

Warszawa, 27 listopada 2025 r.

ZAPYTANIE O WYCENĘ SZACUNKOWĄ

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (NCBR), z siedzibą w Warszawie (00-801 Warszawa), adres: ul. Chmielna 69 (NIP: 701-007-37-77, REGON: 141032404) planuje wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest przeprowadzenie do 31.12.2026 r. maksymalnie 90 kontroli projektów współfinansowanych w ramach FERS oraz maksymalnie 90 wizyt monitoringowych w ramach FERS.

I. Przedmiot zamówienia (opis):

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:

- a) przygotowaniu oraz przeprowadzeniu do 31.12.2026 r. maksymalnie 90 kontroli projektów współfinansowanych w ramach FERS oraz maksymalnie 90 wizyt monitoringowych w ramach FERS u Beneficjentów, którzy realizują projekty współfinansowane w ramach Działów FERS.01.05 oraz FERS.03.01. Kontrole prowadzone będą w miejscu realizacji projektu lub w siedzibie beneficjenta w lokalizacji na terenie całego kraju;
- b) przygotowaniu pełnej dokumentacji związanej z każdą przeprowadzoną kontrolą (zawierającej informacje zapewniające pełną ścieżkę audytu), w tym List sprawdzających i Informacji pokontrolnej;
- c) uzupełnieniu informacji pokontrolnych oraz list sprawdzających w systemie informatycznym CST2021 - w aplikacji e-kontrola, do której wykonawca uzyska stosowny dostęp;
- d) przygotowaniu raportu końcowego z realizacji przedmiotu zamówienia.

Kontrole projektów oraz wizyty monitoringowe są przeprowadzane w trybie kontroli planowych – kontrole uwzględnione w Rocznym Planie Kontroli FERS na dany rok obrachunkowy.

2. Zakres kontroli projektów będzie obejmował:

- a) prawidłowość rozliczeń finansowych w ramach projektu - weryfikacja kwalifikowalności i prawidłowość ponoszenia wydatków w ramach projektu pod kątem ich zgodności z zapisami *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027* (weryfikacja co najmniej 10% wartości zatwierdzonych do dnia kontroli wniosków o płatność; próba dokumentów będzie uwzględniała wyniki weryfikacji wniosków o płatność);
- b) sposób realizacji obowiązku informacyjnego w imieniu Instytucji Zarządzającej (IZ) oraz potwierdzająca kompletność i poprawność danych osobowych uczestników zbieranych i wprowadzanych do CST2021;
- c) zgodność danych przekazywanych we wniosku o płatność w części dotyczącej postępu rzeczowego oraz postępu finansowego z dokumentacją dotyczącą realizacji projektu dostępną w siedzibie beneficjenta;
- d) zgodność rzeczową realizacji projektu, w tym zgodność podejmowanych działań merytorycznych z celami projektu i prawidłowość realizacji zadań związanych z monitorowaniem projektu;
- e) prawidłowość realizacji polityk horyzontalnych w tym równości szans i niedyskryminacji i równości szans płci;
- f) kwalifikowalność uczestników projektu oraz poprawność przetwarzania danych osobowych, a także sposób rekrutacji uczestników projektu (weryfikacja kwalifikowalności co najmniej 10% uczestników projektu w ramach danego projektu poprzez odniesienie zapisów Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych FERS, Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, regulaminu konkursu oraz założeń projektu odnośnie dokumentacji przedłożonej beneficjentowi przez potencjalnych uczestników projektu na etapie ich rekrutacji, np. oświadczeń i innych dokumentów potwierdzających kwalifikowalność danej osoby w ramach projektu); (w przypadku, gdy wyliczona

