OGŁOSZENIE

o naborze na wolne stanowisko pracy

Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Lublińcu poszukuje kandydatów/kandydatek do pracy na stanowisko stażysta/młodszy asystent w Sekcji Bezpieczeństwa Żywności i Żywienia.

Ilość stanowisk pracy: 2.
Wymiar etatu: 2 etaty.
Rodzaj umowy: umowa o pracę na okres próbny

Miejsce wykonywania pracy:
Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Lublińcu, ul. Dworcowa 17, 42-700 Lubliniec.
Przewidywany okres zatrudnienia: 01.01.2027.
Warunki pracy: praca administracyjno-biurowa i praca w terenie (powiat lubliniecki).

Podstawowe obowiązki
Zakres zadań obejmuje w szczególności przeprowadzanie czynności kontrolnych w zakresie:
- nadzoru sanitarnego nad bezpieczeństwem żywności, w tym produkcją, transportem, przechowywaniem i sprzedażą oraz warunkami żywienia zbiorowego,
- nadzoru sanitarnego nad warunkami zdrowotnymi produkcji i obrotu materiałami i wyrobami przeznaczonymi do kontaktu z żywnością

oraz
- udział w dochodzeniach epidemiologicznych w przypadkach wystąpienia ognisk zatruć pokarmowych,
- pobieranie próbek do badań laboratoryjnych,
- prowadzenie postępowań administracyjnych,
- opracowywanie projektów i prowadzenie dokumentacji w prowadzonych sprawach,
- podejmowanie działań w zakresie systemu RASFF,
- prowadzenie wymaganych rejestrów i ewidencji,
- udział w pracach sprawozdawczych oraz szkoleniach tematycznych z zakresu merytorycznej działalności komórki organizacyjnej;
- współpraca z innymi organami oraz instytucjami,
- obsługa systemów informatycznych m.in. EZD RP, SEPIS.

Wymagania niezbędne
Wykształcenie wyższe mające zastosowanie w realizacji zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej. Preferowane kierunki: technologia żywności i żywienia, bezpieczeństwo żywności, dietetyka, biotechnologia żywności, farmacja lub pokrewne mające zastosowanie w realizacji zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

Wymagania dodatkowe
1. Podstawowa znajomość oraz umiejętność posługiwania się przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
- ustawy z dnia 15 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia,
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.

2. Praktyczna znajomość obsługi pakietu MC Office.
3. Znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie w stopniu komunikatywnym (min. B1).
4. Prawo jazdy kategorii B.
5. Umiejętność pracy w zespole i organizacji pracy własnej, komunikatywność.
6. Umiejętność samodzielnego rozwiązywania problemów oraz pracy pod presją czasu.

Wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie wymagań formalnych:

1. Curriculum Vitae (bez zdjęcia) i list motywacyjny (zawierające czytelny podpis kandydata).
2. Dokumenty potwierdzające poosiadane wykształcenie(kserokopie).
3. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych o treści: *„Ja niżej podpisany/a wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach w celach związanych z organizacją procesu rekrutacyjnego przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Lublińcu z siedzibą przy ul. Dworcowej 17, 42-700 Lubliniec jako administratora danych w związku z procesem rekrutacji. Wiem, że przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo ich poprawienia oraz żądania ich usunięcia.*

..... (data i podpis)”.

4. Dokumenty potwierdzające ewentualne doświadczenie zawodowe.

Oferty należy składać w terminie do 04.12.2026 r.

- pocztą tradycyjną na adres: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Lublińcu, ul. Dworcowa 17, 42-700 Lubliniec,
- osobiście w sekretariacie (piętro, pok. nr 6), od poniedziałku do piątku w godz. 08.00 – 14.00.

