Numer sprawy:
ADM.272.2.12.2026

Opis przedmiotu zamówienia i warunków realizacji zamówienia

Zamawiający:

Powiatowa Stacja Sanitarno–Epidemiologiczna w Legnicy
ul. Adma Mickiewicza 24, 59-220 Legnica
NIP: 691 18 00 949 , REON: 390 490 660

postępowanie pn.:

Sukcesywne dostawy pożywek mikrobiologicznych dla Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Legnicy przez okres 12 miesięcy

Niniejsze postępowanie stanowi ponowienie unieważnionego postępowania zakupowego w zakresie sukcesywnych dostaw pożywek mikrobiologicznych dla Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Legnicy, realizowanych przez okres 12 miesięcy, nr postępowania ADM.272.2.10.2026.

Kod CPV 33698100-0

Tryb udzielenie zamówienia:
Zamówienie wyłączone ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) – zamówienie poniżej 170 000 zł.
Postępowanie prowadzone w trybie zgodnym z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w PSSE w Legnicy, § 22 Zarządzenia nr 8/DYR/21 z dnia 01.04.2021 r. postepowanie prowadzone w trybie „Szczegółowym" nr postepowania ADM.272.2.12.2026.

Zaakceptował:

1. Małgorzata Urbaniak – kierownik Oddziału Laboratorium
2. Jan Ilków – kierownik Sekcji Administracyjnej

Podpisał :

Dyrektor
Powiatowej Stacji
Sanitarno-Epidemiologicznej w Legnicy
Jacek Watral
(pismo wydane w postaci elektronicznej,
podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

Legnica, dnia 20 października 2026 r.

Rozdział 1.	Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Nazwa: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Legnicy
Adres: 59-220 Legnica, ul. Adama Mickiewicza 24,
REGON: 390490660, **NIP:** 691 18 00 949
Dane kontaktowe:
- email: adm.psse.legnica@sanepid.gov.pl
- strona internetowa Zamawiającego: https://www.gov.pl/web/psse-legnica/zamowienia-publiczne-ponizej-progu-stosowania-ustawy-pzp
- czas urzędowania: w dni robocze od godz. 7:25 do godz. 15:00

Postępowanie prowadzi: Sekcja Administracyjna

Rozdział 2	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści *Opisie przedmiotu zamówienia i warunków realizacji zamówienia* oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

https://www.gov.pl/web/psse-legnica/zamowienia-publiczne-ponizej-progu-stosowania-ustawy-pzp

Rozdział 3	Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie wyłączone ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) – zamówienie poniżej 170 000 zł.
Postępowanie prowadzone jest w trybie zgodnym z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w PSSE w Legnicy, § 22 Zarządzenia nr 8/DYR/21 z dnia 01.04.2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w PSSE w Legnicy. Postępowanie w trybie „Szczegółowym" nr postepowania **ADM.272.2.12.2026.**

Rozdział 4	Informację, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje negocjacji.

Rozdział 5	Opis przedmiotu zamówienia

1. Wspólny słownik zamówień publicznych
   33698100-0 Kultury mikrobiologiczne
2. Przedmiot zamówienia obejmuje sukcesywne dostawy pożywek mikrobiologicznych dla Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Legnicy w okresie **12 miesięcy** licząc od dnia podpisania umowy.
3. Zamawiający wszczyna niniejsze postępowanie jako ponowienie postępowania nr ADM.272.2.10.2026.JI w zakresie Pakietu I - Pożywki sypkie 500 g, suplementy oraz Pakietu III - Pożywki gotowe płynne i suche, unieważnionego w dniu 13.10.2026r. na etapie oceny ofert. Celem ponownego przeprowadzenia postępowania jest wybór wykonawcy oraz zawarcie umowy na realizację zamówienia w przedmiotowym zakresie.

