

Zarządzenie nr 35/25
Głównego Inspektora Pracy

z dnia 31 października 2025 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie polityki rachunkowości
w Głównym Inspektoracie Pracy

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598, z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863 oraz z 2025 r. poz. 1218) w związku z § 2 ust. 2 statutu Państwowej Inspekcji Pracy, stanowiącego załącznik do zarządzenia Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 27 sierpnia 2007 r. w sprawie nadania statutu Państwowej Inspekcji Pracy (M.P. poz. 657, z 2009 r. poz. 76, z 2011 r. poz. 19 i 851 oraz z 2017 r. poz. 1189), zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 1/22 Głównego Inspektora Pracy z dnia 5 stycznia 2022 r. w sprawie polityki rachunkowości w Głównym Inspektoracie Pracy¹⁾ w załączniku nr 2 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2 w ust. 2 w pkt 23 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 24-27 w brzmieniu:
„24) CR-BAN – bank – rachunek bankowy projektu grantowego Cyberbezpieczny Rząd;
25) CR-MEM – noty memoriałowe projektu grantowego Cyberbezpieczny Rząd;
26) FX-BAN – bank – rachunek bankowy środków FRONTEX;
27) FX-MEM – noty memoriałowe środków FRONTEX.”;
- 2) w § 3 dodaje się ust. 8 w brzmieniu:
„8. Alternatywnie zamiast ręcznej dekretacji na oryginale dowodu księgowego dopuszcza się dekretację bezpośrednio w systemie finansowo-księgowym, bądź dekretację sporządzoną w dowolnym pliku (np. w Wordzie lub Excelu), którą następnie należy wydrukować a wydruk załączyć do dowodu księgowego.”;
- 3) w części „Zakładowy plan kont Państwowej Inspekcji Pracy z komentarzem”:
 - a) opisy kont 011 i 013 otrzymują brzmienie:

„Konto 011 „Środki trwałe”

Konto 011 służy do ewidencji stanu oraz zwiększeń i zmniejszeń wartości początkowej własnych podstawowych środków trwałych.

Ewidencjonowane na koncie 011 podstawowe środki trwałe finansowane są ze środków pieniężnych przewidzianych na finansowanie inwestycji, w pojęciu używanym w ustawie o finansach publicznych i wydanych na jej podstawie rozporządzeniach. Wszystkie zwiększenia z tytułu przychodów i podwyższenia wartości początkowej tych środków księguje się po stronie Wn konta 011, a wszystkie rozchody i zmniejszenia wartości początkowej po stronie Ma, z wyjątkiem umorzenia środków trwałych, które ujmuje się na koncie 071.

¹⁾ Wymienione zarządzenie zostało zmienione zarządzeniem nr 33/24 Głównego Inspektora Pracy z dnia 13 grudnia 2024 r.

Typowe zapisy strony Wn konta 011 „Środki trwałe”

Lp.	Treść operacji	Konto przeciwstawne
1.	Przyjęcie do eksploatacji środków trwałych uzyskanych w wyniku:	
	- zakupu gotowych środków trwałych niewymagających montażu oraz wartość ulepszeń zwiększających wartość początkową środków trwałych, w tym w ramach zakupów centralnych (zarówno w GIP, jak i w OIP lub OSPIP)	080
	- zakończonej budowy środka trwałego (inwestycji) rozliczanej we własnym zakresie	080
	- otrzymania w trwałe zarząd lub nieodpłatne użytkowanie od Skarbu Państwa	
	a) wartość dotychczasowego umorzenia	071
	b) wartość nieumorzona	800
	- otrzymania od innej jednostki, na podstawie decyzji właściwego organu (w dotychczasowej wartości początkowej)	
	a) wartość dotychczasowego umorzenia	071
	b) wartość nieumorzona	800
	- ujawnienia nadwyżek inwentaryzacyjnych	800
2.	Zwiększenie wartości początkowej środków trwałych w wyniku aktualizacji wyceny na podstawie odrębnych przepisów	800

W przypadku zakupów centralnych – jednostka organizacyjna przyjmująca środek trwały ujmuje jego otrzymanie na podstawie protokołu odbioru częściowego wystawionego przez dostawcę (Wn 080/ Ma 800), a w momencie przyjęcia do używania ujmuje na koncie 011 (Wn 011/ Ma 080) – na podstawie własnego protokołu OT.

