



WOJEWODA ŁÓDZKI

RT-I.431.16.2025

Łódź, 11 lutego 2026 r.

Pan

Mateusz Karwowski

Starosta Łódzki Wschodni

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W związku z pełnieniem przez Wojewodę Łódzkiego nadzoru nad wykonywaniem zadań wynikających z art. 122 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 109 ust. 1-4b ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2025 r., poz. 1226 z późn. zm.), w dniu 24 listopada 2025 roku w siedzibie jednostki kontrolowanej tj. w Starostwie Powiatowym w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3, została przeprowadzona w trybie zwykłym, kontrola w zakresie wydawania przez starostę zezwoleń na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym. Kontrolą objęto okres od dnia 1 stycznia 2024 roku do dnia 30 czerwca 2025 roku.

Kontrolę przeprowadził zespół kontrolerów Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi w składzie:

1. Bartosz Pokora – kierownik w Oddziale Komunikacji w Wydziale Rolnictwa i Transportu Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, pełniący funkcję kierownika zespołu kontrolerów, posiadający upoważnienie Wojewody Łódzkiego nr 35/2025 z dnia 29 października 2025 r., o numerze legitymacji służbowej 3/2024,
2. Ewa Sokołowska – inspektor w Oddziale Komunikacji w Wydziale Rolnictwa i Transportu Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, pełniąca funkcję członka zespołu kontrolerów, posiadająca upoważnienie Wojewody Łódzkiego nr 34/2025 z dnia 29 października 2025 r., o numerze legitymacji służbowej 10/2024.

W okresie objętym kontrolą funkcję starosty pełnił Pan Andrzej Opala, powołany Uchwałą nr I/4/2018 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 22 listopada 2018 r. w sprawie stwierdzenia wyboru Starosty Łódzkiego Wschodniego oraz Pan Mateusz Karwowski powołany Uchwałą nr I/4/2024 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 6 maja 2024 r. w sprawie stwierdzenia wyboru Starosty Łódzkiego Wschodniego.

ŁÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI W ŁÓDZI

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel.: (+48) 42 664 11 85, fax: (+48) 42 664 10 40 Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /lodzuw/SkrytkaESP
<https://www.gov.pl/web/uw-lodzki>

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie <https://www.gov.pl/web/uw-lodzki> w zakładce ochrona danych osobowych.

W toku kontroli ustalono, że zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Łodzi stanowiącym załącznik do Uchwały nr 71/2019 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 16 stycznia 2019 roku sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Łodzi stanowiącym załącznik do Uchwały nr 2751/2024 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 26 marca 2024 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łodzi, realizacją zadania objętego przedmiotem kontroli zajmuje się Wydział Komunikacji i Transportu, którego pracę nadzoruje Starosta Łódzki Wschodni. Bezpośredni nadzór nad pracą Wydziału zgodnie z § 3 ust. 1 lit. b Zarządzenia nr 31/2024 Starosty Łódzkiego Wschodniego z dnia 26 marca 2024 r. w sprawie wewnętrznego podziału zadań i kompetencji pomiędzy Starostą, Wicestarostą, Etatowym Członkiem Zarządu, Sekretarzem i Skarbnikiem pełni Wicestarosta.

W wyniku przeprowadzonej kontroli, działalność Starosty Łódzkiego Wschodniego w zakresie realizacji zadania polegającego na prowadzeniu dokumentacji związanej z wydawaniem przez starostę zezwoleń na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym **ocenia się pozytywnie z uchybieniami**, biorąc pod uwagę niżej wymienione oceny, wnioski i ustalenia.

W toku kontroli stwierdzono, że Starosta Łódzki Wschodni jest organizacyjnie przygotowany do realizowania zadania będącego przedmiotem kontroli. Na podstawie § 6 pkt 1 lit. c Uchwały z dnia 16 stycznia 2019 r. oraz na podstawie § 7 pkt 1 lit. c Uchwały z dnia 26 marca 2024 r. do zadań Wydziału Komunikacji i Transportu należy w szczególności wydawanie zezwoleń na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym lub przewożącym środki pieniężne.

