

W ramach procedury rozpoznania rynku zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na przygotowanie:

Analiza instrumentów finansowych UE mających zastosowanie w regionie Azji i Pacyfiku

Data: 22.07.2026

Zamawiający: Ministerstwo Spraw Zagranicznych RP

I. Przedmiot zapytania ofertowego i kontekst:

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie analizy eksperckiej poświęconej identyfikacji instrumentów finansowych UE (dotacji, pożyczek, pomocy technicznej itp.) mających zastosowanie na obszarze Azji i Pacyfiku.

Zamawiający oczekuje opracowania eksperckiego, które zmapuje, przeanalizuje i zinterpretuje pełny krajobraz instrumentów Unii Europejskiej (UE) możliwych do zastosowania w regionie Azji i Pacyfiku oraz takich, w odniesieniu do których podmioty mające siedzibę w UE (np. przedsiębiorstwa, organizacje pozarządowe, organizacje badawcze, organy administracji publicznej, konsorcja) mogą kwalifikować się do udziału jako wnioskodawcy, partnerzy lub dostawcy. Analiza obejmie programy dotacyjne, instrumenty finansowe i finansowanie mieszane (pożyczki, gwarancje, instrumenty kapitałowe), pomoc techniczną i twinning, zamówienia publiczne i umowy ramowe, finansowanie badań naukowych i innowacji, a także inicjatywy wielostronne realizowane z udziałem międzynarodowych instytucji finansowych (MIF) oraz platform Team Europe.

Na potrzeby niniejszego zamówienia region Azji i Pacyfiku obejmuje Azję Wschodnią (Chiny, Japonię, Mongolię, Republikę Korei, Tajwan), Azję Południowo-Wschodnią (Brunei Darussalam, Kambodżę, Indonezję, Laotańską Republikę Ludowo-Demokratyczną, Malezję, Mjanmę, Filipiny, Singapur, Timor Wschodni, Wietnam, Tajlandię), Azję Południową (Afganistan, Bangladesz, Bhutan, Indie, Malediwy, Nepal, Pakistan, Sri Lankę), a także Australię, Nową Zelandię oraz państwa wyspiarskie Pacyfiku (Wyspy Cooka, Sfederowane Stany Mikronezji, Niezależne Państwo Samoa, Królestwo Tonga, Niue, Papuę-Nową Gwineę, Republikę Fidzi, Republikę Kiribati, Republikę Wysp Marshalla, Republikę Nauru, Republikę Palau, Republikę Vanuatu, Wyspy Salomona, Tuvalu).

Kontekst polityczny. Analiza powinna zostać przygotowana w kontekście obecnych ram działań zewnętrznych i współpracy międzynarodowej UE. Opracowanie powinno również uwzględniać inne właściwe programy lub mechanizmy UE, które mogą tworzyć możliwości współpracy z państwami Azji i Pacyfiku, w tym w zakresie badań naukowych i innowacji, pomocy technicznej, zamówień publicznych, wsparcia inwestycyjnego oraz sektorowych programów współpracy, o ile takie możliwości są w nich wyraźnie przewidziane. Wykonawca powinien skoncentrować się na instrumentach i kanałach praktycznie istotnych dla podmiotów mających siedzibę w UE, z rozróżnieniem na instrumenty działań zewnętrznych UE, programy wewnętrzne UE o możliwym wymiarze międzynarodowym oraz możliwości udziału w zamówieniach lub realizacji działań powiązanych z przedsięwzięciami finansowanymi przez UE.

Uzasadnienie problemu. Krajobraz finansowania i współpracy UE w regionie Azji i Pacyfiku jest rozproszony pomiędzy różne instrumenty, instytucje, portale, tryby realizacji i zasady kwalifikowalności. Możliwości mogą pojawiać się w ramach dotacji, przetargów, pomocy technicznej, partnerstw badawczych, zróżnicowanych instrumentów finansowych, międzynarodowych instytucji finansowych lub inicjatyw wielostronnych. Dla potencjalnych beneficjentów i podmiotów wdrażających w UE, w tym w Polsce, powoduje to trudności w

identyfikacji właściwych możliwości, zrozumieniu warunków dostępu oraz ocenie, czy udział jest możliwy w charakterze wnioskodawcy, partnera, wykonawcy, dostawcy lub członka konsorcjum.

