

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości  
zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11  
września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019)**

### **ZAMAWIAJĄCY:**

**Skarb Państwa -**

**Zachodniopomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie**

**Przedmiot zamówienia:**

**Budowa garażu dwustanowiskowego wraz z rozbiórką istniejącego obiektu  
przy ul. Firlika 9-14 w Szczecinie**

### **Kody i nazwy CPV**

|            |                                                                                           |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 45111000-8 | Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne                                                 |
| 45200000-9 | Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów<br>budowlanych lub ich części |

Zachodniopomorski  
Komendant Wojewódzki  
Państwowej Straży Pożarnej

**Zatwierdzam;**

st. bryg. mjr bż. Jarosław Tomczyk

.....

**Luty 2021**

**I. Nazwa, adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej i strony internetowej zamawiającego:**

Skarb Państwa - Zachodniopomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie

ul. Firlika 9/14, 71-637 Szczecin

REGON: 000173628;

NIP 851-03-12-257

telefon (+48) 91 4 808 801, faks (+48) 4 808 804,

Adres internetowy: <https://www.gov.pl/web/kwpsp-szczecin>

e-mail: [kancelaria@szczecin.kwpsp.gov.pl](mailto:kancelaria@szczecin.kwpsp.gov.pl)

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://www.gov.pl/web/kwpsp-szczecin>

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem miniPortalu, strony WWW Zamawiającego i poczty elektronicznej Zamawiającego. Szczegółowe instrukcje użytkowania miniPortalu dostępne są na stronie: [www.uzp.gov.pl/e-zamowienia2/miniportal](http://www.uzp.gov.pl/e-zamowienia2/miniportal)  
[/https://miniportal.uzp.gov.pl/](https://miniportal.uzp.gov.pl/).

**Nazwa zamawiającego na platformie ePuap**

Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie (KWPSP\_Szczecin)

Elektroniczna Skrzynka Podawcza (ESP): /KWPSP\_Szczecin/SkrytkaESP

**II. Osoby uprawnione do kontaktu:**

1. W zakresie formalnym: Krzysztof Kijowski email: [kancelaria@szczecin.kwpsp.gov.pl](mailto:kancelaria@szczecin.kwpsp.gov.pl)
2. W zakresie merytorycznym: Justyna Głowacka: 91 4808817, Krzysztof Kijowski: 914808814.

**III. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie realizowane jest w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.).

Wartość szacunkowa zamówienia przekracza kwotę 130 000 złotych i jest mniejsza niż kwoty określone w art. 4 dyrektywy 2014/24/UE dla robót budowlanych., tj. nie przekraczające kwoty 5 350 000 euro.

**IV. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa garażu dwustanowiskowego w miejsce istniejącego garażu przeznaczonego do rozbiórki w granicach działki nr 8/12 obr. 3014 położonej przy ul. Firlika 9-14 w Szczecinie. Obiekt zlokalizowany jest na terenie Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczono w załączniku nr 1 do swz oraz w dokumentacji budowlanej, specyfikacjach i przedmiarach tam wymienionych.

2. Kody ze słownika CPV:

- |            |                                                                                        |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 45111000-8 | Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne                                              |
| 45200000-9 | Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części |

3. Wszelkie urządzenia i elementy wyposażenia wbudowywane i montowane w garażu muszą być kompletne, fabrycznie nowe.

## **V. OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## **VI. ZAMÓWIENIA PODOBNE**

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień podobnych o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **VII. WYMAGANY TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Realizacja zamówienia odbywać się będzie na zasadach określonych we wzorze umowy (załącznik nr 2 do swz) w terminie 4 miesięcy od przekazania terenu budowy.

## **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu;

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.2.1 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Minimalny poziom zdolności:

- zamawiający uzna, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i/lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że: jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 500 000,00 zł (słownie złotych: pięćset tysięcy 00/100 złotych).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie.

1.2.2. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Minimalny poziom zdolności:

Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i/lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

a) w okresie pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie minimum **dwie roboty budowlane** odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia.

Przez zadanie (robotę budowlaną) odpowiadające wymaganemu rodzajowi i wartości zamawiający rozumie **budowę, przebudowę, rozbudowę lub remont budynku o wartości wykonanych robót budowlanych co najmniej 400 000,00 zł brutto każda.**

Realizacja każdej z robót budowlanych powinna być potwierdzona załączonymi dokumentami, potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane należycie oraz prawidłowo ukończone.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców w całości.

**b) dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj.:**

- **kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej**, który posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia,
- **kierownik robót w specjalności sanitarnej**, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
- **kierownik robót w specjalności elektrycznej**, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

Zamawiający dopuszcza łączenie powyższych stanowisk.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie imienia i nazwiska kierownika budowy wraz z informacją o doświadczeniu tej osoby w celu przyznania punktów w kryterium oceny ofert oraz kierowników robót (na wzorze wg załącznika nr 5 do swz).

*Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 220 tj.).*

*Wszystkie osoby przewidziane do realizacji zamówienia muszą posługiwać się językiem polskim umożliwiającym prawidłową realizację zamówienia oraz kontakt z zamawiającym, w przeciwnym wypadku wykonawca udostępnia wystarczającą ilość tłumaczy, wykazujących znajomość języka technicznego w zakresie terminologii budowlanej w specjalnościach występujących przy realizacji zamówienia.*

2. Wykonawca, zgodnie z art. 118 ustawy Pzp może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów

udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda złożenia dokumentów, które określają w szczególności:
  - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, usługi, których wskazane zdolności dotyczą (wzór zobowiązania do udostępnienia zasobów stanowi załącznik nr 6 do SWZ).
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

#### **IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w oparciu o art. 108 ust.1 ustawy Pzp, tj. wykonawcę:
  - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.;
- 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj.:
  - 2.1. wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 3.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

- 3.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Wykluczenie wykonawcy następuje:
- 4.1. w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a-g i pkt 2 ustawy Pzp, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
  - 4.2. w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy Pzp, na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
  - 4.3. w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 4.4. w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
  - 4.5. w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.
5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **X. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

1. Wraz z ofertą wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w SWZ. W przypadku, gdy o zamówienie wspólnie ubiega się dwa lub więcej podmiotów oświadczenia te powinny być złożone przez każdego z nich. Ponadto oświadczenie takie musi być złożone przez podmiot, na zasoby którego powołuje się wykonawca. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w

postępowaniu. Powyższe oświadczenie wykonawca składa według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ lub w formie JEDZ zgodnie z art. 125 ust. 2 ustawy Pzp.

2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych (oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu), tj. takie dokumenty jak:
  - 2.1. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 2.2. potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego (500 000,00 PLN);
  - 2.3. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **pięciu** lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane należycie; przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
  - 2.4. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2.1. powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał

dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Oświadczenie powinno zostać złożone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem w Postępowaniu.

4. W przypadku, gdy wykonawca posługiwać się będzie zasobami podmiotów trzecich w celu potwierdzania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 2.1. powyżej.