Protokół PT wystawiony w Głównym Inspektoracie Pracy dla środków trwałych przekazanych do użytkowania w OIP czy OSPIP, stanowi podstawę do księgowania

po stronie Ma konta 011 w Głównym Inspektoracie Pracy (w dacie wystawienia protokołu PT) i po stronie Wn konta 011 w OIP/ OSPIP jako dowód przyjęcia środka trwałego. W przypadku protokołu PT wystawionego w OIP lub OSPIP dla środków trwałych przekazywanych do użytkowania w Głównym Inspektoracie Pracy lub innym OIP bądź OSPIP, stanowi on podstawę analogicznych księgowania, o których mowa w zdaniu poprzednim.

Na stronie Ma konta 011 ujmuje się zmniejszenie stanu i wartości początkowej środków trwałych w wyniku:

- wycofania środków trwałych z eksploatacji - likwidacji na skutek zużycia lub zdarzenia losowego,
- nieodpłatnego przekazania w użytkowanie do OIP-ów/ OSPIP lub innych jednostek,
- sprzedaży oraz obniżenia wartości środka trwałego na skutek aktualizacji wyceny na podstawie odrębnych przepisów w korespondencji ze stroną Wn konta 800,
- stwierdzenia niedoborów,
- zwrotu dostawcom wadliwych środków trwałych (na podstawie umowy gwarancyjnej lub reklamacji).

Typowe zapisy strony Ma konta 011 „Środki trwałe”

Lp.	Treść operacji	Konto przeciwstawne
1.	Wycofanie środków trwałych z eksploatacji z tytułu:	
	- likwidacji na skutek zużycia lub zdarzenia losowego:	
	a) wartość dotychczasowego umorzenia	071
	b) wartość nieumorzona	800
	- sprzedaży środka:	
	a) wartość dotychczasowego umorzenia	071
	b) wartość nieumorzona	800
2.	Zmniejszenie wartości początkowej środka trwałego na skutek częściowej likwidacji (wartość dotycząca likwidowanej części):	
	- dotychczasowe umorzenie	071

	- wartość nieumorzona	800
3.	Nieodpłatne przekazanie środków trwałych (na podstawie decyzji organu):	
	- dotychczasowe umorzenie	071
	- wartość nieumorzona	800
4.	Obniżenie wartości początkowej środka trwałego na skutek aktualizacji wyceny na podstawie odrębnych przepisów	800
5.	Wyksięgowanie stwierdzonych niedoborów:	
	- wartość nieumorzona	800
	- dotychczasowe umorzenie	071

Ewidencja szczegółowa środków trwałych prowadzona w systemie sFK PIP w module Środki trwałe pozwala na ustalenie wartości początkowej poszczególnych środków trwałych oraz prawidłowe obliczenie umorzeń od środków trwałych.

Konta analityczne do konta 011 grupują środki trwałe według grup Klasyfikacji Środków Trwałych. Księgi inwentarzowe prowadzone przez Departament Organizacyjny w GIP oraz komórki administracyjne w OIP-ach/ OSPIP uwzględniają taką samą klasyfikację środków trwałych.

Konto 011 może wykazywać saldo Wn, które oznacza stan środków trwałych w wartości początkowej.

Konto 013 „Pozostałe środki trwałe”

Konto 013 służy do ewidencji stanu oraz zwiększeń i zmniejszeń wartości początkowej pozostałych środków trwałych, wydanych do używania, które podlegają umorzeniu w pełnej wartości w miesiącu wydania do używania.

Na stronie Wn konta 013 ujmuje się zwiększenia stanu i wartości początkowej pozostałych środków trwałych.

