

PROCEDURA REALIZACJI KONSULTACJI GRUPOWYCH DLA UŻYTKOWNIKÓW WORTALU PSZ

Rozdział 1. PRZEDMIOT KONSULTACJI GRUPOWYCH

1. Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi konsultacje grupowe dedykowane dla Użytkowników, mające na celu:
 - 1.1. Zaprezentowanie zmian w Wortalu PSZ wykonanych w ramach realizacji przedmiotu umowy w okresie poprzedzającym dany cykl konsultacji grupowych;
 - 1.2. Zaprezentowanie odpowiedzi udzielanych na pytania i wątpliwości, związane z eksploatacją Wortalu PSZ, które były najczęściej zgłaszane przez Użytkowników na hot-line Wykonawcy w okresie poprzedzającym dany cykl konsultacji grupowych;
 - 1.3. Udzielenie odpowiedzi na pytania i wyjaśnienie wątpliwości, związanych z eksploatacją Wortalu PSZ, zadane przez Użytkowników przed danym cyklem konsultacji grupowych.
2. Wykonawca zapewni i pokryje wszelkie koszty związane z realizacją konsultacji grupowych, w szczególności:
 - 2.1. Wykładowców, którzy profesjonalnie przygotują oraz przeprowadzą konsultacje grupowe;
 - 2.2. Sal, w których będą odbywać się konsultacje grupowe wraz z odpowiednim wyposażeniem;
 - 2.3. Materiałów prezentujących zagadnienia omawiane w trakcie konsultacji grupowych dla wszystkich uczestników zajęć;
 - 2.4. Wyżywienie (przerwy kawowe, obiad) dla uczestników konsultacji grupowych.

Rozdział 2. WYMIAR KONSULTACJI GRUPOWYCH

1. Konsultacje grupowe dedykowane są dla pracowników Jednostek oraz MRPiPS.
2. Łącznie w ramach umowy konsultacje grupowe zorganizowane zostaną dla ok. 900 osób.
3. Konsultacje grupowe zostaną zrealizowane dla grup liczących nie więcej niż ok. 35 uczestników.
4. W ramach umowy Wykonawca zorganizuje 2 cykle konsultacji grupowych, dedykowanych dla PSZ. Strony uzgodnią termin realizacji konsultacji grupowych.

Rozdział 3. PRZYGOTOWANIE KONSULTACJI GRUPOWYCH

1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia „Plan realizacji konsultacji grupowych” w ciągu 45 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

Monitoring Pracy i Pobytu w celach zarobkowych Cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

2. „Plan realizacji konsultacji grupowych” musi zawierać następujące pozycje:
 - 2.1. Procedurę informowania urzędów pracy o konsultacjach grupowych organizowanych przez Wykonawcę;
 - 2.2. Metodykę realizacji konsultacji grupowych;
 - 2.3. Procedurę kontroli jakości konsultacji grupowych;
 - 2.4. Harmonogram realizacji prac przygotowawczych oraz przeprowadzenia konsultacji grupowych.
3. Zamawiający dokonuje odbioru dokumentu „Plan realizacji konsultacji grupowych” w ciągu 10 dni roboczych od dnia jego otrzymania lub przedstawia uwagi w postaci protokołu rozbieżności. Brak protokołu rozbieżności oznacza akceptację dokumentu przez Zamawiającego.
4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, do zatwierdzenia, „Szczegółowy plan realizacji konsultacji grupowej” określający: tematy poszczególnych zajęć, szacunkowy czas ich realizacji oraz formę przekazania informacji, aby zapewnić osiągnięcie celów określonych w rozdziale 1 pkt 1, co najmniej na 21 dni kalendarzowych przed planowanym terminem rozpoczęcia ich.
5. Zamawiający dokonuje odbioru dokumentu „Szczegółowy plan realizacji konsultacji grupowej” w ciągu 7 dni roboczych od dnia jego otrzymania lub przedstawia uwagi w postaci protokołu rozbieżności. Brak protokołu rozbieżności oznacza akceptację dokumentu przez Zamawiającego.

