



REGIONALNY DYREKTOR OCHRONY ŚRODOWISKA WE WROCŁAWIU

UL. JANA DŁUGOSZA 68
51-162 WROCŁAW

WOOS.420.65.2023.MSA.72

Wrocław, dnia 24 lutego 2026 r.

OBWIESZCZENIE

o możliwości przeprowadzenia mediacji

Na podstawie art. 96b w związku z art. 96a § 1a pkt 5 oraz art. 49 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2025 r., poz. 1691), zwanej dalej *Kpa*, w związku z art. 74 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r., poz. 1112 ze zm.), zwanej dalej *ustawą ooś*, w toku postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „**Rozbudowa autostrady A4 Krzyżowa (bez węzła) – Legnica Południe (bez węzła) odcinek realizacyjny 2 od km 64+666 do km 85+641**”, na wniosek Invest-Chem sp. z o.o. z siedzibą w Brzozówce zawiadamiam strony o możliwości przeprowadzenia mediacji w toczącym się postępowaniu. Jednocześnie Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska we Wrocławiu zwraca się do stron o:

- 1) wyrażenie zgody na przeprowadzenie mediacji oraz
- 2) wybranie mediatora

w terminie czternastu dni od dnia doręczenia zawiadomienia.

Informuję przy tym, iż mediacji nie przeprowadza się w przypadku niewyrażenia zgody na przeprowadzenie mediacji we wskazanym terminie. Jeżeli uczestnicy mediacji wyrazili zgodę na przeprowadzenie mediacji, organ administracji publicznej wydaje postanowienie o skierowaniu sprawy do mediacji. W postanowieniu o skierowaniu sprawy do mediacji wskazuje się mediatora wybranego przez uczestników mediacji, a jeżeli uczestnicy mediacji nie wybrali mediatora, wskazuje się mediatora wybranego przez organ administracji publicznej, posiadającego odpowiednią wiedzę i umiejętności w zakresie prowadzenia mediacji w sprawach danego rodzaju.

Organ administracji publicznej, kierując sprawę do mediacji, odracza rozpatrzenie sprawy na okres do dwóch miesięcy. Na zgodny wniosek uczestników mediacji lub z innych ważnych powodów termin ten może zostać przedłużony, nie dłużej jednak niż o miesiąc.

Mediatorem może być osoba fizyczna, która posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych, w szczególności mediator wpisany na listę stałych mediatorów lub do wykazu instytucji i osób uprawnionych do prowadzenia postępowania mediacyjnego, prowadzonych przez prezesa sądu okręgowego, lub na listę prowadzoną przez organizację pozarządową lub uczelnię, o której informację przekazano prezesowi sądu okręgowego. W przypadku gdy organ prowadzący postępowanie jest uczestnikiem mediacji, mediatorem może być wyłącznie osoba wpisana na listę stałych mediatorów lub do wykazu instytucji i osób uprawnionych do prowadzenia postępowania mediacyjnego, prowadzonych przez prezesa sądu okręgowego, lub mediator wpisany na listę prowadzoną przez organizację pozarządową lub uczelnię, o której informację przekazano prezesowi sądu okręgowego. Mediatorem nie może być pracownik organu administracji publicznej, przed którym toczy się postępowanie w sprawie.

Mediator powinien zachować bezstronność przy prowadzeniu mediacji i niezwłocznie ujawnić okoliczności, które mogłyby wzbudzić wątpliwość co do jego bezstronności, w tym odpowiednio okoliczności, o których mowa w art. 24 § 1 i 2 *Kpa*. Mediator odmawia przeprowadzenia mediacji w przypadku wątpliwości co do jego bezstronności i niezwłocznie zawiadamia o tym uczestników mediacji oraz organ administracji publicznej, jeżeli nie jest on uczestnikiem mediacji.

Organ administracji publicznej niezwłocznie przekazuje mediatorowi dane kontaktowe uczestników mediacji oraz ich pełnomocników, w szczególności numery telefonów i adresy poczty elektronicznej, jeżeli je posiada. Mediator zapoznaje się z aktami sprawy i ma prawo sporządzania z nich notatek, kopii lub odpisów, chyba że uczestnik mediacji w terminie siedmiu dni od dnia ogłoszenia lub doręczenia postanowienia o skierowaniu sprawy do mediacji nie wyrazi zgody na zapoznanie się mediatora z aktami.