Typowe zapisy strony Wn konta 013 „Pozostałe środki trwałe”

Lp.	Treść operacji	Konto przeciwstawne
1.	Przyjęcie pozostałych środków trwałych:	

	- bezpośrednio z zakupu	101, 201, 234, 250
	- z inwestycji (pierwsze wyposażenie)	080
	- zakupionych centralnie przez GIP na rzecz OIP lub OSPIP (ewidencja w OIP lub OSPIP)	300
2.	Ujawnione nadwyżki	760
3.	Otrzymanie nieodpłatnie używanych środków:	
	- od innej jednostki lub zakładu budżetowego na podstawie decyzji właściwego organu	072

W przypadku zakupów centralnych – jednostka organizacyjna przyjmująca pozostałe środki trwałe ujmuje ich otrzymanie na podstawie protokołu odbioru częściowego wystawionego przez dostawcę (Wn 300/ Ma 800), a w momencie przyjęcia do używania ujmuje na koncie 013 (Wn 013/ Ma 300) – na podstawie własnego dokumentu przyjęcia.

Na stronie Ma konta 013 ujmuje się zmniejszenia stanu i wartości początkowej pozostałych środków trwałych.

Typowe zapisy strony Ma konta 013 „Pozostałe środki trwałe”

Lp.	Treść operacji	Konto przeciwstawne
1.	Rozchód pozostałych środków trwałych na skutek:	
	- zużycia lub sprzedaży	072
	- niedoborów i szkód	072
2.	Nieodpłatne przekazanie	072

Ewidencja analityczna grupuje pozostałe środki trwałe rodzajowo zgodnie z ewidencją ilościowo-wartościową prowadzoną w księgach inwentarzowych.

W Głównym Inspektoracie Pracy wprowadza się następujący wykaz pozostałych środków trwałych, które nie będą ujmowane w księgach inwentarzowych, lecz w pozabilansowej ewidencji ilościowej („Niskocenne składniki majątku” w module ŚT), prowadzonej przez Departament Organizacyjny:

- 1) firanki,

- 2) zasłony,
- 3) karnisze,
- 4) żaluzje,
- 5) verticale,
- 6) obrusy,
- 7) żyrandole,
- 8) kosze na śmieci,
- 9) pamięć USB,
- 10) myszy komputerowe,
- 11) wiadra,
- 12) pudła i pojemniki.

Konto 013 może wykazywać saldo Wn, które wyraża wartość pozostałych środków trwałych znajdujących się w używaniu w wartości początkowej.”,

b) opisy kont 020 i 021 otrzymują brzmienie:

„Konto 020 „Wartości niematerialne i prawne”

Konto 020 służy do ewidencji stanu oraz zwiększeń i zmniejszeń wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych i przewidzianym okresie używania dłuższym niż 1 rok.

Wartości niematerialne i prawne ewidencjonowane na tym koncie, z wyjątkiem związanych z pomocami dydaktycznymi, finansuje się ze środków na inwestycje i umarza stopniowo zgodnie z zasadami określonymi przez Głównego Inspektora Pracy.

Typowe zapisy strony Wn konta 020 „Wartości niematerialne i prawne”

Lp.	Treść operacji	Konto przeciwstawne
1.	Przyjęcie wartości niematerialnych i prawnych do użytkowania, w tym zakupionych centralnie przez GIP na rzecz OIP lub OSPIP (ewidencja w GIP, OIP lub OSPIP)	300
2.	Otrzymanie nieodpłatnie wartości niematerialnych i prawnych:	
	- od innych jednostek:	
	a) wartość dotychczasowego umorzenia	071
	b) wartość nieumorzona	800

	- z tytułu darów	800
--	------------------	-----

W przypadku zakupów centralnych – jednostka organizacyjna przyjmująca wartości niematerialne i prawne ujmuje ich otrzymanie na podstawie protokołu odbioru częściowego wystawionego przez dostawcę (Wn 300/ Ma 800), a w momencie przyjęcia do używania ujmuje na koncie 020 (Wn 020/ Ma 300) – na podstawie własnego protokołu OTw.

Na stronie Ma konta 020 - księguje się rozchód (np. przekazanie do innej jednostki organizacyjnej PIP lub wycofanie z użytkowania) wartości niematerialnych i prawnych (umarzanych stopniowo).

