***Załącznik Nr 2 do SWZ***

**FORMULARZ OFERTY**

**dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju**

Ja/my\* niżej podpisani:

…………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Adres: ……………………………………………………………………………………………………………

Kraj …………………………………..

REGON ………………………………

NIP: …………………………………..

TEL. ………………………………….

Adres skrzynki ePUAP ……………………………………………

adres e-mail:……………………………………

*(na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję)*

Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą[[1]](#footnote-1) - **TAK/NIE[[2]](#footnote-2)**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na ***Podsumowanie programu oraz prezentacja laureatów programu Lider poprzez organizację wydarzenia, jakim jest gala finałowa. Nr postępowania 58/21/TPBN***

1. SKŁADAMY OFERTĘ na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:

1. Maksymalna cena oferty (uwzględniająca organizację i realizację Gali wraz z usługą cateringową dla maksymalnie 200 uczestników oraz wykonanie maksymalnie 61 czeków i certyfikatów ) wynosi:

Cena netto: ………………… (słownie cena netto: …………………………...)

Cena brutto ………….… zł, (słownie cena brutto: ……………………...), w tym VAT: … %,

w tym:

1.1 Zamówienie gwarantowane (uwzględniające organizację i realizację Gali oraz wykonanie 55 czeków i certyfikatów wraz z pozostałymi świadczeniami określonymi w Załączniku nr 1 do SWZ, bez kosztów cateringu oraz pozostałych świadczeń opisanych jako opcjonalne):

Cena netto: ………………… (słownie cena netto: …………………………...)

Cena brutto …………………………….… zł, (słownie cena brutto: ……………………...), w tym VAT: … %, w tym:

1.2 Zamówienia opcjonalne:

Łączna cena netto: ………………… (słownie cena netto: …………………………...)

Łączna cena brutto …………………………….… zł, (słownie cena brutto: ……………………...), w tym VAT: … %,

Zgodnie z cenami jednostkowymi przedstawionymi wraz z ofertą w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 2a do SWZ.

* 1. Oświadczamy, że wydarzenie zorganizujemy w jednym z trzech podanych poniżej miejsc (nazwa, adres). \*\*

a) miejsce (nazwa i adres): ……………………………………………….

b) miejsce (nazwa i adres): ……………………………………………….

c) miejsce (nazwa i adres): ……………………………………………….

*\*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie trzech propozycji miejsc organizacji Gali, jego oferta zostanie odrzucona. Zamawiający wybierze jedną z propozycji nie później niż do 7 dni od daty podpisania umowy.*

3. Oświadczamy, że podczas Gali przedstawiony zostanie jeden z trzech podanych poniżej występów artystycznych \*\*\*\*

a) nazwa atrakcji i kto wykonuje: ……………………………………………….

b) nazwa atrakcji i kto wykonuje: ……………………………………………….

b) nazwa atrakcji i kto wykonuje: ……………………………………………….

*\*\*\*\* Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia trzech propozycji występu artystycznego (w tym jednego występu tanecznego), który wpisze się w charakter Gali wraz z pokazem multimedialnym w tle. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie trzech propozycji występu artystycznego, jego oferta zostanie odrzucona. Zamawiający wybierze jedną z propozycji nie później niż do 7 dni od daty podpisania umowy.*

1. OŚWIADCZAMY, że zamówienie wykonamy w terminie podanym przez Zamawiającego.
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy oraz spełniamy wszystkie warunki w niej zawarte.
3. OŚWIADCZAMY, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
4. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 16.02.2021 roku.
5. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w Załączniku nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
6. AKCEPTUJEMY Projektowane postanowienia umowne, w tym warunki płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
7. **OŚWIADCZAM**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[3]](#footnote-3) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
8. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:
9. ………………………
10. ………………………
11. ………………………

…………….……., dnia …………………. r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko*

