



SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA

na realizację zamówienia Nadleśnictwa Ujsoly pn.

Modernizacja drogi nr 8 Jakubków w leśnictwie Złatna

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Nadleśnictwie Ujsoly o wartości poniżej 130 000 złotych wyłączającej stosowanie przepisów Prawa zamówień publicznych*

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Skarb Państwa PGL LP Nadleśnictwo Ujsoly

ul. św. Huberta 2, 34-371 Ujsoly

NIP 553-000-72-48,

REGON 071001978

tel: (033) 864 73 52, (033) 864 73 44, fax: (033) 8647580

e-mail: ujsoy@katowice.lasy.gov.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

- zapytanie ofertowe

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane obejmujące przebudowę drogi leśnej Nr 8 Jakubków w Leśnictwie Złatna w Nadleśnictwie Ujsoly na odcinku o długości 287 mb. Przebudowa drogi odbywać się będzie po istniejącym śladzie. Projekt przewiduje wykorzystanie terenu zabudowanego już nawierzchnią istniejącą.

3.1 opisy przedmiotu zamówienia - dokumentacja projektowa składająca się z *Projektu budowlano-wykonawczego* i *Przedmiaru robót* oraz *Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót* stanowiące załączniki – nr 1. do specyfikacji zamówienia,

3.2 projektowane postanowienia umowy – załączniki nr 2 do specyfikacji zamówienia

3.3 Wspólny Słownik Zamówień:

45000000-7 Roboty budowlane

45112000-5 Roboty w zakresie usuwania gleby

45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg

45112100-6 Roboty w zakresie kopania rowów

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

3.4 Gwarancja i rękojmia

3.4.1 Wymagany okres gwarancji na wykonany przedmiot umowy – 36 miesięcy.

3.4.2 Wymagany okres rękojmi na wykonany przedmiot umowy – 36 miesięcy.

4. Termin wykonania zamówienia.

30 dni od podpisania umowy

5. Warunki płatności.

14 dni od daty wpływu do nadleśnictwa prawidłowo wystawionej faktury VAT



6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

6.1 Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

6.2 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3), chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Brak

8. Opis sposobu przygotowania oferty.

8.1. Ofertę należy złożyć na FORMULARZU OFERTY stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania. Ofertę należy przekazać elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres ujsoły@katowice.lasy.gov.pl zatytułowaną: „Oferta cenowa na **Modernizację drogi nr 8 Jakubków w leśnictwie Złatna**”

8.2. Oferta winna zawierać:

8.2.1 Wypełniony *Formularz oferty* zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik do SPECYFIKACJI ZAMÓWIENIA.

8.3 Na zawartość oferty składa się:

8.3.1. Wypełniony i podpisany *Formularz ofertowy* sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załączniki do niniejszej specyfikacji zamówienia**.

8.3.2 Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie Przedmiaru robót.

8.3.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli umocowanie osób podpisujących ofertę do jej podpisania nie wynika bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli umocowanie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie. Wobec wykonawcy, będącego osobą fizyczną i prowadzącego działalność gospodarczą zaleca się dołączenie od oferty aktualnego wypisu z ewidencji działalności gospodarczej (oryginał lub potwierdzoną za zgodność kserokopię).

8.4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SPECYFIKACJĄ ZAMÓWIENIA mają zastosowanie przepisy *Kodeksu cywilnego*.

9. Wadium:



Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Kryteria oceny oferty.

Cena 100%

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 11.1. Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest **Przedmiar robót** zawarty w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia*.
- 11.2. Obliczenia ceny oferty Wykonawca dokonuje poprzez sporządzenie **Kosztorysu ofertowego** na podstawie *Przedmiaru robót*.
- 11.3. **Kosztorys ofertowy** należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej, która polega na obliczeniu ceny kosztorysowej, jako sumy iloczynów ustalonych jednostek przedmiarowych i ich cen jednostkowych, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT) – według formuły:

$$12. C_k = \sum L \times C_j + P_v$$

gdzie:

C_k	oznacza cenę kosztorysową,
L	oznacza liczby ustalonych jednostek przedmiarowych,
C_j	oznacza ceny jednostkowe dla ustalonych jednostek przedmiarowych,
P_v	oznacza podatek od towarów i usług (VAT).

