

ZAMAWIAJĄCY
POWIATOWA STACJA SANITARNO - EPIDEMIOLOGICZNA W SIEDLCACH

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ PRZEPROWADZENIA NEGOCJACJI

na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. 2024, poz. 1320)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Zakup samochodu do transportu szczepionek

nr sprawy: SAT. 272.4.2024

SIEDLCE, DNIA 26 WRZEŚNIA 2024 R.

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik Nr 1** - Formularz ofertowy
- Załącznik Nr 2** – Oświadczenie – parametry oferowanego przedmiotu zamówienia
- Załącznik Nr 3** - Projektowane zapisy umowy.
- Załącznik Nr 4** - Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik Nr 5** - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik Nr 6** – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ.

Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Zamawiający:

Powiatowa Stacja Sanitarno–Epidemiologiczna w Siedlcach
ul. Księcia Józefa Poniatowskiego 31, 08-110 Siedlce

Zatwierdził:

**Dyrektor Powiatowej Stacji
Sanitarno-Epidemiologicznej w Siedlcach**

Joanna Like

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Powiatowa Stacja Sanitarno–Epidemiologiczna w Siedlcach
ul. Księcia Józefa Poniatowskiego 31, 08-110 Siedlce
tel.: (25) 644-20-40, fax: (25) 63-261-37
Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/psse-siedlce/>
identyfikator profilu e-PUAP: n6754xbek2
e-mail: sekretariat.psse.siedlce@sanepid.gov.pl
Godziny pracy: od 7:30 do 15:05
Numer NIP: 821-104-52-22; Numer REGON: 005183608

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: SAT.272.4.2024 - Wykonawcy powinni powoływać się na ten znak we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania na której udostępniane będą także zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/>; identyfikator postępowania: **ocds-148610-65ec9b8e-0b8e-4639-8d1b-1b60451f48f7**
Zamawiający informuje, że informacje dotyczące prowadzonego postępowania udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania będą także udostępnione na stronie podmiotowej zamawiającego: <https://www.gov.pl/web/psse-siedlce/zamowienia-publiczne-powyzej-progu-stosowania-ustawy-pzp>

Kanał komunikacji elektronicznej: e-Zamówienia

3. Tryb udzielenia zamówienia.

3.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 1 w trybie podstawowym o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą PZP” (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) oraz aktów wykonawczych wprowadzonych na jej podstawie.

3.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ” zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

3.3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz.U. 2024 poz. 1061 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

3.4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

5. Opis przedmiotu zamówienia.

5.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup fabrycznie nowego samochodu osobowego chłodni w zabudowie izotermicznej, z agregatem chłodniczym pozwalającym na osiągnięcie i utrzymanie wewnątrz komory temperatury w przedziale od 2°C do 8 °C (podstawowy tryb pracy) z możliwością osiągnięcia i utrzymania temperatury na poziomie (minus) -20°C, z rejestratorem temperatury i drukarką. Pojazd typu furgon, o masie całkowitej do 3,5 t z przeznaczeniem do przewozu preparatów szczepionkowych, próbek żywności oraz materiału biologicznego o max. przebiegu w dniu zakupu 100 km, spełniający polskie wymagania, w tym warunki techniczne, wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. 2023, poz. 1047 ze zm.) i rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy oraz spełniający wymogi minimum Dyrektywy CEE EURO 6 w zakresie emisji spalin.

5.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia określone zostały w Załączniku nr 2 Oświadczenie – parametry oferowanego przedmiotu zamówienia oraz Załączniku nr 3 Projektowane zapisy umowy.

5.3. Do opisu przedmiotu zamówienia przyjęto klasyfikację ze Wspólnego Słownika Zamówień:

Główny kod CPV 34110000-1 - Samochody osobowe

5.4. Zamawiający wyjaśnia, że nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części przedmiotu zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia

na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia umożliwia złożenie oferty Wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.

5.5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

5.6. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty z użyciem aukcji elektronicznej.