Inne informacje:

1. W ofercie należy podać dane kontaktowe: adres do korespondencji, numer telefonu.
2. Brak podpisów na dokumentach aplikacyjnych uniemożliwi przyjęcie oferty.
3. Osoby zakwalifikowane do kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego zostaną powiadomione telefonicznie.
4. Na etapie składania dokumentów aplikacyjnych informacji telefonicznych nie udziela się.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 lub art. 14, stosownie do sposobu pozyskania danych, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy:

1. Administrator danych osobowych
Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lublińcu jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublińcu, będący jednocześnie Dyrektorem Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lublińcu. Dane kontaktowe Administratora: ul. Dworcowa 17, 42-700 Lubliniec, tel. 34 356 32 85, 34 356 26 74, e-mail: psse.lubliniec@sanepid.gov.pl, adres do e-Doręczeń: AE:PL-74202-32265-RDHWA-19.

2. Inspektor Ochrony Danych
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Z IOD można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem: pocztą elektroniczną na adres iod.psse.lubliniec@sanepid.gov.pl albo pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania
Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko, o które Pani/Pan się ubiega, oceny kwalifikacji i doświadczenia oraz podjęcia decyzji o zatrudnieniu.

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w zakresie działań zmierzających do zawarcia umowy o pracę, podejmowanych na żądanie osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 22^1 Kodeksu pracy – w zakresie danych, których pracodawca może lub powinien żądać na podstawie przepisów prawa;
- art. 6 ust. 1 lit. a RODO w związku z art. 22^1a Kodeksu pracy – w odniesieniu do innych danych dobrowolnie przekazanych przez kandydata, jeżeli ich przetwarzanie opiera się na zgodzie;
- art. 9 ust. 2 lit. a RODO w związku z art. 22^1b Kodeksu pracy – jeżeli kandydat z własnej inicjatywy przekaże dane szczególnych kategorii i wyrazi zgodę na ich przetwarzanie;
- art. 6 ust. 1 lit. f RODO – w zakresie niezbędnym do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z procesem rekrutacji, o ile takie przetwarzanie jest konieczne i nie jest związane z wykonywaniem przez Administratora zadań publicznych.

Dane dotyczące wyroków skazujących i naruszeń prawa mogą być przetwarzane wyłącznie wtedy, gdy wymóg ich podania wynika z przepisu prawa.

4. Zakres danych i obowiązek ich podania
Pracodawca może żądać od osoby ubiegającej się o zatrudnienie danych wskazanych w art. 22^1 § 1 Kodeksu pracy, w szczególności imienia i nazwiska, daty urodzenia, danych kontaktowych wskazanych przez kandydata, a gdy jest to niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku – także informacji o wykształceniu, kwalifikacjach zawodowych i przebiegu dotychczasowego zatrudnienia. Podanie danych wymaganych w danym naborze jest konieczne do udziału w rekrutacji. Podanie innych danych jest dobrowolne.
Brak zgody na przetwarzanie danych dodatkowych albo jej wycofanie nie może stanowić podstawy niekorzystnego traktowania kandydata ani powodować wobec niego negatywnych konsekwencji.

5. Odbiorcy danych
Dostęp do danych będą miały wyłącznie osoby upoważnione do prowadzenia procesu rekrutacji oraz podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi teleinformatyczne, hostingowe, serwisowe lub prawne – w zakresie niezbędnym do wykonania tych usług. Dane mogą być również udostępnione organom publicznym, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa.

6. Okres przechowywania
Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do zakończenia danego procesu rekrutacji, a następnie – jeżeli jest to konieczne – przez okres niezbędny do wykazania prawidłowości procesu rekrutacji oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami. Jeżeli kandydat wyrazi odrębną zgodę na udział w przyszłych rekrutacjach, dane będą przetwarzane do czasu wycofania tej zgody lub upływu okresu wskazanego w treści zgody.

7. Prawa kandydata
Na zasadach określonych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych i otrzymania ich kopii, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania oraz – w przypadkach przewidzianych w RODO – usunięcia danych. W odniesieniu do przetwarzania opartego na zgodzie może Pani/Pan wycofać zgodę w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. W odniesieniu do przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją.
Jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i przekazywanie danych poza EOG
Administrator nie podejmuje wobec Pani/Pana decyzji w sposób wyłącznie zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie, o którym mowa w art. 22 RODO.
Dane osobowe co do zasady nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej poza Europejski Obszar Gospodarczy, chyba że obowiązek taki wynikałby z przepisów prawa i zostałyby spełnione warunki określone w rozdziale V RODO.