str. 1

- próba (10%) miałyby przekroczyć 30 uczestników projektu do zweryfikowania, Wykonawca ma możliwość zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o zmniejszenie próby do 30 uczestników);
- g) kwalifikowalność wydatków dotyczących personelu projektu – weryfikacja dokumentacji dotyczącej co najmniej 25% osób stanowiących personel projektu;
 - h) stosowanie ustawy Prawo Zamówień Publicznych (weryfikacja minimum dwóch zakończonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego wybranych na podstawie analizy czynników ryzyka (najbardziej ryzykowne zgodnie z przyjętymi czynnikami ryzyka);
 - i) stosowanie zasady konkurencyjności (weryfikacja minimum dwóch zakończonych postępowań wybranych na podstawie analizy czynników ryzyka (najbardziej ryzykowne zgodnie z przyjętymi czynnikami ryzyka);
 - j) realizacja działań promocyjno-informacyjnych (weryfikacja oznakowania miejsca realizacji projektu oraz prawidłowości stosowania oznaczeń znakiem Funduszy Europejskich z nazwą Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego i znakiem Unii Europejskiej z nazwą Europejski Fundusz Społeczny+);
 - k) zapewnienie ścieżki audytu oraz przestrzeganie zasad archiwizacji dokumentów;
 - l) prawidłowość realizacji projektów partnerskich;
 - m) dostępność projektu – zgodnie zapisami dokumentu *Kontrola dostępności w projektach EFS+* (załącznik do *Zasad kontroli Programu FERS*);
 - n) weryfikacja wdrożenia komponentu IT spójnie z założeniami przyjętymi we wniosku o dofinansowanie w ramach Działania FERS.03.01.;
3. Zakres wizyty monitoringowej projektów będzie obejmował sprawdzenie czy:
- a) forma wsparcia jest zgodna z wnioskiem o dofinansowanie projektu, m. in. w zakresie: tematyki, terminów oraz sposobu realizacji wsparcia;
 - b) forma wsparcia jest zgodna z celami projektu;
 - c) forma wsparcia jest adekwatna dla wybranej grupy uczestników;
 - d) liczba uczestników odpowiada założeniom opisanym we wniosku o dofinansowanie;
 - e) forma wsparcia jest zgodna z harmonogramem realizacji wsparcia, udostępnianym przez beneficjenta na podstawie umowy o dofinansowanie;
 - f) forma wsparcia jest zgodna z umową na realizację usługi (jeśli została zlecona);
 - g) pomieszczenia, w których realizowane są zadania merytoryczne oraz materiały udostępniane uczestnikom są dostosowane pod kątem potrzeb osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z *Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027* oraz materiałem *Kontrola dostępności w projektach EFS+* (załącznik do *Zasad kontroli Programu FERS*);
 - h) pomieszczenia, w których realizowane są zadania merytoryczne, są oznakowane plakatami
 - i) i/lub tablicami zawierającymi logotypy Unii Europejskiej i Funduszy Europejskich oraz nazwę Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, informującymi o współfinansowaniu projektu z EFS zgodnie z wymogami określonymi w umowie o dofinansowanie;
 - j) uczestnicy otrzymują materiały, które są oznakowane zgodnie z zasadami informowania i promowania projektów w ramach FERS;

- k) wszystkie działania informacyjne i promocyjne: np. ulotki, broszury, publikacje, notatki prasowe, strony internetowe, newslettery, mailing, materiały filmowe, konferencje, spotkania są odpowiednio oznakowane;
- l) sprzęt, wyposażenie oraz elementy infrastruktury zakupione w celu udzielania wsparcia są dostępne w miejscu realizacji usługi i są wykorzystywane zgodnie z przeznaczeniem i właściwie oznakowane.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania o wycenę szacunkową.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa do udzielenia Wykonawcy w 2026 r. zamówienia, analogicznego jak zamówienie podstawowe na zasadzie zamówienia z wolnej ręki (zgodnie z art. 305 pkt 1 ustawy pzp w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp) w zakresie zlecenia wykonania 20 kontroli w 2026 r.

II. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 30 kwietnia 2027 r., z tym, że przekazanie raportu końcowego nastąpi do dnia 30 maja 2027 r. Ostatnia kontrola projektu powinna zakończyć się nie później niż 31 grudnia 2026 r.

III. Warunki realizacji przyszłego zamówienia:

1. Istotne dla kształtowania ceny lub kosztu np. wysokość kar, wymagania względem osób realizujących umowę, doświadczenie podmiotu, inne.

Kontrole przeprowadzane będą na terenie Polski, w miejscu realizacji projektów oraz w siedzibie Beneficjenta (w tym także w każdym miejscu bezpośrednio związanym z realizacją projektu), gdzie zgromadzona jest dokumentacja związana z projektem.

Kontrola przeprowadzana jest od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Beneficjenta projektu.