Cel i założenia. Celem opracowania jest dostarczenie Zamawiającemu analizy instrumentów i możliwości UE mających zastosowanie w regionie Azji i Pacyfiku, stanowiącej wsparcie w procesach decyzyjnych.

Analiza powinna w szczególności:

- identyfikować instrumenty, programy i kanały wdrażania UE właściwe dla regionu;
- oceniać potencjalne ścieżki dostępu dla podmiotów mających siedzibę w UE, ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów z Polski;
- dokonywać rozróżnienia pomiędzy bezpośrednią kwalifikowalnością, dostępem opartym na partnerstwie, dostępem poprzez zamówienia publiczne oraz innymi formami udziału;
- wskazywać kluczowe ograniczenia prawne, operacyjne lub proceduralne;
- identyfikować miejsca, w których zwykle publikowane są właściwe nabory, przetargi lub ogłoszenia o możliwości współpracy;
- przypisywać każdy instrument do konkretnej instytucji odpowiedzialnej za jego wdrażanie.

Zakres analizy. Analiza powinna łączyć perspektywę instrumentową z perspektywą krajową lub regionalną. Na poziomie instrumentów Wykonawca powinien opisać cel, rodzaj wsparcia, kwalifikujące się podmioty, tryb wdrażania oraz główne warunki dostępu do każdego właściwego instrumentu lub programu. Na poziomie kraju lub regionu Wykonawca powinien ocenić, czy zidentyfikowane instrumenty mają zastosowanie, mogą być stosowane warunkowo czy nie mają zastosowania, wraz z uzasadnieniem oceny. Analiza powinna opierać się na źródłach oficjalnych lub możliwych do zweryfikowania w inny sposób, w tym aktach prawnych UE, dokumentach programowych, programach prac, tekstach zaproszeń do składania ofert, ogłoszeniach o zamówieniach, oficjalnych portalach oraz dokumentacji właściwych instytucji wdrażających.

Oczekiwana wartość dodana. Od Wykonawcy oczekuje się wyjścia poza opisowy katalog instrumentów. Analiza powinna zawierać praktyczną ocenę tego, które instrumenty są najbardziej istotne, dostępne i użyteczne dla podmiotów mających siedzibę w UE oraz na jakich warunkach. Opracowanie powinno identyfikować kluczowe możliwości, ograniczenia, nakładanie się instrumentów oraz luki w obecnym krajobrazie instrumentów. Powinno również zawierać rekomendacje dotyczące tego, w jaki sposób Zamawiający może monitorować właściwe możliwości, oceniać ich znaczenie oraz wspierać potencjalne zaangażowanie podmiotów mających siedzibę w UE / w Polsce. Końcowa analiza powinna być zwięzła, oparta na dowodach i użyteczna w praktyce.

2. Szczegółowe zadania:

Zadanie 1 – Mapowanie właściwych instrumentów i kanałów UE

Zidentyfikowanie i opisanie instrumentów, programów oraz kanałów finansowania lub wdrażania dostępnych w UE i istotnych dla współpracy z regionem Azji i Pacyfiku. Mapowanie powinno obejmować, w zależności od przypadku, dotacje, zamówienia publiczne, pomoc techniczną, finansowanie badań naukowych i innowacji, dostępne instrumenty finansowe, finansowanie mieszane oraz mechanizmy współpracy z udziałem międzynarodowych instytucji finansowych. Mapowanie powinno przypisywać każdy instrument do konkretnej instytucji odpowiedzialnej za jego wdrażanie.

