

UMOWA Nr 2401-ILZ.023.1.XX.2026**PROJEKT**

zawarta w postaci elektronicznej z chwilą złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej [w dniu ...] *, pomiędzy

** Zamawiający odpowiednio dostosuje zapisy umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty dla danej części (w zależności czy wybrany Wykonawca może podpisać Umowę kwalifikowanym podpisem elektronicznym)*

Skarbem Państwa - Izbą Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice,

NIP 954-13-02-993, REGON 001021234

zwaną dalej **Zamawiającym**,

reprezentowaną przez

a

..... z siedzibą w, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w/dla pod numerem KRS, o numerze NIP: i numerze REGON:

/Panią/Panem, przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą z siedzibą w, ul., o numerze NIP: i numerze REGON:

reprezentowaną /-nym przez:

zwaną /-nym dalej **Wykonawcą**, a wspólnie **Stronami**

W wyniku przeprowadzonego rozpoznania rynku na dostawę środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia ochronnego na 2026 r Znak: 2401-ILZ.261.17.2026 została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia ochronnego na 2026 r. zgodnych z opisem oraz ilościami podanymi w *Formularzu cenowym*, stanowiącym Załącznik nr 3a, 3b, 3c do Umowy, o parametrach zgodnych z *Opisem przedmiotu zamówienia*, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Przedmiot Umowy jest fabrycznie nowy, starannie wykonany, wolny od usterek i wad zgodny z wykazem oraz opisem asortymentu.

§ 2**TERMIN I WARUNKI REALIZACJI DOSTAWY**

1. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony do magazynu Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, zgodnie z wykazem określonym w Załączniku nr 3a, 3b, 3c do Umowy, nie później niż 10 dni roboczych od dnia rozpoczęcia obowiązywania Umowy.
2. Strony ustalają, że koszty i ryzyko dostawy ponosi Wykonawca. Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za szkody powstałe w czasie transportu.
3. Dostawa przedmiotu Umowy odbywać się będzie w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 14:00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, transportem Wykonawcy, w terminach uzgodnionych z osobami odpowiedzialnymi za odbiór zamówienia.
4. Zamawiający sprawdzi zgodność dostarczonych artykułów z zamówieniem w terminie do 3 dni roboczych od dnia dostawy.

5. Zamawiający przekazuje Wykonawcy protokół przedmiotu zamówienia odbioru sporządzony i podpisany przez osobę odpowiedzialną za przyjęcie towaru w terminie 5 dni roboczych od dnia dostawy, drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej Wykonawcy.....
6. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostawy z zamówieniem (niezgodna ilość lub parametry) Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, przesyłając pismo na adres poczty elektronicznej Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5, a termin zapłaty faktury zostanie wydłużony o czas dostarczenia artykułów o parametrach zgodnych z wymaganiami.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na osobie lub mieniu, wynikłe z nienależytego wykonania przedmiotu Umowy oraz zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w pełnej wysokości.
8. Wykonawca zobowiązany jest odebrać towar niezgodny z zamówieniem i dostarczyć towar zgodny z wymaganiami w terminie 3 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia o stwierdzeniu niezgodności dostawy z zamówieniem.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania wymiany nieużywanej zamówionej odzieży roboczej i obuwia roboczego w sytuacji, gdy przekazane pracownikom obuwie i odzież robocza nie będą zgodne z ich wymiarami, z zastrzeżeniem ust. 10. Maksymalny czas dokonania przez Zamawiającego wymiany wynosi do 30 dni od daty dostarczenia rzeczy określonych w zdaniu pierwszym. Wykonawca odbierze nieużywane rzeczy w ciągu 3 dni roboczych od powiadomienia i dostarczy w terminie 10 dni od odbioru rzeczy wymienione - do magazynu Izby Administracji Skarbowej w Katowicach.
10. W przypadku oferowania możliwości indywidualnego dopasowywania odzieży, Zamawiający zastrzega sobie możliwość indywidualnego dopasowania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 9, pod względem rozmiarowym, przez co należy rozumieć dopasowanie przedmiotu zamówienia przez pracownika, dla którego przeznaczony jest dany element przedmiot zamówienia, w siedzibie lub oddziale oferenta (dotyczy wyłącznie oferentów posiadających siedzibę/oddział na terenie województwa śląskiego). Zapisy ust. 9 stosuje się odpowiednio.
11. W przypadku konieczności dokonania dodatkowych zakupów, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia artykułów z asortymentu wyszczególnionego w formularzu ofertowym po cenach i na warunkach zgodnych z ofertą przez cały okres obowiązywania Umowy. Termin 10 dni na dostarczenie artykułów biegnie od otrzymania zamówienia przez Wykonawcę.
12. Dodatkowa dostawa odbędzie się na podstawie pisemnego zamówienia złożonego drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej Wykonawcy określony w ust. 5. Przyjęcie zamówienia do realizacji Wykonawca potwierdzi drogą elektroniczną niezwłocznie po jej otrzymaniu. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony do magazynu Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25 nie później niż 10 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.

