

RADA NADZORCZA
TRAKT Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach
na podstawie §8 ust. 3-4 i §9 ust. 6-11 Umowy Spółki

ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko

Członka Zarządu ds. finansowych TRAKT Sp. z o.o. w Gliwicach

1. Pisemne zgłoszenia kandydatów należy składać w biurze TRAKT Sp. z o.o. znajdującym się w Zabrze (41-806) przy ul. Lompy 11, w Sekretariacie zlokalizowanym na 3 piętrze w pokoju nr 320., w dniach roboczych w godz. od 8.00 do 14.00, w terminie do dnia 08.04.2026 r. w zamkniętej kopercie z adnotacją na kopercie: „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowiska Członka Zarządu ds. finansowych TRAKT Sp. z o.o. – NIE OTWIERAĆ przed dniem 08.04.2026 r. do godz. 16:00”

Termin uważa się za zachowany, jeżeli zgłoszenie wpłynęło do Spółki przed jego upływem.

2. Wymagania stawiane kandydatom:

- a) wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie odrębnych przepisów,
- b) co najmniej 5-letni staż pracy na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek
- c) co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- d) korzystanie z pełni praw publicznych,
- e) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
- f) niepodleganie określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,

Kandydaci powinni ponadto nie być osobami, które:

- a) pełnią funkcję społecznego współpracownika albo są zatrudnione w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczą pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- c) pozostają zatrudnieni przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczą pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- d) pełnią funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- e) aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

3. Zgłoszenie musi zawierać:

- a) życiorys zawodowy (CV) oraz list motywacyjny,
- b) oryginały, odpisy lub potwierdzone przez notariusza kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i staż pracy kandydata. Odpisy w/w dokumentów mogą być poświadczone przez kandydata, lecz w takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
- c) oświadczenia kandydata:
 - o ukończeniu studiów wyższych,
 - o co najmniej pięcioletnim stażu pracy, w tym trzyletnim na stanowisku kierowniczym,
 - o korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - o niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
 - o nie pełnieniu funkcji społecznego współpracownika, nie zatrudnieniu w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - o nie wchodzeniu w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,

- o nie zatrudnieniu przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczeniu pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- o nie pełnieniu funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- wskazujące iż aktywność społeczna lub zarobkowa kandydata nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności spółki,
- o niekaralności kandydata za przestępstwo popełnione z winy umyślnej lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz o nie toczących się przeciwko kandydatowi postępowaniach karnych i karno-skarbowych,
- o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, dla celów postępowania kwalifikacyjnego o treści: „wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Radę Nadzorczą Spółki TRAKT Sp. z o.o. moich danych osobowych zawartych w zgłoszeniu dla potrzeb postępowania kwalifikacyjnego, zgodnie z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j.: Dz.U.z 2019, poz. 1781.)”,
- o nie toczących się przeciwko kandydatowi postępowaniach karnych i karnoskarbowych.
- oświadczenie lustracyjne, w przypadku osób urodzonych przed 1 sierpnia 1972 r., o treści: „świadom/świadoma odpowiedzialności za złożenie niezgodnego z prawdą oświadczenia, po zapoznaniu się z treścią ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2021 r., poz. 1633, z późn. zm.), oświadczam, że nie pracowałem/nie pracowałam, nie pełniłem/nie pełniłam służby ani nie byłem/nie byłam współpracownikiem* w rozumieniu art. 3a powołanej ustawy, organów bezpieczeństwa państwa w rozumieniu art. 2 powołanej ustawy, w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r.

- d) zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym (wystawione nie wcześniej niż na 2 m-ce przed datą upływu terminu składania zgłoszeń),
- e) zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności (wystawione nie wcześniej niż na 2 m-ce przed datą upływu terminu składania zgłoszeń),
- f) informację o sposobie kontaktowania się z kandydatem (adres do korespondencji, telefon).

Kandydaci mogą składać także inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje lub umiejętności.

4. Kandydaci mogą zapoznać się z podstawowymi informacjami o Spółce na stronie internetowej TRAKT Sp. z o.o. (www.traktgliwice.pl).

Informacje dotyczące aktualnej struktury organizacyjnej i bieżących wyników ekonomiczno-finansowych, kandydaci mogą uzyskać w biurze TRAKT Sp. z o.o. znajdującym się w Zabrze (41-806) przy ul. Lompy 11, w pokoju nr 320, w dniach roboczych w godz. od 8.00 do 14.00 do dnia 08.04.2026 r.

5. Udostępnienie materiałów informacyjnych nastąpi po uprzednim złożeniu przez kandydata oświadczenia o zachowaniu poufności.

6. Otwarcie zgłoszeń nastąpi w dniu 08.04.2026. r. o godzinie 16:00.

7. Zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym lub złożone po terminie określonym dla ich przyjmowania, nie będą podlegały rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym. Zgłoszenia te mogą zostać odebrane osobiście przez zainteresowanych w biurze TRAKT Sp. z o.o. znajdującym się w Zabrze (41-806) przy ul. Lompy 11 w terminie 1 miesiąca od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Zgłoszenia nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone po upływie powyższego terminu.

8. Kandydaci o dopuszczeniu do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną poinformowani telefonicznie w dniu 08.04.2026 r.

9. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami na stanowisko Członka Zarządu ds. finansowych spełniającymi wymogi określone w ogłoszeniu, zostaną przeprowadzone przez Radę Nadzorczą w biurze TRAKT Sp. z o.o. znajdującym się w Zabrze (41-806) przy ul. Lompy 11, w dniu 10.04.2026 r. od godziny 16:00 w kolejności alfabetycznej i w zależności od ilości kandydatów mogą być kontynuowane w następnych dniach roboczych. Na rozmowie kwalifikacyjnej kandydat zobowiązany jest przedstawić dokument tożsamości ze zdjęciem.

W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej Rada Nadzorcza oceniać będzie w szczególności:

- a) wiedzę o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka,
- b) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
- c) znajomość zasad funkcjonowania spółek prawa handlowego, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa,
- d) znajomości zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa,
- e) znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne,

- f) znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa oraz rachunkowości,
 - g) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce,
 - h) wiedzę w zakresie planowania, nadzorowania i realizacji planów produkcyjnych, inwestycyjnych, czy remontowych.
10. Ocenie Rady Nadzorczej podlegać będzie również wiedza i doświadczenie w dziedzinach związanych ze stanowiskiem, na które kandydat dokonał zgłoszenia.
- Jeżeli o stanowisko członka Zarządu ubiegać się będzie kandydat będący dotychczas członkiem Zarządu Spółki, Rada Nadzorcza dokona oceny działalności kandydata za cały okres zajmowania przez niego tego stanowiska.
11. Rada Nadzorcza może w każdym czasie bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia kandydatów.
12. O wyniku postępowania kandydaci zostaną powiadomieni bezpośrednio po jego zakończeniu za pośrednictwem poczty.