



WOJEWODA DOLNOŚLASKI

PS-P.862.30.2025.PK

**Pani
Dorota Pawnuk
Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin
Rynek 10
57-100 Strzelin**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

(Jednostka kontrolowana nie wniosła zastrzeżeń do projektu wystąpienia pokontrolnego)

Wrocław, dnia 5 lutego 2026 r.

I. Informacje organizacyjne

Jednostka kontrolowana	Urząd Miasta i Gminy w Strzelinie
Kierownik jednostki kontrolowanej	Dorota Pawnuk – Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin
Zakres kontroli	Wykorzystanie przez gminę środków Funduszu Pracy na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Okres objęty kontrolą: od 01.01.2024 r. do dnia rozpoczęcia kontroli.
Podstawa prawna kontroli	Ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. z 2025 r. poz. 620), ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (tj. Dz.U z 2020 r. poz. 224 ze zm.), ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.), ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 468), ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 572 ze zm.), rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz.U. z 2017 r., poz.1644), rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz.U. z 2019 r., poz. 391), rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2010 ze zm.), rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.1546), rozporządzenie w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, informacji o nieudzieleniu takiej pomocy oraz sprawozdań o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych z dnia 7 sierpnia 2008 r.(t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 161 ze zm.). (Kontrola realizowana była zgodnie z zatwierdzonym w dniu 27 czerwca 2025 r., przez Wojewodę Dolnośląskiego okresowym planem kontroli na II półrocze 2025 r.)

Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych 29.10.2025 r. – 28.11.2025 r.

Kontrolerzy **Paweł Kuchalski – inspektor wojewódzki**

- Upoważnienie nr 455/2025 z dnia 21 października 2025 r. sygn. PS-P.0030.455.2025.PK,

Anna Bilous – inspektor wojewódzki

- Upoważnienie nr 456/2025 z dnia 21 października 2025 r. sygn. PS-P.0030.456.2025.PK

(akta kontroli str. 4-7)

II. Ocena kontrolowanej jednostki

Ogólna ocena kontrolowanej jednostki jest **pozytywna pomimo stwierdzonych nieprawidłowości**.

III. Ustalenia kontroli

Przedmiotem kontroli było ustalenie stanu faktycznego, udokumentowanie i ocena działalności podmiotu kontrolowanego w zakresie wykorzystania przez gminę środków Funduszu Pracy na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

W kontrolowanym okresie zadania będące przedmiotem kontroli realizowane były przez Zespół Oświaty Gminnej w Strzelinie, a następnie przez samodzielne stanowisko do spraw Oświaty Gminnej w Urzędzie Miasta i Gminy w Strzelinie.

W okresie objętym kontrolą badane zagadnienie zostało uregulowane kolejno w:

- Statucie Zespołu Oświaty Gminnej w Strzelinie stanowiącego załącznik do uchwały nr XXII/301/20 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 25 sierpnia 2020 r., zmienionym kolejno: Uchwałą nr XXXVI/482/21 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 31 sierpnia 2021 r. w sprawie zmiany statutu Zespołu Oświaty Gminnej w Strzelinie, Uchwałą nr LIII/695/22 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 29 listopada 2022 r. w sprawie zmiany statutu Zespołu Oświaty Gminnej w Strzelinie Uchwałą nr LIX/756/23 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 28 marca 2023 r. w sprawie zmiany statutu Zespołu Oświaty Gminnej w Strzelinie,

Uchwałą nr LXIV/813/23 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 29 sierpnia 2023 r. w sprawie zmiany statutu Zespołu Oświaty Gminnej w Strzelinie; - Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie wprowadzonym Zarządzeniem nr 158/2025 Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin z dnia 31 lipca 2025 r.

(akta kontroli str. 18-79, dowód nr 1 – kserokopia Statutu Zespołu Oświaty Gminnej w Strzelinie wraz z uchwałami zmieniającymi powyższy Statut, kserokopia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie)

Urząd Miasta i Gminy w Strzelinie realizował zadania związane z dofinansowaniem pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników ze środków Funduszu Pracy przekazywanych przez Kuratorium Oświaty we Wrocławiu. Środki przekazane były na podstawie odrębnych wniosków Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin, po uprzednim zawarciu umowy w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia.