5.7. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

5.8. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

5.9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

6. Wymagania dla przedmiotu zamówienia:

6.1. Przedmiot zamówienia powinien być dopuszczony do obrotu i użytkowania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

6.2. W zakresie zastosowania rozwiązań równoważnych, Zamawiający wyjaśnia, że wszystkie wymagania określone w dokumentach zamówienia stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obowiązkowe. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP.

6.3. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych.

6.4. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

6.5. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający zgodnie z art. 107 ust.1 ustawy PZP wymaga przedłożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających jednoznacznie spełnienie wymagań równoważności. W takim przypadku, Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami. Ciężar udowodnienia równoważności (w tym koszt ewentualnych ekspertyz) spoczywa na Wykonawcy.

6.6. Wykonawca ma obowiązek zagwarantować, że przedmiot zamówienia spełni określone kryteria i opis zawarty w SWZ i w Załączniku nr 2 Oświadczenie – parametry oferowanego przedmiotu zamówienia, a jego zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z zasadami i warunkami opisanymi w umowie.

7. Termin i miejsce wykonania zamówienia:

7.1. Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi bezwzględnie w terminie **do 30 grudnia 2024 r.** (ostatni możliwy dzień realizacji płatności przez Zamawiającego)

7.2. Wykonawca decydując się na podpisanie umowy przyjmuje ryzyko związane z wywiązaniem się z terminu realizacji.

7.3. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana niezwłocznie po informacji o przyznaniu środków.

7.4. Szczegółowe zasady realizacji przedmiotu umowy określa projekt umowy.

8. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

8.1. Projektowane zapisy umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 3 do SWZ.

8.2. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z oświadczeniem zawartym w treści Formularza ofertowego – Załącznika Nr 1

8.3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej Umowy wyłącznie w przypadkach:

1) zmiany ceny brutto w przypadku zmiany stawki VAT,

2) zmiany asortymentu na asortyment o takich samych lub lepszych parametrach w przypadku zmian rynkowych, których przewidzieć nie można było w chwili składania ofert, pod warunkiem, że cena jednostkowa nie ulegnie zmianie, a zaoferowany asortyment będzie o parametrach równoważnych lub wyższych niż parametry przedmiotu oferty,

3) zmiany numeru katalogowego i/lub nazwy produktu pod warunkiem, że dotyczy to tego samego produktu określonego w specyfikacji, a cena jednostkowa nie ulegnie zmianie,

4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,

5) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla zamawiającego (np. obniży koszty zamówienia),

8.4. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

8.5. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej (z zastrzeżeniem ust 10.3. pkt 1; 4 -5) i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

8.6. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 455 ustawy PZP.

8.7. Poza zmianami umowy dopuszczonymi w art. 454 i 455 ustawy PZP dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w tym poszczególnych zamówień, gdy konieczność zmiany spowodowana jest okolicznością poza kontrolą stron, których działając z należytą starannością, strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy. Dotyczy to w szczególności takich okoliczności jak zagrożenie epidemiologiczne, pandemia, w tym okoliczności spowodowane brakiem siły roboczej u dostawców w przypadku zarażenia lub kwarantanny, zamieszki, akty terroru, zamknięcie granic, rządowe ograniczenia międzynarodowe transportu, utrudnienia na lotniskach i granicach, tj. okoliczności o charakterze tzw. Siły wyższej. W czasie trwania siły wyższej Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie Umowy, gdy ponosi winę umyślną za naruszenia. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby pomimo istnienia siły wyższej zapewnić ciągłość dostaw wszelkich produktów na bieżąco i zgodnie ze składanymi zamówieniami oraz zobowiązuje się informować Zamawiającego niezwłocznie i na bieżąco o wszelkich trudnościach związanych z dostarczeniem zamówionych przez niego produktów.

9. Warunki udziału w postępowaniu.

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej.

