

OGŁOSZENIE

**Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
Sanatorium Uzdrowskowie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Kołobrzegu
ul. Portowa 22, 78 – 100 Kołobrzeg**

Działając na podstawie przepisu art. 26 – 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U.2024.799) oraz odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U.2024.146 z późn. zm.).

OGŁASZA KONKURS OFERT

na udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Sanatorium Uzdrowskowie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kołobrzegu (dalej: SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskowie MSWiA w Kołobrzegu) w zakresie:

Zadanie nr 1:

1. Podstawowe zabezpieczenie opieki zdrowotnej nad pacjentami, zgodnie z warunkami realizacji świadczeń gwarantowanych z zakresu lecznictwa uzdrowskowego na podstawie rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 23 lipca 2013r. (t.j. Dz.U.2024.529) – załącznik nr 1 opieka lekarska nad Pacjentem Oddziału Uzdrowskowego Sanatoryjnego w ramach uzdrowskowego leczenia sanatoryjnego dorosłych zgodnie z umową z Narodowym Funduszem Zdrowia.
2. Badanie i ordynacja programu leczniczego dla pozostałych Pacjentów spoza Narodowego Funduszu Zdrowia na pobycie stacjonarnym.

Zadanie nr 2:

Podstawowe zabezpieczenie opieki zdrowotnej nad pacjentami, zgodnie z warunkami realizacji świadczeń gwarantowanych z zakresu lecznictwa uzdrowskowego na podstawie rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 23 lipca 2013r., (t.j. Dz.U.2024.529) – załącznik nr 1 opieka lekarska w ramach uzdrowskowego leczenia ambulatoryjnego dorosłych i dzieci zgodnie z umową z Narodowym Funduszem Zdrowia.

Zadanie nr 3:

Wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie pełnienia dyżurów lekarskich pod telefonem.

Zadanie nr 4:

Nadzór balneologiczny nad funkcjonowaniem i pracą Działu Usprawniania Leczniczego.

Zadanie nr 5:

Organizacja i nadzór nad pracą Oddziału Uzdrowskowego Sanatoryjnego – pełnie funkcji Lekarza kierującego oddziałem.

Opiniuje pozytywnie
pod względem formalno-prawnym

dr. pr. Dariusz Jankowski

Zadanie nr 6:

Badanie i ordynacja programu leczniczego dla Pacjentów niestacjonarnych spoza Narodowego Funduszu Zdrowia nie wymienionych w w/w zadaniach.

Zadanie nr 7:

Konsultacje specjalistyczne w dziedzinie: reumatologii, diabetologii, chorób płuc, kardiologii, endokrynologii, ortopedii i traumatologii narządu ruchu, otorynolaryngologii na rzecz pacjenta komercyjnego (poza wykupionym pakietem).

Nazwa i adres Udzielającego Zamówienia:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Sanatorium Uzdrowskiego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kołobrzegu tel. (94) 354 46 22, fax (94) 354 46 21, NIP 6711554411, KRS 0000006495, Godziny urzędowania: pon.- pt. 7.00 - 14.35

Ogłoszenie o konkursie zamieszczono:

- 1) na tablicy ogłoszeń – **budynek łącznik Sanatorium;**
- 2) na stronie internetowej: **www.mswia.kolobrzeg.pl** w zakładce BIP – Zatrudnienia i Konkursy.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

Niniejsze „szczegółowe warunki konkursu ofert” określają wymagania, jakie powinna spełniać oferta, sposób jej przygotowania oraz tryb składania ofert przez oferentów, a także zasady przeprowadzenia konkursu.

§1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych konkursem ofert odbywać się będzie wg harmonogramu udzielania świadczeń zdrowotnych uzgodnionego pomiędzy Przyjmującym zamówienie (Oferent) i Udzielającym zamówienia, uwzględniającego organizację pracy w SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskim MSWiA w Kołobrzegu.
2. Przyjmujący Zamówienie udzielać będzie świadczeń zdrowotnych osobom ubezpieczonym i innym osobom uprawnionym do świadczeń opieki zdrowotnej.
3. Profil leczenia w SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskim MSWiA w Kołobrzegu obejmuje zakres chorób: ortopedyczno – urazowych, reumatologicznych, kardiologicznych i nadciśnienia, naczyń obwodowych, górnych dróg oddechowych, dolnych dróg oddechowych, cukrzycy, otyłości, endokrynologicznych, osteoporozy.
4. Do konkursu mogą przystąpić:
 - a) podmioty wykonujące działalność leczniczą, spełniające wymagania opisane w niniejszych warunkach konkursu ofert;
 - b) osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych.
5. Oferent w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w szczegółowych warunkach konkursu ofert.
6. Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert jest złożenie Udzielającemu Zamówienia oferty oraz innych dokumentów, zgodnie z wymogami określonymi przez Udzielającego Zamówienia.

