

UCZESTNICY POSTĘPOWANIA

Nasz znak:
BOR08.241.04.2026.MN

Data:
17.04.2026 r.

Sprawa: *Zaproszenie do składania ofert na pranie tapicerki oraz kompleksowe czyszczenie środka w samochodach służbowych użytkowanych w Opolskim Oddziale Regionalnym ARiMR.*

I. Opis przedmiotu zaproszenia do składania ofert

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Opolski Oddział Regionalny zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu: na pranie tapicerki oraz kompleksowe czyszczenie środka w samochodach służbowych w zamówieniu klasycznym, którego wartość jest niższa niż 170 tys. złotych, działając na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. 2024 poz. 1320 ze zm.).

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszej zamówienia jest:
 - a) wykonanie prania tapicerki samochodowej w samochodach służbowych użytkowanych w Opolskim Oddziale Regionalnym ARiMR tj. Dacia Daster, Suzuki Vitara, Skoda Octavia w **ilości 18-stu prań, o znacznym zabrudzeniu tapicerek. W zakres usługi wchodzi: (pranie tapicerki, sprzątanie środka, oraz mycie zewnętrzne pojazdu.**
 - b) Wykonanie kompleksowego czyszczenia środków pojazdów wraz czyszczeniem szyb od środka samochodu w **ilości 10-ciu czyszczeń o znacznym zabrudzeniu środków. W skład tej usługi wchodzi: (czyszczenie środka pojazdu oraz jego mycie zewnętrzne).**

III. Gwarancja na wykonawcy na w/w produkty - 12 miesięcy

Zapewnienie naprawy uszkodzonej tapicerki w wyniku odbarwienia wynikającego z użycia niewłaściwych preparatów czyszczących. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji w okresie 12 miesięcy, liczonych od daty odbioru towaru.

Oferta powinna zawierać następujące elementy:

- 1) **formularz ofertowy** wypełniony zgodnie z treścią załącznika nr 1 do zaproszenia do składania ofert oraz podpisaną informację o przetwarzaniu danych.
- 2) **pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie prawne do reprezentowania Wykonawcy do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Oferenta) w przypadku, gdy oferta nie została podpisana przez osoby umocowane do tych czynności dokumentem rejestrowym [*wszystkie dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/-y) uprawnioną/-e do reprezentowania Oferenta*],

IV. Uwarunkowania odległościowe, czasowe oraz zdolności techniczne i zawodowe Wykonawcy.

Siedziba Wykonawcy zgłaszającego się do w/w postępowania musi mieścić się w **granicach miasta Opola a dojazd do miejsca wykonywana usługi nie może przekraczać 15 km liczona od siedziby Opolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR tj 45-836 Opole ul. Wrocławska 170 „G”**, według wskazania internetowego www.targeo.pl . Udzielenie przedmiotowego zamówienia zostanie powierzone jedynie Wykonawcy posiadający doświadczenie oraz specjalistyczny sprzęt umożliwiający realizację zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć datę wykonania usługi na dzień przypadający w **okresie nie dłuższym niż 4 dni robocze** liczone od chwili wysłania

zlecenia przez Zamawiającego oraz **wykonać usługę w ciągu maksymalnie kolejnych 2-ch dni roboczych.**

V. Informacje dotyczące ofert

- ✓ Oferent powinien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji i przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;
- ✓ każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę;
- ✓ oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej w sposób czytelny pod rygorem nieważności;
- ✓ wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę;
- ✓ oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski, powinien zostać złożony wraz z tłumaczeniem na język polski;
- ✓ Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VI. Sposób obliczenia ceny

1. Cena ofertowa powinna zostać wyliczona w sposób określony w formularzu ofertowym, zgodnie z treścią załącznika nr 2 i obejmować będzie wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Ceny określone w ofercie powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem całości zamówienia oraz muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Zamawiający dokona poprawy oczywistych omyłek rachunkowych w ofertach, polegających na błędnych operacjach rachunkowych na liczbach z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
4. W ofercie należy podać:
 - a) wysokość należnego podatku VAT oraz cenę netto jednostkową pomnożoną o ilość sztuk zamówienia co po zsumowaniu ostatniej kolumny formularza ofertowego da nam cenę netto zamówienia.
 - b) łącną wartość brutto oferty, stanowiącą całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotowego zamówienia w całości, tj. cenę końcową oferty netto (suma Lp. 1-2 kolumny należyty podatek VAT da nam w tabeli Wartość brutto całego zamówienia w Formularzu Ofertowym).
 - c) W celu uniknięcia błędów rachunkowy został sporządzony dodatkowy formularz ofertowy w formie Excel stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

VI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Kryterium	Waga %	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru / wg punktów
Cena ofertowa – „C”	100 %	100	$C = \frac{\text{Najniższa cena oferty zaproponowana przez Wykonawców}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę tj. łączną wartość brutto oferty, stanowiącą całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotowego zamówienia w całości obliczoną zgodnie z powyższym wzorem.

