PIORIN	**WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ROŚLIN I NASIENNICTWA W BYDGOSZCZY**
TRYB ZAŁATWIANIA SPRAWY	
Świadectwo fitosanitarne eksportowe/reeksportowe	

Podstawa prawna	1. Ustawa z dnia 13 lutego 2020 r. o ochronie roślin przed agrofagami (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 301 z późn. zm.). 2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/2031 z dnia 26 października 2016 r. w sprawie środków ochronnych przeciwko agrofagom roślin, zmieniające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 228/2013, (UE) nr 652/2014 i (UE) nr 1143/2014 oraz uchylające dyrektywy Rady 69/464/EWG, 74/647/EWG, 93/85/EWG, 98/57/WE, 2000/29/WE, 2006/91/WE i 2007/33/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 317, str. 4 z późn. zm.). 3. Przepisy fitosanitarne kraju przeznaczenia przesyłki.
Wymagane dokumenty	1. Wniosek o wydanie świadectwa fitosanitarnego eksportowego/reeksportowego. 2. Dokumenty potwierdzające przeprowadzenie zabiegów odkażających (jeśli wymagane). 3. Pozwolenie importowe (jeśli wymagane). 4. Świadectwo przedeksportowe (jeśli wymagane). 5. Świadectwo fitosanitarne państwa pochodzenia (jeśli wymagane). 6. Zaświadczenie wojewódzkiego inspektora właściwego ze względu na miejsce prowadzenia uprawy lub wytwarzania roślin, produktów roślinnych lub przedmiotów (jeśli wymagane). 7. Zlecenie na przeprowadzenie oceny organoleptycznej, pobrania próbek, badań makroskopowych, plombowania przy użyciu plomb ze znakiem Inspekcji. 8. Zlecenie na wykonanie badania laboratoryjnego (jeśli wymagane). 9. Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie świadectwa fitosanitarnego.
Miejsce składania dokumentów	Oddział WIORiN właściwy ze względu na miejsce prowadzenia uprawy, wytwarzania lub miejsca składowania, lub łączenia roślin, produktów roślinnych lub przedmiotów wyprowadzanych z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej do państw trzecich (adresy oddziałów podane na stronie internetowej WIORiN Bydgoszcz)
Stanowisko właściwe do załatwienia sprawy	PRACOWNIK: Upoważnieni pracownicy Oddziałów WIORiN NADZÓR: Kierownik Agnieszka Synak DZIAŁ: Nadzoru Fitosanitarnego NUMER POKOJU: 15 NUMER TELEFONU: 52 360 96 46, 47, 36 E-MAIL: dnf-bydgoszcz@piorin.gov.pl GODZINY URZĘDOWANIA: 7.30 – 15.30

Sposób działania	1. Przyjęcie i sprawdzenie wniosku o wydanie świadectwa fitosanitarnego eksportowego/reeksportowego oraz weryfikacja zakresu wpisu podmiotu do urzędowego rejestru podmiotów profesjonalnych. 2. Przeprowadzenie oceny organoleptycznej towaru i/lub pobranie próbki i przekazanie jej do badań laboratoryjnych wraz z protokołem. 3. W określonych przypadkach dokonanie plombowania przesyłki roślin, produktów roślinnych lub przedmiotów. 4. Wydanie świadectwa fitosanitarnego eksportowego/reeksportowego po stwierdzeniu, że rośliny, produkty roślinne, przedmioty spełniają wymagania państwa trzeciego, do którego są przeznaczone lub państw, przez które są przemieszczane.
Terminy	Kontrolę fitosanitarną dla eksportu wykonuje się na wniosek eksportera złożony w terminie umożliwiającym stwierdzenie, że rośliny, produkty roślinne lub przedmioty spełniają wymagania państwa trzeciego, do którego są przeznaczone lub przez które są przemieszczane. Świadectwo fitosanitarne eksportowe/reeksportowe wydawane jest bez zbędnej zwłoki.
Opłaty	Opłatę w wysokości: **20,00 zł** za wydanie świadectwa fitosanitarnego eksportowego/reeksportowego należy wpłacić na konto Urzędu Miasta Bydgoszczy, Wydział Podatków i Opłat Lokalnych, Bank Pekao S.A.: **52 1240 6960 38 92 1000 0000 0000** z podaniem przedmiotu, od którego dokonuje się opłaty skarbowej – „Za wydanie świadectwa fitosanitarnego eksportowego/reeksportowego”. Stawki opłat za świadczenie usług w zakresie wydawania świadectw fitosanitarnych eksportowych/reeksportowych są pobierane zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 1395).
Tryb odwołania	Od postanowienia w sprawie odmowy wydania świadectwa fitosanitarnego wnioskodawcy przysługuje złożenie zażalenia do Głównego Inspektora Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie za pośrednictwem Kujawsko – Pomorskiego Inspektora Ochrony Roślin i Nasiennictwa w terminie 7 dni od daty jego doręczenia.