Opinie pozytywnie
pod względem formalno - prawnym

dr. pr. Dariusz Jankowski

7. Oferent składa w jednej kopercie ofertę na objęty konkursem rodzaj świadczeń zdrowotnych oraz inne wymagane konkursem dokumenty.
8. Czas udzielania świadczeń objętych konkursem: **od 01 stycznia 2025r. do 31 grudnia 2025r.**

§2

WYMAGANE WARUNKI FORMALNE SKŁADANIA OFERTY

1. Składana oferta powinna zawierać wypełniony formularz ofertowy.
2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - 1) Wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub z KRS;
 - 2) Aktualny wydruk księgi rejestrowej;
 - 3) Kopie dokumentów stwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych:
 - a) dyplom ukończenia studiów medycznych,
 - b) dyplom potwierdzający uzyskanie tytułu specjalisty,
 - c) prawo wykonywania zawodu,
 - d) dyplom lekarza specjalisty balneologii i medycyny fizykalnej lub lekarza specjalisty rehabilitacji medycznej, posiadający jednocześnie specjalizację (ewentualnie I stopnia) w dyscyplinie klinicznej tożsamej lub pokrewnej z kierunkiem leczniczym oddziału lub lekarza specjalisty w dziedzinie klinicznej tożsamej lub pokrewnej z kierunkiem leczniczym oddziału po kursie w zakresie podstaw balneologii,
 - 4) Ubezpieczenie OC lub zobowiązanie do złożenia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującej szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych (najpóźniej w dniu podpisania umowy),
 - 5) Aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania zawodu lekarza,
 - 6) Książeczka zdrowia, orzeczenie lekarskie do celów sanitarno - epidemiologicznych,
 - 7) Oryginał proponowanego harmonogramu pracy realizacji przedmiotu umowy,
 - 8) Oryginał opis przebiegu dotychczasowej pracy zawodowej,
 - 9) Oryginał oświadczenia o braku prawomocnie orzeczonego, wobec oferenta: zakazu wykonywania zawodu lekarza, zawieszenia prawa wykonywania zawodu lekarza, ograniczenia prawa wykonywania zawodu,
 - 10) Oryginał oświadczenia zawierającego zgodę na przetwarzanie danych osobowych Oferenta, w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu ofert.
 - 11) Oświadczenie, że dane osoby nie są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
 - 12) Osoba, która posiada obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, ponadto przedkłada oświadczenie, że dane, o których mowa w pkt. 11 tej osoby nie są zamieszczone w rejestrze karnym państwa obywatelstwa tej osoby w sprawach dotyczących przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15. Osoba, która ma być dopuszczona do ww. działalności, składa ponadto oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska.