Umowy dotyczące wysokości oraz trybu przekazywania środków Funduszu Pracy przeznaczonych dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, a także zasady ich rozliczania w 2024 i 2025 roku, zawarte były pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim, reprezentowanym przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty, a Gminą Miejsko - Wiejską Strzelin reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin. Środki Funduszu Pracy przekazywane były Gminie z przeznaczeniem na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników w zakresie i na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2025 r. 1043 ze zm.), zwanej dalej „PrOśw”, z uwzględnieniem stanu prawnego obowiązującego w kontrolowanym okresie.

(akta kontroli str. 80-92, 155-156, dowód nr 2 - kserokopie umów w sprawie wysokości i trybu przekazywania w roku 2024 i 2025 środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia, wniosków w sprawie przekazania środków Funduszu Pracy na wydodrębiony rachunek bankowy gminy na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz kserokopie aneksów do umowy z dnia 29 marca 2024 r.)

W kontrolowanym okresie Urząd Miasta i Gminy w Strzelinie posiadał odrębny rachunek bankowy do obsługi środków przeznaczonych na refundacje kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Zgodnie z art. 122 ust. 15 PrOśw, Wojewoda Dolnośląski

otrzymane środki na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników przekazał na wskazany rachunek bankowy Gminy.

W dniu 29 marca 2024 r. zawarto umowę pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim a Gminą Miejsko – Wiejską Strzelin, na kwotę 25 000,00 zł. Do przedmiotowej umowy zostały zawarte następujące aneksy:

- Aneks z dnia 19 listopada 2024 r. zmieniający kwotę wskazaną w umowie na 43 296, 00 zł;
- Aneks z dnia 06.12.2024 r. zmieniający kwotę wskazaną w umowie na 64 943,00 zł.

Jednostka kontrolowana w 2024 roku zawnioskowała o przyznanie środków w wysokości 64 942,68 zł, ostatecznie wykorzystano całą wnioskowaną kwotę.

W dniu 16 kwietnia 2025 r. zawarto umowę w sprawie wysokości i trybu przekazywania w 2025 roku środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia na kwotę 155 000,00 zł. Zgodnie z oświadczeniem jednostki kontrolowanej oraz wyjaśnieniami Dyrektora Zespołu Oświaty Gminnej w Strzelinie, do dnia rozpoczęcia kontroli, Gmina Strzelin pozyskała oraz wydatkowała środki w wysokości 3 400,00 zł.
(akta kontroli str. 93-94, 155-156, dowód nr 3 - oświadczenie jednostki kontrolowanej, wyjaśnienia Dyrektora Zespołu Oświaty Gminnej w Strzelinie oraz kserokopia aneksu do umowy z dnia 29 marca 2024 r.)

W 2024 roku do Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie wpłynęło 5 wniosków o dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników. W efekcie przeprowadzonych procedur administracyjnych wydano 5 decyzji, wszystkie z rozstrzygnięciem pozytywnym.

W 2025 roku do Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie wpłynęło 10 wniosków o dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Do dnia rozpoczęcia czynności kontrolnych wydano 1 decyzję administracyjną zawierającą pozytywne rozstrzygnięcie, zgodnie z wyjaśnieniami Dyrektora Zespołu Oświaty Gminnej w Strzelinie, pozostałe wnioski nie zostały rozstrzygnięte ze względu na brak wpływu zawnioskowanych przez kontrolowaną jednostkę środków finansowych.

W toku czynności kontrolnych dokonano przeglądu i analizy 5 wniosków, które wpłynęły

do kontrolowanej jednostki w 2024 roku oraz 1 wniosku, który wpłynął do kontrolowanej jednostki w 2025 roku.