Rozdział 4. ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE KONSULTACJI GRUPOWYCH

1. Konsultacje grupowe należy prowadzić w oddzielnej sali dla każdej grupy.
2. Konsultacje grupowe powinny być prowadzone w godzinach od 09:00 do 18:00. W trakcie zajęć należy przewidzieć przynajmniej dwie krótkie przerwy kawowe oraz przerwę obiadową.
3. W trakcie przerw w prowadzeniu konsultacji grupowych Wykonawca zapewni dla wszystkich uczestników:
 - 3.1. Herbatę, kawę, zimne napoje i ciastka (w trakcie krótkich przerw);
 - 3.2. Obiad (w trakcie przerwy obiadowej).
4. Czas trwania konsultacji grupowych powinien wynieść ok. 7 do 8 godzin lekcyjnych, przy czym przez jedną godzinę lekcyjną rozumie się 45 min.
5. Wykonawca zawiadomi Jednostki o miejscu i czasie prowadzenia konsultacji grupowych, co najmniej na 30 dni kalendarzowych, przed planowanym terminem rozpoczęcia ich realizacji oraz przeprowadzi rekrutację uczestników.
6. Zamawiający zapewnia sobie możliwość uczestnictwa w konsultacjach grupowych i przystanowiskowych, jako słuchacz (maksymalnie 3 osoby w grupie).
7. W zależności od potrzeb, w trakcie konsultacji Wykonawca zapewni dostęp stacji roboczej wykładowcy do Wortalu PSZ udostępnionego w środowisku testowym.

Monitoring Pracy i Pobytu w celach zarobkowych Cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Rozdział 5. NARZĘDZIA WERYFIKACJI JAKOŚCI KONSULTACJI GRUPOWYCH

Dla każdej konsultacji grupowej Wykonawca przygotowuje kwestionariusz zawierający wykaz uczestników oraz zbierze ich podpisy potwierdzające udział w poszczególnych dniach zajęć. Oprócz tego Wykonawca przekazuje uczestnikom ankietę umożliwiającą indywidualną ocenę jakości zajęć. Ocenie w skali od 1 do 5 powinny podlegać:

1. Przygotowanie merytoryczne wykładowcy;
2. Sposób prowadzenia konsultacji przez wykładowcę;
3. Warunki panujące w sali, w której prowadzone są konsultacje (m.in.: umeblowanie, oświetlenie, nagłośnienie, temperatura);
4. Standard wyżywienia uczestników konsultacji;
5. Jakość i kompletność materiałów prezentujących zagadnienia omawiane w trakcie konsultacji przekazanych uczestnikom.

Rozdział 6. ZAPEWNIENIE WYKŁADOWCÓW

1. Wykonawca zapewni wykładowców w liczbie umożliwiającej prowadzenie konsultacji grupowych zgodnie z „Planem realizacji konsultacji grupowych” posiadających wiedzę z zakresu obsługi Wortalu PSZ oraz umiejętności jej przekazania w sposób zrozumiały dla Użytkowników.
2. Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z pracą wykładowców (tzn.: wynagrodzenia, ubezpieczenia, opodatkowania, dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia, itp.), w trakcie konsultacji grupowych.

Rozdział 7. PRZYGOTOWANIE SAL DLA REALIZACJI KONSULTACJI GRUPOWYCH

1. Wykonawca zapewni klimatyzowane sale, w liczbie umożliwiającej prowadzenie konsultacji grupowych zgodnie z „Planem realizacji konsultacji grupowych”.
2. Wykonawca zapewni w salach warunki zgodne z przepisami BHP.
3. Każda sala powinna być wyposażona w: min. 35 miejsc siedzących dla uczestników konsultacji grupowych, stanowisko wykładowcy ze sprzętem komputerowym z zainstalowanym oprogramowaniem wykorzystywanym do prowadzenia zajęć (do którego Wykonawca posiada licencje) oraz z dostępnym Wortalem PSZ, sprzęt do prowadzenia prezentacji multimedialnych, nagłośnienie, itp.

Rozdział 8. PRZYGOTOWANIE MATERIAŁÓW PREZENTUJĄCYCH ZAGADNIENIA OMAWIANE W TRAKCIE KONSULTACJI GRUPOWYCH

1. Wykonawca opracuje materiały prezentujące zagadnienia omawiane w trakcie konsultacji w sposób zrozumiały dla Użytkowników nie posiadających wykształcenia technicznego.