§ 3

CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Łączna wartość całości dostawy przedmiotu Umowy uwzględniająca wszelkie koszty łącznie z VAT wynosi: zł brutto, (słownie:),zł netto (słownie:.....).
2. Zamawiający dokona zapłaty za zamówione i dostarczone ilości odzieży roboczej, obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej w całości zgodnie z umową
3. W ramach oferowanej ceny Wykonawca zapewni transport, rozładowanie i wniesienie przedmiotu zamówienia do magazynu Izby Administracji Skarbowej w Katowicach.
4. Faktura winna być wystawiona indywidualnie do każdego załącznika; 3a – odzież robocza, 3b – obuwie robocze oraz 3c – środki ochrony indywidualnej do Zaproszenia, po dostarczeniu towaru w całości.
5. Zamawiający dokona zapłaty na podstawie faktury wystawionej po dostarczeniu przedmiotu zamówienia w całości, wolnych od wad.

6. Płatności za usługi objęte umową płatne będą po upływie miesiąca, którego dotyczą, na podstawie faktur VAT wystawianych i przesyłanych w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację usługi będącej przedmiotem Umowy regulowane będzie przez Zamawiającego każdorazowo przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Strony uzgadniają, że w przypadkach dopuszczonych przez ustawę o podatku od towarów i usług (w szczególności w przypadku awarii systemu KSeF lub braku obowiązku wystawiania i odbierania faktur w KSeF):
 - a. faktury i faktury korygujące oraz
 - b. wymagane umową dokumenty świadczące o jej wykonaniu (protokoły, raporty, rozliczenia itp.)przesyłane będą na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl
9. Wykonawca, działając zgodnie z przepisami prawa, zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność dokumentów, które przesyła w sposób wskazany w ust. 8.
10. W sytuacji opisanej w ust. 8, w przypadku zaistnienia przeszkód technicznych, które uniemożliwią przesłanie dokumentów we wskazany sposób, Zamawiający zobowiązuje się przyjmować dokumenty w formie papierowej.
11. Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania umożliwiającej odbieranie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666).
12. Wykonawcy mogą wysłać ustrukturyzowane faktury elektronicznie do Zamawiającego – Izba Administracji Skarbowej w Katowicach (Nr PEF Zamawiającego: NIP: 9541302993) za pośrednictwem Platformy: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>.
13. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
14. W celu skontaktowania się z serwisem PEFEExpert można wysłać maila pod adres: brokerpef@hd.softing.pl lub zadzwonić na nr tel. 32 723 29 87.
15. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
16. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury w terminie wskazanym w ust. 4, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych odsetek ustawowych za zwłokę zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2025 r. poz. 1071 ze zm.).
17. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego, ani dokonywać kompensaty.
18. W czasie trwania umowy wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie podlega zmianie i waloryzacji.