Zgodnie z przedłożonymi zakresami czynności, realizacją zadań w kontrolowanym okresie zajmowało się trzech pracowników Wydziału, natomiast nadzór nad ich wykonywaniem sprawował Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu. W toku kontroli stwierdzono, że pracownicy zajmujący się tematem kontroli oraz Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu, posiadali upoważnienia Starosty Łódzkiego Wschodniego do załatwiania spraw w imieniu Starosty Łódzkiego Wschodniego realizowanych w Wydziale Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Łodzi. Pracownicy wykonujący zadanie upoważnieni zostali w szczególności do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń w trybie przepisów o postępowaniach administracyjnych oraz do poświadczenia za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań z oryginałem.

Starosta Łódzki Wschodni prowadzi w formie papierowej rejestr wydanych i przedłużonych zezwoleń na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym i przewożącym wartości pieniężne. W rejestrze umieszczone są następujące dane: liczba porządkowa, data ważności, data wydania, imię i nazwisko oraz numer zezwolenia.

W okresie kontrolowanym tj. od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 30 czerwca 2025 roku starosta wydał w drodze decyzji administracyjnych 88 zezwoleń na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym lub pojazdem przewożącym wartości pieniężne. Kontroli zostały poddane wpisy z rejestru z 2024 r. począwszy od pozycji pierwszej, z interwałem co 3 pozycje oraz wpisy z rejestru z 2025 r. z analogicznym układem pozycji.

W toku kontroli stwierdzono, iż w wybranych decyzjach wystąpiły pojedyncze uchybienia:

- W decyzji dotyczącej zezwolenia nr 22/2024 wezwanie do uzupełnienia braków formalnych powinno być dokonane w formie pisemnej lub elektronicznej. Ustne przekazanie informacji nie wywołuje skutków prawnych przewidzianych w trybie art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2025 r. poz. 1691);
- W decyzji dotyczącej zezwolenia nr 4/2025 z uwagi na fakt, że wnioskodawca we wniosku o przedłużenie zezwolenia wskazał dodatkowo kategorię A, która nie była objęta dotychczasowym zezwoleniem, zachodzi konieczność zastosowania procedury właściwej dla wydania decyzji w nowym zakresie, a nie dla przedłużenia ważności dotychczasowego zezwolenia.

Ponadto zgodnie z § 13 ust. 3 rozporządzenia tj. w przypadku pozytywnej weryfikacji złożonych dokumentów druk zezwolenia winien być wypełniony niezwłocznie w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze od dnia, w którym dokonano pozytywnej weryfikacji wymaganych dokumentów. W przedmiotowej sprawie, z uwagi na okoliczności proceduralne, zespół kontrolny ustalił, że termin ten został przekroczony w odniesieniu do części dokumentów.

Stwierdzone uchybienia stanowią jednak odstępstwo o charakterze formalnym, nie powodujące następstw dla kontrolowanej działalności. Należy jednak podkreślić, że dochowanie terminu 2 dni po pozytywnej weryfikacji złożonych dokumentów pozwoli uniknąć niepotrzebnych opóźnień w dalszym procedowaniu spraw oraz przyczyni się do sprawniejszej i bardziej rzetelnej realizacji zadań.

Decyzje wydawane zostały przez upoważnione osoby, a postępowanie administracyjne w zakresie wydawania zezwoleń na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym prowadzone

było zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 15 maja 2013 r. w sprawie kursów dla kierowców pojazdów uprzywilejowanych i pojazdów przewożących wartości pieniężne (Dz.U. z 2018 r. poz. 1392 z późn. zm.).