Opiniuję pozytywnie
pod względem formalno-prawnym

r. pr. Dariusz Jankowski

3. Oferty na konkurs może składać osoba, która spełnia wymagania formalne określone w ust. 2 pkt. 3 lit. a-d.

§3

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Dokumenty dotyczące konkursu można pobrać ze strony internetowej SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSWiA w Kołobrzegu www.mswia.kolobrzeg.pl w zakładce BIP – Zatrudnienia i Konkursy lub w sekretariacie SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSWiA w Kołobrzegu w godz. 7³⁰ do 14⁰⁰.
2. Dokumenty do postępowania konkursowego:
 - a) formularz ofertowy,
 - b) projekt umowy wraz z załącznikami.
3. Miejsce składania ofert:
 - a) oferty należy składać w sekretariacie SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSWiA w Kołobrzegu, ul. Portowa 22 78 – 100 Kołobrzeg w godz. 7³⁰ do 14⁰⁰.
 - b) Termin składania ofert do dnia: **3 grudnia 2024 roku** do godz. 10⁰⁰.
4. Oferent przystępujący do konkursu zobowiązany jest złożyć Udzielającemu Zamówienia ofertę w formie pisemnej (pod rygorem nieważności) na formularzu ofertowym.
5. Oferta powinna być przejrzysta i czytelna.
6. Oferta winna być sporządzona w języku polskim pod rygorem jej odrzucenia.
7. Ofertę oraz każdą z jej stron numeruje i podpisuje oferent.
8. Poprawki mogą być dokonywane tylko przez przekreślenie błędnego zapisu, umieszczenie obok niego treści poprawnej i opatrzenie podpisem oferenta.
9. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian, lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
10. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
11. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie.
12. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu.
13. Koperta musi być zamknięta i zaadresowana do Udzielającego Zamówienia na adres: SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskie MSWiA W Kołobrzegu ul. Portowa 22, 78 – 100 Kołobrzeg z oznaczeniem **„„Konkurs ofert – na udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSWiA w Kołobrzegu” – nie otwierać przed dniem 3.12.2024r., godz. 10⁰⁰”.**
14. Oferty przesłane na adres Udzielającego Zamówienia drogą pocztową będą traktowane jako złożone w terminie, jeżeli wpłyną do Udzielającego Zamówienia do dnia **3 grudnia 2024 rok** do godz. 10⁰⁰.
15. Po zakończeniu postępowania konkursowego oferty złożone Udzielającemu Zamówienia wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi, za wyjątkiem ofert złożonych po terminie, nie podlegających rozpatrzeniu.
16. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Kryteria wyboru ofert:
 - a) Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert Komisja Konkursowa kieruje się ceną brutto za każdą z usług, gdzie uznaje się za najkorzystniejsze oferty, których zaoferowana cena brutto za każdą usługę nie przekracza ceny zakładanej przez Udzielającego Zamówienia do przeznaczenia na sfinansowanie realizacji świadczeń objętych zamówieniem zgodnie z planem finansowym jednostki.

Opiniuje pozytywnie
pod względem formalno-prawnym

r. pr. Dariusz Jankowski

Oferty, gdzie zaoferowana cena brutto za każdą z usług przekracza cenę zakładaną przez Udzielającego Zamówienia będą podlegać procesowi negocjacji.

- b) Komisja Konkursowa dokonując wyboru ofert lub większej liczby ofert bierze pod uwagę również właściwe zapewnienie ciągłości, kompleksowości i dostępności oraz jakości udzielanych świadczeń w tym kwalifikacje i doświadczenie oferenta.

§4

TRYB OTWIERANIA OFERT

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający Zamówienia powołuje Komisję Konkursową.
2. Komisja Konkursowa będzie składać się od 3 do 5 osób, spośród których Udzielający Zamówienia wyznaczy Przewodniczącego.
3. Komisja Konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSWiA w Kołobrzegu przy ul. Portowej 22, w dniu **03.12.2024r.** o godz. 10³⁰ w sali dziennego pobytu.
5. Rozstrzygnięcie nastąpi w terminie do 3 dni roboczych od dnia otwarcia ofert i zostanie opublikowane na stronie internetowej zakładu www.mswia.kolobrzeg.pl w zakładce BIP – Zatrudnienia i konkursy oraz na tablicy ogłoszeń – **budynek łącznik Sanatorium**.
6. W przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
7. Komisja odrzuci ofertę:
 - a) złożoną po terminie,
 - b) zawierającą nieprawdziwe informacje,
 - c) jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny świadczeń opieki zdrowotnej,
 - d) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - f) jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną,
 - g) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz w szczegółowych warunkach umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
8. Postępowanie ulega unieważnieniu w przypadku, gdy:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta;
 - b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust.6;
 - c) odrzucono wszystkie oferty;
 - d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSWiA w Kołobrzegu, przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;
 - e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego Zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
9. Jeżeli w toku konkursu wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tą ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs nie wpłynie więcej ofert.
10. Udzielający Zamówienia zaprosi w formie pisemnej lub telefonicznie wybranych oferentów do podpisania umów.