- 11.3.1. Liczba ustalonych jednostek przedmiarowych **L** oznacza liczbę jednostek przedmiarowych dla danej pozycji przedmiaru robót
- 11.3.2. Cena jednostkowa **C_j** uwzględnia wszystkie koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania robót objętych daną jednostką przedmiarową oraz koszty pośrednie i zysk.
- 11.3.3. Ceny jednostkowe **C_j** przyjmowane do kalkulacji uproszczonej nie uwzględniają podatku od towarów i usług (VAT).
- 11.4. Kosztorys ofertowy należy sporządzić przy zachowaniu następujących założeń:
 - 11.4.1. W kosztorysie ofertowym nie może być pominięta żadna pozycja przedmiaru robót.
 - 11.4.2. Poszczególne pozycje przedmiaru robót należy wycenić zgodnie z opisem pozycji zawartym w przedmiarze robót.
 - 11.4.3. W kosztorysie ofertowym nie może wprowadzać żadnych pozycji dodatkowych.
 - 11.4.4. W kosztorysie ofertowym można wprowadzić własną numerację pozycji, zachowując jednak ich kolejność przyjętą w przedmiarze robót.
 - 11.4.5. W kosztach pośrednich należy uwzględnić wszystkie inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, a niewyszczególnione w żadnej pozycji przedmiaru robót.
 - 11.4.6. Ceny w ofercie i kosztorysie, w tym ceny jednostkowe, powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 11.4.7. Nie dopuszcza się stosowania opustów (zarówno do wyliczonych cen jednostkowych, jak również do ogólnej ceny oferty).
 - 11.4.8. Zamawiający nie dopuszcza przenoszenia kosztów pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztorysu ofertowego.



Znak postępowania S.270.19.2025

- 11.5. Wyliczoną na podstawie sporządzonych **Kosztorysu Ofertowego** wartość netto, kwotę podatku VAT oraz wartość brutto należy wpisać odpowiednio do Tabeli w **Formularzu Oferty** – Załącznik do SPECYFIKACJI ZAMÓWIENIA.
- 11.6. Zamawiający przyjmuje, że wysokość stawki VAT za wykonanie roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia wynosi – 23%.
- 11.6.1 W przypadku naliczenia przez Wykonawcę innej stawki VAT niż podanej przez Zamawiającego należy załączyć do oferty pisemne oświadczenia zawierające uzasadnienie naliczenia innej stawki podatku VAT.

12 Termin związania ofertą.

30 dni od dnia wyznaczonego jako dzień składania ofert.

13 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną* – pocztą elektroniczną.

Przesyłane wiadomości powinny stanowić załączniki do korespondencji przygotowane w jednym z wymienionych formatów tj.: .txt, .rtf wersja 1.6, .pdf wersja 1.4, .doc.

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację drogą elektroniczną i potwierdziły fakt jej otrzymania.

W przypadku niepotwierdzenia odbioru wiadomości przesłanej drogą elektroniczną, Zamawiający uzna, że Wykonawca powziął wiadomość z dniem przekazania przez Zamawiającego oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji drogą elektroniczną wskazanym przez właściwe urządzenie.

14 Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

- 14.1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej *Specyfikacji zamówienia*.
- 14.2. O terminie i miejscu zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej.
- 14.3. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 14.4. W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą jest konsorcjum, przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda przedłożenia umowy konsorcjum.
- 14.5. W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą jest spółka cywilna, przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda przedłożenia umowy spółki cywilnej.



PGL LP Nadleśnictwo Ujsoły

Znak postępowania S.270.19.2025

- 15 Wzór umowy jaką Zamawiający zamierza zawrzeć z wybranym Wykonawcą stanowi załącznik do niniejszej SPECYFIKACJI ZAMÓWIENIA.

Opracował	ZATWIERDZIŁ
SEKRETARZ Nadleśnictwa Ujsoły Tomasz Węglarz imię, nazwisko i podpis pracownika	NADLEŚNICZY Nadleśnictwa Ujsoły Mariona Ujejak Nadleśniczy Nadleśnictwa Ujsoły

Ujsoły, dnia 15 października 2025 r.