4. Zamawiający dzieli zamówienie na części w ten sposób, że wydziela **3 oddzielne pakiety**.
5. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane pakiety – jeden, kilka lub wszystkie.
6. Na każdy pakiet można złożyć tylko **jedną** ofertę.
7. Oferta musi obejmować **cały pakiet** – nie można składać ofert na jego fragmenty.
8. Każdy pakiet będzie oceniany oddzielnie, zgodnie z ustalonymi kryteriami.
9. Przedmiotu zamówienia Zamawiający dzieli na 3 oddzielne pakiety:
   1) **Pakiet I** - Pożywki sypkie 500g, suplementy - Załącznik nr 4a,
   2) **Pakiet II** - Pożywki gotowe – Załącznik nr 4b,
   3) **Pakiet III** – Bulion – Załącznik nr 4c,
10. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 4a, 4b, 4c.**
11. Wymagania dla sporządzenia Formularza Cenowego (Załącznik nr 4a, 4b, 4c) :
    1) Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienie Formularza Cenowego poprzez wpisane dla w kolumnie nr 5 (Opis przedmiotu zamówienia) i nr 6 (Producent) odpowiednie informacje charakteryzujące oferowany dany przedmiot zamówienia
    2) Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienie Formularza Cenowego w pozycjach cenowych z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
    3) Skład produktu określony przez Zamawiającego oraz zgodność z podaną normą stanowi wymaganie bezwzględne. Zamawiający nie dopuszcza oferowania produktów o składzie innym niż wskazany w dokumentacji postępowania. Zaoferowanie produktu o odmiennym składzie będzie skutkowało uznaniem oferty za niezgodną z wymaganiami Zamawiającego i jej odrzuceniem.
    4) W pozycjach, w których Zamawiający opisał przedmiot zamówienia poprzez wskazanie nazwy producenta oraz numeru katalogowego produktu, Zamawiający wymaga dostawy dokładnie wskazanego produktu. Złożenie oferty na produkt równoważny, zamiennik lub produkt innego producenta będzie traktowane jako niezgodność oferty z warunkami zamówienia i skutkować będzie odrzuceniem oferty.
12. Na wezwanie Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dosłać dokumenty, próbki oferowanych produktów, pozwalające na dokonanie oceny technicznej, jakościowej i funkcjonalnej.
13. Na wezwanie Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dosłać Certyfikat (zgodne z ISO 11133) do oferowanego produktu.
    1) Niedostarczenie dokumentów w wyznaczonym terminie lub odmowa udostępnienia ich do wglądu może spowodować:
    - odrzucenie oferty, oraz
    - wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
14. Wykonawca, zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego:
    a) wykazać, że oferowane produkty (każdy z osobna) spełniają wymagania pozwalające na kontynuację badań Zamawiającego bez konieczności wykonywania dodatkowych czynności (procedur),
    b) wykazać, że nie spowodują zwiększenia kosztów z tytułu konieczności nabycia dodatkowych produktów, np. materiałów zużywalnych,
15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przedmiot dostawy do czasu jego skutecznego przekazania i odbioru przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, potwierdzonego stosownym dokumentem odbioru.
16. Podane w Formularzu Cenowym (Załączniku nr 4a,4b i 4c) ilości należy traktować jako szacunkowe potrzeby w okresie trwania umowy, służące określeniu górnej granicy wartości zamówienia Zamawiający. Nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego do zrealizowania zamówienia w całości.
17. Zamawiający zastrzega możliwość niewykorzystania całego asortymentu objętego specyfikacją w Formularzu cenowym (Załącznik nr 4a, 4b i 4c)), w przypadku zmiany

techniki lub zakresu badań. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze z tytułu dostarczenia mniejszej ilość produktu.