## **XI. FORMA POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w rozdz. XII), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal lub za pomocą poczty elektronicznej. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub nr postępowania – WT 2370.3.2021).

3. Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: [kancelaria@szczecin.kwpsp.gov.pl](mailto:kancelaria@szczecin.kwpsp.gov.pl). Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

## **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

### **1. Informacje ogólne**

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji

przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortalu oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

4. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP Zamawiającego.

5. Identyfikator postępowania oraz link dla danego postępowania o udzielenie zamówienia stanowi załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowania można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania miniPortalu.

## **2. Złożenie oferty**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki pocztowej lub skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (rekomendowany format danych .doc, docx, .rtf, .pdf). Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.

3. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

4. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert

6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na mini portalu

7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

### **3. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;**

#### **Miejsce oraz termin składania ofert:**

Oferty należy składać, za pośrednictwem miniPortalu, nie później niż do dnia 12 marca 2021 r. do godz. 09:00.

#### **Miejsce oraz termin otwarcia ofert:**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 12 marca 2021 r. o godz. 10:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 222 ust. 1-4 ustawy Pzp.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowywania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której była zamieszczona SWZ wraz z załącznikami, informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

### **4. Dokumenty składające się na ofertę:**

- 1). wypełniony formularz ofertowy wykonawcy - **załącznik nr 3 do SWZ**;
- 2). oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 4 do SWZ**; w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ww. oświadczenie składa każdy z nich;
- 3). zobowiązanie podmiotów trzecich, na których zasoby powołuje się wykonawca (**załącznik nr 6 do SWZ**) wraz z oświadczeniem podmiotu udostępniającego o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 4 do SWZ**);
- 4). dokument potwierdzający wniesienie wadium, w przypadku, gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź (tzn. w postaci gwarancji lub poręczenia), wymagane jest załączenie oryginalnego dokumentu/gwarancji w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy **z zastrzeżeniem, że dokument będzie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta/poreczyciela.**
- 6). dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentacji wykonawcy, w tym pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawcy, także wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7). Wykaz robót i Wykaz osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia” – **załącznik nr 5 do swz. (załącznik nr 5 do SWZ).**

4.2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji. Zamawiający zaleca aby przy sporządzeniu oferty, Wykonawca skorzystał z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w Specyfikacji.

4.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4.4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4.5. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4.6. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 97 ust. 2 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 poz. 164 z późniejszymi zmianami)).

**4.7. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 10 kwietnia 2021 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4.8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,

b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu lub do reprezentowania ich w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w ofercie w formie, o którym mowa w ust. 5),

c) wszelka korespondencja w Postępowaniu prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 7 lit. b),

d) wypełniając Formularz Ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie dane pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4.9. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

### **XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

2. Każdy wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, na cały okres związania ofertą, w wysokości 5000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 3.1. pieniądzu;
  - 3.2. gwarancjach bankowych;
  - 3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r., poz. 359 ze zm.).
4. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie winny zostać złożone w formie dokumentu elektronicznego oryginalnego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dokument wadialny powinien być wystawiony na Zamawiającego jako beneficjenta gwarancji, mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Dokument wadialny powinien wskazywać wszystkie przesłanki zatrzymania wadium wskazane w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
5. Oryginał wadium, sporządzony w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu, nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do wystawcy.
6. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na niżej wskazany rachunek bankowy z podaniem tytułu: bądź w inny sposób jednoznacznie identyfikować postępowanie, którego wadium to dotyczy:

Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie

Narodowym Banku Polskim, Oddział Okręgowy w Szczecinie, nr r-ku: 03 1010 1599 0034 9213 9120 0000.

Na dowodzie wpłaty należy zaznaczyć, jakiego zadania wadium dotyczy (**Wadium w postępowaniu nr WT 2370.3.2021 pn. „Budowa garażu dwustanowiskowego wraz z rozbiórką istniejącego obiektu przy ul. Firlika 9-14 w Szczecinie”**)

7. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew i zaksięgował na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wadium w innej formie niż pieniężna wnosi się wraz z ofertą w sposób przewidziany dla oferty.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
  - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub

nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

- 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

#### **XIV. ZASADY OCENY OFERT**

1. Zamawiający do etapu oceny ofert pod względem ustalonych w ust. 2 kryteriów zakwalifikuje oferty spełniające następujące wymagania:

- a) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
- b) złożone przez Wykonawcę dokumenty (oświadczenia) potwierdzają spełnianie przez niego warunków udziału w Postępowaniu określone w Specyfikacji,
- c) złożone oświadczenia i wymagane dokumenty są aktualne, zostały złożone w odpowiedniej formie i są podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
- d) oferta nie podlega odrzuceniu.

2. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria i ich znaczenie:

| Lp.   | OPIS KRYTERIÓW OCENY                          | ZNACZENIE |
|-------|-----------------------------------------------|-----------|
| 1     | Cena oferty (C)                               | 60 %      |
| 2     | Doświadczenie zawodowe kierownika budowy (Db) | 20 %      |
| 3     | Gwarancja (G)                                 | 20 %      |
| Razem |                                               | 100 %     |

3. Punkty w poszczególnych kryteriach oceny ofert będą przyznawane wg następujących zasad:

##### **3.1 Cena oferty (C) – max. 60 pkt**

$$C = 0,6 \times (C_{\min} / C_{ob}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$  - cena brutto najniższa,

$C_{ob}$  - cena brutto oferty badanej

##### **3.2. Doświadczenie zawodowe kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (Dkb) – max. 20 pkt**

Punkty w tym kryterium będą przyznawane za doświadczenie zawodowe osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika budowy. Za każde 3 realizacje spełniającą poniższe warunki, na której w/w osoba pełniła funkcję kierownika budowy w specjalności

konstrukcyjno-budowlanej oferta otrzyma 5 punktów (maksymalnie 15 punktów w kryterium).

Zamawiający przyzna punkty wyłącznie za te realizacje, z których każda obejmowała swoim zakresem **budowę, przebudowę, rozbudowę lub remont budynku o wartości wykonanych robót budowlanych co najmniej 400 000,00 zł brutto każda**, a okres pełnienia funkcji kierownika budowy obejmował całość realizacji zadania. Dodatkowo zamawiający przyzna 5 pkt gdy prowadzone prace dotyczyły min. 3 obiektów objętych ochroną konserwatorską lub znajdujących się w strefie ochrony konserwatorskiej

| Ilość realizacji, na których wskazana osoba pełniła funkcję kierownika budowy: | mi. 3 realizacji | min. 6 realizacji | min. realizacji | min 3. realizacji budynków objętych ochroną konserwatorską lub znajdujących się w strefie ochrony konserwatorskiej |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Przyznane punkty -Dkb:</b>                                                  | <b>5 pkt</b>     | <b>10 pkt</b>     | <b>15 pkt</b>   | <b>5 pkt</b>                                                                                                       |

Zamawiający informuje, że należy bardzo szczegółowo wypełnić tabelę załącznika nr 5 do swz dotyczące doświadczenia zawodowego osób skierowanych do pełnienia funkcji kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wpisując nazwę inwestycji wraz z opisem robót pozwalającym stwierdzić, że wymienione realizacje potwierdzają posiadanie doświadczenia zawodowego wymaganego przez zamawiającego w powyższych punktach, jak również okres realizacji zadania wraz z okresem pełnienia funkcji kierowniczych oraz nazwę i adres zamawiającego.