*podpisano elektronicznie*

**Informacja dla Wykonawcy:**

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

***Załącznik nr 3 do SWZ***

**Nazwa Wykonawcy, w imieniu którego składane jest oświadczenie:**

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**WSTĘPNE OŚWIADCZENIE WYKONAWCY[[4]](#footnote-4)**

**składane na podstawie art. 125 ust.** 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP)

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Podsumowanie programu oraz prezentacja laureatów programu Lider poprzez organizację wydarzenia, jakim jest gala finałowa. Nr postępowania 58/21/TPBN* prowadzonego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (NCBR), z siedzibą w Warszawie (00-695), przy ul. Nowogrodzkiej 47a (NIP: 701-007-37-77, REGON: 141032404)*,* oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy PZP.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy PZP).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

…………….……., dnia …………………. r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko*

*podpisano elektronicznie*

DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam(-my) warunki udziału w postępowaniu na:*Podsumowanie programu oraz prezentacja laureatów programu Lider poprzez organizację wydarzenia, jakim jest gala finałowa. Nr postępowania 58/21/TPBN,* dotyczące posiadania zdolności technicznej oraz zawodowej określonej w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy *z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)*, zwanej dalej „uPzp”.

…………….……., dnia …………………. r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko*

*podpisano elektronicznie*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……., dnia …………………. r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko*

*podpisano elektronicznie*

***Załącznik nr 4 do SWZ***

***PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY***

***/osobny plik/***

***Załącznik nr 6 do SWZ***

**ARKUSZ WERYFIKACJI PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO DANE OSOBOWE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Pytanie** | **Odpowiedź** | **Uwagi** |
| 1 | Czy podmiot przetwarzający dane osobowe planuje wyznaczyć/wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD)? | \*  - tak zaplanowano wyznaczenie  - tak wyznaczono  - nie zaplanowano wyznaczenia (uzasadnienie: np. nie jest wymagane przepisami prawa)  - zaplanowano wyznaczenie (kiedy: podać przewidywaną datę) |  |
| 2 | Jeżeli nie został wyznaczony IOD to proszę o wskazanie innej osoby do kontaktu w kwestiach związanych z ochroną danych osobowych. | Osoba do kontaktu….., stanowisko/funkcja…., numer tel. |  |
| 3 | Czy podmiot przetwarzający dane osobowe wprowadził środki techniczne i organizacyjne, które będą spełniały wymogi RODO oraz innych aktów regulujących legalne przetwarzanie danych osobowych? | \*  TAK/NIE/INNE |  |
| 4 | Czy podmiot przetwarzający dane osobowe korzysta z dalszych przetwarzających dane osobowe w procesie przetwarzania danych osobowych na zlecenie administratora danych osobowych? | \*  TAK/NIE |  |
| 5 | Czy dane osobowe będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy? | \*  TAK/NIE |  |

\*Właściwe podkreślić/uzupełnić

**Oświadczenie:**

W imieniu podmiotu przetwarzającego dane osobowe /nazwa podmiotu/, oświadczam, że powyżej przekazane informacje są zgodne z prawdą. W przypadku zmiany któregokolwiek z ww. elementów, zobowiązuje się niezwłocznie (nie później niż w terminie 7 dni od wystąpienia zdarzenia) powiadomić o tym Narodowe Centrum Badań i Rozwoju.

………………………….. …………………………

data *Imię i nazwisko*

*podpisano elektronicznie*

**Ocena Inspektora Ochrony Danych w Narodowym Centrum Badań i Rozwoju**

*Wypełnia IOD NCBR:*

Rekomenduję/nie rekomenduję zawarcie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Uzasadnienie: ……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

………………………….. …………………………………

data podpis

### Załącznik Nr 7 do SWZ

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
   * administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa (dalej NCBR)*;*