Mediacja nie jest jawna. Mediator, uczestnicy mediacji i inne osoby biorące udział w mediacji są obowiązani zachować w tajemnicy wszelkie fakty, o których dowiedzieli się w związku z prowadzeniem mediacji, chyba że uczestnicy mediacji postanowią inaczej. Propozycje ugodowe, ujawnione fakty lub oświadczenia złożone w toku mediacji nie mogą być wykorzystywane po jej zakończeniu, z wyjątkiem ustaleń zawartych w protokole z przebiegu mediacji.

Mediator prowadzi mediację, dążąc do polubownego rozwiązania sporu, w tym przez wspieranie uczestników mediacji w formułowaniu przez nich propozycji ugodowych.

Mediator sporządza protokół z przebiegu mediacji. Protokół z przebiegu mediacji zawiera:

- 1) czas i miejsce przeprowadzenia mediacji;
- 2) imiona i nazwiska (nazwy) oraz adresy (siedziby) uczestników mediacji;
- 3) imię i nazwisko oraz adres mediatora;
- 4) dokonane ustalenia co do sposobu załatwienia sprawy;
- 5) podpis mediatora oraz uczestników mediacji, a jeżeli którykolwiek z uczestników mediacji nie może podpisać protokołu, wzmiankę o przyczynie braku podpisu.

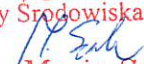
Mediator niezwłocznie przedkłada protokół z przebiegu mediacji organowi administracji publicznej w celu włączenia go do akt sprawy i doręcza odpis tego protokołu uczestnikom mediacji. Jeżeli w wyniku mediacji zostaną dokonane ustalenia dotyczące załatwienia sprawy w granicach obowiązującego prawa, organ administracji publicznej załatwia sprawę zgodnie z tymi ustaleniami, zawartymi w protokole z przebiegu mediacji. Do akt postępowania nie włącza się dokumentów i innych materiałów, które nie znajdują się w aktach postępowania, ujawnionych w toku mediacji przez jej uczestników, jeżeli te dokumenty i materiały nie stanowią podstawy do załatwienia sprawy zgodnie z ustaleniami zawartymi w protokole z przebiegu mediacji.

Mediator ma prawo do wynagrodzenia i zwrotu wydatków związanych z przeprowadzeniem mediacji, chyba że wyraził zgodę na prowadzenie mediacji bez wynagrodzenia. Koszty wynagrodzenia i zwrotu wydatków związanych z przeprowadzeniem mediacji pokrywa organ administracji publicznej, a w sprawach, w których może być zawarta ugoda – strony w równych częściach, chyba że postanowią one inaczej. Koszty mediacji są pokrywane niezwłocznie po jej zakończeniu.

Wskazuję jednocześnie, że strony mogą brać czynny udział w każdym etapie postępowania i mają możliwość zapoznania się z dokumentacją sprawy w siedzibie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska we Wrocławiu, ul. Jana Długosza 68, 51-162 Wrocław, w dniach roboczych w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰. Chcąc uzyskać wgląd do akt sprawy, strony postępowania proszone są o wcześniejsze zgłoszenie takiego zamiaru telefonicznie na numer: 71 747 93 00 celem ustalenia proponowanej daty i godziny przeglądania akt. Uwagi i wnioski mogą być wnoszone w formie pisemnej pod ww. adresem siedziby, ustnie do protokołu, a także za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres do doręczeń elektronicznych, tj. AE:PL-32172-91780-DJHHW-27. Podania wniesione na adres poczty elektronicznej (e-mail) organu administracji publicznej, zgodnie z zapisami art. 63 § 1 *Kpa*, pozostawia się bez rozpoznania. Organem właściwym do rozpatrzenia uwag i wniosków jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska we Wrocławiu.

Na zasadzie określonej w art. 49 § 2 *Kpa*, w związku z art. 74 ust. 3 *ustawy o oś*, zawiadomienie uważa się za doręczone po upływie czternastu dni od dnia jego publicznego obwieszczenia w siedzibie organu (na tablicy ogłoszeń) oraz udostępnienia pisma w Biuletynie Informacji Publicznej.

Z up. Regionalnego Dyrektora
Ochrony Środowiska we Wrocławiu


Maria Szpila

Drugi Z-ca Regionalnego Dyrektora
Ochrony Środowiska we Wrocławiu

Obwieszczenie udostępnia się na tablicy ogłoszeń i w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska we Wrocławiu (<https://www.gov.pl/web/rdos-wroclaw/obwieszczenia-i-zawiadomienia>) od dnia 24 lutego 2026 r. do dnia 10 marca 2026 r. (włącznie).