VII. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni liczonych od dnia upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert.

VIII Terminy

1. Warunki płatności: ustala się na 21 dni liczonych od dnia wykonania prawidłowo wykonanej usługi, przez Wykonawcę oraz dostarczenie wystawionej faktury.
2. Zamawiający oczekuje od Wykonawcy co miesięcznego rozliczenia się z wykonanych usług poprzez fakturę wraz załącznikiem nr. 4 (tabela wykonanych usług)
3. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:
Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w nieprzekraczalnym terminie do dnia **24.04.2026 r. do godziny 10⁰⁰** pod adresem:

**Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
Opolski Oddział Regionalny
45-836 Opole, ul. Wrocławska 170 „G”
Kancelaria – parter**

Oferta na:

Wykonanie usługi prania tapicerki oraz czyszczenie środków w samochodach służbowych użytkowanych w Opolskiego OR. ARiMR

Nie otwierać przed: 24.04.2026 r. godz. 10⁰⁰

Oferty przekazane do Kancelarii Opolskiego Oddziału Regionalnego po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie Zamawiającemu pisemnego powiadomienia o zmianie lub wycofaniu jego oferty z postępowania. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
5. Zamawiający niezwłocznie zwróci oferty, które zostaną złożone po terminie składania ofert.

XII. Formalności po wyborze oferty:

1. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchylać się będzie z wykonaniem usługi zawartych w niniejszym zamówieniu publicznym, Zamawiający może unieważnić postępowanie lub dokonać ponownej oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych złożonych ofert.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz postanowienia końcowe

1. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami jest: Mariusz Nowosielski, e-mail: mariusz.nowosielski@arimr.gov.pl w godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontaktu jedynie z Oferentem, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę.
3. W przypadku, gdy nie można będzie dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone oferty uzyskają taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli

te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaferować cen wyższych od cen zaproponowanych w złożonych ofertach.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie postanowień zawartych w treści niniejszego zaproszenia wraz z załącznikami, przekazując zapytania na adres e-mail: mariusz.nowosielski@arimr.gov.pl w terminie nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) wezwania Wykonawcy na każdym etapie postępowania w terminie przez siebie wskazanym, do złożenia wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania w przypadku, gdy złożone dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,
 - b) zmiany warunków lub terminu wykonania kompleksowej usługi z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
 - c) dokonania poprawy omyłek w złożonej ofercie (niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona):
 - oczywistych omyłek pisarskich,
 - oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - innych omyłek polegających na niezgodności oferty z przedmiotem zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - d) rezygnacji z kontynuowania niniejszego postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny oraz prawo do niedokonania wyboru najkorzystniejszej oferty oraz do pozostawienia złożonych dokumentów w niniejszym postępowaniu bez rozpatrzenia.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1 do zapytania ofertowego)
2. Formularz ofertowy w formie Excel (zał. nr 3 do zapytania ofertowego)
3. Informacje o przetwarzaniu danych (zał. nr 2 do zapytania ofertowego)
4. Tabela usług (zał. nr 4 do zapytania ofertowego) stanowiący jednocześnie załącznik do faktury.

DYREKTOR
OPOLSKIEGO ODDZIAŁU
REGIONALNEGO ARIMR



Adam Warzecha

(podpis Dyrektora Oddziału Regionalnego)

Pranie tapicerek samochodowych wraz z sprzątnięciem środka i myciem zewnętrznym pojazdów w ilości 18 X

L.p.	Marka Samochodu	Numer rejestr.	Imię Nazwisko Użytkownika pojazdu.	Data Wykon. Usługi.	Ewentualne Uwagi i czytelny podpis osoby odbieraj. pojazd.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					

Wykonanie kompleksowego czyszczenia środków pojazdów wraz z myciem zewnętrznym i czyszczeniem szyb wewnętrznych samochodów w ilości 10 X

L.p.	Marka Samochodu	Numer rejestr.	Imię Nazwisko Użytkownika pojazdu.	Data Wykon. Usługi.	Ewentualne Uwagi i czytelny podpis osoby odbieraj. pojazd.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					