* w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa bądź pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@ncbr.gov.pl;
  + Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia zamówienia publicznego na *Podsumowanie programu oraz prezentacja laureatów programu Lider poprzez organizację wydarzenia, jakim jest gala finałowa. Nr postępowania 58/21/TPBN ,* udzielonego w trybie podstawowym bez negocjacji art. 275 pkt 1 ustawy PZP;
  + Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana lub od podmiotu, który odpowiedział na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wskazanego powyżej;
  + NCBR będzie przetwarzał Pani/Pana dane w zakresie danych kontaktowych, informacji o zatrudnieniu oraz inne w zakresie podanym przez podmiot składający ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o udzieleniu zamówienia publicznego;
  + odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR w tym NCBR+ sp. z o.o. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne;
  + odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP;
  + Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
  + obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
  + w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  + przysługują Pani/Panu:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (*w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia*);
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
* przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub do innego organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  + Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;

1. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

***Załącznik nr 8 do SWZ***

**Pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Wykaz USŁUG**

Dotyczy: zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest***: Podsumowanie programu oraz prezentacja laureatów programu Lider poprzez organizację wydarzenia, jakim jest gala finałowa. Nr postępowania 58/21/TPBN***

W zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII pkt 2.1 SWZ, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wymaganie Zamawiającego:**  Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia będzie musiał wykazać, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, w sposób należyty wykonał, co najmniej 2 usługi, każda o wartości co najmniej 150 000,00 zł brutto (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych), polegające na organizacji wydarzenia o podobnym do Gali charakterze, które obejmowały obsługę techniczną, usługę operatorsko-montażową, działania przygotowawcze m.in. aranżacja sceny, realizacja materiałów audio-wideo, dostarczenie cateringu. Przynajmniej jedna ze wskazanych w zdaniu poprzedzającym usług musi dotyczyć organizacji wydarzenia w formule hybrydowej (część uczestników wydarzenia stacjonarnie a część w formule online) z transmisją online dla minimum 100 uczestników | | |
|  | **Nazwa i zakres usługi** | …………………………………………………………..  ………………………………………………………….. |
| **Data wykonania usługi**  *(należy podać datę rozpoczęcia  i zakończenia wskazanej usługi)* | od …..…/…..…./…...............  do …..…/…..…./…...............  *(dzień / miesiąc / rok)* |
| **Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi)** | …………….………………………….……………  …………….………………………….…………….  *(nazwa i adres*) |
| **Wartość usługi brutto** | ………………………………………………………. |
| **Dokument potwierdzający należyte wykonanie wyżej wymienionej usługi** | Nr załącznika do oferty - …………………..…………. |
|  | **Nazwa i zakres usługi** | …………………………………………………………..  ………………………………………………………….. |
| **Data wykonania usługi**  *(należy podać datę rozpoczęcia  i zakończenia wskazanej usługi)* | od …..…/…..…./…...............  do …..…/…..…./…...............  *(dzień / miesiąc / rok)* |
| **Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi)** | …………….………………………….……………  …………….………………………….…………….  *(nazwa i adres*) |
| **Wartość usługi brutto** | ………………………………………………………. |
| **Dokument potwierdzający należyte wykonanie wyżej wymienionej usługi** | Nr załącznika do oferty - …………………..………… |

Do powyższego wykazu załączam dowody potwierdzające, że wskazane w nim usługi, o których mowa w rozdziale VII pkt 2.1 SWZ, zostały wykonane należycie. [[5]](#footnote-5)

…………….……., dnia …………………. r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko*

*podpisano elektronicznie*

***Załącznik nr 9 do SWZ***

**Pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Dotyczy: zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: ***Podsumowanie programu oraz prezentacja laureatów programu Lider poprzez organizację wydarzenia, jakim jest gala finałowa. Nr postępowania 58/21/TPBN***