§ 4

GWARANCJA

1. Dostarczony towar objęty jest 12 miesięczną gwarancją, licząc od dnia prawidłowo wystawionej faktury.
2. W razie stwierdzenia wad towaru w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiający przesyła reklamację Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad albo do dostarczenia nowego towaru, wolnego od wad, niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 15 dni roboczych od daty otrzymania pisemnej reklamacji.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku nieprzystąpienia do realizacji przedmiotowego zamówienia lub zaprzestania jego wykonywania z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
 - b) w przypadku przekroczenia terminu dostawy określonego w § 2 ust. 1 – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto przysługującego za niedostarczoną część towaru;
 - c) w przypadku przekroczenia terminów określonych w § 2 ust. 9 zd. 3 – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w odbiorze lub dostarczeniu towaru w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto przysługującego za wymienianą część towaru;
 - d) w przypadku przekroczenia terminu dostawy określonego w § 2 ust. 12 zd. 3 – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu towaru w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto przysługującego za niedostarczoną część towaru;
 - e) w przypadku przekroczenia terminu określonego w § 4 ust. 2 w wysokości 0,2% wartości brutto reklamowanego towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji reklamacji.
3. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej - za wyjątkiem kary z ust. 2 lit. a) nie zwalnia Wykonawcy z realizowania obowiązków określonych Umową.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, z wyjątkiem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie nastąpi z chwilą złożenia Wykonawcy oświadczenia przez Zamawiającego.
5. Każdej ze Stron wypowiedzającej Umowę w przypadkach opisanych w § 8 ust. 4 przysługuje prawo obciążenia drugiej Strony karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
6. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają łączeniu, z wyłączeniem kary, o której mowa w ust. 2 lit. a.
7. Kary umowne naliczane Wykonawcy nie mogą przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
8. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
9. W przypadku zwłoki w zapłacie kary umownej Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.
10. Jeżeli Wykonawca nie zapłaci kary w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną, kara może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda wyrządzona Zamawiającemu w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę przewyższy wysokość kar umownych określonych w ust. 2 i ust. 5.

§ 6

CZAS TRWANIA UMOWY

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2026r.

§ 7**ZASADY ZACHOWANIA POUFNOŚCI**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych uzyskanych w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z Umowy, zarówno w okresie jej obowiązywania jak i po tym okresie.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy, o której mowa w ust. 1, przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwał przy wykonaniu Umowy.
3. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszelkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną informacji prawnie chronionych.
4. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolujących.
5. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub po jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych informacji prawnie chronionych.

§ 8**WYGAŚNIĘCIE, ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Umowa wygasa na skutek czynności podejmowanych przez Strony na podstawie i w sposób wskazany w Umowie oraz w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. W uzasadnionych przypadkach Umowa może być rozwiązana na mocy zgodnego porozumienia Stron, określającego tryb oraz konsekwencje rozwiązania Umowy.
3. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część Umowy.
4. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, z powodu niedotrzymania przez drugą Stronę istotnych warunków Umowy lub w przypadku zwłoki drugiej Strony w wykonaniu zobowiązania. Wypowiedzenie Umowy nastąpi w terminie 7 dni po bezskutecznym upływie wyznaczonego drugiej Stronie dodatkowego terminu do zaprzestania wskazanych naruszeń Umowy lub do wykonania zobowiązania.
5. Odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie wymaga formy pisemnej.

§ 9**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W kwestiach nieuregulowanych Umową obowiązują przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy – za wyjątkiem nazw/określeń Stron, siedziby Stron lub osób wyznaczonych do kontaktu z Wykonawcą/Zamawiającym – wymagają zachowania formy, w której Umowa została zawarta, pod rygorem nieważności.
2. Strony ustanawiają do wzajemnych kontaktów na etapie realizacji Umowy następujące osoby:
 - ze strony Zamawiającego:

Joanna Makuła, tel. 32 207 65 00: , e-mail: joanna.makula@mf.gov.pl

Jarosław Stefanek, tel.; 32 207 60 59:, e-mail: jaroslaw.stefanek@mf.gov.pl

Andrzej Koziol– tel. 32 20 76 244, e-mail: andrzej.kozio14@mf.gov.pl odpowiedzialni za przyjęcie towaru od Wykonawcy wraz ze sporządzeniem protokołu przyjęcia towaru z, godnie z §2 ust. 5 Umowy.

- ze strony Wykonawcy:

..... , tel.:, e-mail:.....

3. Podane dane kontaktowe w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1) - adres poczty elektronicznej - posłużą do przekazywania informacji związanych z realizacją Umowy. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Dokumenty przesłane na podany adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.
4. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy jest lub stanie się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. W miejsce postanowień nieważnych Strony niezwłocznie uzgodnią takie postanowienia, których skutek w największym stopniu będzie odpowiadać woli Stron.
5. Strony Umowy będą dążyć do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów w sposób polubowny w drodze negocjacji. W przypadku braku polubownego załatwienia, spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron / Umowę sporządzono w wersji elektronicznej*.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do umowy – *Opisu przedmiotu zamówienia*
2. Załącznik nr 2 do umowy – *Formularza ofertowego*
3. Załącznik nr 3a, 3b, 3c do umowy – *Formularza cenowego*
4. Załącznik nr 4a, 4b, 4c do umowy – *Wykaz zamawianego asortymentu z podziałem na rozmiary, jednostki organizacyjne.*