Starosta wydał lub przedłużył zezwolenie po otrzymaniu dokumentów, o których mowa w § 12 ust. 1 ww. rozporządzenia, tj.:

- wniosku,
- kopii orzeczenia lekarskiego i psychologicznego o braku przeciwwskazań zdrowotnych i psychologicznych do kierowania pojazdem uprzywilejowanym,
- kopii dowodu uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia,
- zaświadczenia o ukończeniu kursu dla kierujących pojazdem uprzywilejowanym,
- zaświadczenia wydanego przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta), potwierdzającego, że osoba ma być kierującym pojazdem ochotniczej straży pożarnej.

Ustalono, że starosta zgodnie z § 13 ww. rozporządzenia przeprowadził weryfikację złożonych dokumentów w zakresie:

- poprawności ich wypełnienia oraz kompletności,
- spełnienia określonych w ustawie przesłanek do wydania zezwolenia.

Starosta zgodnie z § 16 rozporządzenia pobierał za wydanie zezwolenia opłatę wynoszącą 50 zł.

Ocenę **pozytywną z uchybieniami** w przedmiocie wykonywania przez Starostę Łódzkiego Wschodniego zadań, o których mowa w art. 109 ust.1-4b ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami, uzasadnia się biorąc pod uwagę niżej wymienione oceny, wnioski i ustalenia.

Ocenę pozytywną uzasadnia:

- zgodność z przepisami prawa w zakresie wydawania oraz przedłużania zezwoleń na kierowanie pojazdami uprzywilejowanymi lub pojazdami przewożącymi wartości pieniężne,
- prawidłowość ustalania stanu faktycznego oraz weryfikacji spełnienia ustawowych warunków przed wydaniem zezwoleń,
- kompletność i prawidłowość dokumentacji oraz jej ewidencjonowania.

W badanym obszarze stwierdzono następujące uchybienia:

1. W sprawie zezwolenia nr 22/2024 wezwanie do usunięcia braków formalnych zostało przekazane ustnie, zamiast w formie pisemnej lub elektronicznej, co nie wywołuje skutków prawnych przewidzianych w art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2025 r. poz. 1691).
2. W decyzji dotyczącej zezwolenia nr 4/2025 zastosowano tryb przedłużenia ważności dotychczasowego zezwolenia, mimo że wnioskodawca we wniosku wskazał dodatkowo kategorię A, nieobjętą wcześniejszym zezwoleniem.

Zalecenia:

Celem uniknięcia w przyszłości nieprawidłowości, działając na podstawie § 46 ust. 3 Regulaminu Kontroli Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 125/2024 Wojewody Łódzkiego z dnia 5 czerwca 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Kontroli Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, zalecam:

1. Aby wezwania do usunięcia braków formalnych w postępowaniach administracyjnych były dokonywane każdorazowo w formie pisemnej lub elektronicznej, zgodnie z art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, co zapewni wywołanie skutków prawnych przewidzianych w przepisach prawa oraz prawidłowy tok postępowania.
2. Aby w przypadku wniosków o przedłużenie zezwolenia, w których wnioskodawca wskazuje dodatkowe kategorie lub zakresy nieobjęte dotychczasowym zezwoleniem, stosować procedurę właściwą dla wydania decyzji w nowym zakresie.

Kontrolerzy dokonali wpisu pod poz. 9 do książki kontroli Starostwa Powiatowego w Łodzi.

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone na podstawie projektu wystąpienia pokontrolnego z dnia 19 stycznia 2026 r., do którego nie zostały złożone zastrzeżenia.

Na podstawie § 46 ust. 3 pkt 3 Regulaminu Kontroli Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 125/2024 Wojewody Łódzkiego z dnia 5 czerwca 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Kontroli Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, o sposobie wykonywania zaleceń pokontrolnych,

podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia proszę powiadomić **w terminie 30 dni**,
liczonych od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego.

Zgodnie z § 48 ww. Regulaminu Kontroli Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi,
od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Z up. WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

Andrzej Janik
**Dyrektor Wydziału Rolnictwa
i Transportu**
(podpisano elektronicznie)