

WOIS.261.29.2026.KA1

UMOWA

zawarta w dniu2026 r. w Gorzowie Wielkopolskim pomiędzy:

Skarbem Państwa – Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Kosynierów Gdyńskich 79, 66-400 Gorzów Wielkopolski NIP 599-307-1484, REGON 080 29 67 00, reprezentowaną przez: Agnieszkę Nowak – Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”

dalej łącznie zwanymi „Stronami”, o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na **Wykonaniu działań zaradczych względem maksymalnie 20 osobników gęsiówki egipskiej *Alopochen aegyptiaca* na terenie miasta Wschowa, województwo lubuskie, z terenu:**
 - działki nr 1874/5 obręb Wschowa, teren Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej przy ul. Kazimierza Wielkiego 6, 67-400 Wschowa,
 - działek nr 1379 i 1322 ul. Obrońców Warszawy we Wschowie, gmina Wschowa, powiat wschowski, woj. lubuskie.
2. Zamawiający uzyska na rzecz Wykonawcy zgodę właściciela terenu na wykonanie przedmiotu umowy.
3. Celem wykonania przedmiotu umowy jest przeprowadzenie działań zaradczych w stosunku do inwazyjnego gatunku obcego (IGO) stwarzającego zagrożenie dla Unii i Polski, podlegającego szybkiej eliminacji i monitorowanie skuteczności działań zaradczych i ich oddziaływanie na gatunki niedocelowe, zgodnie z art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o gatunkach obcych (Dz. U. 2023 poz. 1589 ze zm.).
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie ze szczegółowymi wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, zawartym w zapytaniu ofertowym i ofercie Wykonawcy, będących integralną częścią Umowy.

§2

Wykonawca do wykonania Przedmiotu Umowy wykorzysta własny sprzęt.

§3

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje wykwalifikowaną kadrą, wiedzą i doświadczeniem, niezbędnym do należytego wykonania umowy oraz, że nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające mu jej wykonanie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na najwyższym, profesjonalnym poziomie, zapewniając jakość i rzetelność jego wykonania oraz dbając przy tym o interes Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do działania zgodnego ze wskazówkami i wytycznymi Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo kontrolować postępy i jakość wykonywania Przedmiotu Umowy na każdym etapie jej realizacji, w szczególności poprzez żądanie pisemnych informacji o stanie zaawansowania prac.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby personel nie wykonywał prac w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz niespełniających odpowiednich wymagań sanitarnych;
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i utrzymywania wszelkich urządzeń zabezpieczających, socjalnych oraz sprzęt i odpowiednią odzież roboczą w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób zatrudnionych;

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się do ostatecznego wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami w terminie do **14 sierpnia 2026 r. włącznie**.
2. Uznanie Umowy za ostatecznie wykonaną następuje dopiero z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru Przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający dokona odbioru Przedmiotu Umowy w terminie 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia wpłynięcia do siedziby Zamawiającego dokumentacji, o której mowa w Zał. Nr 1 - Opisie Przedmiotu Zamówienia.
4. W przypadku opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy Wykonawca powiadomi niezwłocznie w formie pisemnej Zamawiającego o tym fakcie oraz o jego przyczynach. Zawiadomienie to nie zwalnia Wykonawcy z ostatecznego terminu wykonania Przedmiotu Umowy a każdy dzień po tym terminie będzie traktowany jako opóźnienie.

§5

1. Za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, obliczone jako iloczyn liczby odłowionych i unieszkodliwionych osobników gęsiówki egipskiej i ceny za jednego osobnika gęsiówki egipskiej wskazanej w ofercie Wykonawcy, która wynosi:zł (słownie: złotych). Wynagrodzenie brutto pokrywa wszelkie

koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonaniem Umowy, w tym wszystkie opłaty, podatki i ewentualne kary.