18. Dostawy powinny odbywać się do siedziby PSSE w Legnicy sukcesywnie w okresie **12 miesięcy**, licząc od dnia podpisania umowy na koszt Wykonawcy, według potrzeb zgłaszanych przez Zamawiającego w okresowych zamówieniach.
19. Zamawiający przewiduje udzielnie **ok 20** zamówień w okresie obowiązywania umowy.
20. Dostawy powinny być adresowane na adres siedziby Zamawiającego i dostarczane tylko w dni robocze w godzinach urzędowania tj. od 7:25 do 14:00 do pokoju nr 12.
21. Dostawy powinny być opakowane w sposób bezpieczny i zawierać dołączoną fakturę VAT, lub specyfikację zawartości przesyłki oraz inne wymagane dokumenty (np.Certyfikat).
22. Wymagania do opakowania:
    a) Wielkości opakowań wskazane w formularzu asortymentowo-cenowym mają charakter orientacyjny i nie są wiążące dla Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów w opakowaniach o innej wielkości niż wskazana, pod warunkiem zapewnienia co najmniej ilości wymaganej przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest dokonać odpowiedniego przeliczenia ilości opakowań oraz zaokrąglenia ich liczby w górę do pełnych opakowań handlowych. Wszystkie dokonane przeliczenia należy uwzględnić w formularzu asortymentowo-cenowym.
    b) Dostarczane przedmioty zamówienia powinny posiadać produkty w opakowaniach fabrycznych, oryginalnych, nienaruszonych, bez uszkodzeń i zabrudzeń.
    c) Każde opakowanie jednostkowe musi być oznakowane etykietą sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zawierającą co najmniej następujące informacje:
        - nazwę produktu,
        - numer serii,
        - datę ważności,
        - warunki przechowywania,
        - nazwę producenta,
        - inne wymagane oznaczenia wynikające z przepisów praw.
23. Wykonawca wraz z każdorazową dostawą zobowiązany będzie dołączyć do produktów certyfikat jakości zgodne z ISO 11133 oraz jeśli dotyczy: karty charakterystyki i późniejsze ich nowelizacje.
    1) Zamawiający dopuszcza możliwość otrzymywania certyfikatów pocztą elektroniczną na uzgodniony adres email Zamawiającego,
    2) Zamawiający dopuszcza możliwość pobierania certyfikatów do dostarczonych produktów w inny uzgodniony wcześniej sposób (np. ze wskazanej strony www).
24. Termin ważności dostarczanych produktów w dniu dostawy, nie może być krótszy niż co najmniej **3/4** okresu ich ważności podanego na opakowaniu, w stosunku do daty produkcji.
25. Termin dostawy: **do 14 dni** licząc od dnia otrzymania zamówienia,
26. Zamawiający w przypadku stwierdzenia niezgodnego z umową świadczenia usługi w szczególności w przypadku: opóźnień w dostawie, występujących wadach lub braków w dostawie, przekaże Wykonawcy pisemną reklamację.
    1) Wykonawca zobowiązany będzie udzielić na nią odpowiedzi w ciągu **7** dni licząc od dnia jej otrzymania,
    2) Nie udzielenie odpowiedzi w terminie **7** dni oznaczać będzie uznanie reklamacji.
    3) Trzecia uznana pisemna reklamacja uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy przy zachowaniu 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
    4) Wykonawca zobowiązany jest do wydania odpowiedniej ilości kompletnego towaru wolnego od wad w terminie 14 dni, licząc od daty uznania reklamacji.

5) W przypadku rozwiązania umowy z winy, za którą odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający dokona negatywnej oceny Wykonawcy, która może zostać uwzględniona przez Zamawiającego przy ocenie rzetelności Wykonawcy w przyszłych postępowaniach zgodnie z obowiązującymi przepisami i regulaminem udzielania zamówień.

Rozdział 6	Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: sukcesywne dostawy w okresie **12 miesięcy** licząc od dnia podpisania umowy.

Rozdział 7	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Zamawiający wymaga aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do *Opisu przedmiotu zamówienia i warunków realizacji zamówienia*.
2. Zamawiający zastrzega sobie, iż ostateczna treść umowy w stosunku do projektu umowy może ulec zmianie, jednakże wyłącznie w zakresie nie zmieniającym istotnych warunków złożonej oferty i *Opisie przedmiotu zamówienia i warunków realizacji zamówienia*.
3. Zamawiający, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.