W przypadku niewykazania ww. doświadczenia dla osób wskazanych w załączniku nr 5 do swz lub jeżeli wykazane doświadczenie/uprawnienia będą niezgodne z wymaganiami swz, Zamawiający uzna, że wykonawca na dane stanowisko oferuje osobę, która nie posiada doświadczenia na potrzeby kryteriów oceny ofert i przyzna 0 pkt. Przyznanie przez Zamawiającego 0 pkt w kryterium „Doświadczenie zawodowe kierownika budowy” nie powoduje odrzucenia oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji złożonych przez wykonawcę oświadczeń, w każdy dostępny mu sposób.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości polegania na zasobach podmiotów trzecich w zakresie odnoszącym się do kryteriów oceny ofert.

### 3.3. -Gwarancja (G)– max 20 pkt, wg poniższego wzoru:

Za każdy 1 rok gwarancji powyżej 2 lat, przyznana zostanie punktacja według niżej zamieszczonego zestawienia, przy czym maksymalnie można będzie uzyskać 20 pkt. Wartość gwarancji powyżej 5 lat będzie punktowana jedynie maksymalnie przyznanymi 20 pkt, lecz taka wartość nie spowoduje eliminacji oferty.

Zestawienie punktacji:

2 lata - 0 pkt

3 lata – 4 pkt

4 lat – 11 pkt

5 lat i powyżej - 20 pkt

UWAGA: Wykonawca oferując wydłużony okres gwarancji musi go przedłużyć o okres min. 1 rok od wartości minimalnej wymaganej przez zamawiającego (tj. 2 lata) lub wielokrotność 1 roku, tj. odpowiednio do 3, 4 lub do 5 lat. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje inną długość okresu gwarancji zamawiający do celów oceny oferty przyjmie wartość okresu gwarancji zaokrąglony w dół do najbliższej całkowitej wielokrotności 1 roku (np. w przypadku deklarowanego okresu gwarancji 2,5 roku – do oceny przyjmuje się 2 lata).

4. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + Db + G$$

gdzie:

- L - całkowita liczba punktów
- C - ilość punktów za cenę oferty
- Db - ilość punktów za doświadczenie zawodowe kierownika budowy
- G - ilość punktów za udzieloną gwarancję

Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

6. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.

7. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z największą ilością punktów.

## **XV. OFERTA CENOWA**

1. Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową brutto, tj. z uwzględnieniem podatku VAT.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia i wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

4. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

5. Cenę ryczałtową należy określić przy zachowaniu następujących założeń:

a) zakres robót, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z:

- opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ,
- dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz przedmiarami robót.

b) cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z w/w zakresu, jak również:

- wszelkie prace przygotowawcze,

- koszty uzgodnień dokumentacji,
- inne wyżej nie wymienione koszty, jeżeli dobra praktyka oraz należyta staranność pozwalają je przewidzieć, a są one niezbędne do wykonania i oddania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami umowy, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną;

6. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z swz, jak również koszty w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, to jest na przykład: koszty organizacji i zagospodarowania placu budowy wraz z zapleczem budowy, koszty zużycia wody, zrzutu ścieków, koszty energii i ogrzewania dla potrzeb budowy, koszty odwodnienia wykopów, pompowania i zrzutu wody do kanalizacji ogólnospławnej, koszty składowania, wywozu i utylizacji odpadów, za zajęcie pasa drogowego, itp.

7. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1221 ze zm.).

8. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ryczałtowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

9. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN

10. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

11. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## **XVI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY:**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

2. Zamawiający, zgodnie z art. 454 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.

## **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający, zawiadomi Wykonawcę (na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym), którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza, o terminie zawarcia umowy w siedzibie Zamawiającego lub drogą korespondencyjną. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zawarcia umowy drogą korespondencyjną, za dzień zawarcia umowy uważa się datę wpisaną przez Zamawiającego w komparycji umowy.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy Pzp, w terminach określonych w art. 308 ustawy Pzp.
3. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.
4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca składa dla osoby podpisującej umowę, dokument potwierdzający uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku Postępowania.

## **XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

## **XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

– administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zachodniopomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą władz w Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej, ul. Firlika 9/14, 71-637 Szczecin;

– Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:

- pod adresem poczty elektronicznej: [kancelaria@szczecin.kwpsp.govv.pl](mailto:kancelaria@szczecin.kwpsp.govv.pl);
- pisemnie na adres siedziby Administratora;

– Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: „Dostawa samochodu kwatermistrzowskiego”. Oznaczenie postępowania: WT.2370.3.2021, prowadzonym w trybie: przetargu nieograniczonego;

– odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

– Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;

– obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

– w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

– posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>(1)</sup>;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>(2)</sup>;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

– nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*<sup>(1)</sup> Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*

*o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*(2) Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## **XX. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 261 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje stosowania dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
8. Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 – NIE DOTYCZY.
9. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogi elektronicznego.

### Załączniki do swz:

1. Opis przedmiotu zamówienia.– załącznik nr 1 do swz.
3. „Wzór umowy” – załącznik nr 2 do swz.
4. „Formularz ofertowy - Streszczenie oferty” – załącznik nr 3 do swz.
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do swz.
6. Wykaz robót i Wykaz osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia” – załącznik nr 5 do swz.
7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania – załącznik nr 7 do swz.
8. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące usług wykonywanych przez poszczególnych wykonawców – załącznik nr 6.

## **Opis przedmiotu zamówienia**

### **1.Opis ogólny.**

Przedmiotem zamówienia jest budowa garażu dwustanowiskowego w miejsce istniejącego garażu przeznaczonego do rozbiórki w granicach działki nr 8/12 obr. 3014 położonej przy ul. Firlika 9-14 w Szczecinie. Obiekt zlokalizowany jest na terenie Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie.

W ramach przedmiotowego zamówienia Zamawiający zobowiązany jest wykonać:

- 1) roboty rozbiórkowe budynku garażowego istniejącego,
- 2) wykonanie robót nowoprojektowanych w zakresie konstrukcyjnym i murowym,
- 3) wykonanie robót instalacyjnych w zakresie instalacji kanalizacyjnej, wentylacyjnej i elektrycznej,
- 4) wykonanie wykończenia pomieszczenia w zakresie ścian, podłóg,
- 5) montaż elementów stolarki okiennej i bramy garażowej, uwzględnionych w projekcie.