2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie po wykonaniu i odbiorze przedmiotu umowy w terminie 21 dni od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. W przypadku zapłaty wynagrodzenia Mechanizmem Podzielnej Płatności Wykonawca taki zapis umieści na fakturze VAT.
3. Faktura w każdym przypadku powinna dodatkowo zawierać co najmniej datę zawarcia Umowy, w związku z którą została wystawiona.
4. Fakturę należy wystawić i przesyłać za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, dalej „KSeF”, z zastrzeżeniem ustępów poniższych.
5. W przypadku faktur wystawianych w KSeF, fakturę należy wystawić na rzecz Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim.
6. W przypadku faktur wystawionych w KSeF, za datę doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się dzień przydzielenia jej numeru identyfikującego w systemie KSeF (numer KSeF), z zastrzeżeniem sytuacji awarii lub niedostępności systemu opisanych w ust.7.
7. W przypadku braku możliwości wystawienia faktury w KSeF z przyczyn leżących po stronie systemu lub po stronie Wykonawcy (tryb awaryjny, tryb niedostępność KSeF lub tryb off-line²⁴), Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury w postaci elektronicznej zgodnie ze wzorem faktury ustrukturyzowanej, opatrzonej kodem weryfikującym (kodem QR) umożliwiającym dostęp do faktury lub weryfikację tożsamości wystawcy, zgodnie z przepisami wykonawczymi do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Fakturę, o której mowa w ust. 7, należy przesłać na adres e-mail Zamawiającego wskazany w ust. 11. W sytuacji opisanej w niniejszym ustępie, za datę doręczenia faktury uznaje się datę wpływu faktury z kodem QR na serwer pocztowy Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy Wykonawca na podstawie obowiązujących przepisów prawa nie jest objęty obowiązkiem wystawiania faktur w KSeF, Wykonawca wystawi fakturę w postaci papierowej lub elektronicznej (format PDF), w sposób gwarantujący autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktury.
10. Fakturę, o której mowa w ust. 9, Wykonawca przesyła na adres Zamawiającego wskazany w ust. 11.
11. Doręczenie Zamawiającemu faktur:
 - w postaci papierowej na adres siedziby Zamawiającego;
 - w postaci elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: sekretariat@gorzowwlkp.rdos.gov.plbędzie możliwe tylko w przypadkach przewidzianych w ust. 7-9 oraz w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
12. W przypadku faktur wystawionych w KSeF, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w KSeF i doręczona Zamawiającemu jest zgodna z aktualną schemą logiczną FA_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
13. Wystawienie faktury niezgodnej z przepisami prawa, w sposób nieprawidłowy pod względem formalnym i rachunkowym, a także niezgodnej z wymogami, o których mowa w niniejszym paragrafie, w szczególności z pominięciem któregokolwiek z elementów wymaganych w ust. 3, uprawnia Zamawiającego do:
 - żądania wystawienia faktury korygującej oraz

- wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w Umowie, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.
14. Podstawę wystawienia faktury/rachunku stanowi protokół odbioru przedmiotu umowy sporządzony przez strony po jej wykonaniu, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy.
 15. Protokół zdawczo-odbiorczy wymaga zatwierdzenia przez Regionalnego Konserwatora Przyrody.
 16. Za datę zapłaty strony przyjmują datę złożenia przelewu w banku prowadzącym rachunek Zamawiającego.
 17. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr: Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej – link do informacji o wykazie: <https://www.gov.pl/web/kas/informacje-o-wykazie>.
 18. Faktura/rachunek w pozycji nabywca winna zawierać dane: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim, adres siedziby Zamawiającego, NIP 599-307-14-84.

