



UMOWA O PRAKTYKĘ ABSOLWENCKĄ nr ...

(zwana dalej: „Umową”)

zawarta w Warszawie, w dniu r. pomiędzy:

Ministerstwem Klimatu i Środowiska z siedzibą w Warszawie, adres: Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP 526 16 47 453, reprezentowanym przez:

.....
.....,

zwanym dalej : „**Organizatorem**”,

w imieniu i na rzecz którego działana podstawie pełnomocnictwa

a

Panią/Panem zamieszkałą/zamieszkałym, posiadającym numer PESEL: zwaną/zwanym dalej: „**Praktykantem**”

przy czym **Organizator i Praktykant** wspólnie zwani są dalej: „**Stronami**”, a każdy oddzielnie: „**Stroną**”

o następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Umowa została zawarta w związku z rozstrzygnięciem rekrutacji do programu praktyk „**Klimat do rozwoju**”, w wyniku której Praktykant na warunkach określonych w Umowie będzie odbywał u Organizatora praktykę, przez którą należy rozumieć odpłatną formę praktycznego zdobywania wiedzy, umiejętności i doświadczenia zawodowego (zwaną dalej: „**praktyką**”).
2. Miejscem odbywania praktyki będzie siedziba Organizatora (Departament/Biuro....., Wydział/Zespół), zwane dalej: „**komórką przyjmującą**”.
3. Praktyka będzie realizowana w okresie oddo r.
4. Wymiar czasu pracy w ramach praktyki wynosi 40 godzin tygodniowo, w wymiarze nieprzekraczającym 8 godzin dziennie, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Organizatora.
5. Praktyka odbywać się będzie w siedzibie Organizatora lub w formie hybrydowej (zdalnie do 2 dni w tygodniu).
6. Czynności w ramach praktyki będą wykonywane pod nadzorem Pana/Pani zwanego/zwanej dalej: „**Opiekunem Praktykanta**”
7. W trakcie odbywania praktyki Praktykant będzie wykonywał zadania określone w programie praktyki stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
8. Praktykant nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innej osobie.



§ 2. Obowiązki Organizatora

Organizator zobowiązuje się:

- a) przeszkolić Praktykanta w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, ochrony danych osobowych, bezpieczeństwa informacji oraz przekazać do zapoznania się z niezbędnymi wewnętrznymi aktami normatywnymi obowiązującymi u Organizatora,
- b) wyznaczyć Opiekuna Praktykanta,
- c) wydać zaświadczenie o ukończeniu praktyki, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy,
- d) zapewnić Praktykantowi niezbędne środki umożliwiające mu realizację zadań określonych w programie praktyki, w tym będzie pokrywać, na zasadach dotyczących pracowników, określonych w odrębnych przepisach, koszty podróży służbowych i diet.

§ 3. Obowiązki Praktykanta

Praktykant zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków wynikających z Umowy oraz przepisów określonych w wewnętrznych aktach prawnych obowiązujących u Organizatora, w szczególności:

- a) Regulamin pracy Ministerstwa Klimatu i Środowiska;
- b) Regulamin organizacyjny Ministerstwa Klimatu i Środowiska;
- c) Regulamin wewnętrzny komórki organizacyjnej, w której Praktykant odbywa praktykę;
- d) Zarządzenie Dyrektora Generalnego w sprawie równego traktowania w Ministerstwie Środowiska;
- e) Regulamin zgłoszeń wewnętrznych o naruszeniach prawa i ich obsłudze w Ministerstwie Klimatu i Środowiska;
- f) Polityka Środowiskowa Ministerstwa Klimatu i Środowiska;
- g) Polityka bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w Ministerstwie Klimatu i Środowiska;
- h) Polityka Bezpieczeństwa Informacji w Ministerstwie Klimatu i Środowiska;
- i) Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych.

§ 4. Poufność

1. Praktykant zobowiązany jest zachować w poufności wszelkie informacje dotyczące Organizatora niezależnie od tego, czy zostały zapisane, czy tylko wypowiedziane, w których posiadanie wejdzie w związku z odbywaniem praktyki.
2. Wszelkie materiały lub zapisy dowolnego rodzaju, zawierające lub oparte na informacjach poufnych stanowią wyłączną własność Organizatora, a Praktykant na żądanie Organizatora lub w terminie 7 dni od dnia zakończenia praktyki zobowiązany jest zwrócić wszystkie znajdujące się w jego posiadaniu kopie rzeczonych materiałów lub zapisów.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się przez czas trwania niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu przez czas nieokreślony. Termin wypowiedzenia zobowiązania do poufności wynosi 10 lat.