Zadanie 2 – Ocena możliwości korzystania przez podmioty mające siedzibę w UE

Ocena praktycznej możliwości korzystania ze zidentyfikowanych instrumentów przez podmioty mające siedzibę w UE, ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów z Polski. Ocena powinna wskazywać, czy dostęp jest bezpośredni, warunkowy, oparty na partnerstwie, oparty na zamówieniach publicznych czy ograniczony, oraz identyfikować główne ograniczenia prawne, operacyjne lub proceduralne. W stosownych przypadkach Wykonawca powinien wskazać specyfikę krajową lub regionalną w obrębie obszaru Azji i Pacyfiku.

Zadanie 3 – Źródła możliwości

Identyfikacja głównych źródeł, z wykorzystaniem których publikowane są właściwe nabory, przetargi, programy lub ogłoszenia o możliwościach współpracy. Powinny one obejmować portale UE, strony internetowe programów, strony Delegatur UE, platformy zamówieniowe oraz inne oficjalne źródła. Wykonawca powinien przedstawić przykłady aktualnych, niedawnych lub cyklicznych możliwości właściwych dla zmapowanych instrumentów, według stanu na uzgodnioną datę graniczną. Przykłady te powinny zostać przedstawione w ustrukturyzowanym załączniku lub rejestrze oraz powinny być poparte linkami do źródeł.

3. Oczekiwane rezultaty:

1. Główny raport analityczny (pdf/docx), przedstawiający mapowanie, ocenę, wnioski i rekomendacje.
2. Zestawienie (matryca) dostępności instrumentów w podziale na kraje (xlsx), podsumowujące znaczenie i dostępność zidentyfikowanych instrumentów dla państw lub subregionów.
3. Zestawienie zidentyfikowanych źródeł (xlsx), obejmujące właściwe zaproszenia do składania ofert, zamówienia publiczne, programy, portale oraz inne źródła wskazane w analizie, wraz z linkami i zwięzłym komentarzem.
4. Praktyczny poradnik dotyczący monitorowania (pdf/docx), zawierający wskazówki dotyczące rekomendowanych źródeł oraz sposobów wyszukiwania.

II. Sposób przygotowania oferty:

Oferta na przygotowanie wyżej wymienionej analizy powinna zawierać następujące elementy:

1. Proponowaną metodologię realizacji przedmiotu zamówienia obejmującą co najmniej: a) wskazanie kategorii źródeł, z których Oferent będzie korzystał, w szczególności aktów prawnych UE, dokumentów programowych, programów prac, portali UE, ogłoszeń o naborach i zamówieniach oraz dokumentacji instytucji wdrażających; b) opis sposobu weryfikacji aktualności i wiarygodności źródeł; c) opis sposobu klasyfikacji instrumentów według ich dostępności dla podmiotów mających siedzibę w UE, w tym w Polsce; d) proponowaną strukturę raportu oraz harmonogram prac. Spełnienie tego wymogu podlega ocenie według formuły "spełnia / nie spełnia". Metodologia nie stanowi odrębnego kryterium punktowego.
2. Proponowany harmonogram realizacji zamówienia, przy czym oferta nie może przewidywać terminu wykonania przedmiotu zamówienia dłuższego niż 90 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem terminu końcowego wskazanego w Pkt. VIII.2.
3. Informacje potwierdzające, że oferent spełnia minimalne warunki udziału określone w Pkt. III, w tym w szczególności:
 - a) wykaz analiz, ekspertyz, opracowań lub raportów przygotowanych w okresie 3 lat poprzedzających termin składania ofert, potwierdzający spełnienie minimalnego warunku udziału określonego w Pkt. III.2.a.
 - b) wykaz ekspertów zaangażowanych w realizację zamówienia wraz z CV kluczowych ekspertów, potwierdzającymi spełnienie minimalnego warunku udziału określonego w Pkt. III.2.b.
 - c) wykaz partnerów, którzy będą zaangażowani w realizację zamówienia (w przypadku konsorcjum), wraz z ich danymi (nazwa, rola w realizacji zamówienia, wkład – kompetencje regionalne lub tematyczne).
 - d) struktura zespołu oraz podział odpowiedzialności między poszczególnymi partnerami (lub ekspertami) zaangażowanymi w realizację zamówienia.
 - e) całkowita cena brutto za realizację zamówienia, która powinna obejmować wszystkie koszty i elementy związane z wykonaniem zamówienia (w tym przeniesienie praw autorskich).