Protokół PT wystawiony w Głównym Inspektoracie Pracy dla wartości niematerialnych i prawnych przekazanych do użytkowania w OIP czy OSPIP, stanowi podstawę do księgowania po stronie Ma konta 020 w Głównym Inspektoracie Pracy (w dacie wystawienia protokołu PT) i po stronie Wn konta 020 w OIP/ OSPIP jako dowód przyjęcia wartości niematerialnej i prawnej. W przypadku protokołu PT wystawionego przez OIP lub OSPIP dla wartości niematerialnych i prawnych przekazywanych do użytkowania w Głównym Inspektoracie Pracy lub innego OIP albo OSPIP, stanowi on podstawę analogicznych księgowania, o których mowa w zdaniu poprzednim.

Typowe zapisy strony Ma konta 020 „Wartości niematerialne i prawne”

Lp.	Treść operacji	Konto przeciwstawne
1.	Rozchód wartości niematerialnych i prawnych, gdy określone prawa wygasły lub są nieprzydatne gospodarczo:	
	- wartość dotychczasowego umorzenia	071
	- wartość nieumorzona	800
2.	Nieodpłatne przekazanie wartości niematerialnych i prawnych:	
	- wartość dotychczasowego umorzenia	071
	- wartość nieumorzona	800

Konto 020 może wykazywać saldo Wn, które oznacza stan wartości niematerialnych i prawnych w wartości początkowej.

Konto 021 „Wartości niematerialne i prawne umarzane jednorazowo”

Konto 021 służy do ewidencji wartości niematerialnych i prawnych umarzanych w 100% w miesiącu wydania ich do używania. Księgowane są tu wartości niematerialne i prawne nieuwjęte na koncie 020.

Typowe zapisy strony Wn konta 021 „Wartości niematerialne i prawne umarzane jednorazowo”

Lp.	Treść operacji	Konto przeciwstawne
1.	Zakup wartości niematerialnych i prawnych	201, 101, 234, 250
2.	Otrzymane nieodpłatne wartości niematerialne i prawne:	
	- od jednostek lub zakładów budżetowych (w dotychczasowej wartości):	
	a) nowe (nieumorzono)	760
	b) używane	072
	- od innych jednostek i osób prawnych (dary) w wartości rynkowej na dzień otrzymania	760
3.	Ujawnione nadwyżki	760
4.	Przyjęcie do użytkowania pozostałych wartości niematerialnych i prawnych zakupionych centralnie przez GIP na rzecz OIP lub OSPIP (ewidencja w GIP, OIP lub OSPIP)	300

W przypadku zakupów centralnych – jednostka organizacyjna przyjmująca pozostałe wartości niematerialne i prawne ujmuje ich otrzymanie na podstawie protokołu odbioru częściowego wystawionego przez dostawcę (Wn 300/ Ma 800), a w momencie przyjęcia do używania ujmuje na koncie 021 (Wn 021/ Ma 300) – na podstawie własnego protokołu OTw.

Na stronie Ma konta 021 księguje się rozchód pozostałych wartości niematerialnych i prawnych (przekazanie do OIP/ OSPIP lub wycofanie z użytkowania).

**Typowe zapisy strony Ma konta 021 „Wartości niematerialne
i prawne umarzane jednorazowo”**

Lp.	Treść operacji	Konto przeciwstawne
1.	Rozchód wartości niematerialnych i prawnych, w tym z tytułu niedoborów i szkód	072

Konto 021 może wykazywać saldo Wn, które oznacza wartość początkową pozostałych wartości niematerialnych i prawnych.”,

c) opis konta 139 otrzymuje brzmienie:

„Konto 139 „Inne rachunki bankowe”

Konto 139 służy do ewidencji operacji dotyczących środków pieniężnych wydzielonych na innych rachunkach bankowych niż rachunki bieżące, w tym na rachunkach pomocniczych i rachunkach specjalnego przeznaczenia. W szczególności konto 139 służy do ewidencji:

- sum depozytowych (kaucje, wadia, zabezpieczenie należytego wykonania umowy, wpłaty na poczet zastępczego wykonania),
- środków na wydatki niewygasające,
- środków z grantów na realizację programów i projektów oraz innego wsparcia finansowego nie pochodzących z budżetu państwa czy budżetu środków europejskich.

Na stronie Wn konta 139 ujmuje się wpływy środków pieniężnych a na stronie Ma – wypłaty środków pieniężnych z rachunków.

