamawiającym oraz nie zostało dotychczas wydane żadne orzeczenie z którego wynika, że Zamawiającemu przysługują roszczenia odszkodowawcze w stosunku do Oferenta;</p> <p>7. Nie był podmiotem wykluczonym z postępowania o udzielenie zamówienia;</p> <p>8. Akceptuje bez zastrzeżeń treść niniejszego Zapytania ofertowego, określone w nim warunki realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie konsekwencje z tym związane;</p> <p>9. Akceptuje projekt Umowy pomiędzy Zamawiającym a Oferentem stanowiący Załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.</p> <p>Warunki określone w pkt 2-9 zostaną uznane za spełnione, jeżeli Oferent przedstawi prawidłowo uzupełniony i podpisany Formularz ofertowy według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego postępowania.</p> <p>Zamawiający może wezwać Oferentów do złożenia wyjaśnień dotyczących wszelkich przedstawionych w postępowaniu oświadczeń lub dokumentów oraz treści oferty.</p>
VIII.	Sposób przygotowania oferty	<p>1. Oferta powinna zawierać następujące elementy:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Oferenta w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego (osoba podpisująca ofertę i inne niezbędne dokumenty, powinna jednocześnie złożyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie jej umocowanie do występowania w imieniu Oferenta); Wypełniony i podpisany Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy, złożony w formie PDF (forma zeskanowanego podpisanego przez Oferenta lub osobę upoważnioną dokumentu); Wypełniony i podpisany Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy, złożony w formie PDF (forma zeskanowanego podpisanego przez Oferenta lub osobę upoważnioną dokumentu). <p>2. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną w sposób czytelny.</p> <p>3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Jeżeli dokumenty są sporządzone w języku obcym to Oferent powinien złożyć je wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.</p> <p>4. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.</p> <p>5. Oferta musi być podpisana przez Oferenta lub osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.</p> <p>6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziałów w postępowaniu.</p> <p>7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.</p>
IX.	Zasady dotyczące Oferentów występujących wspólnie	<p>W przypadku wnoszenia oferty przez Oferentów występujących wspólnie (konsorcja/spółki cywilne lub inne) obowiązują następujące zasady:</p> <ol style="list-style-type: none"> Oferenci zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (skan oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie), o którym mowa w pkt 1 oraz dokumenty wymienione w Sposobie przygotowania oferty Każdy z Oferentów występujących wspólnie składa Załącznik 3 – Oświadczenie Wykonawcy

		<p>4. Oferta musi być podpisana zgodnie z zasadami określonymi w dokumencie rejestrowym każdego z Oferentów występujących wspólnie lub ustanowionego pełnomocnika.</p> <p>5. Jeżeli oferta Oferentów występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Oferentów.</p>
X.	Sposób oceny	<p>Ocenie podlegają oferty, które nie zostały odrzucone przez Zamawiającego. Oferty, które spełniły warunki udziału w postępowaniu określone w pkt VII zostaną ocenione według poniższych kryteriów:</p> <p style="text-align: center;">Cena brutto (C) + Bezpłatna gwarancja (G)</p> <p>Sposób obliczania kryteriów:</p> <p>Liczba przyznanych punktów w kryterium Cena brutto (C) będzie wyliczana według poniższego wzoru:</p> $C = (C \text{ min.}/C_x) * 90 \text{ pkt}$ <p style="margin-left: 40px;">C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie za cenę brutto C min. – cena brutto oferty najtańszej C_x – cena brutto badanej oferty</p> <p>Liczba przyznanych punktów w kryterium Długość okresu bezpłatnej gwarancji (G) będzie wyliczana następująco:</p> <p style="margin-left: 40px;">Długość okresu bezpłatnej gwarancji: 24 miesiące – 0 pkt</p> <p style="margin-left: 40px;">Długość okresu bezpłatnej gwarancji: 36 miesięcy – 10 pkt</p> <p>Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która zdobędzie łącznie największą liczbę punktów za wszystkie kryteria (C+G)</p>
XI.	Termin składania ofert	<p>Termin składania oferty do dnia 03.07.2023 r. do godz. 12:00</p>
XII.	Sposób składania oferty	<ol style="list-style-type: none"> Ofertę na załączonym Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2) wraz z załącznikiem nr 3, przygotowane wg zasad opisanych w pkt VIII Sposobie przygotowania oferty, należy składać za pośrednictwem odpowiedniej funkcjonalności Bazy Konkurencyjności. Pliki winny być zapisane w formacie PDF i winny mieć formę zeskanowanego podpisanego dokumentu (obrazu dokumentu). Przed upływem terminu składania ofert Oferent może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenie o zmianie albo wycofaniu oferty winno być doręczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert. Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert. Oferty nie są zwracane do Oferenta.

XIII.	Warunki zmiany Umowy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany Umowy, jeżeli zmianie ulegną stosowne Wytyczne mające zastosowanie do projektu. 2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień Umowy z powodu: <ol style="list-style-type: none"> a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację Przedmiotu umowy, b) zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego, c) zmiany harmonogramu realizacji projektu wpływającej na harmonogram wykonywania Przedmiotu umowy oraz poszczególnych terminów określonych w umowie, d) zmiany harmonogramu realizacji projektu wynikającej ze zmiany w zakresie finansowania projektu (zmiany harmonogramu płatności).
XIV.	Załączniki	<ol style="list-style-type: none"> 1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia 2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy 3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy 4. Załącznik nr 4 – projekt Umowy
XV.	Obowiązek informacyjny	<p>Stosownie do art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Rzecznik Praw Pacjenta, z siedzibą przy ul. Młynarskiej 46, 01-171 Warszawa, e-mail: kancelaria@rpp.gov.pl tel. (+ 48) 22 532 82 50 2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Biurze Rzecznika Praw Pacjenta, adres poczty elektronicznej: iodo@rpp.gov.pl 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego którego przedmiotem jest zakup sprzętu komputerowego w ramach realizacji projektu pn. „Po pierwsze pacjent – działania Rzecznika Praw Pacjenta na rzecz poprawy jakości usług zdrowotnych”. 4. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych przez Biuro Rzecznika Praw Pacjenta będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zapisy zawarte w Umowie o dofinansowanie projektu w ramach programu operacyjnego wiedza edukacja rozwój 2014-2020. 5. Podanie danych jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości ubiegania się o udzielenia zamówienia w ramach projektu pn. „Po pierwsze pacjent – działania Rzecznika Praw Pacjenta na rzecz poprawy jakości usług zdrowotnych”. 6. Dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji, jej rozliczenia a także przez okres niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, wynikający z przepisów Kodeksu cywilnego. Po upływie wyżej wymienionych okresów dane są usuwane lub poddawane anonimizacji.

		<p>7. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty świadczące na rzecz administratora określone usługi, w szczególności w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, hostingowe, obsługi prawnej, doradcze oraz pocztowe.</p> <p>8. Informujemy, że Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opierać się będzie wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.</p> <p>9. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych, ich sprostowania, żądania usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. W przypadkach przewidzianych w przepisach Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu również prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych. Informujemy także, że o prawie wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych.</p> <p>10. Decyzje podejmowane w Postępowaniu nie będą opierać się za zautomatyzowanym przetwarzaniu.</p>
--	--	---