III. Minimalne warunki udziału:

1. Kwalifikowalność oferentów

- a) **Warunki udziału.** O realizację zamówienia mogą ubiegać się pojedyncze podmioty zarejestrowane w państwie członkowskim UE lub w innym państwie kwalifikującym się zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami UE, a także konsorcja, których członkowie są zarejestrowani w takich państwach.
- b) **Konsorcja.** W przypadku składania oferty przez konsorcjum, jeden z członków konsorcjum musi pełnić funkcję Lidera przyjmującego odpowiedzialność umowną. Dopuszczalne jest podwykonawstwo, jednak podstawowe zadania wymienione w Pkt. I.2 muszą być wykonywane przez oferenta/konsorcjum.
- c) **Niezależność i bezstronność.** Oferenci muszą być wolni od konfliktów interesów w odniesieniu do instytucji UE, instytucji finansowych lub beneficjentów objętych niniejszym zamówieniem (Pkt. III.5).

2. Kompetencje

Oferenci muszą wykazać spełnienie minimalnych warunków udziału dotyczących doświadczenia oraz wiedzy ekspertów. Spełnienie warunków, o których mowa w Pkt. III.2.a–b, podlega ocenie według formuły "spełnia / nie spełnia".

a) Doświadczenie

- Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Oferent, a w przypadku konsorcjum co najmniej jeden z członków konsorcjum, wykaże wykonanie w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej jednej zakończonej analizy, ekspertyzy, opracowania lub raportu odpowiadającego przedmiotowi zamówienia.
- Za opracowanie odpowiadające przedmiotowi zamówienia uznaje się opracowanie dotyczące co najmniej jednego z następujących obszarów: instrumentów lub programów UE, finansowania zewnętrznego UE, dotacji, zamówień publicznych, współpracy międzynarodowej, międzynarodowych instytucji finansowych, finansowania rozwoju, badań naukowych i innowacji lub mapowania instrumentów i warunków kwalifikowalności. Spełnienie warunku będzie weryfikowane na podstawie wykazu zrealizowanych prac zawierającego co najmniej: tytuł lub przedmiot opracowania, zakres, datę realizacji, rolę Oferenta lub członka konsorcjum oraz nazwę klienta albo zanonimizowany opis klienta.
- Doświadczenie dotyczące współpracy gospodarczej między Unią Europejską a państwami regionu Azji i Pacyfiku może zostać wskazane w wykazie, jednak nie stanowi odrębnego warunku udziału ani odrębnego kryterium punktowego.

- b) **Wiedza.** Oferent musi zapewnić udział co najmniej jednego kluczowego eksperta posiadającego doświadczenie zawodowe, analityczne, badawcze lub doradcze w co najmniej jednym z następujących obszarów: instrumenty lub programy UE, dotacje, zamówienia publiczne, badania naukowe i innowacje, współpraca międzynarodowa, międzynarodowe instytucje finansowe lub finansowanie rozwoju. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli z CV eksperta wynika, że posiada on co najmniej 2-letnie doświadczenie w jednym z powyższych obszarów lub uczestniczył jako autor, współautor lub ekspert w realizacji co najmniej jednej analizy, ekspertyzy, raportu lub opracowania dotyczących jednego z tych obszarów. Spełnienie warunku podlega ocenie według formuły "spełnia / nie spełnia", na podstawie CV kluczowego eksperta lub ekspertów.

