Załącznik nr 5 do Zarządzenia Prezesa ARiMR nr 56/2022 z dnia 25 kwietnia 2022 r.

|  |
| --- |
| Z5/643 |

Instrukcja wypełniania Zgłoszenia zakładów przetwórczych do udziału   
w mechanizmie „Nadzwyczajna pomoc dostosowawcza dla producentów jabłek”.

1. **PODSTAWY PRAWNE**
2. rozporządzenie delegowane Komisji (UE) 2022/467 z dnia 23 marca 2022 r. przewidującego nadzwyczajną pomoc dostosowawczą dla producentów w sektorach rolnych (Dz. Urz. L Nr 96   
   z 24.3.2022, s. 4);
3. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1308/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającym wspólną organizację rynków produktów rolnych oraz uchylające rozporządzenia Rady (EWG) nr 922/72, (EWG) nr 234/79, (WE) nr 1037/2001 i (WE) nr 1234/2007 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 671, z późn. zm.) – zwane dalej rozporządzeniem nr 1308/2013*;*
4. rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) nr 543/2011 z dnia 7 czerwca 2011 r. ustanawiającym szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 1234/2007 w odniesieniu do sektora owoców i warzyw oraz sektora przetworzonych owoców i warzyw (Dz. Urz. UE L 157, 15.06.2011, str. 1-163, z późn. zm.) - zwane dalej rozporządzeniem nr 543/2011;
5. rozporządzenie delegowane Komisji (UE) 2017/891 z dnia 13 marca 2017 r. uzupełniającym rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1308/2013 w odniesieniu do sektora owoców i warzyw orz sektora przetworzonych owoców i warzyw, uzupełniającym rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do kar, które mają być stosowane w tych sektorach, a także zmieniającym rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) nr 543/2011 (Dz. U. UE L 138 z 25.05.2017, str. 4) – zwane dalej: rozporządzeniem nr 2017/891;
6. rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2017/892 z dnia 13 marca 2017 r. ustanawiającym zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1308/2013 w odniesieniu do sektora owoców i warzyw oraz sektora przetworzonych owoców i warzyw (Dz. U. UE L 138 z 25.05.2017, str. 57) – zwane dalej rozporządzeniem nr 2017/892;
7. ustawa z dnia 19 grudnia 2003 r. o organizacji rynków owoców i warzyw oraz rynku chmielu (Dz. U. z 2021r. poz. 618) – zwanej dalej ustawą o organizacji rynków owoców i warzyw;
8. ustawa z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz. U. z 2021 r. poz. 699, z późn. zm.) – zwane dalej ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r.;
9. ustawa z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. 2019 r. poz. 1505);
10. ustawa z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (Dz. U. 2021 r. poz. 630);
11. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, sprost. Dz. U. UE L 127 z 23.05.2018 r., str. 2 oraz sprost. Dz. U. UE L 74 z 4.03.2021 str. 35) - zwane dalej RODO;
12. rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 22 kwietnia 2022 r. w sprawie realizacji przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa zadań związanych z ustanowieniem nadzwyczajnej pomocy dostosowawczej dla producentów jabłek – zwane dalej: Rozporządzeniem Rady Ministrów (Dz.U. z 2022 r. poz. 879).
13. **INFORMACJE OGÓLNE**
14. Definicje:

* **Podmioty ubiegające się o zgłoszenie do udziału w mechanizmie „Nadzwyczajna pomoc dostosowawcza dla producentów jabłek” –** zakłady przetwórstwa owocowo-warzywnego prowadzące działalność w zakresie: produkcji, składowania, konfekcjonowania i obrotu artykułami rolno-spożywczymi, określone w §5 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów ubiegające się o zgłoszenie w zakresie określonym w §5 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów, spełniające następujące kryteria:

**- prowadzenie działalności zgłoszonej** do IJHARS zgodnie z art. 12, ust. 1 ustawy o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych z dnia 21 grudnia 2000 r. (Dz. U. 2021 r. poz. 630);