**W zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII pkt 2.2 SWZ, skieruję do realizacji zamówienia następujące osoby:**

|  |
| --- |
| **Wymaganie Zamawiającego:**  Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować zespołem składającym się, co najmniej z:  1) jedną osobą mającą doświadczenie w pełnieniu roli koordynatora-reżysera, która w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert koordynowała/reżyserowała minimum 3 (trzy) konferencje w formule hybrydowej, z uwzględnieniem realizacji materiałów wideo;  2) jedną osobą mającą doświadczenie w pełnieniu roli operatora kamery, która w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert pełniła rolę operatora kamery i uczestniczyła w rejestrowaniu materiałów, podczas realizacji minimum 3 (trzech) konferencji w formule hybrydowej;  3) jedną osobą mającą doświadczenie w pełnieniu roli dźwiękowca, która w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert pełniła rolę dźwiękowca podczas realizacji minimum 3 (trzech) konferencji w formule hybrydowej;  4) jedną osobą mającą doświadczenie w pełnieniu roli oświetleniowca, która w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert pełniła rolę oświetleniowca podczas realizacji minimum 3 (trzech) konferencji w formule w formule hybrydowej;  5) jedną osobą mającą doświadczenie w pełnieniu roli realizatora transmisji/postprodukcji, która w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert pełniła rolę realizatora transmisji internetowych i montażysty materiałów filmowych podczas realizacji minimum 3 (trzech) konferencji w formule hybrydowej;  6) jedną osobą mającą doświadczenie, jako grafik komputerowy, która w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składana ofert realizowała materiały graficzne na potrzeby Internetu oraz uczestniczyła w tworzeniu oprawy graficznej, co najmniej 5 (pięciu) materiałów telewizyjnych lub animacji oraz projektów materiałów drukowanych i elektronicznych. |

|  |
| --- |
| ……………………………………………………..………………………………………………  *(imię i nazwisko)* |
| Oświadczam, że powyższa osoba posiada doświadczenie w pełnieniu roli koordynatora-reżysera, która w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert koordynowała/reżyserowała minimum 3 (trzy) konferencje w formule hybrydowej, z uwzględnieniem realizacji materiałów wideo.  TAK/NIE\*  \*należy skreślić niewłaściwe |
| Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą  **………………………………………………………………………………………………………** |
| ……………………………………………………..………………………………………………  (imię i nazwisko) |
| Oświadczam, że powyższa osoba posiada doświadczenie w pełnieniu roli operatora kamery, która w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert pełniła rolę operatora kamery i uczestniczyła w rejestrowaniu materiałów, podczas realizacji minimum 3 (trzech) konferencji w formule hybrydowej.  TAK/NIE\*  \*należy skreślić niewłaściwe |
| Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą  ……………………………………………………………………………………………………… |
| ……………………………………………………..………………………………………………  (imię i nazwisko) |
| Oświadczam, że powyższa osoba posiada doświadczenie w pełnieniu roli dźwiękowca, która w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert pełniła rolę dźwiękowca podczas realizacji minimum 3 (trzech) konferencji w formule hybrydowej.  TAK/NIE\*  \*należy skreślić niewłaściwe |
| Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą  ……………………………………………………………………………………………………… |
| ……………………………………………………..………………………………………………  (imię i nazwisko) |
| Oświadczam, że powyższa osoba posiada doświadczenie w pełnieniu roli oświetleniowca, która w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert pełniła rolę oświetleniowca podczas realizacji minimum 3 (trzech) konferencji w formule w formule hybrydowej.  TAK/NIE\*  \*należy skreślić niewłaściwe |
| Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą  ……………………………………………………………………………………………………… |
| ……………………………………………………..………………………………………………  (imię i nazwisko) |
| Oświadczam, że powyższa osoba posiada doświadczenie w pełnieniu roli realizatora transmisji/postprodukcji, która w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert pełniła rolę realizatora transmisji internetowych i montażysty materiałów filmowych podczas realizacji minimum 3 (trzech) konferencji w formule hybrydowej.  TAK/NIE\*  \*należy skreślić niewłaściwe |
| Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą  ……………………………………………………………………………………………………… |
| ……………………………………………………..………………………………………………  (imię i nazwisko) |
| Oświadczam, że powyższa osoba posiada doświadczenie, jako grafik komputerowy, która w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składana ofert realizowała materiały graficzne na potrzeby Internetu oraz uczestniczyła w tworzeniu oprawy graficznej, co najmniej 5 (pięciu) materiałów telewizyjnych lub animacji oraz projektów materiałów drukowanych i elektronicznych.  TAK/NIE\*  \*należy skreślić niewłaściwe |
| Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą  ……………………………………………………………………………………………………… |