3. Wymogi formalne

- a) Status prawny: dokument potwierdzający status prawny Wykonawcy (odpis z rejestru lub dokument równoważny).
- b) Podatki i ubezpieczenia społeczne: oświadczenie o spełnieniu wymogów w państwie rejestracji.
- c) Sytuacja finansowa: oświadczenie, że wobec Oferenta nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, chyba że informacja ta wynika z dokumentu, o którym mowa w lit. a). Zamawiający może zażądać dodatkowych dokumentów potwierdzających przed udzieleniem zamówienia.

4. Standardy językowe i wymogi dotyczące treści przedmiotu zamówienia

- a) Język roboczy: angielski.
- b) Treść przedmiotu zamówienia: zgodnie z Pkt. I, w formatach edytowalnych (docx, xlsx) oraz pdf.
- c) Możliwość weryfikacji: informacje zawarte w treści przedmiotu zamówienia muszą być poparte właściwymi przypisami i źródłami.

5. Konflikt interesów i zgodność z zasadami etycznymi

- a) Oferenci są zobowiązani do złożenia oświadczenia o istnieniu, braku lub potencjalnego konfliktu interesów w odniesieniu do instytucji UE, międzynarodowych instytucji finansowych lub Zamawiającego, a także do zaproponowania sposobu uniknięcia konfliktu interesów w przypadku jego wystąpienia.
- b) Oferenci zobowiązani są przestrzegać standardów prawnych i etycznych właściwych dla zamówienia.

6. Dokumenty składane wraz z ofertą

- a) Oświadczenie o kwalifikowalności (podpisane), potwierdzające zgodność z pkt III.1–5.
- b) Wykaz właściwych analiz, opracowań, ekspertyz lub raportów potwierdzający spełnienie warunku określonego w Pkt. III.2.a oraz, odrębnie, ewentualne dodatkowe realizacje wskazywane na potrzeby oceny w ramach kryterium nr 1 opisanego w Pkt. IV.
- c) CV kluczowych ekspertów potwierdzające spełnienie warunku określonego w Pkt. III.2.b oraz, odrębnie, ewentualnych dodatkowych ekspertów wskazywanych na potrzeby oceny w ramach kryterium nr 2 opisanego w Pkt. IV.
- d) Metodologia, struktura oraz harmonogram prac, zawierające elementy wskazane w Pkt. II.1-2.
- e) Całkowita cena brutto (zgodnie z Pkt. II), obejmująca wszystkie koszty oraz przeniesienie praw autorskich do wszystkich wytworzonych materiałów.

7. Podwykonawstwo

Podwykonawstwo powinno zostać jasno wskazane, wraz z podaniem podmiotu i ogólnego zakresu prac powierzonych podwykonawcy. Oferent pozostaje w pełni odpowiedzialny za jakość, terminy i zgodność przedmiotu zamówienia z wymaganiami zapytania ofertowego.

IV. Kryteria i sposób oceny ofert:

Zamawiający dokona najpierw oceny spełnienia minimalnych warunków udziału określonych w Pkt. III według formuły "spełnia / nie spełnia". Do oceny punktowej zostaną dopuszczone wyłącznie oferty złożone w terminie i spełniające wszystkie minimalne warunki udziału. Kryteria punktowane obejmują wyłącznie elementy ponad minimalne warunki udziału oraz cenę.

Kryteria punktowane

Nr	Kryterium	Punktacja
1	Dodatkowe doświadczenie Oferenta lub konsorcjum ponad minimalny warunek udziału określony w Pkt. III.2.a.	0 pkt - brak dodatkowych realizacji ponad minimum 20 pkt – 1 dodatkowa realizacja 40 pkt – 2 dodatkowe realizacje 60 pkt – 3 lub więcej dodatkowych realizacji
2	Dodatkowi eksperci ponad minimalny warunek udziału określony w Pkt. III.2.b.	0 pkt – brak dodatkowych ekspertów ponad minimum 10 pkt – 1 dodatkowy ekspert 20 pkt – 2 dodatkowych ekspertów 30 pkt – 3 lub więcej dodatkowych ekspertów

Nr	Kryterium	Punktacja
3	Cena	$C = (C_{min} / C_o) \times 10 \text{ pkt}$ gdzie: C – punkty przyznane ofercie w ramach kryterium "Cena" C _{min} – najniższa cena brutto spośród ocenianych, ważnych ofert C _o – cena brutto ocenianej oferty.

