

PROGRAM WSPÓŁPRACY WOJEWODY ŁÓDZKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI W ZAKRESIE POLITYKI SPOŁECZNEJ NA ROK 2026

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekcó w tekćie jest mowa o:

1. Wojewodzie – rozumie się przez to Wojewodę Łódzkiego;
2. Programie – rozumie się przez to roczny program współpracy Wojewody Łódzkiego z organizacjami pozarządowymi w zakresie polityki społecznej na rok 2026;
3. ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
4. adresie mailowym – rozumie się przez to adres skrzynki mailowej podany w ogłoszeniu o konsultacjach społecznych;
5. dotacji – rozumie się przez to dotacje, o których mowa w art. 126 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.);
6. komisji – rozumie się przez to komisję konkursową powołaną w celu opiniowania złożonych ofert, o których mowa w art. 15 ust 2a ustawy;

7. konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
8. organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
9. stronie internetowej – rozumie się przez to stronę Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi: <https://www.gov.pl/web/uw-lodzki> oraz BIP Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.

§ 2. Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

§ 3. Program określa cele, zasady, zakres i formy współpracy Wojewody z organizacjami pozarządowymi oraz priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzielaniem wsparcia w obszarze polityki społecznej w 2026 r.

Rozdział 2

Cele Programu

§ 4. Celem głównym Programu jest stworzenie warunków do zwiększenia udziału organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych, w tym przeciwdziałanie zjawisku wykluczenia społecznego w województwie łódzkim.

§ 5. Cele szczegółowe Programu obejmują wspieranie działalności organizacji pozarządowych w zakresie:

- 1) zabezpieczenia podstawowych potrzeb osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością oraz poprawy warunków bytowych w placówkach działających na rzecz tych osób;
- 2) realizacji wolontariatu;
- 3) wsparcia rzeczowego w okresie świątecznym, przeznaczonego w szczególności dla dzieci z ubogich rodzin i osób z niepełnosprawnościami.

Rozdział 3

Zasady i zakres przedmiotowy współpracy

§ 6. 1. Współpraca Wojewody z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

2. Wojewoda i organizacje pozarządowe szanują swoją autonomię.

3. Wojewoda współpracuje z organizacjami pozarządowymi na zasadach obopólnych korzyści, woli i chęci wzajemnych działań na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów.

4. Wojewoda i organizacje pozarządowe wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych.

5. Wojewoda współpracuje z organizacjami pozarządowymi na zasadach równego traktowania wszystkich podmiotów w zakresie wykonywania zadań.

6. Sposób udzielania i wykonywania zadania oraz procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych są jawne.

§ 7. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu przez Wojewodę współpracy z organizacją pozarządową jest prowadzenie przez tę organizację działalności na rzecz mieszkańców województwa łódzkiego.

Rozdział 4

Formy i charakter współpracy

§ 8. Współpraca Wojewody z organizacjami pozarządowymi odbywa się w formach przewidzianych w ustawie. Współpraca może mieć charakter finansowy lub pozafinansowy.

§ 9. 1. Finansowy charakter współpracy oznacza udzielenie organizacji pozarządowej dotacji z budżetu Wojewody na dofinansowanie realizowanego przez tę organizację zadania publicznego.

2. Szczegółowy tryb ogłaszania, przeprowadzania i rozstrzygania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych ze środków Wojewody określa ustawa, a warunki konkursów zamieszcza się w ogłoszeniach o konkursie.

§ 10. Organizacja pozarządowa współpracująca finansowo z Wojewodą jest zobowiązana do:

- 1) informowania o zaangażowaniu Wojewody w realizację projektu poprzez umieszczenie tej informacji na wszystkich materiałach promocyjnych i reklamowych dotyczących zadania dofinansowanego ze środków Wojewody;
- 2) informowania opinii publicznej w trakcie wykonywania zadania - za pośrednictwem mediów, wydawanych przez siebie publikacji i materiałów informacyjnych, jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub przez ustną informację kierowaną do odbiorców o tym, że jest ono dofinansowane ze środków Wojewody.