…………….……., dnia …………………. r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko*

*podpisano elektronicznie*

***Załącznik nr 10 do SWZ***

**Pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**PROPOZYCJE OSOBY PROWADZĄCEJ**

Dotyczy: zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: ***Podsumowanie programu oraz prezentacja laureatów programu Lider poprzez organizację wydarzenia, jakim jest gala finałowa. Nr postępowania 58/21/TPBN***

|  |
| --- |
| Osoba prowadząca powinna być: znanym dziennikarzem /dziennikarką lub aktorem/aktorką i powinna posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie w prowadzeniu co najmniej 2 wydarzeń o podobnym do Gali charakterze i randze (dla co najmniej 100 osób (w formule stacjonarnej i/lub hybrydowej i/lub online), charyzmatyczna o nie nagannej prezencji i dobrym kontakcie z publicznością. |
| **1.……………………………………………………..………………………………………………** *(imię i nazwisko)* |
| Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą  **………………………………………………………………………………………………………** |
| Wykaz wydarzeń- opis doświadczenia ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| **2. .………………………………………………..………………………………………………** *(imię i nazwisko)* |
| Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą  **………………………………………………………………………………………………………** |
| Wykaz wydarzeń- opis doświadczenia ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| **3.……………………………………………………..………………………………………………** *(imię i nazwisko)* |
| Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą  **………………………………………………………………………………………………………** |
| Wykaz wydarzeń- opis doświadczenia ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| **4.……………………………………………………..………………………………………………** *(imię i nazwisko)* |
| Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą  **………………………………………………………………………………………………………** |
| Wykaz wydarzeń- opis doświadczenia ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

…………….……., dnia …………………. r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko*

*podpisano elektronicznie*

**Załącznik nr 11 do SWZ**

**Pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**PROPOZYCJA OSÓB PRZYGOTOWUJĄCYCH NAPISY NA ŻYWO**

Dotyczy: zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: p***odsumowanie programu oraz prezentacja laureatów programu Lider poprzez organizację wydarzenia, jakim jest gala finałowa. Nr postępowania 58/21/TPBN***

|  |
| --- |
| Minimum 2 osoby z doświadczeniem w tłumaczeniach symultanicznych i realizacji napisów dla niesłyszących z doświadczeniem w realizacji napisów na żywo z moderacją do transmisji on-line lub telewizji. |
| **1. ………………………………………………..………………………………………………** *(imię i nazwisko)* |
| Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą  **………………………………………………………………………………………………………** |
| Opis doświadczenia |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2.…………………………………………………..……………………………………………… (imię i nazwisko) |
| Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą  ……………………………………………………………………………………………………… |
| Opis doświadczenia |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

…………….……., dnia …………………. r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko*

*podpisano elektronicznie*

***Załącznik nr 12 do SWZ***

**Pełna nazwa Wykonawców**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Działając na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP oświadczam, iż Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zrealizują przedmiotowe zamówienie w zakresie określonym w tabeli:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Nazwa Wykonawcy | Zakres zamówienia realizowany przez Wykonawcę |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

…………….……., dnia …………………. r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko*

*podpisano elektronicznie*

1. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. \*\* w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

   *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).* [↑](#footnote-ref-3)
4. Pouczenie o odpowiedzialności karnej Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):

   „Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.” [↑](#footnote-ref-4)
5. W przypadku większej liczby usług należy powielić tabelę [↑](#footnote-ref-5)