9.2. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu zostanie zweryfikowane na podstawie przedłożonych wraz z ofertą oświadczenia – **Załącznik nr 4** do SWZ.

9.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na warunkach określonych w rozdziale 10 SWZ.

10. Podstawy wykluczenia:

10.1. Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie obligatoryjnych przesłanek wykluczenia wynikających z art. 108 ust. 1 ustawy PZP.

10.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzania wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296 – 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert

dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10.3. Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie fakultatywnych przesłanek wykluczenia o których mowa w art. 109 ustawy PZP zgodnie z poniższym:

1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2) Wyklucza się Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

3) Wyklucza się Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10.4. Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie przesłanek wykluczenia o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.):

1) Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - PZP wyklucza się:

a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

10.5. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 10.4.

10.6. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 10.4., zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy

10.7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

10.8. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – **Załącznik nr 5 do SWZ.**

10.9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z nich.

11. Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

11.1. W celu potwierdzenia wymaganych warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 9 SWZ, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą podmiotowych środków dowodowych:

a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie stanowi dowód potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert i stanowi wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe (Załącznik nr 4 i Załącznik Nr 5 do SWZ).

b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w lit. a) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Załącznik nr 4 i 5 do SWZ).

11.2. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w przedmiotowym postępowaniu w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego złoży następujące dokumenty:

1) Oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z **Załącznikiem Nr 6 do SWZ**

2) odpis lub informacje z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, o którym mowa w ust. 14.7 SWZ, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

11.3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych środków.

11.4. Zamawiający nie żąda od wykonawcy podmiotowych środków dowodowych dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP.

11.5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 PZP.

12. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

12.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego oraz udostępnionego przez platformę e-Zamówienia.

12.2. Zamawiający dopuszcza również możliwość komunikowania się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej – adres: sekretariat.psse.siedlce@sanepid.gov.pl lub poprzez ePuap - identyfikator profilu e-PUAP: n6754xbek2 (**nie dotyczy składania ofert i wniosków**).

12.3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, ID postępowania lub numerem nadanym przez zamawiającego).

12.4. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki.

12.5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

12.6. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307). Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone powyżej, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji

elektronicznej, wg wymagań technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej podanych w treści SWZ.

12.7. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

12.8. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Odstępstwem od tego wymogu mogą być przedmiotowe środki dowodowe wystawione przez producenta produktu typu świadectwo jakości/certyfikat dla danej serii produktu itp. Zamawiający dopuszcza dostarczenie powyższych dokumentów w języku powszechnie używanym w handlu międzynarodowym.

12.9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

12.10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

12.11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 14.9. , dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

12.12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12.9. oraz ust. 12.14. , może dokonać również notariusz.

12.13. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 12.9. - 12.11. oraz ust. 12.14. -12. 15 należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

12.14. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12.15. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

12.16. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12.14., dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 2) przedmiotowego środka dowodowego - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 3) pełnomocnictwa - mocodawca.

12.17. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12.18. Zamawiający zapewnia, że wskazane i opisane poniżej udostępnione środki komunikacji elektronicznej będą dostępne, czynne i sprawnie działające przez cały okres trwania postępowania.

12.19. Zamawiający informuje także, że przesyłana przez wykonawcę informacja / wiadomość środkiem komunikacji elektronicznej (wskazana powyżej) przez ePUAP będzie generowała automatycznie odpowiedź zwrotną, potwierdzającą datę, godzinę otrzymanych informacji.

12.20. Wykonawca składający ofertę, zadając pytanie lub prosząc o udzielenie wyjaśnień związanych z postępowaniem (SWZ) jest proszony w jej treści o podanie swoich danych identyfikujących możliwość skorzystania z tych środków komunikacji elektronicznej. Pozwoli to na sprawny przebieg postępowania i dokonanie wyboru wykonawcy.

12.21. Wiadomości przekazywane drogą elektroniczną powinny w sposób jednoznaczny wskazywać nr postępowania oraz dane identyfikujące wykonawcę.

