

Dychów, dnia 30.10.2025r.

Zn.spr.: SAM.2300.15.2025

(wysłano wyłącznie w formie elektronicznej)

Zaproszenie do składania ofert

1. Zamawiający:
Nadleśnictwo Brzózka, Dychów 6a, 66-626 Dychów NIP: 926-000-47-55,
zaprasza do złożenia oferty na poniższe zamówienie (zamówienie poniżej
progów określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych).
2. Przedmiot zamówienia winien być zgodny z niniejszym zaproszeniem oraz
z opisem przedmiotu zamówienia.

Opis przedmiotu zamówienia

**dla zadania: „Dostawa i usługa obsługi kart żywieniowych dla
pracowników Nadleśnictwa Brzózka, w ramach posiłków profilaktycznych
w latach 2025-2027”.**

1. Karty żywieniowe będą wykorzystywane do zakupu wyłącznie produktów
spożywczych służących do przygotowania przez pracowników Nadleśnictwa
Brzózka posiłków profilaktycznych we własnym zakresie. Kartą można
dokonywać płatności w punktach gastronomicznych, restauracjach, pizzeriach,
cukierniach, piekarniach, sklepach spożywczych, supermarketach.
2. Szacunkowa ilość kart żywieniowych do realizacji w roku 2025/2027 wynosi 26
sztuk, z zastrzeżeniem możliwości zwiększenia bądź ograniczenia przedmiotu
zamówienia, stosownie do potrzeb polityki personalnej, bez podawania
przyczyny zmiany ilości kart przez Zamawiającego.
3. Cechy karty żywieniowej:
 - a) W formie karty przedpłaconej.
 - a) Trwale zabezpieczona przed fałszowaniem.
 - b) Dokonywanie płatności przy użyciu karty bez możliwości wypłaty gotówki.
 - c) Brak określenia minimalnej i maksymalnej kwoty miesięcznego doładowania.
 - d) Możliwość sprawdzenia sald przez użytkownika karty, za pomocą stosownej aplikacji.
4. Termin obowiązywania umowy – od dnia 20.11.2025r. – 31.10.2027r.

5. Zamawiający wymaga funkcjonowania punktów realizacji kart żywieniowych co najmniej w miejscowościach: Zielona Góra, Gubin, Krosno Odrzańskie, Lubusko woj. Lubuskie.
6. Wykonawca zapewnia, że aktywuje zbiorczo wszystkie karty żywieniowe, na podstawie Zlecenia sporządzonego przez Zamawiającego.
7. Harmonogram dostawy kart żywieniowych:
Karty żywieniowe winny zostać dostarczone przez Wykonawcę do Zamawiającego, w terminie jak niżej, na podstawie zlecenia wystawionego przez Nadleśnictwo Brzózka (ilość kart może się zmienić, zgodnie z pkt.2):
1) Szacunkowo około 20.11.2025r. w ilości szt. 26.
8. Termin realizacji zamówienia co miesięczne doładowanie kart żywieniowych zgodnie z zamówieniem Zamawiającego w ciągu 7 dni od dnia otrzymania listy z nr karty i kwotą doładowania. Karty muszą mieć termin ważności do 31.10.2027 r.
9. **Kryteria oceny i wyboru ofert:**
 - a) **Kryterium nr 1 - Cena jednostkowa za wydanie karty żywieniowej** – płatność zbliżeniowa (**najniższa cena – 40 punktów**- należy podać wartość netto i brutto).
 - b) **Kryterium nr 2 - Liczba i nazwy placówek realizujących karty żywieniowe w Gubinie, Krośnie Odrzańskim i Lubsku, Zielonej Górze:**
 - 50 placówek – 20 punktów
 - 30 placówek – 10 punktów
 - Poniżej 30 placówek – 0 punktów w tym kryterium oceny ofert.**
 - c) **Kryterium nr 3 - Wysokość prowizji za doładowanie karty żywieniowej – najniższa cena - 40 punktów** – należy podać wartość netto i brutto).
Oferta, które otrzyma największą ilość punktów, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

W ramach kryterium nr 1 i 3 – cena za kartę żywieniową, oraz wysokość prowizji za doładowanie karty żywieniowej - ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena brutto spośród ofert ocenianych

Co - cena brutto oferty ocenianej
Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w ofercie dla kryterium nr 1 i 3.

Nadanie punktów w kryterium ceny, zostanie dokonane z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

10. Na ofertę składają się dokumenty:

- a) **w ofercie należy przedstawić :**
 - cenę jednostkową za wydanie karty żywieniowej w kwocie netto i brutto,
 - wysokość prowizji za doładowanie karty żywieniowej w kwocie netto i brutto,
 - należy załączyć do oferty wykaz ilościowy z nazwami placówek w mieście Gubinie, Krośnie Odrzańskim i Lubsku, Zielonej Górze, które realizowałyby kartę żywieniową oraz regulamin korzystania z kart,
- b) do oferty należy załączyć wydruk z KRS lub CEiDG,
- c) **pełnomocnictwo lub inny dokument** potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba przez niego wskazana,
- d) **ofertę należy złożyć w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym). Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w postaci skanu dokumentu z podpisem analogowym,**
- e) oświadczenie, że nie zachodzą w stosunku do mnie/nas przesłanki wykluczenia z zapytania ofertowego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
- f) Zamawiający informuje, że w przypadku braku wymaganych dokumentów, o których mowa w pkt.10 wyżej, zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do ich uzupełnienia. Termin na złożenie brakujących dokumentów nie może być krótszy niż 2 dni.

11. Miejsce i termin złożenia oferty: Ofertę należy przesłać do dnia 12.11.2025 r. pocztą elektroniczną na adres: Brzozka@zielonagora.lasy.gov.pl.

12. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia procedury wyboru Wykonawcy bez podania przyczyny, na każdym jej etapie. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z ww. uprawnień.

13. Do kontaktów w przedmiotowej sprawie wyznaczono Panią Elżbietę Hudyka tel.: 68 383 11 14, 507 085 628.

14. Na powyższe zadanie, z wyłonionym Wykonawcą, zostanie podpisana umowa.

15. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 14 dni, liczonych od podanej w zaproszeniu daty terminu składania ofert.
16. Wykonawca o wynikach konkursu zostanie powiadomiony drogą elektroniczną, na wskazany adres e-mail w ofercie.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, która:
- nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - została złożona po terminie składania ofert,
 - Wykonawca nie dokona uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, o którym mowa w pkt.10 f) zapytania ofertowego.
18. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”
19. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od podpisania Zlecenia dostawy do realizacji, lub nie uzupełni dokumentów w terminie na wezwanie Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru kolejnej oferty, spośród ofert złożonych w konkursie ofert i spełniających wymagania Zamawiającego.
20. Z konkursu ofert wyklucza się Wykonawców, o których mowa w art.7 pkt.1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119, str. 1 ze zm. – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Brzózka, e-mail: brzozka@zielonagora.lasy.gov.pl, tel. +48 68 383 50 54. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: iod@comp-net.pl.

2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczkowym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.
6. Niezależnie od postanowień pkt 1.5. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.
8. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
9. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO;
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO;
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
10. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym; niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcie umowy.

11. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
12. W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł, niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.
13. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.

Z poważaniem
Piotr Świder
Nadleśniczy
/podpisano elektronicznie/

Załączniki

1. Oświadczenie Wykonawcy – realizacja obowiązku informacyjnego.