§ 5. Prawa autorskie

1. Praktykant zobowiązuje się z chwilą zatwierdzenia przez Opiekuna praktyk nieodpłatnie przenieść na Organizatora majątkowe prawa autorskie do utworów stworzonych przez siebie w ramach odbywanej praktyki na wszystkich wyszczególnionych poniżej polach eksploatacji wraz z wyłącznym prawem do zezwalania na wykonanie autorskich praw zależnych do utworów oraz prawo własności nośników, na jakich utwory utrwalono.
2. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1 odnosi się tak do projektów utworów, jak i do ich postaci ukończonej i nie jest ograniczone pod względem celu ich rozpowszechniania, ani też pod względem czasowym czy terytorialnym, a prawa te mogą być przenoszone przez Organizatora na inne podmioty bez żadnych ograniczeń.
3. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1 obejmuje pola eksploatacji wyraźnie w umowie wymienione, w szczególności:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż wyżej określony – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie.
4. Wykorzystanie utworów na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji może następować w następujących formach:
 - a) rozpowszechnianie w całości lub częściach, samodzielnie lub w dziełach innych podmiotów, a także w połączeniu z dziełami innych podmiotów;
 - b) rozpowszechnianie po opracowaniu przy zastosowaniu wszelkich technik plastycznych i graficznych, zmiany kolorystyki i nasycenia barw, skal i proporcji, czieonek;
 - c) rozpowszechnianie po dokonaniu opracowania redakcyjnego, polegającego m.in. na wprowadzeniu śródtytułów, podtytułów, skrótów, wyciągów i streszczeń.
5. Rozpowszechnianie w całości lub w częściach w celu promocji i reklamy oraz w konkursach organizowanych i współorganizowanych przez Organizatora w szczególności w formie plakatów, folderów reklamowych, niezależnie od ich formatu, ogłoszeń, reklam w tym reklam audiowizualnych, reklam na nośnikach reklamy zewnętrznej, itp., a także wykorzystanie utworów nie będzie uważane za niosące jakikolwiek uszczerbek dla dóbr osobistych Praktykanta.
6. Praktykant upoważnia Organizatora do oznaczania utworów niezależnie od sposobu ich publikacji przez podanie imienia i nazwiska autora, bądź do publikowania (rozpowszechniania) ich bez wskazania autorstwa, w zależności od potrzeb Organizatora, jeżeli jest to podyktowane charakterem eksploatacji utworów.
7. Praktykant upoważnia Organizatora do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do przedmiotowych utworów, w tym prawa do decydowania o pierwszym publicznym udostępnianiu, do nadzoru autorskiego oraz do nienaruszalności formy i treści utworów oraz do ich rzetelnego wykorzystania (integralność).



§ 6. Świadczenie pieniężne

1. Strony ustalają, że Praktykant, z tytułu wykonania Umowy, otrzyma miesięcznie świadczenie pieniężne w maksymalnej wysokości 5 000 zł brutto (słownie złotych: pięć tysięcy 00/100), zwane dalej: „**świadczeniem pieniężnym**”
2. Wypłata świadczenia pieniężnego następować będzie w terminie do 10 dnia następnego miesiąca przelewem na konto bankowe wskazane przez Praktykanta w oświadczeniu stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Podstawę wypłaty świadczenia pieniężnego stanowi prawidłowo wypełniona i przekazana do Biura Zarządzania Kapitałem Ludzkim lista obecności na praktyce, potwierdzona podpisem przez Opiekuna Praktyk i kierującego komórką przyjmującą. Wzór listy obecności stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
4. W przypadku niepełnego miesiąca kalendarzowego świadczenie pieniężne będzie przysługiwało Praktykantowi w wysokości proporcjonalnej, wyliczonej jako całkowita wartość ustalonego miesięcznego świadczenia podzielona przez liczbę dni roboczych w danym miesiącu i pomnożona przez liczbę dni odbywania praktyki.
5. Od wysokości miesięcznego świadczenia pieniężnego może zostać pobrana zaliczka na podatek dochodowy od osób fizycznych naliczana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

§ 7. Urlop

1. Praktykantowi przysługuje 1 dzień płatnego urlopu za każdy miesiąc trwania Umowy.
2. Urlopu udziela kierujący komórką przyjmującą na wniosek Praktykanta, za zgodą Opiekuna Praktykanta.
3. Za niewykorzystane w czasie odbywania praktyki dni wolne ekwiwalent nie przysługuje.

§ 8. Rozwiązanie Umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana z zachowaniem 7 dniowego okresu wypowiedzenia.
2. Organizator może rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia z winy Praktykanta w przypadku ciężkiego naruszenia przez niego obowiązków, przez które rozumie się:
 - a) nieprzestrzeganie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - b) nieprzestrzeganie przepisów przeciwpożarowych;
 - c) nieprzestrzeganie przepisów i zasad dotyczących ochrony bezpieczeństwa informacji i tajemnic prawnie chronionych;
 - d) wykorzystywanie sprzętu i materiałów Organizatora do wykonywania czynności niezwiązanych z pracą lub w sposób niezgodny z przeznaczeniem;
 - e) wynoszenie z terenu ministerstwa rzeczy będących własnością Organizatora bez wymaganej zgody;
 - f) przekazanie posiadanego identyfikatora osobie nieupoważnionej do jego używania;



- g) stawianie się na praktykę w stanie nietrzeźwości albo w stanie po spożyciu alkoholu;
- h) podawanie lub spożywanie napojów alkoholowych na terenie ministerstwa;
- i) wnoszenie napojów alkoholowych na teren ministerstwa;
- j) stawianie się na praktykę w stanie po użyciu środka działającego podobnie do alkoholu lub zażywanie takiego środka w pracy;
- k) nieusprawiedliwianie w terminie i w sposób ustalony z Organizatorem nieobecności na praktyce;
- l) nieprzestrzeganie przyjętych w ministerstwie zasad współżycia społecznego.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Zmiana treści Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Umowa ma charakter cywilnoprawny i nie uprawnia stron do sądowego dochodzenia zawarcia w oparciu o jej postanowienia umowy o pracę, ani nawiązania stosunku pracy w oparciu o inną podstawę.
4. Do praktyki nie mają zastosowania przepisy prawa pracy, z wyjątkiem art. 183a–183e, art. 129 § 1, art. 131 § 1, art. 132 § 1, art. 133 § 1, art. 134 i art. 1517 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
5. We wszystkich sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
6. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - program praktyki
 - 2) Załącznik nr 2 – wzór zaświadczenia o ukończeniu praktyki
 - 3) Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia dot. numeru rachunku bankowego i US
 - 4) Załącznik nr 4 - wzór listy obecności

.....
Podpis Organizatora

.....
Podpis Praktykanta