**-** prowadzenie działalności na terytorium Rzeczypospolitej Polski.

* **Osoba uprawniona do reprezentowania zakładu przetwórstwa owocowo-warzywnego –** osoba posiadająca uprawnienia do reprezentowania podmiotu zgodnie z wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) / Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub pełnomocnictwem.
* **Lista zgłoszonych zakładów przetwórczych** – jawny spis zgłoszonych do Prezesa ARiMR przetwórni owocowo-warzywnych, upoważniający je do zakupu jabłek do celów przetwórczych.
* **Zgłoszenie** – formalne stwierdzenie, że zakład przetwórczy spełnia wymogi w ramach mechanizmu WPR „Nadzwyczajna pomoc dostosowawcza dla producentów jabłek”.
* **Zgłoszenie zakładów przetwórczych do udziału w mechanizmie**, zwane dalej *„Zgłoszeniem (…)”* **–** dokument sporządzony przy wykorzystaniu formularza udostępnionego przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa na stronie internetowej [www.gov.pl/web/arimr](http://www.gov.pl/web/arimr%20).
* **IJHARS** **–** Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych.
* **ARiMR –** Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

**EP** – numer z ewidencji producentów, o którym mowa w art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz. U. z 2021 r. poz. 699, z późn. zm.).

**Organizacja producentów** **–** organizacja producentów owoców i warzyw, uznana na podstawie art. 152 ust. 1 rozporządzenia nr 1308/2013, w odniesieniu do producenta jabłek będącego członkiem tej organizacji, który jest producentem rolnym w rozumieniu ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r., oraz:

a) posiada gospodarstwo rolne o łącznej powierzchni co najmniej 1 ha, w którym prowadzi uprawę jabłek, a powierzchnia działki rolnej w rozumieniu ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r., na której prowadzi tę uprawę, wynosi co najmniej 0,1 ha,

b) realizuje co najmniej jedno z działań wymienionych w załączniku do rozporządzenia Rady Ministrów;

**Producent indywidualny** **–** producent jabłek niebędący członkiem organizacji producentów, który jest producentem rolnym w rozumieniu ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. oraz:

a) posiada gospodarstwo rolne o łącznej powierzchni co najmniej 1 ha, w którym prowadzi uprawę jabłek, a powierzchnia działki rolnej w rozumieniu ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r., na której prowadzi tę uprawę, wynosi co najmniej 0,1 ha,

b) realizuje co najmniej jedno z działań wymienionych w załączniku do rozporządzenia Rady Ministrów.

1. Warunki uczestnictwa w mechanizmie
   1. Zakłady przetwórcze zainteresowane zakupem jabłek w ramach mechanizmu „Nadzwyczajna pomoc dostosowawcza dla producentów jabłek” muszą złożyć zgłoszenie do Centrali ARiMR. Podstawowym warunkiem uczestnictwa jest posiadanie urządzeń do produkcji oraz prowadzenie działalności w zakresie produkcji, składowania, konfekcjonowania i obrotu artykułami rolno-spożywczymi na terenie Rzeczypospolitej Polski oraz prowadzenie działalności w zakresie przetwórstwa owoców i warzyw.
   2. Zakład przetwórczy ubiegający się o zgłoszenie do udziału w mechanizmie powinien **złożyć do Centrali ARiMR *Zgłoszenie zakładu przetwórczego do udziału w mechanizmie „Nadzwyczajna pomoc dostosowawcza dla producentów jabłek” zwane dalej: „Zgłoszeniem (…)”*,** według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia w wersji papierowej (skan podpisanego dokumentu) za pomocą poczty elektronicznej na adres [**pomoc\_dostosowawcza@arimr.gov.pl**](mailto:pomoc_dostosowawcza@arimr.gov.pl)**,** **w terminie do 28.04.2022 r.**

Za datę złożenia *„Zgłoszenia (…)”* przyjmuje się datę jego wpływu w formie skanu do ARiMR na adres [**pomoc\_dostosowawcza@arimr.gov.pl**](mailto:pomoc_dostosowawcza@arimr.gov.pl)**.**

* 1. **Jeżeli dany przetwórca zamierza przetwarzać jabłka w ramach przedmiotowego mechanizmu w więcej niż w jednym zakładzie przetwórczym, to każdy zakład przetwórczy powinien zostać zgłoszony do udziału w mechanizmie Prezesowi ARiMR.**