(akta kontroli str. 95-96, dowód nr 4 - zestawienie danych statystycznych sporządzone przez jednostkę kontrolowaną)

Wnioski o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników były składane przez pracodawców do Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie we właściwym terminie, tj. w ciągu 3 miesięcy od dnia ogłoszenia wyników egzaminu, zgodnie z przepisami PrOśw. Zgodnie z art. 122 ust. 11 PrOśw, do wniosków dołączone zostały wymagane załączniki tj. m.in:

- 1) kopie dokumentów potwierdzających spełnienie warunku posiadania kwalifikacji, o których mowa w ust. 8 PrOśw;
- 2) kopie umów o pracę z młodocianymi pracownikami zawartych w celu przygotowania zawodowego;
- 3) zaświadczenia o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

Wnioski o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników, wraz z wymaganymi załącznikami, zostały poddane weryfikacji pod względem formalnym i merytorycznym przez osoby kontrolujące.

W wyniku przeprowadzonej analizy stwierdzono, iż dokumentacja była kompletna, zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, a wnioski nie zawierały uchybień, które mogłyby stanowić podstawę do odmowy przyznania dofinansowania.

(akta kontroli str. 97-114, dowód nr 5 - kserokopia wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika wraz z załącznikami)

Wszystkie skontrolowane decyzje administracyjne zostały wydane na podstawie wcześniej złożonych przez pracodawców wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników i wydane uprawnionym podmiotom, tj. pracodawcom spełniającym wymagania ustawowe.

Wszystkie decyzje zawierały prawidłowe oznaczenie organu administracji publicznej, tj. Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin oraz stron postępowania.

Skontrolowane decyzje zawierały prawidłowe powołanie podstawy prawnej, zgodne z obowiązującymi przepisami prawa materialnego, z uwzględnieniem regulacji dotyczących udzielania pomocy publicznej.

W toku czynności kontrolnych stwierdzono, że w sentencji wszystkich skontrolowanych decyzji administracyjnych nie wskazano okresu za jaki przyznano dofinansowanie.

Okresy te zostały wskazane wyłącznie w uzasadnieniach skontrolowanych decyzji przy czym informacje o okresach kształcenia nie pozwalały na precyzyjne ustalenie ich długości.

Zgodnie z art. 107 § 1 i § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 572 ze zm.), zwanego dalej „k.p.a.”, decyzja powinna zawierać wszystkie niezbędne elementy, w tym jednoznaczne i konkretne rozstrzygnięcie. Rozstrzygnięcie powinno w sposób jednoznaczny określać jego przedmiot, rodzaj przyznanych stronie uprawnień oraz obowiązków, oznacza to, że nie można wywodzić jego brzmienia z treści uzasadnienia.

Uzasadnienia faktyczne i prawne zawarte w decyzjach były kompletne i rzeczowe, odnosiły się zarówno do stanu faktycznego ustalonego na podstawie przedłożonych dokumentów, jak i do zastosowanych przepisów prawa.

Pouczenia zawarte w decyzjach, były zgodne z przepisami k.p.a. i zawierały informację o trybie oraz terminie wniesienia odwołania.

Ponadto decyzje wydane zostały w ustawowych terminach przewidzianych przepisami k.p.a., w szczególności z uwzględnieniem art. 35 § 1 i 3 oraz art. 36, określających terminy załatwiania spraw bez zbędnej zwłoki i przekazane stronom.

W 1 przypadku stwierdzono brak zwrotnego potwierdzenia odbioru decyzji administracyjnej, przyznającej dofinansowanie zwrotu kosztów młodocianego pracownika.

Jednostka kontrolowana przedłożyła na tę okoliczność wyjaśnienia, do których załączono oświadczenie przedsiębiorcy oraz kopię wiadomości e-mail z treści których wynika, że pracodawcy doręczono decyzję administracyjną przyznającą dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika.

Powyższe wyjaśnienia zostały przyjęte przez kontrolujących.

(akta kontroli str. 115-134,150-151, dowód nr 6 - kserokopie decyzji przyznającej dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika, zwrotne potwierdzenie odbioru, wyjaśnienia jednostki kontrolowanej)

Decyzje zostały podpisane przez osobę do tego upoważnioną tj. Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin, co potwierdza stosowne zaświadczenie znajdujące się w aktach sprawy. (akta kontroli str. 135, dowód nr 7 - kserokopia zaświadczenia o wyborze Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin)

Nie odnotowano opóźnień w realizacji wypłat, a ich wysokość była zgodna z kwotami określonymi w rozstrzygnięciach decyzji.