Uwagi (dla kryteriów 1 i 2): w kryterium 1 należy uwzględniać wyłącznie realizacje zakończone w ciągu ostatnich 3 lat; każdą realizację należy wymienić z podaniem tytułu, zakresu, roli, daty, klienta/umowy (link publiczny lub zanonimizowany opis). W kryterium 2 uwzględnia się wyłącznie dodatkowych ekspertów spełniających wymagania określone w Pkt. III.2.b. Realizacja lub ekspert wykazani na potrzeby spełnienia minimalnych warunków udziału w Pkt. III.2.a i III.2.b nie są punktowani w ramach kryteriów 1 i 2.

Uwagi (dla kryterium 3): Oferta z najniższą ceną otrzyma 10 pkt. Pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów proporcjonalnie niższą, zgodnie z powyższym wzorem.

Obliczanie punktacji: punktacja całkowita = liczba punktów uzyskanych w kryterium 1 + liczba punktów uzyskanych w kryterium 2 + liczba punktów uzyskanych w kryterium 3. Maksymalna liczba punktów wynosi 100.

V. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

- Po złożeniu ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Oferentami w celu wyjaśnienia wszelkich informacji zawartych w złożonej ofercie, jeżeli będzie to konieczne.
- Wykonawca zostanie wybrany poprzez porównanie ofert złożonych w terminie i spełniających wszystkie wymogi udziału wskazane w Pkt. III, z uwzględnieniem kryteriów i metodyki opisanych w Pkt. IV.
- Zamówienie zostanie udzielone Oferentowi, którego oferta uzyska najwyższą punktację całkowitą. Jeżeli dwie oferty uzyskają taką samą punktację, zamówienie zostanie udzielone Oferentowi, który zaoferował niższą cenę.
- Zamawiający powiadomi wszystkich Oferentów uczestniczących w postępowaniu o wyborze najkorzystniejszej oferty.

VI. Odrzucenie ofert:

- Oferty dostarczone po terminie wskazanym w Pkt. IX nie będą rozpatrywane.
- Oferty podlegają odrzuceniu, jeżeli nie zawierają wszystkich elementów określonych w Pkt. II lub nie spełniają minimalnych warunków udziału określonych w Pkt. III. Za niedopuszczalną uznaje się również zmianę podmiotów uczestniczących w realizacji zamówienia po wyborze oferty przez Zamawiającego, bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

VII. Zastrzeżenia:

- Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Informacja przekazana w ofercie będzie jednocześnie stanowić element określenia szacunkowej wartości zamówienia.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków, w tym finansowych, zawartych w ofertach.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Oferentów celem wyjaśnienia treści ofert.

4. W przypadku złożenia niekompletnej oferty lub złożenia oferty po terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo jej odrzucenia, bez poinformowania Oferenta. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny oraz rezygnacji z realizacji zamówienia bez podania przyczyny rezygnacji.
6. W przypadku, w którym Zamawiający i Oferent, którego oferta została wybrana, nie zdołają w terminie do dnia 2 września 2026 r. wynegocjować tekstu umowy zlecenia, o którym mowa w Pkt. VIII, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od powierzenia realizacji zadania.
7. Zamawiający zapewni ze swojej strony współpracę oraz gotowość do udzielania dodatkowych informacji i wyjaśnień odnośnie do problemów i wątpliwości mogących się pojawić na etapie przygotowania ofert. W celu ich uzyskania i dodatkowych informacji należy składać zapytania pisemne na adres e-mail: dap.event@msz.gov.pl.