12.22. Zamawiający dopuszcza przesyłania plików w następujących formatach: pdf, .doc, .docx, txt., .odt, .xls, .ods, odt., .jpg, .jpeg, ze szczególnym wskazaniem na .pdf. Można także wykorzystać archiwa .zip oraz .7Z. Zalecamy korzystanie z najnowszych wersji przeglądarek internetowych.

12.23. W przypadku podpisania dokumentu elektronicznego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoba składająca taki podpis musi być umocowana w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12.24. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z prośbą - wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.

12.25. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający umieści taką informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

12.26. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuża termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.

12.27. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 14.25 zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

12.28. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 14.27, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań.

12.29. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 284 ust. 6 ustawy PZP treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Wykonawca jest zobowiązany złożyć ofertę uwzględniającą wszelkie zmiany i wyjaśnienia zawarte w informacjach dla Wykonawców.

12.30. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

12.31. Zamawiający **nie odstępuje** od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej.

13. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający w godzinach od 7:30 do 14:30 pod telefonami tel. (25) 644-20-40, fax: (25) 632-61-37, tel. kom. 785 407 230 wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Pan Paweł Powałka, e-mail: sat.psse.siedlce@sanepid.gov.pl

Pan Marcin Siwiński, e-mail: sat.psse.siedlce@sanepid.gov.pl

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

14.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

14.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Zgodnie z art. 20 ust. 2 ustawy PZP postępowanie jest prowadzone w języku polskim i wszelka dokumentacja związana z prowadzonym postępowaniem musi być składana w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski. Odstępstwa od powyższego zawarte są w ust. 14.8. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307) a w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 PZP, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych, i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

14.3. Wszystkie oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą muszą być sporządzone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (formie elektronicznej) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dotyczy to także tłumaczenia na język polski, oświadczeń składanych przez wykonawcę w trakcie postępowania.

14.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć

podwykonawcom. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

14.5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 PZP.

14.6. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić **wszystkie** informacje wymagane w Formularzu ofertowym.

14.7. Do oferty należy dołączyć:

1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania - odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru; Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia powyższych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

2) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1 -pełnomocnictwo lub inny dokument (np. akt powołania na stanowisko prezesa zarządu, członka zarządu spółki lub, w przypadku spółek działających w systemie common law, członka rady dyrektorów spółki, a także umowa spółki cywilnej lub uchwała jej wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki) potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy;

3) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

4) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu- **Załącznik Nr 4** do SWZ oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – **Załącznik Nr 5** do SWZ. Oświadczenia należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;

5) Przykładowe świadectwa jakości, certyfikaty i/lub karty charakterystyki wyszczególnione w poszczególnych pakietach ujętych w formularzu -asortymentowo cenowym stanowiącym **Załącznik nr 2** do SWZ – o ile dotyczy.

14.8. Oferta oraz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego muszą być złożone w oryginale.

14.9. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio w formie pisemnej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane przez upoważnionego.

14.10. Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów określonych w ust. 14.7 pkt 1-5 lub złożone dokumenty będą niekompletne, Zamawiający zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy PZP wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

14.11. Postanowień ust. 14.10. nie stosuje się, jeżeli środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

14.12. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.

14.13. Zamawiający odrzuci ofertę gdy znajdą przesłanki opisane w art. 226 ustawy PZP.

14.14. Zamawiający w celu usprawnienia procesu oceny ofert **zaleca** ponumerowanie stron oferty.

15. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.

15.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.

15.2. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na platformie e-Zamówienia.

15.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (zamierzający złożyć ofertę) musi posiadać konto z rolą „Wykonawca”, posiadający uprawnienia do składania ofert, na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont użytkownika oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e – Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

15.4. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać z infolinii Platformy e-Zamówienia dostępnej pod numerem telefonu 32/77-88-999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

15.5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie: do dnia **04.10.2024 r. do godz. 11:00**. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

15.6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wczytania na Platformie e-Zamówienia.