Z analizy skontrolowanej dokumentacji wynika, że w 1 przypadku jednostka kontrolowana przekazała dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika na rachunek bankowy wnioskodawcy przed upływem terminu do wniesienia odwołania od decyzji administracyjnej przyznającej powyższe dofinansowanie. Zgodnie z treścią art. 130 § 1 k.p.a. przed upływem terminu do wniesienia odwołania decyzja administracyjna nie ulega wykonaniu.

Artykuł 130 § 3 k.p.a. wskazuje, że powyższego przepisu nie stosuje się jedynie w sytuacji kiedy decyzji administracyjnej został nadany rygor natychmiastowej wykonalności lub decyzja podlega natychmiastowemu wykonaniu z mocy ustawy. Decyzje administracyjne przyznające dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników mają charakter konstytutywny, co oznacza, że prawo do wypłaty świadczenia powstaje dopiero z chwilą uzyskania przez tę decyzję przymiotu ostateczności, a więc gdy upłynął ustawowy termin do wniesienia odwołania przez stronę, bądź gdy organ odwoławczy utrzymał zaskarżoną decyzję w mocy. Dochowanie wymogu ostateczności decyzji administracyjnej gwarantuje, że wykonanie decyzji administracyjnej następuje na podstawie rozstrzygnięcia które w sposób definitywny kształtuje uprawnienia strony.

(akta kontroli str.: 96, 136-139, dowód nr 8 - zestawienie danych statystycznych sporządzone przez jednostkę kontrolowaną, kserokopie potwierdzenia wykonanych operacji bankowych)

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, jednostka kontrolowana sporządzała zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis, które opatrzone podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania organu.

(akta kontroli str. 140-141, dowód nr 9 - kserokopia zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis)

Wszystkie skontrolowane sprawozdania z udzielonej pomocy publicznej zostały przekazane do Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Warszawie za

pośrednictwem systemu SHRiMP po upływie 7-dniowego terminu, wskazanego § 6 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2008 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, informacji o nieudzieleniu takiej pomocy oraz sprawozdań o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych.

Na wskazaną okoliczność Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin złożył stosowne wyjaśnienia, które nie zostały przyjęte przez zespół kontrolerów.

Zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2008 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, informacji o nieudzieleniu takiej pomocy oraz sprawozdań o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych podmiot udzielający pomocy publicznej jest zobowiązany przekazać prezesowi UOKiK informację o udzielonej pomocy w terminie 7 dni od dnia jej udzielenia. Terminowe przekazywanie sprawozdań umożliwia bieżące monitorowanie wysokości wsparcia udzielonego wnioskodawcy, a w konsekwencji zapobiega przyznaniu pomocy de minimis w kwocie która przekracza dopuszczalny limit tj. 300 000, 00 € w okresie trzech lat podatkowych.

(akta kontroli str. 142-148, dowód nr 10 - wyjaśnienia Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin, wydruki z systemu SHRIMP2)

IV. Pozostałe informacje i pouczenie

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz przekazano Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin.

Na podstawie ustaleń kontroli, w celu poprawy realizacji kontrolowanego zadania, należy:

1. Przekazywać dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika na rachunek bankowy wnioskodawcy po upływie terminu do wniesienia odwołania od decyzji administracyjnej przyznającej powyższe dofinansowanie, określonego w Kodeksie postępowania administracyjnego.
2. Przekazywać sprawozdania o udzielonej pomocy publicznej do Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, w terminie określonym w Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2008 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, informacji o nieudzieleniu takiej pomocy

oraz sprawozdań o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych.

Zgodnie z art. 49 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej, należy przekazać informację dotyczącą realizacji zaleceń pokontrolnych albo wskazać przyczyny ich niewykonania, w terminie do dnia 27 lutego 2026 r.

Od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Magdalena Stefańska

Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej

/-podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/