VIII. Realizacja przedmiotu zamówienia:

1. Realizacja przedmiotu zamówienia zostanie powierzona Oferentowi na podstawie umowy zlecenia.
2. Przedmiot zamówienia zostanie przekazany Zamawiającemu w terminie określonym w wyżej wymienionej umowie, nie później niż do dnia 2 grudnia 2026 r. Umowa określi również sposób odbioru i akceptacji przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia w formatach edytowalnych (docx, xlsx) oraz pdf.
4. Zleceniobiorca, po akceptacji przedmiotu zlecenia przez Zamawiającego, otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie zgodnie z warunkami umowy zlecenia.
5. Zleceniobiorca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia na podstawie umowy zlecenia, autorskie prawa majątkowe wraz z prawami zależnymi do wszystkich materiałów wytworzonych w związku z realizacją umowy.

IX. Termin i sposób składania ofert:

1. Termin składania ofert: 10 sierpnia 2026 r., godz. 23:59.
2. Sposób składania ofert: pocztą elektroniczną na następujące adres: dap.event@msz.gov.pl.
3. Oferty należy składać w formie skanu podpisanych dokumentów (maksymalny rozmiar załącznika nie powinien przekraczać 10 MB) lub pliku podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wskazane dokumenty muszą być podpisane przez Oferenta lub przez osobę należycie umocowaną do reprezentowania Oferenta.
4. W celu uzyskania wyjaśnień i dodatkowych informacji należy składać zapytania pisemne za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: dap.event@msz.gov.pl, nie później jednak niż do dnia 4 sierpnia 2026 r. do godz. 16.00.
5. Termin ważności oferty winien obejmować 30 dni.

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ MINISTERSTWO SPRAW ZAGRANICZNYCH

Niniejsza informacja stanowi wykonanie obowiązku określonego w art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”.

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych zawartych w ofertach jest: Minister Spraw Zagranicznych, z siedzibą w Warszawie, Al. J. Ch. Szucha 23, tel. +48 225230000, natomiast wykonującym obowiązki administratora jest dyrektor Biura Transformacji Cyfrowej.
2. Minister Spraw Zagranicznych powołał inspektora ochrony danych (IOD), który realizuje swoje obowiązki w odniesieniu do danych przetwarzanych w Ministerstwie Spraw Zagranicznych i placówkach zagranicznych.

Dane kontaktowe IOD:

adres siedziby: al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa

adres e-mail: iod@msz.gov.pl

3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 162 pkt. 4 oraz art. 44 ust. 2-4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w celu związanym z wyborem najkorzystniejszej oferty.
4. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do uczestnictwa w postępowaniu.
5. Dane osobowe zostały przekazane przez Oferenta w związku z odpowiedzią na zapytanie ofertowe.
6. Zakres przetwarzanych danych obejmuje dane wskazane w ofercie przesłanej przez Oferenta, w szczególności: imiona i nazwiska, informacje o wykształceniu, kwalifikacjach i doświadczeniu osób, którymi dysponuje Oferent (pracowników, współpracowników, podwykonawców) oraz dane teleadresowe przedstawiciela oferenta/ osoby kontaktowej w sprawach związanych z zapytaniem ofertowym.
7. Dostęp do danych posiadają uprawnieni pracownicy Ministerstwa Spraw Zagranicznych. Dane mogą być udostępniane innym osobom i podmiotom wyłącznie na podstawie przepisów prawa. Odrębną grupę odbiorców mogą stanowić podmioty, z którymi administrator ma podpisane umowy o współpracy np. w celu wsparcia teleinformatycznego.
8. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani do organizacji międzynarodowej.
9. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty oraz rozpatrzenia ewentualnych odwołań, a następnie przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisami wewnętrznymi MSZ wynikającymi z przepisów ww. ustawy.
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, który będzie miał wpływ na podejmowanie decyzji mogących wywołać skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpłynąć. Dane nie będą poddawane profilowaniu.
11. Osobie, której dane dotyczą, przysługują prawa do kontroli przetwarzania danych, w szczególności prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, określone w art. 15-16 RODO oraz w stosownych przypadkach art. 18 RODO.
12. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na adres: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.