Czas realizacji czynności kontrolnych na miejscu będzie wynosił od 2 do 3 dni roboczych. W wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach termin kontroli może zostać przedłużony przez Zamawiającego. Uzasadnieniem przedłużenia kontroli jest m.in.:

- a) nieprzygotowanie przez Beneficjenta wymaganych dokumentów w terminie kontroli;
- b) konieczność pogłębionego badania otrzymanej dokumentacji.

Przedłużenie czasu realizacji czynności kontrolnych nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy do zwiększenia wynagrodzenia, jakie Zamawiający wypłaci Wykonawcy za kontrolę projektu zgodnie z Ofertą Wykonawcy i z zawartą umową.

Terminem końcowym zakończenia ostatniej kontroli w miejscu realizacji projektu będzie 31 grudnia 2026 r. Terminy kontroli mogą się ze sobą pokrywać pod warunkiem, że każda z kontroli będzie przeprowadzana przez odrębny zespół kontrolujący, spełniający warunki opisane w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.

2. W przypadku gdy projekt realizowany jest w partnerstwie, co do zasady kontrolę należy przeprowadzić u lidera projektu (partnera wiodącego projektu), który powinien zapewnić kontrolującym dostęp do dokumentacji projektowej, jednakże w następujących sytuacjach czynności kontrolne powinny zostać przeprowadzone u partnera, gdy: istnieje wątpliwość co do prawidłowości jego działań w projekcie i/lub gdy ciężar realizacji projektu spoczywa w znacznym stopniu na partnerze, tj. partner ponosi większość

wydatków w projekcie/realizuje większość działań w projekcie. W sytuacji, gdy w realizacji projektu uczestniczy duża liczba partnerów, skontrolowanie ich następuje na podstawie próby.

3. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych a także prawa zależne do utworów i wszystkich jego części, do utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji, w tym określonych w art. 50 oraz art. 74 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych), a w szczególności w zakresie¹:

- a) utrwalania, kopiowania, wprowadzania do pamięci komputerów i serwerów komputerowych;
- b) utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- c) wystawiania na publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
- d) wykorzystywania w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audiowizualnych i komputerowych;
- e) prawa do korzystania z utworów w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi utworami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, tłumaczenie na inne języki;
- f) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
- g) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 6 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
- h) tworzenia nowych wersji i adaptacji, w szczególności tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub dokonywanie jakichkolwiek innych zmian lub przeróbek w utworach, w najszerszym dopuszczalnym prawnie zakresie, a także dokonywanie przedruków całości albo części, oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich lub wybranych polach eksploatacji, jak też eksploatację utworów z innymi utworami, wybranymi przez Zamawiającego (prawa zależne);
- i) wykorzystywania utworów do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczenia lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych.

4. W przypadku pozyskiwania przez NCBR systemów informatycznych lub budowania na zamówienie aplikacji ww. potencjalny Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w wycenie Wymagania dla systemów informatycznych pozyskiwanych przez NCBR – wyciąg.

IV. Wymagany zespół w zakresie realizacji usług

W przyszłym postępowaniu, Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania wymagania Wiedza i doświadczenie Wykonawcy:

1. Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie – należycie wykonał lub wykonuje: co najmniej 20 kontroli lub audytów projektów współfinansowanych/finansowanych ze środków publicznych, ze środków Unii Europejskiej lub innych źródeł, przy czym każda z kontroli lub audytu:

¹ Jeżeli dotyczy.