**W związku z tym, podczas wypełnienia formularza *„Zgłoszenia (….)”* należy powielić cześć B Zgłoszenia.**

* 1. *„Zgłoszenie (…)”* musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania zakładu. Jeżeli *„Zgłoszenie (…)”* podpisane jest przez pełnomocnika/ów, do zgłoszenia należy załączyć skan udzielonego pełnomocnictwa.
  2. Do *„Zgłoszenia (…)”*  należy dołączyć dokumenty wskazujące organy i osoby uprawnione do reprezentowania Zakładu – jeżeli podmiot nie jest wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego.
  3. *„Zgłoszenie (…)”* należy złożyć do Centrali ARiMR w formie pisemnej (skan dokumentu) za pomocą poczty elektronicznej na adres: **[pomoc\_dostosowawcza@arimr.gov.pl](mailto:pomoc_dostosowawcza@arimr.gov.pl).**
  4. Podpisując *„Zgłoszenie (…)”* osoby zarządzające zakładem przetwórczym wyrażają zgodę na przeprowadzenie kontroli w zakresie określonym przepisami Unii Europejskiej oraz zobowiązują się do:
* zapoznania się i przestrzegania zasad uczestnictwa zawartych w niniejszej instrukcji oraz w *Instrukcji Wypełniania Wniosku o udzielenie pomocy dla producentów jabłek w ramach mechanizmu*, jak również w innych przepisach UE i krajowych;
* przetworzenia całej ilości zakupionych jabłek objętych pomocą;
* przekazywania do Agencji harmonogramów dostaw, o których mowa w pkt 12, ppkt. 1);
* przekazywania do ARiMR „Dziennej informacji o ilości przyjętych jabłek”, o których mowa w pkt 12 ppkt 2);
* prowadzenia odrębnych rejestrów dotyczących produkcji;
* przechowywania wszelkiej dokumentacji związanej z zagospodarowaniem zakupionych jabłek przez okres 5 lat, liczony od końca roku kalendarzowego którego dotyczą.
  1. Należy złożyć *„Zgłoszenie (…)”* kompletne i poprawne, co umożliwi pracownikom Agencji sprawną jego obsługę i skróci czas jego oceny.
  2. Przed złożeniem „*Zgłoszenia (…)* należy upewnić się, czy:
* wypełnione zostały wszystkie pola dotyczące uczestnika mechanizmu,
* składane w wersji papierowej (skanu) *„Zgłoszenie (…)”* zostało własnoręcznie podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania albo przez jego pełnomocnika w wyznaczonym do tego miejscu w sposób czytelny (dopuszczalne jest złożenie parafki wraz z pieczęcią imienną) oraz opatrzony pieczęcią firmy, zgodnie z pkt 4 i 5.
  1. W przypadku składania uzupełnień, poprawnych/poprawionych dokumentów lub wyjaśnień należy je przekazać do Centrali ARiMR za pomocą poczty elektronicznej na adres: [**pomoc\_dostosowawcza@arimr.gov.pl**](mailto:pomoc_dostosowawcza@arimr.gov.pl) z zachowaniem terminów wynikających z rozporządzenia Rady Ministrów.
  2. Prezes Agencji w dniu **29.04.2022 r.** opublikuje na stronie internetowej Agencji (www.gov.pl/web/arimr) Listę zgłoszonych zakładów przetwórczych do udziału w mechanizmie „Nadzwyczajna pomoc dostosowawcza dla producentów jabłek”.
  3. Zakład przetwórczy widniejący na liście opublikowanej przez Prezesa ARiMR, o której mowa w pkt 11, zobowiązany jest:

1. przekazywać do ARiMR tygodniowy harmonogram dostaw, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do *„Zarządzenia (…)”* w wersji:

* **papierowej, skan dokumentu** podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania zakładu. *Jeżeli Harmonogram podpisany jest przez pełnomocnika/ów, do dokumentu należy załączyć skan udzielonego pełnomocnictwa.*

**oraz**

* **edytowalnej, w formie pliku Excel,**

za pomocą poczty elektronicznej na adres: [**pomoc\_dostosowawcza@arimr.gov.pl**](mailto:pomoc_dostosowawcza@arimr.gov.pl).

**Harmonogram należy składać do godz. 12:00 ostatniego dnia roboczego tygodnia,   
tj. piątek, poprzedzającego tydzień, którego dotyczy dany harmonogram**.