Roboty budowlane należy wykonać m.in. w oparciu o niżej wymienione opracowania projektowe:

- 1) Projekt budowlany architektury, konstrukcji, instalacji sanitarnych, instalacji elektrycznych pn.: „Budynek garażowy i rozbiórka istniejącego obiektu” wykonany przez Pracownię Architektoniczną HAMER z siedzibą: ul. Zaleskiego 33, 70-495 Szczecin dla garażu dwustanowiskowego zlokalizowanego na działce nr 8/12 przy ul. Firlika 9-14 w Szczecinie;
- 2) Projekt wykonawczy architektury, konstrukcji, instalacji sanitarnych, instalacji elektrycznych pn.: „Budynek garażowy i rozbiórka istniejącego obiektu” wykonany przez Pracownię Architektoniczną HAMER z siedzibą: ul. Zaleskiego 33, 70-495 Szczecin dla garażu dwustanowiskowego zlokalizowanego na działce nr 8/12 przy ul. Firlika 9-14 w Szczecinie;
- 3) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 4) Przedmiar robót.

Wersja elektroniczna projektów zamieszczona została na stronie internetowej zamawiającego <https://www.gov.pl/web/kwpsp-szczecin>

Oryginały dokumentów można obejrzeć także w siedzibie zamawiającego – pokój 207.

Zamawiający dopuszcza wizję lokalną placu budowy – po uzgodnieniu terminu z osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony zamawiającego (91) 4-808-814, (91) 4-808-810, (91) 4-808-817.

### **1. Szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia.**

- 1) Zastosowane w toku robót materiały i urządzenia (wyroby budowlane) powinny posiadać dokumenty potwierdzające wprowadzenie ich do obrotu zgodnie

z obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca na każdym etapie realizacji jest zobowiązany przedstawić dokumenty potwierdzające, że dostarczone materiały są dopuszczone do stosowania w budownictwie.

- 2) Warunki wykonania i odbioru robót – powinny być zgodne z wymogami ustawy Prawo budowlane, Polskimi Normami, a także postanowieniami zawartymi w Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiącej element szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.
- 3) Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych wskazywałyby, w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - Zamawiający, zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Posługiwanie się przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy.
- 4) Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o tożsamy lub lepszych parametrach.
- 5) Wykonawca wykona również wszelkie roboty towarzyszące, tymczasowe, porządkowe i zabezpieczające - niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Wszystkie te prace Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty.
- 6) Wszystkie wyroby wskazane lub zalecane w projektach oraz SWZ Wykonawca może zastąpić wyrobami zamiennymi pod warunkiem, że są równoważne technicznie lub lepsze, spełniają wymagania SWZ, norm i stosownych przepisów. Na zastosowanie wyrobów zamiennych Wykonawca jest zobowiązany uzyskać zgodę Zamawiającego. W sytuacji, gdy zmiany generowałyby konieczność wykonania przez nadzór autorski aneksu do projektu lub dodatkowych projektów, koszt wykonania prac projektowych pokrywać będzie wnioskujący zmiany.

#### **Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia:**

##### **Wyszczególnienie robót:**

- 1) Rozbiórka istniejącego obiektu,
- 2) Roboty ziemne w zakresie fundamentów, podłoże pod posadzkę na gruncie,
- 3) Wykonanie elementów murowanych i żelbetowych nadziemna wraz z izolacjami,

- 4) Wykonanie pokrycia stropodachu,
- 5) Montaż stolarki okiennej i bramy garażowej,
- 6) Wykonanie posadzki,
- 7) Wykonanie tynków wewnętrznych i malowania,
- 8) Wykonanie elementów zagospodarowania terenu: ułożenie kostki brukowej (kostka z odzysku),
- 9) Wykonanie podłączenia do zewnętrznej kanalizacji deszczowej,
- 10) Wykonanie instalacji kanalizacji deszczowej zgodnie z projektem,
- 11) Montaż elementów instalacji wentylacji grawitacyjno – mechanicznej,
- 12) Wykonanie instalacji elektrycznej wraz z osprzętem.

**WZÓR UMOWY**  
**na wykonanie robót budowlanych**

zawarta w dniu ..... w Szczecinie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Zachodniopomorskim Komendantem Wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie, którego reprezentuje:

.....

w .....,

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....

.....,

zwaną/zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

reprezentowaną/reprezentowanym przez .....

*Umowa niniejsza zawarta została w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym w sprawie nr WT 2370.3.2021, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.*

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn. „Budowa garażu dwustanowiskowego w miejsce istniejącego garażu przeznaczonego do rozbiórki w granicach działki nr 8/12 obr. 3014 położonej przy ul. Firlika 9-14 w Szczecinie”, opisanego szczegółowo w ustępach poniższych.

2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie robót opisanych w załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej SWZ) – stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Wykonawca wykona umowę z materiałów własnych.

3. Postanowienia umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego. Dokumenty tworzące umowę należy traktować, jako wzajemnie się uzupełniające. Integralną częścią niniejszej umowy są:

1) dalej SWZ z dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (dalej STWiORB),

2) oferta Wykonawcy wraz z oświadczeniami i dokumentami złożonymi wraz z ofertą.

4. Strony obowiązują następująca hierarchię ważności dokumentów przy rozstrzyganiu jakichkolwiek rozbieżności przy realizacji umowy:

1) Umowa,

2) oferta Wykonawcy wraz z oświadczeniami i dokumentami złożonymi wraz z ofertą,

3) SWZ – załącznik nr 1,

4) SWZ – dokumentacja projektowa, przy czym w pierwszej kolejności rysunki,

5) SWZ – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,

6) SWZ – przedmiary robót.

5. Przedmiot umowy obejmuje realizację w całości zadania wraz z niezbędnymi pomiarami technicznymi wymaganymi przepisami branżowymi.

6. Wykonawca oświadcza, iż umożliwiono mu dokonanie wizji lokalnej frontu robót oraz zapoznał się z dokumentacją projektową i uzyskał niezbędne informacje dotyczące: terenu budowy, możliwości urządzenia zaplecza budowy, możliwości zasilenia w energię elektryczną, innych danych potrzebnych do zorganizowania budowy. Wykonawca nie wnosi co do nich zastrzeżeń oraz potwierdza, że nie widzi przeszkód do pełnego i terminowego wykonania przedmiotu umowy, a także oświadcza, że informacje te uznaje za wystarczające do wykonania umowy oraz, iż uwzględnił je w kalkulacji wynagrodzenia.

## **§ 2.**

### **TERMIN WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w terminie 4 miesięcy od przekazania Wykonawcy terenu budowy.

2. Dniem wykonania przedmiotu umowy jest dzień doręczenia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy o wykonaniu przedmiotu umowy w całości i gotowości do odbioru końcowego.

## **§ 3.**

### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) doręczenie Wykonawcy dokumentacji projektowej:

a) projekt budowlany – 1 egz. papierowy,

b) projekty wykonawcze – 1 egz. papierowy,

c) STWIORB – 1 egz. papierowy.

2) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy oraz Dziennika Budowy – w terminie 3 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do przejęcia terenu budowy, pod warunkiem wcześniejszego doręczenia Zamawiającemu dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia zgodnie § 8,

3) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego i autorskiego,

4) odbiór właściwie wykonanego przedmiotu umowy,

5) terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie.

## **§ 4.**

### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. W terminie 3 dni od zawarcia umowy Wykonawca doręczy Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia zgodnie § 8.