- a) przeprowadzona była w miejscu realizacji projektu lub w siedzibie podmiotu kontrolowanego,
 - b) stanowiła niezależną ocenę zgodności realizacji projektu z postanowieniami umowy o dofinansowanie oraz przepisami prawa krajowego lub wspólnotowego,
 - c) była wykonana z zachowaniem zasady bezstronności, tj. wykonawca był podmiotem zewnętrznym w stosunku do podmiotu kontrolowanego oraz zlecającego realizację kontroli/audytu,
 - d) zakończyła się opracowaniem raportu (lub równoważnego dokumentu) w weryfikowanym zakresie.
2. Zamawiający nie uwzględni, jako wymaganego doświadczenia usług audytu projektów, tj. czynności, o której mowa w szczególności w art. 272 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270), ani usług związanych z wykonywaniem czynności technicznych w ramach nadzoru nad realizacją projektów (np. weryfikacji wniosków o płatność, itp.), o których mowa w szczególności w art. 27 ust. 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. z 2024 r. poz. 324).
3. Wykonawca zapewni osoby, które będą przeprowadzać kontrole w taki sposób, aby zapewnić osiągnięcie celów usługi. Czynności kontrolne przeprowadzane w miejscu realizacji projektu lub siedzibie beneficjenta wykonywane będą przez minimum dwóch członków Zespołu kontrolującego (kierownika i członka Zespołu kontrolującego). Wykonawca będzie dysponować co najmniej 9 osobami, w tym:
- a) 8 osobami, tworzącymi niezależne, dwuosobowe zespoły kontrolujące, przy czym:
 - w każdym z zespołów co najmniej jedna osoba musi posiadać uprawnienia spełniające wymogi określone w art. 286 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270), która przeprowadziła kontrolę lub audyt dokumentacji finansowej co najmniej 10 projektów współfinansowanych / finansowanych ze środków publicznych lub środków Unii Europejskiej lub innych źródeł – zwana w dalej „audytorem”;
 - w każdym z zespołów co najmniej jedna osoba, która przeprowadziła kontrolę lub audyt dokumentacji merytorycznej, w tym prawidłowości udzielania zamówień publicznych oraz/lub zasady konkurencyjności, co najmniej 10 projektów współfinansowanych / finansowanych ze środków publicznych lub środków Unii Europejskiej lub innych źródeł – zwana w dalej „ekspertem”;
 - przeprowadzenie kontroli lub audytu polegało na uczestniczeniu w czynnościach kontrolnych prowadzonych w miejscu realizacji projektu lub siedzibie kontrolowanego lub audytowanego podmiotu, a każda z kontroli lub audytu:
 - stanowiła niezależną ocenę zgodności realizacji projektu i poniesionych wydatków z postanowieniami umów o dofinansowanie oraz przepisami prawa krajowego lub wspólnotowego,
 - była wykonana z zachowaniem zasady bezstronności, tj. osoba prowadząca kontrolę/audyt nie była powiązana z podmiotem kontrolowanym w sposób faktyczny lub prawny;
 - zakończyła się opracowaniem raportu (lub równoważnego dokumentu) w weryfikowanym zakresie;
 - b) co najmniej 1 osobą wyznaczoną do koordynacji wykonania przedmiotu zamówienia.

V. Istotne informacje dotyczące wyceny:

Wycena powinna być wyrażona w złotych polskich z uwzględnieniem należnego podatku VAT.

Wycenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).

Wycena powinna obejmować pełny zakres prac określonych w zapytaniu oraz uwzględniać wszystkie koszty z nimi związane. Wycena powinna obejmować wycenę kosztu cyklu życia produktu.

Złożenie zapytania o wycenę, jak też otrzymanie w jego wyniku odpowiedzi nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez NCBR (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).

Powyższe zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.

Przy wycenie należy uwzględnić ww. informacje jak również to, że w przyszłym zamówieniu w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia lub jakiegokolwiek jego części, Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej, której wysokość zostanie określona w przykładowych postanowieniach umowy.

VI. Informację o możliwości zadawania pytań

Wykonawcy mają możliwość zadawania pytań do treści zapytania o wycenę przesyłając je na adres email: natalia.kaminska@ncbr.gov.pl oraz paulina.sadza@ncbr.gov.pl. Odpowiedź na pytanie wykonawcy przekazuje się wszystkim wykonawcom analogicznie do wysłania zapytania, bez podawania informacji o wykonawcy zadającym pytanie.

VII. Miejsce oraz termin przedłożenia informacji o koszcie usług/dostaw

W celu oszacowania wartości zamówienia Zamawiający zwraca się z prośbą o udzielenie informacji na temat ceny złotych netto oraz brutto, do dnia 08.12.2025 r. r., do godziny 23:59 poprzez przesłanie jej na adres email: paulina.sadza@ncbr.gov.pl oraz natalia.kaminska@ncbr.gov.pl.