15.7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250MB.

15.8. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

15.9. Identyfikator potwierdzenia złożenia oferty użytkownik (Wykonawca) zobaczy na ekranie sukcesu po przesłaniu formularza, a także zostanie on wysłany na adres email użytkownika. Ważne, aby zachować numer potwierdzenia, ponieważ będzie on potrzebny przy ewentualnej zmianie bądź wycofaniu oferty.

15.10. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na platformie e-Zamówienia. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na platformie e-Zamówienia.

15.11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

15.12. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.10.2024 r. o godzinie 11:15**

15.13. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.14. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

15.15. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

15.16. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

16. Termin związania ofertą

16.1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni czyli od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **02.11.2024 r.** przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

16.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

16.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Zgodnie z definicją pisemności wskazaną w art. 7 ustawy PZP oraz wymaganiami SWZ wykonawca będzie zobowiązany przesłać takie oświadczenie (zgoda) środkiem komunikacji elektronicznej. Musi to być dokument elektroniczny podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub osobistym.

17. Poleganie na potencjale innych podmiotów

Wyjaśnienia polegania na zasobach innych podmiotów określa art. 118 ust. 3 ustawy PZP.

18. Zmiany w treści SWZ:

18.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

18.2. Zmiany treści SWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

18.3. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuża termin składania ofert

o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach i zamieszcza tą informację na stronie prowadzonego postępowania, a także na swojej stronie internetowej.

19. Opis sposobu obliczania ceny:

19.1. Przez cenę rozumie się, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz w rozumieniu art. 7 pkt 1 ustawy Pzp, wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podlega temu obciążeniu.

19.2. Cena za przedmiot umowy musi zawierać koszty:

- a) zakup samochodu wraz z agregatem chłodzącym,
- b) opłat pośrednich (np. opłaty lotniskowe, koszty rewizji, koszty wszystkich czynności związanych z obrotem towarowym z zagranicy wynikające z przepisów prawa celnego, koszty załadunku i rozładunku)
- c) należności celnych, podatku VAT i podatku akcyzowego.

19.3. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym – Zał. Nr 1” ceny netto i podatku od towarów i usług (VAT) oraz ceny brutto w złotych polskich. Wartość brutto stanowi cenę służącą Zamawiającemu do porównania złożonych ofert w postępowaniu i przyznaniu punktacji w kryterium „Cena”. Cenę oferty brutto Wykonawca podaje w zapisie liczbowym i słownym. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ceną oferty brutto musi obejmować wszelkie koszty i opłaty, jakie poniesie Wykonawca realizując zamówienie na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz obejmować wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu terminowego i prawidłowego wykonania całości Przedmiotu Zamówienia oraz podatek od towarów i usług.

19.4. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 PZP w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP).

19.5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

19.6. Cena wykonania zamówienia podana przez wykonawcę w ofercie nie może podlegać zmianie za wyjątkiem sytuacji określonych w projektowanych zapisach umowy – Zał. Nr 3

19.7. Zamawiający nie udziela zaliczek na podstawie art. 442 ustawy PZP

19.8. Działając na mocy art. 225 ust. 1 ustawy PZP tj. jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

20. Badanie ofert i opis kryteriów oceny:

20.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

20.2. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty; niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20.3. Zamawiający odrzuci ofertę na zasadach określonych w art. 226 ustawy PZP

20.4. Zasady ustalania, czy oferta zawiera rażąco niską cenę określone są zgodnie z art. 224 ustawy PZP

20.5. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1) Kryterium oceny:

a) Cena – waga kryterium 60% – na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku)

b) Okres gwarancji - waga kryterium 20%

c) Termin dostawy – waga kryterium 20%

20.6. Ocena punktowa będzie przyznawana wg zasad:

1) Punkty za kryterium **Cena (PC)** zostaną przyznane w skali punktowej w oparciu o przeliczenie wg poniższego wzoru:

$$PC = \frac{C_N}{C_{Bo}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium}$$

gdzie:

