

Informacja o dostępności architektonicznej Biura Powiatowego ARiMR w Kłodzku przy ul. Grunwaldzkiej 2, 57-300 Kłodzku.

W budynku mieszczą się biura:

Parter: Punkt Obsługi Klienta ,Kancelaria biura, IRZ,

I piętro: pokój Kierownika Biura Powiatowego, pokoje pracowników Wydziału Działań Społecznych i Środowiskowych oraz Płatności Bezpośrednich, pokój pracowników WGIS.

Dojście do budynku

Dojście piesze od ul. Grunwaldzkiej.

Biuro mieści się niedaleko dworca PKP i PKS, przy której znajduje się przejście dla pieszych.

Dojście do budynku bez przeszkód, z ulicy schody, jak również podjazd dla wózków inwalidzkich.

Dojazd do budynku

Dojazd do budynku od głównej ulicy . Dla osób spoza Kłodzka i niezmotoryzowanych możliwość dojazdu autobusem lub pociągiem.

Przystanki PKS i PKP znajdują się w odległości ok.350m.

Miejsca parkingowe

Miejsce parkingowe znajduje się przy ulicy Grunwaldzkiej 2 wjazd obok budynku w podwórko.

Wejścia do budynku

Wejście od ul. Grunwaldzkiej 2



Wejście /wjazd dla osób na wózku inwalidzkim – pochyłe, wyłożone kostką brukową.



Wejście do budynku jest oddalone od ulicy ok. 3 m, są 2 stopnie schodów z chodnika.

Obsługa interesantów

Obsługa interesantów odbywa się w Punkcie Obsługi Klienta – biuro na parterze. W celu załatwienia sprawy w budynku, nie ma potrzeby wchodzenia interesantów na pozostałe części budynku.

Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem. W budynku jest dostępna platforma – winda dla osób niepełnosprawnych. W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Aleksandra Wilk, tel. 74 865 40 74, e-mail: aleksandra.wilk@arimr.gov.pl
- Agnieszka Kusiak, tel. 74 849 97 47, e-mail: agnieszka.kusiak@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

- W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z

Asystentem telefonicznie lub mailowo podając: swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,

- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

Pętla indukcyjna W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

Toalety

Toaleta dla osób niepełnosprawnych znajduje się na parterze budynku, wejście znajduje się w Punkcie Obsługi Klienta.

Sale konferencyjne

Brak

Ewakuacja

Ewakuacja prawej części budynku znajduje się po prawej stronie drzwiami ewakuacyjnymi w kierunku rampy, ewakuacja lewej części budynku znajduje się po lewej stronie drzwiami ewakuacyjnymi w kierunku rampy. Budynek jest wyposażony w system alarmu pożarowego (akustyczny bez wizualizacji oraz możliwości rozgłaszania komunikatów głosowych).