§ 11. Pozafinansowy charakter współpracy obejmuje:

- 1) informowanie o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) organizowanie konferencji i spotkań dotyczących obszaru działalności wspólnej organizacji pozarządowych i Wojewody;
- 3) udzielanie pisemnych rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Wojewodą w obszarze pomocy społecznej;

4) zamieszczanie informacji o inicjatywach podejmowanych przez organizacje pozarządowe, na stronie internetowej lub w wydawanych materiałach informacyjnych.

§ 12. W ramach Programu przedmiotem współpracy finansowej i pozafinansowej Wojewody z organizacjami pozarządowymi jest pomoc społeczna w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.

Rozdział 5

Priorytetowe zadania publiczne w 2026 roku

§ 13. 1. Priorytetowe zadania publiczne, które będą realizowane w ramach współpracy Wojewody z organizacjami pozarządowymi, zostały określone w obszarze pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.

2. Priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2026 r. to:

1) Pomoc w wychodzeniu z bezdomności – celem zadania publicznego jest zabezpieczenie podstawowych potrzeb osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością oraz poprawa warunków bytowych w placówkach działających na rzecz tych osób;

2) Wsparcie wolontariatu w pomocy społecznej – celem zadania publicznego jest wsparcie organizacji pozarządowych korzystających z pomocy świadczonej przez wolontariuszy;

3) Pomoc świąteczna – celem zadania publicznego jest poprawa jakości życia w okresie świątecznym osób z niepełnosprawnością oraz dzieci z najuboższych rodzin województwa łódzkiego.

Rozdział 6

Sposób realizacji Programu

§ 14. Podmiotami realizującymi Program są Wojewoda i organizacje pozarządowe.

§ 15. Realizacja programu odbywa się poprzez zlecenie zadania publicznego organizacjom pozarządowym:

- 1) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;
- 2) informowaniu organizacji pozarządowych o możliwości uzyskania dotacji z budżetu Wojewody na realizację określonych w Programie zadań;
- 3) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 4) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy Wojewody z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 7

Wysokość środków przeznaczanych na realizację Programu

§ 16. Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań określonych w § 12 wynosi 516.000 złotych.

Rozdział 8

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 17. Wojewoda ogłosił w dniu 17 września 2025 r. rozpoczęcie pierwszego etapu konsultacji społecznych, które polegały na umieszczeniu projektu Programu na stronie internetowej i umożliwieniu organizacjom pozarządowym zgłaszania uwag do

projektu poprzez wypełnienie formularza udostępnionego na stronie internetowej i przesłanie go na wskazany adres mailowy.

§ 18. Pierwszy etap konsultacji trwał 7 dni od dnia ich ogłoszenia tj. do 24 września 2025 r.

§ 19. W terminie określonym w § 17, nie wniesiono uwag.

§ 20. Ostateczny projekt Programu został przedłożony do podpisu Wojewody.

Rozdział 9

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 21. Wojewoda, w drodze zarządzenia, powołuje komisję konkursową opiniującą oferty składane przez organizacje pozarządowe.

§ 22. Oferty rozpatrywane są oddzielnie dla każdego zadania konkursowego w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie.

§ 23. Komisja konkursowa opiniuje złożone oferty według kryteriów określonych w ogłoszeniu o konkursie.

§ 24. Komisja sporządza protokół z prac Komisji, który podpisują wszyscy członkowie Komisji. Protokoły posiedzeń, oświadczenia oraz inne dokumenty powstające w czasie prac komisji konkursowych mają charakter jawny.

§ 25. Wszyscy członkowie komisji konkursowej mają prawo do wglądu w dokumentację stanowiącą podstawę do pracy komisji – zarówno podczas trwania posiedzeń, w okresie między posiedzeniami, jak i po zakończeniu procedury konkursowej.

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji Programu

§ 26. 1. Bieżącym monitorowaniem w zakresie realizacji Programu zajmuje się Wydział Rodziny i Polityki Społecznej.

2. Ustala się następujące mierniki oceny realizacji Roczego Programu:

1) wysokość środków finansowych przekazanych z budżetu Wojewody organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych;

2) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert;

3) liczba zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe, z wyszczególnieniem zadań zleconych w drodze konkursów ofert;

4) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;

5) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;

6) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych;

7) liczba form współpracy Wojewody z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym, ze szczególnym uwzględnieniem działań i kampanii promujących sektor pozarządowy oraz zespołów doradczych i inicjatywnych, których członkami są przedstawiciele organizacji pozarządowych.