2. Wykonawca jest zobowiązany jest również do:

1) prowadzenia dokumentacji budowy,

2) ustanowienia kierownika budowy posiadającego niezbędne uprawnienia budowlane, który swoje obowiązki realizować będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz kierowników robót wskazanych w § 9 ust. 1.

3) sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

4) zorganizowania we własnym zakresie i na własny koszt zaplecza technicznego i socjalnego koniecznego do wykonania przedmiotu umowy,

- 5) utrzymywania porządku na budowie i zapewnienia z bezpiecznego korzystania z korytarza przylegającego do budowy,
- 6) wykonywania robót przez osoby uprawnione (jeżeli do wykonywania określonych robót wymagane są uprawnienia), zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawnymi, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych, z zachowaniem zasad wiedzy technicznej oraz p.poż,
- 7) stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne określone w dokumentacji projektowej i STWiORB,
- 8) stosowania materiałów nowych i w pierwszym gatunku,
- 9) dokonania niezbędnych badań, pomiarów, prób i sprawdzeń w zakresie określonym w STWiORB – po wykonaniu robót budowlanych poszczególnych branż,
- 10) zapewnienia wstępu na budowę wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
- 11) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie i składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych,
- 12) stosowania się do poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego,
- 13) uczestniczenia w wyznaczonych przez Zamawiającego, Inspektora nadzoru inwestorskiego, Inspektora nadzoru autorskiego spotkaniach roboczych i naradach technicznych w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy,
- 14) sporządzenia dokumentacji powykonawczej,
- 15) skompletowania wymaganych dokumentów odbiorowych,
- 16) wykonania i terminowego przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy,
- 17) dokonywania niezbędnych uzgodnień i zatwierdzeń u autora projektu i Zamawiającego w przypadkach opisanych w dokumentacji projektowej,
- 18) przekazania Zamawiającemu na piśmie, przed przystąpieniem do wykonywania robót, nazw, danych kontaktowych oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane, jeżeli są już znani oraz zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do tych informacji w trakcie realizacji robót, a także przekazania Zamawiającemu wymaganych informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług,
- 19) udziału w odbiorze końcowym przedmiotu umowy.

## **§ 5.**

### **ODBIÓR**

1. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego przedmiotu umowy polegającego na ocenie jakości wykonanych robót, w terminie 3 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy na piśmie zawiadomienia o zakończeniu prac i gotowości do tego odbioru podpisanego przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy wraz z kompletem dokumentów wskazanych w

- ust. 3. W przypadku niedoręczenia kompletu dokumentów Zamawiający przystępuje do odbioru końcowego w terminie 3 dni od otrzymania wszystkich brakujących dokumentów.
2. Do skuteczności zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, konieczne jest dokonanie przez Wykonawcę wpisu w dzienniku budowy o wykonaniu przedmiotu umowy, który musi zostać potwierdzony wpisem do tego dziennika przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Wraz z zawiadomieniem, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
- 1) dokumentacja powykonawcza,
  - 2) dziennik budowy,
  - 3) zaświadczenia właściwych jednostek i organów wymagane dokumentacją projektową,
  - 4) atesty jakościowe, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów,
  - 5) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych zgodnie ze STWiORB,
  - 6) informację o sposobie gospodarowania odpadami powstałymi w wyniku budowy zgodnie z § 11.
4. Odbioru końcowego przedmiotu umowy dokonuje Zamawiający, przy czym w czynnościach odbiorowych uczestniczy komisja składająca się z przedstawicieli Zamawiającego, Inspektora nadzoru inwestorskiego, przedstawicieli Wykonawcy.
5. W przypadku ujawnienia w trakcie odbioru końcowego wad przedmiotu umowy uniemożliwiających dokonanie tego odbioru, czynności odbiorowe zostają przerwane, a przedmiot umowy uważa się za niewykonany przez Wykonawcę. Na tę okoliczność sporządza się protokół. Po usunięciu wad procedura odbiorowa opisana w ustępach powyższych przeprowadzana jest od początku.

## **§ 6.**

### **WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

- 1) Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto ..... zł (słownie złotych: ..... /100), obejmujące:
- 1) wynagrodzenie netto w kwocie ..... (słownie złotych: ...../100),
  - 2) podatek od towarów i usług w kwocie ..... (słownie złotych: ...../100).
- 2) Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie ryczałtowe przysługujące mu na podstawie niniejszej umowy zostało skalkulowane w taki sposób, ze uwzględnia między innymi:
- 1) koszty wynikające z opisu przedmiotu umowy zawartego w umowie i SWZ, koszty robót przygotowawczych, demontażowych, odtworzeniowych, porządkowych, zagospodarowania miejsca wykonywania prac,
  - 2) robociznę (w tym wynagrodzenie Podwykonawców),
  - 3) wartość materiałów wraz z kosztami ich zakupu i dowozu do miejsca wbudowania, wartość pracy sprzętu wraz z kosztami obsługi i transportu, wartość wbudowanych urządzeń,
  - 4) koszty ubezpieczenia i ewentualnego kredytu,
  - 5) koszty ogólne zarządu przedsiębiorstwem Wykonawcy oraz koszty ogólne budowy,

6) wszelkie inne koszty nieprzewidziane w dokumentacji projektowej, niezbędne do realizacji celu umowy zgodnie z prawem budowlanym i prawidłowym procesem technologicznym budowy i zasadami sztuki budowlanej.

## **§ 7.**

### **WARUNKI I TERMINY ZAPŁATY**

1. Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek.
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie jednorazowo, po wykonaniu umowy.
3. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy. Celem wypłaty wynagrodzenia Wykonawca doręcza Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę wraz z:
  - 3) kopią protokołu potwierdzającego dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy,
  - 4) pisemnym sprawozdaniem z rozliczenia umów zawartych z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami,
  - 5) potwierdzonymi za zgodność przez Wykonawcę kopiami faktur wystawionych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców,
  - 6) dowodami zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawców i dalszych podwykonawców,
  - 7) oświadczeniami wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców o otrzymaniu wynagrodzeń należnych im na podstawie niniejszej umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia następuje w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury wraz z kompletem dokumentów. Niedoręczenie Zamawiającemu wraz z fakturą wszystkich wymaganych umową dokumentów skutkuje nierozpoczęciem biegu terminu do dokonania zapłaty.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum, zasady wystawiania faktur dla Zamawiającego określa umowa konsorcjum. Zapłata dokonana przez Zamawiającego na podstawie faktur wystawionych zgodnie z postanowieniami tej umowy zwalnia Zamawiającego z obowiązku świadczenia wobec wszystkich konsorcjantów.

## **§ 8.**

### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE UBEZPIECZENIA**

W okresie wykonywania umowy Wykonawca zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie swojej odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności w zakresie wykonywania robót budowlanych na kwotę nie mniejszą niż 500.000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).