Rozdział 8	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną – adres poczty elektronicznej Zamawiającego:

   adm.psse.legnica@sanepid.gov.pl
2. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania na bieżąco komunikatów i wiadomości bezpośrednio na stronie internetowej Zamawiającego, gdyż system przesyłu poczty elektronicznej może ulec awarii lub poczta może być nieskutecznie dostarczona np. może być skierowana przez systemy do SPAM-u.
4. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej, z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej umożliwiających składanie ofert oraz wymianę korespondencji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami.
5. Zamawiający umieszcza na własnej stronie internetowej wszelkie istotne dla Wykonawców informacje dotyczące prowadzonego postępowania, a w szczególności: *Opisie przedmiotu zamówienia i warunków realizacji zamówienia*, wyjaśnienia oraz zmiany do *Opisie przedmiotu zamówienia i warunków realizacji zamówienia* i informację o wyborze oferty.
   Adres strony internetowej Zamawiającego na której prowadzone jest postepowanie:
   https://www.gov.pl/web/psse-legnica/zamowienia-publiczne-ponizej-progu-stosowania-ustawy-pzp
6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich odebrania na poczcie elektronicznej Zamawiającego.

7. Dowodem poświadczającym przyjęcie oferty przez Zmawiającego jest poświadczenie elektroniczne odebrania oferty odesłane na adres zwrotny Wykonawcy.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z opisanym w Rozdziale 8.
9. W przypadku oferty wspólnej Zamawiający kierował będzie korespondencje wyłącznie na adres pełnomocnika stron.
10. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie zapytania związane z postępowaniem pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie *Opisie przedmiotu zamówienia i warunków realizacji zamówienia* wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 5 dni przed upływem terminu składania ofert.

Rozdział 9	Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Zamawiającym jest:
w zakresie procedury przetargowej i przedmiotu zamówienia przetargowej:
Jan Ilków – kierownik Sekcji Administracyjnej
email: **adm.psse.legnica@sanepid.gov.pl**

Rozdział 10	Termin związania z ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30** dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy.

Rozdział 11	Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta, wnioski oraz przedmiotowe środki dowodowe powinny być złożone elektronicznie. Dokument elektroniczny powinien powstać w wyniku przeprowadzonego przez Wykonawcę procesu zamiany tekstu drukowanego na cyfrowy przy wykorzystaniu np. skanera, fotografii.
2. Dokumenty tekstowe i formularze ofertowe – powinny być w formacie PDF (zaleca się wersję z możliwością przeglądania, niemodyfikowalną).
3. Załączniki wymagające edycji lub obliczeń (np. zestawienia cenowe) powinny być w formacie XLSX lub DOCX.
4. Wszystkie pliki powinny być czytelne, zgodne z formatem programu, w którym zostały przygotowane, oraz podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamiana przez Wykonawcę dokumentu tekstowego na elektroniczny powinna pozwolić na przeglądanie dokumentów przy użyciu programów komputerowych powszechnie dostępnych np. program Adobe Acrobat Reader (format pdf.),
5. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, 7Z.
6. Oferta powinna być:
   a) sporządzona w języku polskim na podstawie załączników niniejszej *Opisie przedmiotu zamówienia i warunków realizacji zamówienia,*
   b) podpisana przez osobę upoważnioną,
   c) złożona w postaci elektronicznej poprzez jej wysłanie na adres email: **adm.psse.legnica@sanepid.gov.pl**
7. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji o ile Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienie, iż

zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Formularz oferty zawiera miejsce wyznaczone do wskazania zakres tajemnicy przedsiębiorstwa.