Monitoring Pracy i Pobytu w celach zarobkowych Cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

2. Pakiet materiałów prezentujących zagadnienia omawiane w trakcie konsultacji grupowych powinien zawierać:
 - 1.1. Prezentacje multimedialne omawiane przez wykładowcę w trakcie konsultacji grupowych;
 - 1.2. Dokument zawierający opis najważniejszych zmian wprowadzonych w Wortalu PSZ w wyniku realizacji przedmiotu umowy w okresie poprzedzającym dany cykl konsultacji grupowych;
 - 1.3. Wykaz najczęstszych pytań i wątpliwości zadawanych przez urzędy pracy na Hot-line Wykonawcy wraz z odpowiedziami udzielonymi przez Wykonawcę w okresie poprzedzającym dany cykl konsultacji grupowych;
 - 1.4. Wykaz pytań i wątpliwości zgłoszonych przez urzędy pracy przed danym cyklem konsultacji grupowych wraz z odpowiedziami udzielonymi przez Wykonawcę.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, do zatwierdzenia, materiały prezentujące zagadnienia omawiane w trakcie konsultacji grupowych, co najmniej na 14 dni kalendarzowych przed planowanym terminem rozpoczęcia realizacji w danym cyklu konsultacji grupowej danego typu.
4. Zamawiający dokonuje odbioru materiałów prezentujących zagadnienia omawiane w trakcie konsultacji grupowych w ciągu 5 dni roboczych od dnia jego otrzymania lub przedstawia uwagi w postaci protokołu rozbieżności.
5. Wykonawca przekaze każdemu uczestnikowi konsultacji grupowych oddzielny pakiet materiałów, nie później, niż w pierwszym dniu konsultacji.
6. Dodatkowo Wykonawca udostępni dla urzędów pracy do pobrania pakiet materiałów w postaci elektronicznej, które omawiane będą w trakcie konsultacji grupowych.

Rozdział 9. JĘZYK KONSULTACJI GRUPOWYCH

Językiem obowiązującym w czasie realizacji konsultacji będzie język polski. W szczególności:

1. Zespół Wykonawcy będzie posługiwał się biegle językiem polskim;
2. Wszystkie konsultacje będą prowadzone w języku polskim;
3. Wszystkie dokumenty i materiały prezentujące zagadnienia omawiane w trakcie konsultacji grupowych zostaną przygotowane w języku polskim.

Rozdział 10. ODBIÓR KONSULTACJI GRUPOWYCH

Odbiór konsultacji grupowych nastąpi zgodnie z przedstawionym poniżej harmonogramem i warunkami akceptacji.

Przedmiot odbioru	Termin wykonania	Warunki akceptacji
Plan realizacji konsultacji grupowych	45 dni kalendarzowych przed planowanym terminem rozpoczęcia realizacji konsultacji	Przedmiotem akceptacji będzie dokument „Plan realizacji konsultacji grupowych”, dostarczony przez Wykonawcę w ramach wymagań określonych w rozdziale 3 pkt 2. Ocenie podlegać będą: 1) procedura informowania Jednostek o konsultacjach grupowych organizowanych przez Wykonawcę; 2) metodyka realizacji konsultacji grupowych;

Monitoring Pracy i Pobytu w celach zarobkowych Cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

		3) procedura kontroli jakości konsultacji grupowych; 4) harmonogram realizacji prac przygotowawczych oraz prowadzenia konsultacji grupowych. Akceptacja „Planu realizacji konsultacji grupowych” jest niezbędna dla otrzymania kolejnych akceptacji.
Szczegółowy plan realizacji konsultacji grupowej	21 dni kalendarzowych przed planowanym terminem rozpoczęcia realizacji w danym cyklu konsultacji grupowej danego typu	Ocenie podlegać będzie dokument „Szczegółowy plan realizacji konsultacji grupowej”, dostarczony przez Wykonawcę w ramach wymagań określonych w rozdziale 3 pkt 4, określający tematy poszczególnych zajęć, szacunkowy czas ich realizacji oraz formę przekazania informacji, aby zapewnić osiągnięcie celów określonych w rozdziale 1 pkt 1.
Pakiet materiałów prezentujących zagadnienia omawiane w trakcie konsultacji grupowych	14 dni kalendarzowych przed planowanym terminem rozpoczęcia realizacji w danym cyklu konsultacji grupowej danego typu	Ocenie podlegać będzie pakiet materiałów prezentujących zagadnienia omawiane w trakcie konsultacji grupowych: 1) spełnienie wymagań dotyczących pakietu materiałów prezentujących zagadnienia omawiane w trakcie konsultacji grupowych, zdefiniowanych w rozdziale 8; 2) zgodność ze „Szczegółowym planem realizacji konsultacji grupowej”. Akceptacja pakietu stanowi niezbędny warunek rozpoczęcia konsultacji grupowych, w trakcie których planowane jest jego wykorzystanie.
Organizacja i prowadzenie konsultacji grupowych	Zgodnie z rozdziałami 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9	Ocenie podlegać będzie zgodność sposobu realizacji następujących zadań szczegółowych, związanych z organizacją i prowadzeniem konsultacji grupowych, z wymaganiami określonymi w niniejszym załączniku: 1) zgodność z celami konsultacji grupowych (rozdział 1); 2) kompletność oraz poprawność merytoryczna pakietów prezentujących zagadnienia omawiane w trakcie konsultacji (rozdział 8); 3) zgodność czasu trwania konsultacji grupowych z „Planem realizacji konsultacji grupowych” (rozdział 3) i wymaganiami określonymi w rozdziale 2; 4) przeprowadzenie konsultacji grupowych dla odpowiedniej liczby osób (rozdział 2); 5) standard wyżywienia uczestników konsultacji grupowych (rozdział 4 pkt 3 i rozdział 6 pkt 2); 6) przygotowanie sal dla realizacji konsultacji grupowych (rozdział 7); 7) jakość konsultacji grupowych oceniana przez uczestników w ankietach (rozdział 5 pkt 1); 8) inne aspekty organizacyjne konsultacji grupowych (rozdział 4); 9) spełnienie wymagań w zakresie języka realizacji usługi (rozdział 9).