## **§ 9.**

### **PROWADZENIE ROBÓT, KIEROWANIE I NADZÓR NAD WYKONANIEM ROBÓT BUDOWLANYCH**

1. Kierowanie robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca powierza:

- 1) ..... - kierownik budowy o specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- 2) ..... – kierownik robotów o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- 3) .....– kierownik robotów w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 4) .....,

2. Nadzór nad wykonaniem robót budowlanych ze strony Zamawiającego pełnić będą osoby wskazane przez Zamawiającego na piśmie najpóźniej w dniu wydania Wykonawcy frontu robót.

3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 pełniących samodzielne funkcje techniczne przy pracach będących przedmiotem umowy, wymaga każdorazowo akceptacji i pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego i nie stanowi zmiany umowy.

#### **§ 10.**

##### **PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy własnymi siłami bądź przy udziale podwykonawców, a podwykonawcy mogą zatrudniać dalszych podwykonawców.

2. W przypadku, jeśli na etapie realizacji umowy dojdzie do powierzenia jakichkolwiek robót podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, zastosowanie będą miały zasady określone w ust. 3 i następnych niniejszego paragrafu.

3. Wykonawca jest koordynatorem robót powierzonych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom i odpowiada za ich działania i zaniechania jak za własne. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań podwykonawców i dalszych podwykonawców na terenie budowy.

4. Powierzenie wykonania części umowy podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wymaga zawarcia stosownej umowy w formie pisemnej (umowa o podwykonawstwo).

5. Umowa o podwykonawstwo na roboty budowlane musi zawierać w szczególności:

- 1) zakres robót powierzony podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
- 2) kwotę wynagrodzenia (brutto i netto) – kwota ta nie może być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
- 3) termin wykonania robót objętych umową o podwykonawstwo,
- 4) termin zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury albo rachunku, wystawionych zgodnie z zasadami płatności przyjętymi w umowie, potwierdzających wykonanie powierzonej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej lub określonej jej części.

6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty

budowlane, z zastrzeżeniem ust. 9. Niezgłoszenie zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy przez Zamawiającego, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

7. Zamawiający, w terminie wskazanym w ust. 6, zgłosi w formie pisemnej pod rygorem nieważności zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

1) niespełniającej wymagań określonych w ust. 5;

2) zawierającej postanowienie uzależniające uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty wynagrodzenia od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,

3) dopuszczającej zabezpieczenie roszczeń Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w formie potrącenia lub zatrzymania kwot z wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,

4) zawierającej postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowienia dotyczące warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny dla podwykonawcy niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.

8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego. Zamawiający zgłosi w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadkach wskazanych w ust. 7.

9. Załącznikiem do przedkładanego projektu umowy, której przedmiotem są roboty budowlane zawartej pomiędzy podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą, jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo, o treści zgodnej z projektem umowy.

10. Zmiana umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wymaga dopełnienia obowiązków opisanych w ust. 4 – 9.

11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkładają Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.

12. W przypadku umów, o których mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

13. Zmiana umowy z podwykonawcą, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi wymaga dopełnienia obowiązków opisanych w ust. 11 – 12. Kara umowna, o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 6 umowy jest należna Zamawiającemu również w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii aneksu do zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jego zawarcia.

14. Zawarcie przez podwykonawcę, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, umów z dalszym podwykonawcą wymaga dopełnienia obowiązków opisanych w umowie dla zawarcia umowy o podwykonawstwo.

15. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 15. Termin zgłaszania uwag będzie nie krótszy niż 7 dni.

19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

21. Konieczność wielokrotnego (tj. co najmniej dwukrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

22. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania terminowej zapłaty podwykonawcom, z którymi zawarł umowy o podwykonawstwo, a w przypadkach zaistnienia podstaw do bezpośredniej zapłaty dalszym podwykonawcom – do dokonywania terminowej zapłaty dalszym podwykonawcom.

23. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.

24. W sytuacji, gdy Zamawiający, w tym jako dłużnik solidarny, dokona zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku roszczeń regresowych, uprawniony będzie do żądania zwrotu całości spełnionego świadczenia od pozostałych współdłużników.

25. W przypadku, gdy Wykonawca wystąpi z inicjatywą zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca obowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, że:

1) proponowany inny podwykonawca spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia lub

2) Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **§ 11.**

### **GOSPODARKA ODPADAMI**

1. Materiały pochodzące z prowadzonych w ramach inwestycji robót, wymagające wywozu np. gruz budowlany itp. będą stanowiły własność Wykonawcy. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

2. Wykonawca w trakcie realizacji umowy ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania odpadów do unieszkodliwienia. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.

## **§ 12.**

### **GWARANCJA JAKOŚCI I REKOJMIA NA WYKONANIE ROBÓT**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres ..... lat od dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2. W ramach gwarancji Wykonawca gwarantuje usunięcie we własnym zakresie i na własny koszt wad przedmiotu umowy:

1) zgłoszonych przez Zamawiającego,

2) ujawnionych w trakcie przeglądów gwarancyjnych przeprowadzonych po upływie każdego kolejnego roku gwarancji (także ostatniego).

3. O ujawnieniu wady Zamawiający zawiadamia Wykonawcę faksem na numer ..... lub pocztą elektroniczną na adres: .....

4. W przypadku ujawnienia wad w okresie gwarancji Wykonawca dokona ich usunięcia w terminie 14 dni kalendarzowych od ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający uzna, że usunięcie wad będzie w tym terminie obiektywnie niemożliwe, wyznaczy Wykonawcy inny, odpowiedni termin usunięcia wad.

5. Po upływie każdego kolejnego roku gwarancji (także ostatniego) Zamawiający wraz z Wykonawcą dokonają protokolarnych przeglądów gwarancyjnych przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest usunąć we własnym zakresie i na własny koszt wady przedmiotu umowy ustalone w protokołach z tych przeglądów. Termin na ich usunięcie strony ustalą w protokołach z przeglądów.

6. Upływ okresu gwarancji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady, jeżeli wady zostały ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem tego okresu, a także jeżeli zostały one ustalone w protokołach z przeglądów gwarancyjnych, w tym także z ostatniego przeglądu gwarancyjnego przeprowadzonego po upływie okresu gwarancji.

7. Okres rękojmi na wykonane roboty równy jest okresowi gwarancji.

### **§ 13.**

#### **KARY UMOWNE, ODSZKODOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ze swojej winy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w wysokości 0,05% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 – za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy w terminie wskazanym w § 2 ust. 1,
  - 2) w przypadku odstąpienia od umowy w całości z winy Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust.1,
  - 3) w przypadku odstąpienia od umowy w części z winy Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia netto za wykonanie tej części umowy, której dotyczy odstąpienie,
  - 4) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek,
  - 5) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
  - 6) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
  - 7) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
  - 3) za każdy dzień zwłoki w usuwaniu wad robót budowlanych w ramach rękojmi i gwarancji, w tym wad wskazanych w protokole odbioru końcowego przedmiotu umowy, wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi oraz wad wskazanych w protokołach z przeglądów gwarancyjnych, o których mowa w § 12 ust. 5 – w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1,
  - 4) za każdy brak udziału Wykonawcy w przeglądach gwarancyjnych, o których mowa w § 12 ust. 5 – w wysokości ..... zł.
2. Łączna wysokość kar nie może przekroczyć 20% wartości netto wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1.

3. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odszkodowania przewyższającego kary umowne.
4. Okoliczność odstąpienia od umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych odszkodowania przewyższającego te kar.
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
  - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
  - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
6. Poza przypadkiem wskazanym w ust. 5, roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do obciążenia Wykonawcy karą umowną.

#### **§ 14.**

#### **ZMIANA UMOWY**

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Poza przypadkami wymienionymi w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do umowy następujących zmian polegających na:
  - 1) zmianie terminu wykonania przedmiotu umowy (ust. 3 i 4),
  - 2) zmianie wysokości wynagrodzenia (ust. 5),
  - 3) zmianie sposobu spełnienia świadczenia (ust. 6).
3. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić w następujących przypadkach, mających wpływ na terminowe wykonanie umowy:
  - 1) wystąpi konieczność lub uzasadnione będzie wykonanie robót dodatkowych lub robót zamiennych,
  - 2) wystąpi okoliczność leżąca po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie robót przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, nastąpi odmowa wydania lub wydłużenie terminu wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
  - 3) wystąpią warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych zgodnie z technologią przewidzianą w dokumentacji projektowej,
  - 4) wystąpi niemożliwa do przewidzenia w chwili złożenia oferty i niezależna od Wykonawcy sytuacja skutkująca niedostępnością lub utrudnioną dostępnością na rynku materiałów przewidzianych do wykonania przedmiotu umowy,
  - 5) wystąpi konieczność usunięcia niewybuchów, niewypałów, prowadzenia badań archeologicznych lub architektonicznych,
  - 6) w przypadku odkrycia na terenie budowy przedmiotów, co do których zaistnieje podejrzenie o znaczeniu historycznym bądź innych znalezisk podlegających ochronie (np.: prace ekshumacyjne), na skutek którego wstrzymane zostaje wykonanie robót,
  - 7) gdy wystąpią przyczyny zewnętrzne, niezależne od stron, skutkujące niemożliwością terminowego wykonania umowy.
4. W sytuacjach, o których mowa w ust. 3, termin wykonania przedmiotu umowy może ulec wydłużeniu o okres nie przekraczający liczby dni występowania okoliczności stanowiących

przeszkody w terminowym wykonaniu umowy. W przypadku występowania więcej niż jednej przeszkody w tym samym czasie, okres występowania przeszkody ustala się od dnia wystąpienia pierwszej przeszkody do zakończenia ostatniej.

5. Zmiana wysokości wynagrodzenia może nastąpić:

1) gdy ulegnie zmianie urzędowa stawka VAT na roboty budowlane,  
2) w związku ze zmianą sposobu przeprowadzenia robót, ograniczeniem zakresu robót lub wprowadzeniem robót zamiennych. Wykonawca, nie wstrzymując wykonywania prac, dokona wyceny robót w oparciu o ceny jednostkowe asortymentów robót, nie wyższe niż średnie ceny regionalne dla województwa zachodniopomorskiego, publikowane w wydawnictwie „Sekocenbud” dla kwartału poprzedzającego okres sporządzenia kalkulacji. W przypadku braku danego asortymentu robót w publikacji „Sekocenbud”, Wykonawca dokona wyceny z uwzględnieniem stawki roboczogodziny (r-g), kosztów pośrednich (Kp), kosztów zakupu (Kz), zysku (Z) niewyższych niż średnie regionalne dla województwa zachodniopomorskiego, publikowane w wydawnictwie „Sekocenbud” dla kwartału poprzedzającego okres sporządzenia kalkulacji i w oparciu o ceny rynkowe materiałów oraz sprzętu obowiązujące w województwie zachodniopomorskim. W przypadku robót, dla których brak nakładów w Katalogu Nakładów Rzeczowych, będzie zastosowana wycena indywidualna Wykonawcy.

6. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia może nastąpić, gdy wystąpi:

1) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji technicznej, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu, lub zmienione rozwiązania będą skutkować zwiększeniem funkcjonalności przedmiotu umowy,  
2) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,  
3) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych z uwagi na czasową lub całkowitą niedostępność materiałów lub technologii (np. zaprzestania produkcji), w szczególności polegająca na zastosowaniu innej technologii wykonania spawów.

Zmiany wskazane w niniejszym ustępie będą wprowadzane wyłącznie w zakresie umożliwiającym oddanie przedmiotu umowy do użytkowania, a Zamawiający może ponieść ryzyko zwiększenia wynagrodzenia z tytułu takich zmian wyłącznie w kwocie równej zwiększonym z tego powodu kosztom. Każda ze wskazanych zmian może być powiązana ze zmianą wynagrodzenia na zasadach określonych w ust. 5 pkt 2.

7. Zmiany do umowy mogą inicjować obie Strony, przedkładając drugiej Stronie pisemny wniosek.

8. Zmiany na wniosek Wykonawcy, za wyjątkiem sytuacji wskazanej w ust. 5 pkt 1, wymagają udokumentowania okoliczności na które powołuje się Wykonawca.

9. Wszystkie sytuacje, w których niemożliwe lub utrudnione jest wykonywanie umowy z powodu wystąpienia określonych okoliczności wymagają dokonania wpisu do dziennika budowy przez kierownika budowy i zawiadomienia Zamawiającego niezwłocznie na piśmie, nie później niż w terminie 3 dni.

10. Wszystkie okoliczności wymienione w niniejszym paragrafie stanowią katalog

możliwych zmian i nie stanowią zobowiązania do zawarcia aneksu do umowy.

## **§ 15.**

### **INNE POSTANOWIENIA**

1. Do kontaktów w celu wykonania niniejszej umowy wyznaczone są następujące osoby:

1) ze strony Zamawiającego – ....., tel. ...., adres email .....

2) ze strony Wykonawcy – ....., tel. ...., adres email .....

2. Strony wzajemnie informują się na piśmie o zmianie osób, o których mowa w ust. 1. Zmiana taka nie stanowi zmiany umowy.

3. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

5. Spory związane z niniejszą umową rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załącznik nr 1 do umowy – wykaz robót budowlanych.

## FORMULARZ OFERTY

Ja (my), niżej podpisany (ni) .....

działając w imieniu i na rzecz :

.....

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby wykonawcy)

REGON.....

Nr NIP .....

nr telefonu .....

e-mail .....

w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Budowa garażu dwustanowiskowego wraz z rozbiórką istniejącego obiektu**

**przy ul. Firlika 9-14 w Szczecinie”**

składam niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia za:

cenę ryczałtową netto: ..... (słownie: .....)

w tym podatek VAT wg obowiązującej stawki: .....

cenę ryczałtową brutto: ..... (słownie: .....)

2. Akceptujemy termin realizacji zamówienia określony w SWZ – 4 miesiące od przekazania terenu budowy.

3. Oświadczam, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do SWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

4. Uważam się związany niniejszą ofertą do 10.04.2021 r.

5. Potwierdzam wniesienie wadium w wysokości ..... w formie .....

6. Wniesione wadium (*dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu*) zwrócić na:

rachunek bankowy, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium,

wskazany poniżej rachunek bankowy (*podać nazwę banku oraz nr konta*):

.....