8. Treść oferty musi odpowiadać treści w *Opisie przedmiotu zamówienia i warunków realizacji zamówienia.*
9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jeden lub wiele pakietów. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty wariantowej spowoduje jej odrzucenie
10. Wymagane w *Opisie przedmiotu zamówienia i warunków realizacji zamówienia* dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzonym przez Wykonawcę.
11. Oferta winna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszej *Opisie przedmiotu zamówienia i warunków realizacji zamówienia* lub zawierać wszystkie treści, jakie zawiera formularz.
12. Formularz oferty wraz z załącznikami musi być podpisany przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi. Za podpisanie uznaje się opatrzenie dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
    W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba niewymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo do podpisania oferty,** określające jego zakres oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
    Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów składanych wraz z ofertą.
13. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być opatrzone datą i podpisem.
14. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
15. Zaleca się aby osoba składająca ofertę była osoba kontaktową podawaną w dokumentacji.
16. Ofertę należy złożyć przesyłając ją pocztą elektroniczną jako załącznik do wiadomości email.
17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego zaadresowania poczty elektronicznej.
18. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu składania ofert
    Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem "ZMIANA"/"WYCOFANIE". Zarówno zmiana, jak wycofanie wymagają formy elektronicznej.
    Zmiany dotyczące treści oferty powinny być adresowane w ten sam sposób jak oferta.
19. Wykaz dokumentów stanowiących ofertę:
    1) Formularz oferty - zgodnie z **Załącznikiem nr 1;**
    2) Oświadczenie o spełnieniu warunków – zgodnie z **Załącznikiem nr 2;**
    3) Formularz cenowy - zgodnie z **Załącznikiem nr 4a, 4b, 4c, - na wybrany pakiet;**

    W razie potrzeby należy dołączyć:

    4) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
    5) Pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę.
20. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie, w takim przypadku Wykonawcy składają ofertę wspólną ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwa musza być złożone w takiej samej formie jak oferta (tj. dokument w postaci elektronicznej przesłany na adres email**:** adm.psse.legnica@sanepid.gov.pl

Rozdział 12	Sposób oraz termin składania ofert

1. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami powinna być złożona elektronicznie na adres e-mail: **adm.psse.legnica@sanepid.gov.pl**
2. Termin składania ofert: do dnia **29 października 2026 r.**
3. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę ich odebrania na poczcie elektronicznej Zamawiającego.
4. Zamawiający poświadczy przyjęcie oferty poprzez przesłanie Wykonawcy zwrotnej informacji potwierdzającej jej wpływ.

Rozdział 13	Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert jest niejawne i nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
2. Otwarcie ofert ma charakter wewnętrznej czynności Zamawiającego. Podczas otwarcia zostanie zweryfikowana data i godzina wpływu ofert oraz kompletność wymaganych dokumentów.

Rozdział 14	Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o zamówienie wyklucza się Wykonawców:
   - w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
   - którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
   - którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
   - którzy złożyli ofertę niezgodną z wymaganiami określonymi w *Opisie przedmiotu zamówienia i warunków realizacji zamówienia*.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
   1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
      d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
      e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania

pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postepowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 15	Sposób obliczania ceny

1. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na sposób realizacji zamówienia, przez cały okres określony w *Opisie przedmiotu zamówienia i warunków realizacji zamówienia*, jak również wszystkie zobowiązania wynikające z tekstu wzoru umowy załączonego do *Opisu przedmiotu zamówienia i warunków realizacji zamówienia* .
2. Cena ofertowa winna być wyrażona w złotych polskich w cenach netto i brutto.
3. Cena brutto oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, i określona z dokładnością do 1 grosza (tj. do dwóch miejsc po przecinku)
4. Podstawową stawką VAT jest stawką 23%. Ustalenie i stosowanie właściwej stawki VAT jest obowiązkiem Wykonawcy.
   W przypadku stosowania przez Wykonawcę stawki obniżonej bądź zwolnionej, Wykonawca dla wykazania należytej staranności przy jej ustaleniu zobowiązany jest na wniosek Zamawiającego uzupełnić ofertę o stosowne uzasadnienie wraz ze wskazaniem podstawy prawnej stosowanego obniżenia lub zwolnienia.
   W przypadku gdy Wykonawca ma trudności w ustaleniu właściwej stawki VAT dla danego produktu, uznana będzie przez Zamawiającego przedstawiona wiążąca informacja stawkowa uzyskana przez Wykonawcę od Dyrektora Krajowej Izby Skarbowej.