1. sporządzać „Dzienną informację o ilości przyjętych jabłek”, zgodnie z harmonogramami, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do *„Zarządzenia (…)”.*Przedmiotową informację należy przekazać do Centrali ARiMR w wersji:

* **papierowej, skan dokumentu** podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania zakładu. *Jeżeli „Dzienna informacja (…)” podpisana jest przez pełnomocnika/ów, do dokumentu należy załączyć skan udzielonego pełnomocnictwa.*

**oraz**

* **edytowalnej, w formie pliku Excel,**

za pomocą poczty elektronicznej na adres: [**pomoc\_dostosowawcza@arimr.gov.pl**](mailto:pomoc_dostosowawcza@arimr.gov.pl)**.**

**Dzienną informację o ilości przyjętych jabłek, należy składać do godz. 8:00 następnego dnia roboczego po dniu realizacji dostaw jabłek, których dotyczy dana informacja.**

**Należy wskazać, iż ilość jabłek przyjęta w danym dniu nie może być większa od ilości zaplanowanej na ten dzień w harmonogramie dostaw, o którym mowa w ppkt 1) i musi obejmować jedynie producentów wskazanych w przedmiotowym harmonogramie.**

1. zakupić i przyjąć jabłka zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w ppkt 1) oraz w całości je przetworzyć.

Zakład przetwórczy zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia jabłek poprzez sporządzenie *„Potwierdzenia odbioru jabłek”* na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do *„Zarządzenia (…)”*. Przedmiotowy dokument należy przekazać producentowi jabłek albo organizacji producentów, który/a realizował/a dostawy jabłek w ramach mechanizmu „Nadzwyczajna pomoc dostosowawcza dla producentów jabłek”.

1. prowadzić rejestr zawierający:
2. miejsce pochodzenia zakupionego surowca,
3. nazwę i adres dostawcy jabłek,
4. ilość surowca przekazanego do przetworzenia (datę produkcji, wagę).
5. poddawać się wszelkim kontrolom upoważnionych instytucji w celu dokonania oceny spełnienia warunków uczestnictwa w mechanizmie: „Nadzwyczajna pomoc dostosowawcza dla producentów jabłek”, w tym umożliwienia przeprowadzenia w miejscu, w którym Zgłaszający planuje dokonywać przetworzenia jabłek pochodzących od podmiotów, o których mowa w § 4 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów, w odniesieniu do których pomoc będzie udzielana.
6. przechowywać wszelką dokumentację związaną z zagospodarowaniem zakupionych jabłek przez okres 5 lat, liczony od końca roku kalendarzowego którego dotyczą.
   1. **Maksymalna ilość jabłek, w odniesieniu do których może zostać udzielona pomoc, wynosi 200 000 ton.**

**Pomocą objęte są ilości jabłek dostarczone do zakładów i wykazane w „Dziennych informacjach (…),** o których mowa w pkt 12, ppkt. 2)**, oraz w „Potwierdzeniach odbioru jabłek”,** o których mowa w pkt. 12, ppkt. 3).

Zasady udzielania pomocy opisane zostały w *Instrukcji wypełniania Wniosku o udzielenie pomocy w ramach mechanizmu* *„Nadzwyczajna pomoc dostosowawcza dla producentów jabłek”.*

* 1. Prezes Agencji na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt 12, ppkt. 1) i 2) monitoruje ilości dostarczonych i przetworzonych jabłek.

W przypadku wykorzystania co najmniej 90% ilości jabłek, o której mowa w pkt 13, kontaktuje się mailowo z danymi zakładami i informuje o konieczności wtrzymania dostaw w ramach przedmiotowego mechanizmu.

Dodatkowo, na stronie Agencji, tj. [www.gov.pl/web/arimr](http://www.gov.pl/web/arimr), opublikowana zostanie informacja o dacie zakończenia realizacji dostaw jabłek, które będą mogły zostać objęte pomocą.

* 1. Pomoc jest udzielana w odniesieniu do ilości jabłek o jakości odpowiadającej minimalnym wymaganiom dla klasy II określonym w normie handlowej dla jabłek, o której mowa w art. 3 rozporządzenia nr 543/2011, z wyjątkiem przepisów dotyczących prezentacji i oznakowania produktów.

**Wymagania minimalne dotyczące jakości jabłek**

Z zastrzeżeniem dopuszczalnych tolerancji jabłka powinny być:

* całe,
* zdrowe; nie dopuszcza się produktów gnijących lub z objawami zepsucia, które czynią je niezdatnymi do spożycia,
* czyste, praktycznie wolne od jakichkolwiek widocznych substancji obcych,
* praktycznie wolne od szkodników,
* praktycznie wolne od uszkodzeń miąższu spowodowanych przez szkodniki,
* wolne od nadmiernego zawilgocenia zewnętrznego,
* wolne od jakichkolwiek obcych zapachów lub smaków.

Stan produktów musi umożliwiać im:

* wytrzymanie transportu i przeładunku,
* dotarcie do miejsca przeznaczenia w zadowalającym stanie.

