



Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki

Dyrektor Generalny Urzędu

Znak: IR-5.672.12.2025.1RW

Szczecin, 14. 07. 2025 r.

Załącznik nr 3 do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych
w Zachodniopomorskim Urzędzie Wojewódzkim
w Szczecinie

Do wszystkich zainteresowanych

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zapraszam Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie usługi o wartości poniżej 130 tys. zł netto, której przedmiotem jest:

- 1) opis przedmiotu zamówienia: remont pomieszczeń biurowych, socjalnych i technicznych wynajmowanych przez Wojewodę Zachodniopomorskiego na potrzeby Straży Granicznej w morskim przejściu granicznym Świnoujście ul. Dworcowa 1.
 - zabezpieczenie okien, mebli oraz urządzeń biurowych folią malarską,
 - usunięcie uszkodzeń mechanicznych (pęknięcia ścian, ubytki w powierzchni ścian),
 - wymiana uszkodzonych kasetonów – 10 szt.,
 - gruntowanie oraz malowanie sufitów i ścian (30 pomieszczeń): sufity – 522 m² (kasetony), ściany – 1490 m²,
 - malowanie drzwi obustronne - 25 szt.,
 - dostawa i montaż paneli winylowych (3 pomieszczenia łącznie 61 m²),
 - dostawa i montaż listew przypodłogowych – 50 mb.,
 - usunięcie i położenie nowego silikonu przy urządzeniach sanitarnych – 20 szt.,
 - dostawa i wymiana wentylatorów w pomieszczeniach sanitarnych – 4 szt.,
 - dostawa i wymiana luster nad umywalkami – 4 szt.,
 - dostawa i wymiana krtek wentylacyjnych w drzwiach do toalet – 4 szt.
- 2) oferta powinna obejmować całość zamówienia,
- 3) wymagany termin realizacji: 30 września 2025 r.,
- 4) termin i forma płatności: przelew do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku do siedziby Zamawiającego.
- 5) przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: cena - 100 %
- 6) inne warunki dotyczące realizacji zamówienia:
 - Wykonawca musi przedstawić dokumenty świadczące o doświadczeniu w wykonywaniu prac remontowych,
 - sprzątanie i usunięcie pozostałości po remoncie należy do wykonawcy,
 - gwarancja na wykonane prace minimum 2 lata,Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 7) sposób przygotowania oferty cenowej: ofertę należy złożyć w formie pisemnej, podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, przekazać w formie: e-mailem, e-mail: rwasowski@szczecin.uw.gov.pl,
- 8) osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Ryszard Wąsowski, tel. 667 094 429.

Ofertę cenową proszę złożyć według przekazanego Państwu formularza (zał. nr 1) , w terminie do dnia 08 sierpnia 2025 r.

Wykonawcy występujący, jako Spółka cywilna zobowiązani są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, w której jednoznacznie będzie wskazany sposób reprezentowania spółki.

Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z klauzulą informacyjną RODO załączoną do niniejszego zaproszenia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy oraz roszczenia odszkodowawcze.

Załącznik:

- 1) formularz oferty cenowej

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego z wyłączeniem ustawy PZP o wartości poniżej 130 tys. netto

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych¹⁾ w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest*:
Wojewoda Zachodniopomorski z siedzibą w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Zachodniopomorskim Urzędzie Wojewódzkim w Szczecinie jest Pani Jan Kępiński z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych pod adresem e-mail iod@szczecin.uw.gov.pl; pod numerem telefonu +48 91 4303 444; lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **remont pomieszczeń biurowych, socjalnych i technicznych zajmowanych przez Straż Graniczną w morskim przejściu granicznym Świnoujście.**
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania – formularz ofertowy, zgodnie z zasadą jawności postępowania.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres do 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy i trwałości projektu;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z niniejszym postępowaniem;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.