Brak uzasadnienia zawierającego podstawę prawną do stosowania zwolnienia lub obniżenia stawki VAT lub brak wiążącej informacji stawkowej wydanej przez Dyrektora KIS może skutkować odrzuceniem oferty i wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

5. Zamawiający zastrzega aby żadna cena z pozycji formularza cenowego nie została określona wartością 0,00 zł. Brak wyceny asortymentu lub wartość 0,00 zł skutkować może odrzuceniem oferty przez Zamawiającego.
6. Cena brutto musi zawierać ostateczną cenę przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów, podatków, ceł, kosztów transportu, ubezpieczenia, opakowania oraz ewentualne upusty i rabaty.
7. Cena pozostaje niezmienna przez okres obowiązywania umowy i nie podlega zmianom przez okres realizacji zamówienia.
8. Łączna **cena brutto oferty** stanowi **sumę wartości brutto wykazanych w kolumnie nr 16** formularza cenowego. Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia ceny brutto przedmiotu zamówienia poprzez zsumowanie wszystkich pozycji wskazanych w tej kolumnie.
   Wykonawca jest zobowiązany do samodzielnego i prawidłowego obliczenia wszystkich cen brutto oraz łącznej ceny brutto oferty.
9. Płatność za zrealizowane dostawy będzie dokonywana na podstawie faktury VAT w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania faktury wraz z zamawianym towarem.

Rozdział 16	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wagi tych kryteriów, i sposobu oceny

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:
   Za najkorzystniejszą ofertę w danym pakiecie zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, zawierająca najniższą cenę brutto.
2. Zamawiający przy wyborze oferty porówna ceny ofertowe dla każdego pakietu oddzielnie.
3. W przypadku złożenia dwóch lub więcej ofert o takiej samej najniższej cenie brutto Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych lub podejmie inne działania przewidziane w dokumentacji postępowania.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania z ofertą określonym w *Opisie przedmiotu zamówienia i warunków realizacji zamówienia*.
6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
7. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 6, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postepowania.

Rozdział 17	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Wykonawca, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia nie później niż 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert na warunkach określonych w projekcie

umowy (Załącznik nr 3 do Opisu przedmiotu zamówienia i warunków realizacji zamówienia).

3. Umowa może być uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawia Zmawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród oferty pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

Rozdział 18	Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 19	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 20	Klauzula informacyjna RODO do zastosowania przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO *, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest :
  Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Legnicy
  ul. Adama Mickiewicza 24, 59-220 Legnica
- inspektorem ochrony danych osobowych w PSSE w Legnicy jest **Pani Bożena Staszyńska: adres e-mail: bozena.staszynska@sanepid.gov.pl**,

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sukcesywne dostawy pożywek dla PSSE w Legnicy z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2026 r. poz. 793) – zamówienie poniżej 170 000,00 zł.**

3. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem będą przekazywane wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom (zwracającym się do nas w trybie dostępu do informacji publicznej) gdyż co do zasady postepowanie jest jawne – z wyłączeniem szczególnych przypadków. Państwa dane (nazwa firmy) zostaną umieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

4. Państwa dane po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego zostały zebrane, o jakim była mowa wyżej, będą przetwarzane dla celów archiwalnych przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie Jednolitym rzeczowy Wykazem Akt PSSE w Legnicy przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych

danych wynikają z ustawy Pzp oraz w Regulaminie udzielania zamówień publicznych w PSSE w Legnicy

8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

9. Posiada Pani/Pan:

1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących **;
2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ***;
3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ****;
4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

10. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11. Maja Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

** Wyjaśnienie: W przypadku gdy wykonywanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużo wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postepowania o udzielenie zamówienia publicznego lub daty zakończenia postepowania.

***Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postepowania o udzielnie zamówienia publicznego ani zmiany postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Uni Europejskiej lub państw członkowskich. Wystąpienie, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postepowania o udzielnie zamówienia publicznego.

Rozdział 21	Spis załączników do *Opisu przedmiotu zamówienia i warunków realizacji zamówienia*

1. **Załącznik nr 1 –** Formularz ofertowy;
2. **Załącznik nr 2** - Oświadczenie o spełnieniu warunków;
3. **Załącznik nr 3** – Projekt umowy;
4. **Załącznik nr 4a –** Pakiet I (pożywki sypkie 500 g, suplementy);
5. **Załącznik nr 4b –** Pakiet II (pożywki gotowe);
6. **Załącznik nr 4c –** Pakiet III (bulion).

.