

Warszawa, 2 grudnia 2025 roku

Sprawa: Obsługa serwisowa urządzeń poligraficznych pracujących w
komórkach organizacyjnych Ministerstwa w 2026 – II postępowanie
Znak sprawy: BLG5.2610.13.2025

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Ministerstwo Finansów zaprasza do złożenia oferty na obsługę serwisową urządzeń poligraficznych pracujących komórkach organizacyjnych w 2026 r.

I. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAKUPU

1. Przedmiotem zamówienia jest obsługa serwisowa kopiarek i plotera z podziałem na części:
 - 1) Część I - obsługa serwisowa koparki wysokonakładowej Konica Minolta wykonującej kopie czarno-białe model: Bishub PRO 958 - 1szt. na zasadzie kontraktu serwisowego opartego na kosztach wykonania 1 000 kopii czarnobiałych A4 – wzór wyliczenia stanowi **Załącznik 1a** do formularza ofertowego,
 - 2) Część II – obsługa serwisowa koparki wysokonakładowej Canon wykonujących kopie kolorowe model imagePRESS V800 – 1 szt., na zasadzie kontraktu serwisowego opartego na kosztach wykonania 1 000 kopii kolorowych A4 – wzór wyliczenia stanowi **Załącznik 1b** do formularza ofertowego,
 - 3) Część III – obsługa serwisowa kopiarek Canon, model: imageRUNNER ADVANCE DX 4945i – 2 szt. – wzór wyliczenia stanowi **Załącznik 1c** do formularza ofertowego,
 - 4) Część IV – obsługa serwisowa urządzenie Ploter drukujący wykonującego wielkoformatowe kopie kolorowe i czarno-białe model: Canon image PROGRAF GP-4600S – 1 szt. – wzór wyliczenia stanowi **Załącznik 1d** do formularza ofertowego,

2. Zakres obsługi serwisowej kopiarek oraz plotera obejmuje:

- 1) stałą konserwację przeprowadzaną dwa razy w roku, w tym:
 - czyszczenie i odkurzanie wnętrza maszyny,
 - czyszczenie i mycie układu optyki,
 - czyszczenie elementów pobierania i transportu papieru (rolki, pasy transportu),
 - czyszczenie układu grzeijnego,
 - czyszczenie elektrod, wałków ładujących, pasów transferowych,
 - czyszczenie wszystkich filtrów oraz zespołu wywoływaczki,
 - smarowanie elementów napędu,
 - kontrola stanu technicznego urządzeń.
- 2) dodatkową konserwację dla poszczególnych modeli kopiarek i plotera, przeprowadzaną po wykonaniu limitu kopii przewidzianego przez producenta lub z innej uzasadnionej przyczyny,
- 3) naprawy i wymianę części zużywających się lub uszkodzonych na oryginalne, bądź dopuszczone przez producenta, nowe, przystosowane do poszczególnych modeli kopiarek,
- 4) dostawy oryginalnych, bądź dopuszczonych przez producenta materiałów eksploatacyjnych, w szczególności: bęben światłoczuły, listwy bębnow, toner, developer.

II. WARUNKI FINANSOWE / PŁATNOŚCI

1. Cena musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym podatek od towarów i usług VAT, a także inne opłaty i koszty.
2. Cena musi być wyrażona w PLN.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura winna zostać wystawiona na:

Ministerstwo Finansów
Ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa
NIP 526-025-02-74

4. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z warunkami zawartymi we wzorach umów stanowiących **Załącznik nr 2 i 3** do niniejszego Zaprośzenia.

III. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz postanowienia dotyczące jego wykonania, w tym uprawnienia i obowiązki, a także zasady rozliczeń zawierają załączone wzory umów stanowiące **Załącznik nr 2 i 3** do niniejszego Zaprośzenia.
2. Zamawiający informuje, że dane osobowe uczestników przystępujących do postępowania będą przetwarzane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, ze zm.) oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą. Klauzula

Informacyjna Administratora stanowi **Załącznik nr 4** do zaproszenia do złożenia oferty.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Przedkładając ofertę Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki udziału opisane w Zaproszeniu do składania ofert.
2. Z postępowania zostanie wykluczony Wykonawca, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Dotyczy sytuacji finansowej lub ekonomicznej: Wykonawca musi wykazać się posiadaniem środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej:
 - a) dla części I – 3 000,00 zł,
 - b) dla części II – 5 000,00 zł,
 - c) dla części III – 3 000,00 zł,
 - d) dla części IV – 3 000,00 zł.
4. Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną Część zamówienia, Zamawiający uzna warunek za spełniony w sytuacji, gdy Wykonawca wykaże się posiadaniem środków finansowych lub zdolności kredytowej w stosunku do Części na, które składa ofertę. Jeżeli Wykonawca składa ofertę na wszystkie Części zamówienia, Zamawiający uzna warunek za spełniony w sytuacji, gdy Wykonawca wykaże się posiadaniem środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej 14 000,00 zł.
5. Dotyczy zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca wykaże się: świadczeniem, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, usług serwisowych dla co najmniej:
 - w części I – min. 1 kopiarki,
 - w części II – min. 1 kopiarki,
 - w części III – min. 1 kopiarki biurowej,
 - w części IV – min. 1 plotera drukującego.

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na:

- Części I zamówienia, Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się świadczeniem usługi serwisowej dla minimum 1 kopiarki wysokonakładowej czarno-białej;
- Części II zamówienia, Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się świadczeniem usługi serwisowej dla minimum 1 kopiarki wysokonakładowej kolorowej;
- Części III Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się świadczeniem usług serwisowych dla minimum 1 kopiarki biurowej
- Części IV zamówienia, Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się świadczeniem usług serwisowych dla minimum 1 plotera drukującego.

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, mogą wykazywać się doświadczeniem jednego z nich lub każdego z nich osobno .

6. Dysponowaniem osobami przeszkolonymi przez producenta lub autoryzowanego przedstawiciela producenta, w zakresie konserwacji, naprawy i wymiany części zużywających się lub uszkodzonych i dostarczania materiałów eksploatacyjnych danych modeli urządzeń, których dotyczy oferta, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:
- w części I – min. 1 osoba dla koparki wysokonakładowej czarno-białej Konica Minolta Bizhub PRO 958 ,
 - w części II –min. 1 osoba dla koparki wysokonakładowej kolorowej Canon imagePress V800,
 - w części III – min. 1 osoba dla kopiarek biurowych Canon Runner advance DX4945i,
 - w części IV –min. 1 osoba dla plotera drukującego Canon imagePrograf GP-4600S.

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na Część I,II, III, IV zamówienia, to może wskazać tę samą osobę przeszkoloną przez producenta lub autoryzowanego przedstawiciela producenta, w zakresie konserwacji, naprawy i wymiany części zużywających się lub uszkodzonych i dostarczania materiałów eksploatacyjnych danych modeli urządzeń, których dotyczy oferta, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert dla każdej Części w oparciu o przyjęte poniżej kryteria oceny ofert.
2. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych na podstawie poniższych kryteriów.
3. Oferty w każdej Części zamówienia będą oceniane według poniższych kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	60%
2.	Jakość usług	40%

4. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryteria: „Cena” i „Jakość usług” na podstawie punktów wyliczonych wg poniższego wzoru:

Ocena oferty = ocena ceny + ocena jakości usług
gdzie:

waga ceny - waga kryterium ceny,
ocena ceny - ocena ceny wyliczona wg wzoru określonego poniżej,
waga jakości - waga kryterium jakości usług,
ocena jakości - ocena przyznana w kryterium jakości usług.

