

Główny Inspektorat Sanitarny w Warszawie
Dyrektor Generalny Głównego Inspektoratu Sanitarnego
poszukuje kandydatów na stanowisko: ekspert w Wydziale Komunikacji Społecznej w
Departamencie Promocji Zdrowia i Komunikacji Społecznej

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6 %.

Wymiar etatu: 1 – (umowa na zastępstwo)

Liczba stanowisk: 1

Wynagrodzenie: 8 000 zł – 9 000 zł brutto

Adres urzędu:

Główny Inspektorat Sanitarny
ul. Targowa 65
03-729 Warszawa

Miejsce wykonywania pracy: Warszawa

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- zarządza treścią serwisu www.gov.pl/gis oraz informacjami publikowanymi w mediach, w tym mediach społecznościowych dotyczących Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
- planuje strategie mediowe oraz przedstawia propozycje wdrożenia i rozwoju profili Głównego Inspektoratu Sanitarnego,
- przedkłada Dyrektorowi Departamentu Promocji Zdrowia i Komunikacji Społecznej raport w zakresie komunikacji urzędu w mediach społecznościowych wraz z propozycją dalszych możliwości rozwoju kanałów,
- inicjuje realizację kampanii społecznych Głównego Inspektoratu Sanitarnego w Internecie i social mediach oraz ich optymalizację i raportowanie,
- reaguje w sytuacjach kryzysowych w mediach i mediach społecznościowych oraz przygotowuje propozycję reagowania,
- współpracuje przy przygotowywaniu umów z wykonawcami realizującymi elementy kampanii społecznych i działań mediowych,
- współpracuje przy przygotowywaniu materiałów graficznych i informacyjnych, w tym wideo, w zakresie najważniejszych uwarunkowań zdrowia, zagrożeń, zasad i metod zapobiegania zagrożeniom zdrowotnym oraz działań Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
- współpracuje z instytucjami rządowymi, samorządowymi, pozarządowymi oraz innymi organizacjami krajowymi lub zagranicznymi, w zakresie podejmowanych działań komunikacyjnych,
- współpracuje z komórkami organizacyjnymi Głównego Inspektoratu Sanitarnego oraz jednostkami Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie pozyskiwania informacji do wykorzystywania w mediach społecznościach,
- współpracuje z pracownikami Wydziału Promocji Zdrowia w zakresie realizowanych zadań komunikacyjnych,
- monitoruje i analizuje profile w mediach społecznościowych oraz działania informacyjnopromocyjne prowadzone przez Państwową Inspekcję Sanitarną, w tym przekazuje materiały przygotowywane przez Główny Inspektorat Sanitarny poprzez stały kontakt z administratorami profili wojewódzkich stacji sanitarno-epidemiologicznych.

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

Praca administracyjno-biurowa, ruchomy czas pracy, standardowe godz. pracy urzędu 08:15-16:15, obsługa komputera minimum 7 godz. dziennie, użytkowanie sprzętu biurowego (drukarka, kserokopiarka, niszczarka dokumentów), stanowisko pracy wymaga umiejętności

pracy w sytuacjach stresowych i pod presją czasu. Charakter pracy wymagać będzie współpracy z innymi komórkami organizacyjnymi. W związku z tym, w zależności od potrzeb, praca będzie wymagać przemieszczania się na terenie budynku i poza nim. Pomieszczenie zakładu pracy uwzględnia potrzeby osób z niepełnosprawnościami w zakresie przystosowania stanowisk pracy. Obiekt posiada platformę schodową dla osób na wózkach inwalidzkich przy wejściu do budynku od ul. Targowej 65. Drzwi wejściowe do budynku od strony ul. Targowej 65 pozwalają na swobodny przejazd wózkiem inwalidzkim. W budynku Głównego Inspektoratu Sanitarnego korytarze są przestronne, pozbawione progów, ponadto obiekt wyposażony jest w dźwigi osobowe z kabinami przystosowanymi dla osób z niepełnosprawnościami. Osoby z niepełnosprawnościami mogą swobodnie korzystać z czterech toalet znajdujących się na parterze, II, IV i VI piętrze. Istnieje również możliwość dostosowania stanowiska pracy do potrzeb indywidualnej niepełnosprawności oraz korzystania z parkingu podziemnego.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy niezbędne:

wykształcenie: wyższe

doświadczenie/staż pracy: 3 lata doświadczenia zawodowego w zakresie komunikacji społecznej

Pozostałe wymagania niezbędne:

- umiejętność obsługi CMS i mediów społecznościowych,
- znajomość przepisów ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
- znajomość programów do obsługi grafiki lub video (np. Canva, Adobe InDesign, Adobe Premiere Pro),
- umiejętność pisanie i redagowania tekstów informacyjnych – poprawność językowa, dostosowanie przekazu do odbiorców, zwięźłość i klarowność przekazu,
- zdolność analitycznego myślenia,
- umiejętności organizacyjne, zdolność pracy zarówno w grupie jak i indywidualnie,
- komunikatywność,
- kreatywność,
- w Głównym Inspektoracie Sanitarnym nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.,
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- korzystanie z pełni praw publicznych,
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Wymagania dodatkowe:

wykształcenie: wyższe humanistyczne

doświadczenie/staż pracy: 1 rok doświadczenia zawodowego w inicjowaniu i realizowaniu kampanii społecznych

Oferujemy:

Wynagrodzenie i dodatki:

- dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. trzynastka),
- nagrody jubileuszowe,
- dodatek za wysługę lat (powyżej 5 lat) – od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego brutto, w zależności od udokumentowanego stażu pracy,
- składka PPK od pracodawcy w maks. wysokości.