Opiniuję pozytywnie
pod względem formalno-prawnym

r. pr. Dariusz Jankowski

11. Oferty złożone po upływie terminu, nieważne lub nie wybrane, pozostają w siedzibie SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSWiA w Kołobrzegu, przez okres 5 lat od dnia 1 stycznia 2025 roku.
12. Skany lub kserokopie dokumentów będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia rozstrzygnięcia konkursu.

§5

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z RAMIENIA UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA

Osobą uprawnioną do kontaktów z ramienia Udzielającego Zamówienia jest st. specjalista ds. kadr mgr Urszula Kuśmierkowska tel. (94) 354 46 20 wew. 1060, e-mail: kusmierkowska@mswia.kolobrzeg.pl

§6

POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH

1. Udzielającemu Zamówienia przysługuje prawo odwołania konkursu oraz przedłużenia terminu składania ofert lub terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia.
2. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSWiA w Kołobrzegu zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń przysługują środki odwoławcze.
3. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - a) wybór trybu postępowania;
 - b) niedokonanie wyboru oferenta;
 - c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy.
4. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do Komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
5. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
6. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
7. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Informację o złożeniu protestu i jego rozstrzygnięcie zamieszcza się na stronie SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSWiA w Kołobrzegu.
9. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
10. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Udzielającego zamówienia w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
11. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

Opiniuje pozytywnie
pod względem formalno-prawnym

r. pr. Dariusz Jankowski

§7

ZAWARCIE UMOWY

1. Udzielający Zamówienia planuje zawarcie umowy z oferentami, których oferty wybrano w konkursie ofert, w terminie do dnia **18 grudnia 2024r.**
2. Przed zawarciem umowy Oferent obowiązany jest na wezwanie Udzielającego Zamówienia przedłożyć do wglądu oryginały dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 4 lit. a-d, ust. 5 - 8 lub odpis poświadczony za jego zgodność z oryginałem.
3. Przed zawarciem umowy Oferent jest zobowiązany przedłożyć dla Udzielającego Zamówienia informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
4. Osoba, która posiada obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, przed zawarciem umowy Oferent jest zobowiązany przedłożyć dla Udzielającego Zamówienia informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi. Osoba, która ma być dopuszczona do ww. działalności, składa oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkłada informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi. Jeżeli prawo ww. państwa nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa. A w przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, osoba składa oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.
5. Oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".
6. Ilość łóżek, o których mowa **§ 7 ust. 1 pkt 2) wzoru – umowy nr .../2024 – zadanie 1 o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne**, ustalona zostanie w trybie negocjacji po wyborze ofert wybranych w konkursie ofert, w terminie 7 dni roboczych od dnia otwarcia ofert.
7. W przypadku, gdy oferent, którego oferta została wybrana w postępowaniu konkursowym będzie się uchylał od podpisania umowy, Udzielający Zamówienia ma prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Opiniuję pozytywnie
pod względem formalno-prawnym

r. pr. Dariusz Jankowski

§8

OCHRONA TAJEMNICY ORAZ ROZPOWSZECHNIANIE INFORMACJI

1. W czasie trwania umowy, a także w okresie 3 lat od jej rozwiązania lub wygaśnięcia Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji handlowych i organizacyjnych, co do których Udzielający Zamówienia podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy uzyskanych od Udzielającego Zamówienia w czasie wykonywania umowy informacji podlegających ochronie, a w szczególności danych osobowych, jednostek chorobowych pacjentów oraz wyników badań.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się nie rozpowszechniać informacji dotyczących Udzielającego Zamówienia w sposób naruszający jego dobre imię lub renomę.

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszych „warunkach konkursu ofert” mają zastosowanie następujące przepisy:
 - a) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U.2024.799),
 - b) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U.2024.146 z późn. zm.),
 - c) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U.2024.1061 z późn. zm.).

Kołobrzeg, 20 listopada 2024r.

p.o. DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
Sanatorium Uzdrowskiego
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Kołobrzegu
Angielika Milczarek
Angielika Milczarek

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Projekty umów na udzielanie świadczeń zdrowotnych: zadanie nr 1, zadanie nr 2, zadanie nr 3, zadanie nr 4, zadanie nr 5 wraz załącznikiem – karta obowiązków, zadanie nr 6, zadanie nr 7.
3. Projekt umowy na najem gabinetu.

Opiniuję pozytywnie
pod względem formalno-prawnym

r. pr. Dariusz Jankowski