Szczegóły udzielania pomocy opisane zostały w *Instrukcji Wypełniania Wniosku o udzielenie pomocy w ramach mechanizmu* *„Nadzwyczajna pomoc dostosowawcza dla producentów jabłek”.*

* 1. Czynności związane z przekazaniem jabłek przez producentów albo organizacje producentów do zakładów przetwórczych podlegają kontroli właściwego organu Inspekcji Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych.

**W zakresie spełnienia norm handlowych UE czynnościom kontrolnym podlega 100% jabłek zakupionych przez zakłady przetwórcze w ramach przedmiotowego mechanizmu.** Przedmiotowe kontrole odbywają się z zakładach przetwórczych.

Z przeprowadzonej kontroli właściwy organ IJHARS sporządza *Świadectwo zgodności z normami handlowymi Unii Europejskiej dla świeżych owoców i warzyw* w odniesieniu do ilości jabłek dostarczonych zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w pkt. 12 ppkt 1).

* 1. Podmioty uczestniczące w mechanizmie „Nadzwyczajna pomoc dostosowawcza dla producentów jabłek” zobowiązane są poddać się wszelkim kontrolom i czynnościom sprawdzającym przeprowadzanym przez upoważnione instytucje, w celu dokonania oceny należytego przestrzegania zasad realizacji mechanizmu oraz przepisów krajowych i UE.
  2. Zgłoszone zakłady przetwórcze wskazane w Wykazie prowadzonym przez Prezesa ARiMR zobowiązane są do przestrzegania przepisów RODO, w tym realizacji obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i 14 RODO wobec wszystkich osób, których dane pozyskiwać będzie pośrednio lub bezpośrednio w związku z udziałem w mechanizmie „Nadzwyczajna pomoc dostosowawcza dla producentów jabłek”.

1. INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA POSZCZEGÓLNYCH PUNKTÓW ZGŁOSZENIA

W „Zgłoszeniu (…)” występują następujące rodzaje sekcji/pól:

**[SEKCJA/POLE OBOWIĄZKOWE]** - pozycje obowiązkowe do wypełnienia przez Zakład poprzez wpisanie odpowiednich danych lub zaznaczenie odpowiedniego pola;

**[POLE WYPEŁNIA PRACOWNIK ARiMR]** - pole wypełniane przez pracownika ARiMR;

**[SEKCJA/POLE OBOWIĄZKOWE O ILE DOTYCZY]** - pozycje obowiązkowe o ile dotyczą Zakładu.

**[SEKCJA/POLE NIEOBOWIĄZKOWE]** - pozycje nieobowiązkowe.

**Znak sprawy** - [POLE WYPEŁNIA PRACOWNIK ARiMR]

**Data wpływu** - [POLE WYPEŁNIA PRACOWNIK ARiMR]

CZEŚĆ A. DANE SIEDZIBY ZGŁASZAJĄCEGO

**1. NAZWA LUB IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO** - [POLE OBOWIĄZKOWE]

Należy wpisać imię i nazwisko lub pełną, oficjalną nazwę, pod jaką podmiot składający *Zgłoszenie (…)* został zarejestrowany, zgodnie z wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z dokumentami rejestrowymi. Należy zwrócić uwagę na wpisanie występujących w nazwie myślników, cudzysłowów, znaków specjalnych.

**2. NUMER NIP**- [POLE OBOWIĄZKOWE]

Należy wpisać numer NIP w poprawnym formacie (wymagana ilość znaków liczbowych).

**3. NUMER W REJESTRZE PRZEDSIĘBIORCÓW W KRS** - [POLE OBOWIĄZKOWE, O ILE DOTYCZY]

Należy wpisać numer KRS w poprawnym formacie (wymagana ilość znaków liczbowych) o ile numer został nadany.

1. **ADRES SIEDZIBY/ MIEJSCE ZAMIESZKANIA ZGŁASZAJĄCEGO** [POLA OBOWIĄZKOWE]

Należy podać adres siedziby (zgodnie z dokumentami rejestrowymi).

**5. ADRES DO KORESPONDENCJI ZGŁASZAJĄCEGO [jeżeli inny niż w pkt. 4]** - [SEKCJA OBOWIĄZKOWA O ILE DOTYCZY]

Należy wypełnić w przypadku, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres siedziby lub w przypadku, gdy Zakład ustanowił pełnomocnika. W przeciwnym razie w polach sekcji *Adres* *do korespondencji* należy wstawić kreski lub pozostawić niewypełnione.