5. Ocena oferty w kryterium „Cena oferty” zostanie wyliczona za pomocą następującego wzoru:

$$Ocena\ ceny = 60 * \frac{Cena_{min}}{Cena} [pkt]$$

gdzie:

Cena - cena badanej oferty,

Cena_{min} - najniższa zaoferowana cena spośród ofert podlegających ocenie.

6. Ocena oferty w kryterium „Jakość usług” zostanie wyznaczona za pomocą następującego mechanizmu:
40 pkt - w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że usługi świadczone będą zgodnie z wymaganiami Producenta tych kopiarek, wobec których oferuje usługę, 0 pkt – w pozostałych przypadkach.
W celu wykazania świadczenia usług zgodnie ze wszelkimi wymaganiami Producenta kopiarek/ plotera należy załączyć do oferty dokument, w którym Producent/podmiot uprawniony do autoryzacji w imieniu Producenta potwierdza, iż usługi serwisu dla kopiarek, wobec których Wykonawca oferuje usługę, Wykonawca wykonuje zgodnie z wymaganiami i zaleceniami Producenta tych kopiarek/plotera.
7. Zamawiający dokona wyboru oferty najwyżej ocenionej, tj. o najwyższej liczbie punktów przyznanych w ww. kryteriach, wyliczonych wg mechanizmu określonego w pkt. 4, spośród ofert nieodrzuconych, złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu na etapie oceny oferty.
8. Przyznana punktacja zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
9. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
10. W przypadku braku udzielenia lub złożenia wyjaśnień lub udzielenia ich po wyznaczonym terminie lub złożenia wyjaśnień, które wraz z dowodami nie będą uzasadniały podanej w ofercie ceny lub kosztu, oferta wykonawcy podlega odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta musi zawierać:

- 1) pełną nazwę Wykonawcy;
- 2) adres siedziby Wykonawcy;
- 3) cenę oferty zawierającą wszelkie koszty;
- 4) wypełniony formularz ofertowy stanowiący **Załącznik nr 1** do Zaprośzenia;
- 5) wypełniony i podpisany wykaz usług stanowiący **Załącznik nr 5** do Zaprośzenia wraz z kopiami dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IV.
- 6) wypełniony i podpisany wykaz osób stanowiący **Załącznik nr 5a** do Zaprośzenia, o których mowa w rozdziale IV.
- 7) wypełniony i podpisany załącznik 1a,1b,1c,1d, odpowiednio do składanej oferty na poszczególne Części zamówienia.

VII. DATA I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ostateczny termin składania ofert upływa w dniu **8 grudnia 2025 r.**
2. Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej na adres email: elzbieta.wojciechowska@mf.gov.pl oraz do wiadomości na adres email: sylwia.nieborek@mf.gov.pl w terminie wskazanym powyżej.
3. W sprawie dodatkowych informacji i wyjaśnień należy kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej na adres email.elzbieta.wojciechowska@mf.gov.pl

VIII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Niniejsze Zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do dokonania zakupu.
2. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnienia treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zakupu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w Zaproszeniu i przekaze oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu Wykonawcy zakupu.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę, spośród ofert złożonych w postępowaniu i spełniających wymagania Zamawiającego;
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn na każdym etapie prowadzenia procedury zakupu. Oferentom nie przysługuje z tego tytułu roszczenie o zwrot poniesionych kosztów, w szczególności związanych z przygotowaniem oferty.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,

Załącznik nr 1a – Do formularza ofertowego,

Załącznik nr 1b – Do formularza ofertowego,

Załącznik nr 1c – Do formularza ofertowego,

Załącznik nr 1d – Do formularza ofertowego,

Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy dla Części 1 i 2,

Załącznik nr 3 – Projektowane postanowienia umowy dla Części 3 i 4,

Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna Administratora,

Załącznik nr 5 - Wykaz usług,

Załącznik nr 5a – Wykaz osób.

Marzena Dąbrowska

Dyrektor

Biura Logistyki

/podpisano kwalifikowanym

Podpisem elektronicznym/