7. Oferuję termin gwarancji wynoszący .....lat na całość wykonanych robót budowlanych.

8. Oświadczam, że złożona oferta:

nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,

prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując:

| L.p. | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi | Wartość bez kwoty podatku [zł] | Stawka podatku [%] |
|------|----------------------------------|--------------------------------|--------------------|
|      |                                  |                                |                    |
|      |                                  |                                |                    |

9. Oświadczam na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, że:

żadna z informacji zawarta w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

| L.p. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Numery stron |    |
|------|---------------------------------------|--------------|----|
|      |                                       | od           | do |
|      |                                       |              |    |
|      |                                       |              |    |

Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów: .....

.....

Uwaga! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

10. Oświadczam, że:

zamierzam wykonać zamówienie siłami własnymi, bez udziału podwykonawców,

zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom:

| L.p. | Zakres robót do wykonania przez podwykonawców | Czy znana jest nazwa podwykonawcy tej części zamówienia? | Nazwa i adres podwykonawcy (wypełnić, jeżeli w poprzedniej kolumnie zaznaczono TAK) |
|------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                               | TAK<br>NIE                                               |                                                                                     |
|      |                                               | TAK<br>NIE                                               |                                                                                     |
|      |                                               | TAK<br>NIE                                               |                                                                                     |

11. Oświadczam, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, będziemy polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych, niżej wymienionych podmiotów (podmioty trzecie):

| Lp. | Firma (nazwa) podmiotu trzeciego | Udostępniany potencjał |
|-----|----------------------------------|------------------------|
| 1.  |                                  |                        |
| 2.  |                                  |                        |

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podmiotów trzecich)

12. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z dokumentami postępowania, w tym: opisem przedmiotu zamówienia, Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z projektem umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>[1]</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

<sup>[1]</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

14. Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem\*\*

Tak

Nie

**\*\* zaznaczyć właściwe - Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).**

Na ofertę składają się następujące dokumenty/oświadczenia:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

....., dn. ....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej-  
podpis pełnomocnika wykonawców)

**UWAGA: wykonawca wypełnia lub zaznacza wybrane pola.**

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:*

*NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**(składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień  
publicznych (dalej jako: Pzp),**

**DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**I SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Budowa garażu  
dwustanowiskowego wraz z rozbiórką istniejącego obiektu  
przy ul. Firlika 9-14 w Szczecinie”  
oświadczam, co następuje:

**W stosunku do wykonawcy, którego reprezentuję/jemy nie zachodzą podstawy wykluczenia z  
postępowania w sytuacjach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.**

.....(miejscowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie  
art. \_\_\_\_\_ ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych  
w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z  
ww. okolicznościami, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

.....(miejscowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy)

### INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale VI Specyfikacji Warunków Zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale VI Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

w następującym zakresie: .....

.....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

.....  
(nazwa Wykonawcy)

**Wykaz osób, które Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia pn.:**

**„Budowa garażu dwustanowiskowego wraz z rozbiórką istniejącego obiektu przy ul. Firlika 9-14 w Szczecinie”**

Do wykonywania zamówienia skieruję następujące osoby:

| Lp | Imię i nazwisko | Zakres wykonywanych czynności | doświadczenie | Dysponowanie osobą (zaznaczyć właściwe) oraz rodzaj zatrudnienia (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji wykonawcy) |
|----|-----------------|-------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  |                 |                               |               | <input type="checkbox"/> dysponowanie bezpośrednie<br>.....<br><input type="checkbox"/> dysponowanie pośrednie<br>.....                                                      |
| 2  |                 |                               |               | <input type="checkbox"/> dysponowanie bezpośrednie<br>.....<br><input type="checkbox"/> dysponowanie pośrednie<br>.....                                                      |
| 3  |                 |                               |               | <input type="checkbox"/> dysponowanie bezpośrednie<br>.....<br><input type="checkbox"/> dysponowanie pośrednie<br>.....                                                      |

Oświadczam, że osoby wskazane w tabeli posiadają wymagane w postępowaniu uprawnienia w zakresie wskazanych powyżej specjalności, w zakresie wynikającym z warunków określonych w SWZ.

....., dn. ....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

*Uwaga: wykaz zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia.*

.....  
(nazwa Wykonawcy)

### Wykaz wykonanych robót budowlanych

W okresie 5 lat przed terminem składania ofert (jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonałem następujące prace odpowiadające warunkowi udziału w postępowaniu:

**„Budowa garażu dwustanowiskowego wraz z rozbiórką istniejącego obiektu przy ul. Firlika 9-14 w Szczecinie”**

| Lp | Miejsce wykonania | Data wykonania (podać termin rozpoczęcia i zakończenia) | Rodzaj wykonanych robót budowlanych (i wartość robót budowlanych) | Nazwa podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane | Podmiot który roboty budowlane wykonał (wykonawca/podmiot udostępniający zasoby) |
|----|-------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|    |                   |                                                         |                                                                   |                                                                    |                                                                                  |
|    |                   |                                                         |                                                                   |                                                                    |                                                                                  |
|    |                   |                                                         |                                                                   |                                                                    |                                                                                  |

Do wykazu dołączam dowody, że roboty zostały wykonane należycie.

....., dn. ....

.....

*podpis / podpisy osób uprawnionych*

Uwaga: wykaz zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 274 ust. 2 ustawy Pzp.

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**Zobowiązanie innego podmiotu  
do oddania do dyspozycji wykonawcy zasobów niezbędnych  
do wykonania zamówienia**

Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacją warunków zamówienia obowiązującą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na potrzeby wykonania ww. zamówienia:

**WT 2370.3.2021 pn.: „Budowa garażu dwustanowiskowego wraz z rozbiórką istniejącego obiektu przy ul. Firlika 9-14 w Szczecinie”**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) ..... będąc  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**o ś w i a d c z a m (y),**

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), udostępni Wykonawcy:

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby

1. Zakres zasobów, jakie udostępniamy wykonawcy<sup>1</sup>:

.....  
(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

2. Sposób wykorzystania ww. zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia<sup>2</sup>:

3. Zakres i okres udziału przy wykonywaniu zamówienia:

4. Zrealizujemy następujące usługi/ roboty wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:

5. Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą<sup>3</sup>:

.....

W związku z powyższym oddajemy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę – w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu i udzieleniu mu zamówienia – przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.

**Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.**

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

- 
1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:
    - zdolności techniczne lub zawodowe
    - zdolności finansowe lub ekonomiczne
  2. np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
  3. np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.

**Nazwa zamawiającego na platformie ePuap**

Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie (KWSPSP\_Szczecin)

Elektroniczna Skrzynka Podawcza (ESP): /KWSPSP\_Szczecin/SkrytkaESP

**Identyfikator postępowania:**

**dc4cc4cd-510a-4291-9776-e844a7e19b52**