**CZEŚĆ B. DANE ZAKŁADU PRZETWÓRCZEGO**

*W przypadku Zakładów przetwórczych, który chce zgłosić więcej niż jeden zakład przetwórczy, CZEŚĆ B „Zgłoszenia (…)” należy powielić.*

1. **NAZWA ZAKŁADU PRZETWÓRCZEGO, W KTÓRYM ZGŁASZAJĄCY PLANUJE DOKONYWAĆ PRZETWORZENIA JABŁEK,** **W ODNIESIENIU DO KTÓRYCH POMOC MA BYĆ UDZIELANA** - [POLE OBOWIĄZKOWE]

Należy wpisać pełną, oficjalną nazwę zakładu przetwórczego, w którym będą przetwarzane jabłka zakupione w ramach mechanizmu.

1. **ADRES ZAKŁADU PRZETWÓRCZEGO, W KTÓRYM ZGŁASZAJĄCY PLANUJE DOKONYWAĆ PRZETWORZENIA JABŁEK, W ODNIESIENIU DO KTÓRYCH POMOC MA BYĆ UDZIELANA** [POLA OBOWIĄZKOWE]

Należy podać adres zakładu przetwórczego, w którym będą przetwarzane jabłka zakupione w ramach mechanizmu.

1. **ADRES E-MAIL -** [SEKCJA/POLE NIEOBOWIĄZKOWE]

Należy wpisać adres mailowy.

1. **TELEFON -** [SEKCJA/POLE NIEOBOWIĄZKOWE]

Należy wpisać numer telefonu kontaktowego.

1. **OZNAKOWANIE LUB OPIS LINII PRODUKCYJNYCH, NA KTÓRYCH ZAKŁAD ZAMIERZA PRZETWORZYĆ JABŁKA** - [POLE OBOWIĄZKOWE]

Należy wpisać wszystkie numery linii produkcyjnych, na których będą przetwarzane jabłka zakupione przez zakład w ramach przedmiotowego mechanizmu lub przedstawić pełen opis linii produkcyjnej.

CZEŚĆ C. OŚWIADCZENIA - [SEKCJA OBOWIĄZKOWA]

Po zapoznaniu się z treścią oświadczeń należy złożyć czytelny własnoręczny podpis wraz z pieczątką zakładu (o ile posiada), w wyznaczonym miejscu. Podpis składa zakład przetwórczy albo osoby go reprezentujące albo, jeżeli zakład udziela stosownego pełnomocnictwa, ustanowiony pełnomocnik.

Dopuszczalne jest złożenie parafki wraz z pieczęcią imienną.

Jeżeli ww. informacja podpisana jest przez pełnomocnika/ów, należy załączyć skan udzielonego pełnomocnictwa.

**CZĘŚĆ D. KLAUZULE INFORMACYJNE, OŚWIADCZENIA ORAZ ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa danych osobowych osób fizycznych.
2. **Zgoda Zgłaszającego na przetwarzanie danych osobowych**

Po zapoznaniu się z treścią klauzul informacyjnych należy złożyć czytelny własnoręczny podpis wraz z pieczątką zakładu (o ile posiada), w wyznaczonym miejscu. Podpis składa zakład przetwórczy albo osoby go reprezentujące albo, jeżeli zakład udziela stosownego pełnomocnictwa, ustanowiony pełnomocnik.

Dopuszczalne jest złożenie parafki wraz z pieczęcią imienną.

Jeżeli ww. informacja podpisana jest przez pełnomocnika/ów, należy załączyć skan udzielonego pełnomocnictwa.

1. **Oświadczenie Zgłaszającego o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych**

Po zapoznaniu się z treścią oświadczeń należy złożyć czytelny własnoręczny podpis wraz z pieczątką zakładu (o ile posiada), w wyznaczonym miejscu. Podpis składa zakład przetwórczy albo osoby go reprezentujące albo, jeżeli zakład udziela stosownego pełnomocnictwa, ustanowiony pełnomocnik.

Dopuszczalne jest złożenie parafki wraz z pieczęcią imienną.

Jeżeli ww. informacja podpisana jest przez pełnomocnika/ów, należy załączyć skan udzielonego pełnomocnictwa.

1. **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa danych osobowych osób fizycznych, które zostaną przekazane przez Zgłaszającego**

Należy zapoznać się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa danych osobowych osób fizycznych, które zostaną przekazane przez Zgłaszającego.