

REGULAMIN

przeprowadzenia przetargu na sprzedaż siatki i słupków z demontażu ogrodzeń upraw leśnych przeznaczonych do rozbiórki w Nadleśnictwie Kościan

1. Przetarg przygotowano zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 6 grudnia 1994 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe (Dz.U.1994.134.692) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 22 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U.2023.2303 t.j.).
2. Sprzedaż materiałów z ogrodzeń zostanie przeprowadzona w trybie publicznego pisemnego przetargu nieograniczonego.
3. Informacja o przetargu (Zarządzenie nr 37/2025 Nadleśniczego Nadleśnictwa Kościan i niniejszy regulamin) zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Nadleśnictwa.
4. Przetarg przeprowadzi komisja powołana Zarządzeniem nr 37/2025 Nadleśniczego Nadleśnictwa Kościan z dnia 21.10.2025 r.
5. Cena zaoferowana musi być wyższa bądź równa cenie zgodnie z treścią podaną w § 1 Zarządzenia nr 37/2025 Nadleśniczego Nadleśnictwa Kościan z dnia 21.10.2025 r.
6. Przedmiot przeznaczony do sprzedaży można oglądać w godzinach pracy Nadleśnictwa Kościan od poniedziałku do piątku w leśnictwach Jurkowo, Żegrowo, Kaszczor po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu z właściwym leśniczym.
7. W przetargu nie mogą brać udziału:
 - 1) kierownik jednostki;
 - 2) główny księgowy jednostki;
 - 3) osoby odpowiedzialne za gospodarkę majątkową w jednostce;
 - 4) osoby biorące udział w podejmowaniu decyzji o zakwalifikowaniu tych składników do kategorii majątku zbędnego lub zużytego;
 - 5) osoby pozostające z osobami, o których mowa w pkt 1-4, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa albo w innym stosunku faktycznym mogącym budzić wątpliwości co do bezstronności lub bezinteresowności osób, o których mowa w pkt 1-4.

8. Oferent składa pisemne oferty w zamkniętych kopertach z napisem „Oferta na zakup materiału z ogrodzeń” w siedzibie Nadleśnictwa Kościan do dnia 04.11.2025 r. do godziny 10:00.
9. Pisemna oferta powinna zostać wypełniona według wzoru formularza ofertowego i podpisana przez oferenta lub osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta. W przypadku, gdy w imieniu oferenta ofertę podpisuje inna osoba (np. pełnomocnik, prokurent) do oferty załączony powinien być odpowiedni dokument potwierdzający prawo do reprezentowania oferenta (np. pełnomocnictwo, lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej). W przypadku pełnomocnictwa przedłożone powinno być w oryginale lub w formie odpisu potwierdzonego za zgodność z oryginałem przez notariusza.
10. Oferta pisemna złożona w toku przetargu publicznego musi zawierać:
 - a) imię, nazwisko i miejsce zamieszkania lub firmę i siedzibę oferenta;
 - b) oferowaną cenę brutto (wraz z podatkiem VAT);
 - c) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składnika rzeczowego majątku ruchomego będącego przedmiotem przetargu publicznego albo że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem tego składnika.
11. Zainteresowani mogą złożyć tylko jedną ofertę na podany przedmiot sprzedaży.
12. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Nadleśnictwa Kościan w dniu 04.11.2025 r. o godz. 10:30.
13. Okres związania ofertą ustala się na 14 dni kalendarzowych licząc od dnia otwarcia ofert. Umowa sprzedaży zostanie podpisana w terminie związania ofertą, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
14. W przypadku złożenia najkorzystniejszych ofert o takiej samej cenie, zwycięzca zostanie wyłoniony w drodze ustnej licytacji. O terminie ewentualnej licytacji Oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.
15. Sprzedawcy przysługuje prawo do:
 - a) zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert bez podania przyczyny,
 - b) zmiany warunków niniejszego przetargu w całości lub w części przed otwarciem ofert.
16. Komisja przetargowa odrzuca ofertę oraz zawiadomi oferenta o odrzuceniu oferty, która:
 - a) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu;
 - b) nie zawiera danych i dokumentów, o których mowa w ust. 10 niniejszego ogłoszenia, lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś

jej uzupełnienie lub złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.

17. Oceniając oferty, komisja przetargowa wybiera oferenta, który zaoferował cenę najwyższą.
18. Po zakończeniu prac komisji, zostaje sporządzony protokół, który podlega zatwierdzeniu przez Nadleśniczego.
19. Oferentom nie przysługuje prawo domagania się zwrotu kosztów poniesionych na przygotowanie oferty oraz kosztów uczestnictwa w postępowaniu przetargowym.
20. Po zatwierdzeniu protokołu, należy w terminie 7 dni sporządzić umowę sprzedaży pomiędzy Nadleśnictwem a Oferentem.
21. Przedmiot przetargu zostanie wydany po podpisaniu umowy sprzedaży zbywanego środka trwałego i zapłaceniu przez nabywcę 100% zaoferowanej ceny nabycia. Umowa sprzedaży zostanie zawarta z chwilą podpisania jej egzemplarzy.