VIII. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych w ramach zapytania o wycenę szacunkową zamówienia

Realizując obowiązek informacyjny w związku z wymaganiami art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), w skrócie RODO informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „NCBR”).
2. Z administratorem danych może Pan/Pani skontaktować się w następujący sposób:
 - a) listownie na adres siedziby administratora: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa;
 - b) telefonicznie pod numerem: 22 39 07 401;
 - c) za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@ncbr.gov.pl;
 - d) przez elektroniczną skrytkę podawczą ePUAP na adres skrytki: /NCBiR/SkrytkaESP.
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pan/Pani skontaktować w następujący sposób:
 - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@ncbr.gov.pl;
 - b) listownie na adres siedziby administratora: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa.Z inspektorem ochrony danych może Pan/Pani kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych w NCBR oraz z wykonywaniem praw przysługujących Panu/Pani na mocy RODO.
4. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w związku z udzieleniem przez Pana/Panią odpowiedzi na zapytanie o wycenę szacunkową przedmiotu zamówienia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z

- a) ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - b) ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - c) ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - d) ustawą z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym,
 - e) procedurą NCBR PW_3.7.2-1 Zamówienia Publiczne,
 - f) wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach programów finansowanych ze środków europejskich.
5. Odbiorcami do których mogą być przekazywane dane osobowe Wykonawcy są podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie prawa lub na podstawie umowy zawartej z Administratorem, w szczególności podmiotami, którym mogą być ujawnione dane Wykonawcy są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń (np. Poczta Polska, kurierzy), podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. ePUAP) podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w NCBR systemów informatycznych, m.in. NCBR+ Sp. z o.o.
6. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą do czasu zakończenia zapytania o wycenę szacunkową. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres 5 lat, zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Narodowego Centrum Badań i Rozwoju.
7. Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Panu/Pani prawo żądania od Administratora:
- a) dostępu do swoich danych;
 - b) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
8. Gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00).
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udzielenia odpowiedzi na zapytanie o wycenę szacunkową.

Dyrektor Działu Kontroli Projektów

Agnieszka Mazur

/podpisano elektronicznie/

FORMULARZ WYCENY SZACUNKOWEJ

PEŁNA NAZWA PODMIOTU:
ADRES Z KODEM POCZTOWYM:
TELEFON:
ADRES E-MAIL:
NUMER NIP:
NUMER REGON:

Nawiązując do zapytania o wycenę wykonania przedmiotu zamówienia (według załączonych dokumentów) na przygotowaniu oraz przeprowadzeniu do **31.12.2026 r.** maksymalnie **90 kontroli projektów współfinansowanych w ramach FERS** oraz maksymalnie **90 wizyt monitoringowych** w ramach FERS u Beneficjentów, którzy realizują projekty współfinansowane w ramach FERS.01.05 oraz FERS.03.01. szacujemy wartość wykonania przedmiotu zamówienia, w pełnym rzeczowym zakresie ujętym w zapytaniu, na kwotę:

1. Zamówienie maksymalnie 90 kontroli

Cena jednostkowa kontroli netto zł
(słownie) złotych netto
Cena jednostkowa kontroli brutto zł
(słownie) złotych brutto

2. Zamówienie maksymalnie 90 wizyt monitoringowych

Cena jednostkowa wizyt monitoringowych netto zł
(słownie) złotych netto
Cena jednostkowa wizyt monitoringowych brutto zł
(słownie) złotych brutto

Oświadczamy, że:

1. Nie wnosimy/wnoszę żadnych zastrzeżeń do zapytania o wycenę.
2. Przyjmujemy/przyjmuję do wiadomości, że:
 - a) Złożenie zapytania o wycenę, jak też otrzymanie w jego wyniku odpowiedzi nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
 - b) Powyższe zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
3. Oświadczam, że wypełniłem/wypełniłam/-am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO*) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia wyceny w niniejszym zapytaniu o wycenę szacunkową zamówienia**.

.....
/imię i nazwisko/

str. 8

*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia \Wykonawca nie składa – należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie.

Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	547363.2540735.3436444
Nazwa dokumentu	Zapytania o wycenę szacunkową na kontrole.pdf
Tytuł dokumentu	Zapytania o wycenę szacunkową na kontrole
Sygnatura dokumentu	DKP-SFS.261.1.2025
Data dokumentu	2025-11-27
Skrót dokumentu	D23F4C5C9C2BB2A8EAA464D5A76555DCDCBBD2C9
Wersja dokumentu	1.4
Data podpisu	2025-11-27 12:13:05
Podpisane przez	Agnieszka Mazur Dyrektor działu
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego

EZD 3.130.3.3.

Data wydruku: 2025-11-27

Autor wydruku: Kamińska Natalia (Kierownik sekcji)