PC – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za kryterium ceny,

C_N – najniższa zaofferowana cena,

C_{BO} – cena zaoferowana w badanej ofercie

Waga kryterium równa 60%

2) Punkty za kryterium **Okres Gwarancji (PG)** zostaną przyznane w skali punktowej w oparciu o przeliczenie wg poniższego wzoru:

$$PG = \frac{G_{BO}}{G_{max}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium}$$

PG – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za kryterium okres gwarancji,

G_{BO} – okres gwarancji badanej oferty

G_{max} – najdłuższy zaproponowany okres gwarancji

Waga kryterium 20%

przy czym przez kryterium to rozumie się gwarancję mechaniczną samochodu i agregatu chłodniczego wraz z osprzętem.

3) Punkty za kryterium **Termin dostawy (PT)** zostaną przyznane w skali punktowej wg poniższego:

a) termin dostawy maksymalnie 8 tygodni od dnia podpisania umowy - 20 punktów

b) termin dostawy maksymalnie 10 tygodni od dnia podpisania umowy - 10 punktów

c) termin dostawy maksymalnie 12 tygodni od dnia podpisania umowy - 0 punktów

przy czym maksymalny dopuszczalny termin dostawy **to bezwzględnie 30 grudnia 2024 r.** licząc od pierwszego dnia.

20.7. W Załączniku nr 1 – Formularzu ofertowym należy wskazać proponowany przez Wykonawcę okres gwarancji i termin dostawy. W przypadku braku wskazania tych kryteriów oceny Zamawiający przyzna w danym kryterium 0 pkt.

20.8. Oferty będą oceniane punktowo. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ważna, nie podlegająca odrzuceniu oferta przedstawiająca największą liczbę punktów łącznie w: kryterium cena, kryterium okres gwarancji i kryterium termin dostawy. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi 100 punktów.

O wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów wg wzoru:

$$LP = PC + PG + PT$$

gdzie:

LP - łączna liczba punktów uzyskana za badaną ofertę

PC - liczba punktów za kryterium cena

PG – liczba punktów za kryterium okres gwarancji

PT- liczba punktów za kryterium termin dostawy

Zamawiający przy obliczaniu punktów zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku. Obowiązuje zasada zaokrąglania w górę liczby „5” występującej na trzecim miejscu po przecinku.

20.9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

20.10. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 22.12., oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

21. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

22. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

22.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

22.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 22.1., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

22.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy. Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie umowy w formie elektronicznej przy wykorzystaniu kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez Wykonawcę.

22.4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 22.3., ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 5 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

22.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

22.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

W związku z czynnościami Zamawiającego dokonywanymi podczas postępowania o zamówienie publiczne, Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy PZP.

24. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1) administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Siedlcach reprezentowana przez Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej;

2) w sprawach związanych z Państwa danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Księcia Józefa Poniatowskiego 31; 08-110 Siedlce, pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod.psse.siedlce@sanepid.gov.pl tel. 25 644 20 40 w. 41

3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;

4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP;

5) Państwa dane osobowe będą przechowywane, przez okres wskazany w przepisach kancelaryjnych zgodnych z kategorią archiwalną określoną w jednolitym rzeczowym wykazie akt, stanowiącym załącznik Nr 5 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 Nr 14 poz. 67) lub zgodnie ze szczegółowymi przepisami prawa. W przypadku postępowań o zamówienia publiczne w PSSE w Siedlcach okres ten wynosi 5 lat;

6) obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

7) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) Posiadają Państwo:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących, (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku możecie Państwo zostać zobowiązani do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy albo daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Państwa danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Państwu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10) Ponadto przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa lub innego właściwego organu nadzorczego, gdy Państwo uznacie, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO oraz innych obowiązujących przepisów prawnych regulujących ochronę danych osobowych.