Typowe zapisy strony Wn konta 139 „Inne rachunki bankowe”

Lp.	Treść operacji	Konto przeciwstawne
1.	Wpłata na rachunek sum depozytowych	243
2.	Odprowadzenie z kasy przyjętych w gotówce sum depozytowych	141
3.	Odsetki od sum depozytowych stanowiących własność osób fizycznych, prawnych i innych jednostek organizacyjnych	243
4.	Błędy w wyciągach bankowych i ich sprostowania	247

5.	Wpływ środków pieniężnych z grantu, itp.	247
----	--	-----

Typowe zapisy strony Ma konta 139 „Inne rachunki bankowe”

Lp.	Treść operacji	Konto przeciwstawne
1.	Pobranie gotówki do kasy	141
2.	Przelewy z tytułu zwrotów sum depozytowych	243
3.	Błędy w dowodach bankowych i ich sprostowania	247
4.	Wpłata na dochody budżetowe z tytułu wygaśnięcia prawa właściciela do sum depozytowych	243
5.	Zapłata za fakturę finansowana ze środków z grantu	201, 247
6.	Zwrot niewykorzystanej kwoty grantu	247

W zakresie ewidencji operacji związanych z wydatkami niewygasającymi stosuje się zapisy analogiczne jak dla konta 130.

Ewidencja szczegółowa prowadzona do konta 139 zapewnia ustalenie sum środków pieniężnych dla każdego wydzielonego rachunku bankowego oraz zapewnia prawidłową realizacją obowiązków sprawozdawczych. Ewidencja ta – w przypadku grantów czy innego wsparcia finansowego - powinna umożliwiać również ustalenie stanu tych środków odpowiednio w podziale na programy lub projekty.

Konto 139 może wykazywać saldo Wn, które oznacza stan środków pieniężnych znajdujących się na rachunkach bankowych.”,

d) opis konta 247 otrzymuje brzmienie:

„Konto 247 „Pozostałe rozrachunki”

Konto 247 służy przede wszystkim do ewidencji:

- rozrachunków z tytułu zakupu środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych finansowanych ze środków inwestycyjnych,
- rozrachunków z ubezpieczycielem,
- rozrachunków z tytułu refundacji wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne z Powiatowym Urzędem Pracy,
- rozliczeń z tytułu pomyłek bankowych oraz rozliczenia niedoborów i szkód,
- rozrachunków z Komisją Europejską lub inną instytucją z tytułu refundacji wydatków, w szczególności z tytułu zagranicznych podróży służbowych,

- rozrachunków z tytułu pożyczek z ZFŚS pracowników OIP dochodzonych na drodze postępowania sądowego lub komorniczego,
- rozliczenia środków z grantów i innego wsparcia finansowego nie pochodzącego z budżetu państwa czy budżetu środków europejskich.

Na koncie tym ewidencjonowane są również inne rozrachunki nie ujęte na pozostałych kontach rozrachunkowych.

Na stronie Wn konta 247 ujmuje się powstałe należności oraz spłatę i zmniejszenie zobowiązań, a na stronie Ma – powstałe zobowiązania oraz spłatę i zmniejszenie należności z tytułu pozostałych rozrachunków.

Typowe zapisy strony Wn konta 247 „Pozostałe rozrachunki”

Lp.	Treść operacji	Konto przeciwstawne
1.	Zapłata zobowiązań z tytułu zakupu środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych z kasy lub rachunku bankowego, w tym dokonanych centralnie przez GIP na rzecz OIP lub OSPIP	101, 130
2.	Zapłata zobowiązań wobec ubezpieczyciela	101, 130
3.	Ujawnione niedobory i szkody:	
	- gotówki w kasach	101, 102, 103, 104, 105, 108
	- materiałów	310
4.	Kompensata nadwyżek z niedoborami	247
5.	Niesłuszne obciążenia i korekty pomyłkowych uznań bankowych	130, 131, 132, 135, 139
6.	Należności z tytułu odszkodowań przyznanych przez ubezpieczycieli	760
7.	Refundacja wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne z Powiatowego Urzędu Pracy (na podstawie wniosku o refundację)	404, 405
8.	Kompensata należności z zobowiązaniami oraz równowartość kosztów refundowanych przez Komisję Europejską lub inną instytucję, w szczególności z tytułu	247

	zagranicznych podróży służbowych	
9.	Zrealizowane dodatnie różnice kursowe z tytułu refundacji kosztów przez Komisję Europejską lub inną instytucję	750
10.	Zwrot niewykorzystanej kwoty grantu	139