Rozdział 11. SPRAWOZDAWCZOŚĆ Z REALIZACJI KONSULTACJI GRUPOWYCH

1. W ciągu 10 dni roboczych po zakończeniu trzymiesięcznego okresu realizacji umowy, Wykonawca przygotowuje i przedstawi Zamawiającemu do odbioru „Zestawienie dotyczące realizacji usług konsultacji w (nr kwartału i nr roku lub inny okres czasu)” podsumowujące zakres prac wykonanych w danym okresie w ramach realizacji tej części przedmiotu umowy, stanowiące załącznik do „Raportu z realizacji umowy za okres ...”. Zestawienie powinno zawierać następujące informacje:
 - 1.1. Oznaczenie okresu, za który jest sporządzane;
 - 1.2. Wykaz grup, dla których w danym okresie zrealizowano konsultacje grupowe danego typu, opisanych przez następujące informacje:
 - 1.2.1. Datę rozpoczęcia konsultacji grupowej,
 - 1.2.2. Datę zakończenia konsultacji grupowej,
 - 1.2.3. Miejsce realizacji konsultacji grupowej,
 - 1.2.4. Imię i nazwisko wykładowcy,
 - 1.2.5. Średnią ocenę jakości konsultacji grupowej, obliczoną na podstawie ankiet wypełnionych przez uczestników danej grupy,
 - 1.2.6. Liczbę uczestników konsultacji grupowej.
 - 1.3. Dla każdego typu konsultacji Wykonawca zagreguje informacje opisujące poszczególne grupy konsultacji grupowych, określone w pkt 1.2, w celu przedstawienia zbiorczych informacji uzyskanych w danym okresie oraz od początku realizacji umowy;
 - 1.4. Opis innych prac zrealizowanych przez Wykonawcę w danym okresie;
 - 1.5. Tabelę zestawiającą szczegółowe oceny jakości konsultacji grupowych, przeniesione z ankiet wypełnianych przez uczestników konsultacji.
2. Do „Zestawienia z realizacji usług konsultacji w (nr kwartału i nr roku lub inny okres czasu)” Wykonawca załączy oryginały:
 - 2.1. Kwestionariuszy zawierających wykazy uczestników konsultacji grupowych oraz ich podpisy potwierdzające udział w poszczególnych dniach zajęć;
 - 2.2. Ankiet oceniających jakość konsultacji grupowych, wypełnionych przez uczestniczących w nich pracowników urzędów;
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu do akceptacji propozycję wzoru raportu, o którym mowa w pkt 1, co najmniej na 14 dni kalendarzowych przed planowanym terminem ich pierwszego sporządzenia.
4. Zamawiający zatwierdzi wzór zestawienia, o którym mowa w pkt 1, w ciągu 5 dni roboczych od dnia jego otrzymania lub przedstawi uwagi w postaci protokołu rozbieżności.
5. Wszystkie zestawienia Wykonawca opracuje w języku polskim.