Pakiet socjalny i wsparcie:

Przystąpienie do Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS):

- dofinansowanie wypoczynku dla pracowników oraz dzieci pracowników,
- dofinansowanie udziału w wydarzeniach kulturalno-oświatowych i sportowo-rekreacyjnych,
- dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych,

- pożyczki pracownicze na preferencyjnych warunkach,
- pomoc finansowa w trudnych sytuacjach życiowych,
- możliwość przystąpienia do Pracowniczej Kasy Zpomogowo-Pożyczkowej (KZP),
- możliwość skorzystania ze zniżki PKP na preferencyjnych warunkach.

Elastyczność pracy i rozwój:

- ruchomy czas pracy,
- możliwość indywidualnego rozkładu czasu pracy uzgodniony z przełożonym,
- możliwość pracy w formie zdalnej lub formie hybrydowej po uzgodnieniu z przełożonym,
- stabilne zatrudnienie w ramach umowy o pracę,
- możliwość podnoszenia kwalifikacji zawodowych poprzez m.in. szkolenia, dofinansowanie do nauki języka obcego i studiów.

Udogodnienia:

- dysponujemy pokojem dla pracownika z dzieckiem,
- dysponujemy pomieszczeniami socjalnymi,
- dysponujemy pokojem kreatywnym,
- akceptujemy przyjsie do pracy ze zwierzakiem domowym,
- dysponujemy parkingiem zewnetrznym na terenie urzedu (w miare dostepnosci miejsc),
- dysponujemy stojakami na rowery na terenie urzedu,
- dysponujemy miejscem do odswiezenia sie.

Dodatkowe informacje:

- jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail),
- oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia,
- oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru,
- kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia,
- nie przysyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy,
- zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca,
- złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów,
- informacje na temat zgłoszeń wewnętrznych naruszenia prawa w Głównym Inspektoracie Sanitarnym znajdują się na stronie: <https://www.gov.pl/web/gis/zgloszenia-wewnetrzne-naruszenia-prawa-sygnalisci>

Dokumenty i oświadczenia wymagane:

- życiorys/CV i list motywacyjny zawierające informacje, o których mowa w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277, z późn. zm.), tj. imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane służące do kontaktowania się z kandydatem (np. numer telefonu, adres do korespondencji), wykształcenie, kwalifikacje zawodowe oraz przebieg dotychczasowego zatrudnienia,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenie/staż pracy, tj. świadectwo pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu od obecnego pracodawcy. W przypadku gdy wymagane jest niezbędne doświadczenie zawodowe/staż pracy w konkretnym obszarze, a z przedstawionych dokumentów nie wynika jednoznacznie ich spełnienie, należy do wymienionych dokumentów dołączyć np. zakres obowiązków lub opis stanowiska pracy,
- oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów. Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Dokumenty i oświadczenia dodatkowe:

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenie/staż pracy.

DANE OSOBOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z realizacją wymogów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (RODO), administrator informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Główny Inspektor Sanitarny z siedzibą przy ul. Targowej 65, 03-729 Warszawa, zwany dalej „Administratorem danych”.
2. Z inspektorem ochrony danych (IOD) wyznaczonym przez administratora może się Pani/Pan kontaktować:
 - 1) pocztą tradycyjną na adres: Inspektor Ochrony Danych, Główny Inspektorat Sanitarny, ul. Targowa 65, 03-729 Warszawa;
 - 2) pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@sanepid.gov.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji na wolne stanowisko pracy nieobjęte mnożnikowym systemem wynagradzania w Głównym Inspektoracie Sanitarnym, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (w związku z wyrażeniem zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów), art. 6 ust. 1 lit. c RODO (w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), art. 22¹ - Kodeksu pracy oraz udzielonej przez Panią/Pana zgody w zakresie, w jakim zostały przez Panią/Pana podane dane dodatkowe (nadmiarowe) niewymagane przez wskazane akty prawne.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione wyłącznie organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na czas niezbędny do przeprowadzenia rekrutacji na wolne stanowisko pracy nieobjęte mnożnikowym systemem wynagradzania w Głównym Inspektoracie Sanitarnym i zostaną zniszczone po upływie 3 miesięcy od daty zakończenia naboru lub zatrudnienia wybranego w naborze kandydata.
6. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - 1) żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;
 - 2) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 3) cofnięcia zgody i usunięcia danych w zakresie danych, które zostały podane dodatkowo (nadmiarowo) i nie są wymagane przez wskazane akty prawne.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procedurze rekrutacji w procesie naboru na wolne stanowisko pracy w Głównym Inspektoracie Sanitarnym.
8. Pani/ Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Inne informacje

Nasz Urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Dokumenty można:

- 1) składać w siedzibie Urzędu;
- 2) przesyłać (liczy się data stempla pocztowego) na adres: Główny Inspektorat Sanitarny, ul. Targowa 65, 03-729 Warszawa obowiązkowo z dopiskiem „**ekspert PZ/KS – nr ogłoszenia 2**” na kopercie.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Kandydatki/kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie postępowania kwalifikacyjnego. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu **(22) 345-34-36 lub (22) 345-33-22**.

Termin składania dokumentów:

18.08.2025 r.

Miejsce składania dokumentów:

Główny Inspektorat Sanitarny
ul. Targowa 65,
03-729 Warszawa

Ogłoszenie nr 2

Data ukazania się ogłoszenia: 07.08.2025 r.