Typowe zapisy strony Ma konta 247 „Pozostałe rozrachunki”

Lp.	Treść operacji	Konto przeciwstawne
1.	Zobowiązania wynikające z faktur lub rachunków z tytułu zakupu środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym dokonanych centralnie przez GIP na rzecz OIP lub OSPIP	080, 300
2.	Zobowiązania wobec ubezpieczyciela	409, 640
3.	Wpłaty należności z tytułu odszkodowań	130
4.	Rozliczenie niedoborów i szkód w wyniku:	
	- kompensaty z nadwyżkami	247
	- uznania za straty	080, 851
	- uznania za pozostałe koszty operacyjne	761
	- uznania zwiększające koszty działalności	080, 401, 851
	- obciążenia osób i jednostek odpowiedzialnych	234
5.	Niesłuszne uznania i korekty mylnych obciążeń bankowych	130, 131, 132, 135, 139
6.	Ujawnione nadwyżki:	
	- gotówki	101, 102, 103, 104, 105, 108
	- środków trwałych w budowie (inwestycji)	080
	- materiałów	310

7.	Potrącenie pozostałych należności z wynagrodzenia za pracę za zgodą pracownika	231
8.	Wpływ z tytułu refundacji wynagrodzenia i składek na ubezpieczenie społeczne z Powiatowego Urzędu Pracy	130
9.	Zrealizowane ujemne różnice kursowe z tytułu refundacji kosztów przez Komisję Europejską lub inną instytucję	751
10.	Wpływ środków pieniężnych z grantu, itp.	139

Ewidencja szczegółowa do konta 247 zapewnia możliwość wydzielenia należności i zobowiązań według poszczególnych kontrahentów oraz według podziałek klasyfikacji budżetowej. Ewidencja ta – w przypadku grantów czy innego wsparcia finansowego - powinna umożliwiać również ustalenie stanu tych środków odpowiednio w podziale na programy lub projekty.

Konto 247 może wykazywać dwa salda. Saldo Wn oznacza stan należności i roszczeń, a saldo Ma – stan zobowiązań z tytułu pozostałych rozrachunków.”,

e) po koncie 903 dodaje się konto 904 w brzmieniu:

„Konto 904 „Środki trwałe w likwidacji”

Konto 904 służy do ewidencji księgowej wartości brutto środków trwałych, pozostałych środków trwałych, które na podstawie dokumentów potwierdzających zaprzestanie ich użytkowania zostaną przeznaczone do sprzedaży, nieodpłatnego przekazania, likwidacji lub rozchodu w inny sposób.

Na stronie Wn konta 904 ujmuje się wartość środków trwałych i pozostałych środków trwałych, które zostały wyłączone z użytkowania.

Typowe zapisy strony Wn konta 904 „Środki trwałe w likwidacji”

Lp.	Treść operacji	Konto przeciwstawne
1.	Wartość księgowa brutto środka trwałego, pozostałego środka trwałego w momencie podjęcia decyzji o przeznaczeniu do sprzedaży, nieodpłatnego przekazania, likwidacji.	Zapis jednostronny

Na stronie Ma konta 904 ujmuje się wartość księgową brutto środka trwałego i pozostałego środka trwałego po zakończeniu sprzedaży, likwidacji lub rozchodu w inny sposób.

Typowe zapisy strony Ma konta 904 „Środki trwałe w likwidacji”

Lp.	Treść operacji	Konto przeciwstawne
1.	Wartość księgowa brutto środka trwałego, pozostałego środka trwałego na podstawie dokumentu potwierdzającego sprzedaż, nieodpłatne przekazanie, likwidację itd.	Zapis jednostronny

Konto 904 może wykazywać saldo Wn, które wyraża wartość środków trwałych, pozostałych środków trwałych przeznaczonych do sprzedaży, likwidacji lub rozchodu w inny sposób.”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od dnia 1 stycznia 2025 r.

GLÓWNY INSPEKTOR PRACY

MARCIN STANECKI