§6

1. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów są:
 - Jakub Grochowski – Starszy Inspektor ds. inwazyjnych gatunków obcych, tel. 885 439 347 , e-mail: jakub.grochowski@gorzowwlpk.rdos.gov.pl,
 - Daria Jachimowska – Naczelnik Wydziału ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000, tel. 887 101 309, e-mail: daria.jachimowska@gorzowwlpk.rdos.gov.pl.
2. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru są:
 - Jakub Grochowski – Starszy Inspektor ds. inwazyjnych gatunków obcych, tel. 885 439 347 , e-mail: jakub.grochowski@gorzowwlpk.rdos.gov.pl,
 - Daria Jachimowska – Naczelnik Wydziału ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000, tel. 887 101 309, e-mail: daria.jachimowska@gorzowwlpk.rdos.gov.pl.
3. Do kontaktu z Zamawiającym, udzielania mu informacji i wyjaśnień oraz do podpisania protokołu odbioru ze strony Wykonawcy jest:, e-mail:
4. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 1, 2 i 3, następuje poprzez pisemne powiadomienie i dla swej skuteczności nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

§7

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w trybie natychmiastowym oraz żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości, o której mowa w §9 Umowy, w przypadku gdy Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z Umową, narusza inne postanowienia Umowy i pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, określającego zakres oraz termin usunięcia stwierdzonych naruszeń, nadal nie wykonuje Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub w rażący sposób zaniedbuje lub narusza postanowienia Umowy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia

Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy do momentu odstąpienia Zamawiającego.
4. Inne przypadki odstąpienia od umowy określają przepisy ogólnie obowiązujące.
5. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie prawa własności intelektualnej do wszelkich utworów (dalej zwanych „Utworami”) w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 24 ze zm.) powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy, w tym w szczególności dokumentacji fotograficznej i raportu z wykonania Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że do utworów powstałych w związku z realizacją Umowy przysługiwać mu będą autorskie prawa majątkowe wynikające z ustawy, o której mowa w ust. 1 oraz, że prawa te nie będą ograniczane w zakresie objętym Umową oraz, że opracowany dokument będzie całkowicie oryginalny i nie będzie zawierał takich zapożyczeń z innego dokumentu, które mogłyby powodować odpowiedzialność Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że wykonując Umowę nie naruszy praw osób trzecich, w tym autorskich praw majątkowych.
4. Strony zgodnie ustalają, że autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów, powstałych w wyniku realizacji umowy, a także autorskie prawa majątkowe do utworów stanowiących samodzielne części innych utworów – stworzonych przez Wykonawcę w wyniku wykonywania obowiązków określonych w Umowie – nabywa, na zasadzie wyłączności, Zamawiający bez ograniczenia czasowego, ilościowego i terytorialnego, z chwilą wydania tych utworów, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową oraz rozpowszechnianie utworu (także w sieci Internet);
 - 2) druk i dodruk egzemplarzy utworu w ilości określonej przez Zamawiającego oraz rozpowszechnianie wydrukowanych egzemplarzy utworu;
 - 3) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 4) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 1-3 – publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 5) wprowadzanie i zachowywanie w pamięci komputerów Zamawiającego;
 - 6) wykorzystywanie treści utworu w całości lub we fragmentach, w tym na potrzeby organizowanych przez Zamawiającego szkoleń;
 - 7) tłumaczenia, opracowania, przystosowania zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w utworze, modyfikacje utworu, wprowadzanie zmian do utworu;
 - 8) wykorzystanie w Internecie, w tym na stronie internetowej Zamawiającego.

5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do przeniesienia nabytych autorskich praw majątkowych na osoby trzecie.
6. Zamawiający uprawniony jest do oznaczania opracowanych dokumentów w sposób wskazujący, że przysługują mu w stosunku do nich autorskie prawa majątkowe.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo własności do dokumentów opracowanych w wyniku realizacji Umowy, jak również do nośników informacji, na których zostały one utrwalone.
8. Zamawiający, jako nabywca praw autorskich jest uprawniony do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w stosunku do opracowanych dokumentów oraz do przeniesienia nabytych praw i obowiązków wynikających z przekazanych mu przez Wykonawcę praw na osoby trzecie. Dotyczy to całości, jak i części składowych utworów.
9. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy, obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych, praw zależnych z tytułu ich eksploatacji na polach eksploatacji, oraz pozostałych uprawnień, o których mowa w niniejszym paragrafie.
10. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego, zgłaszającą roszczenia z tytułu naruszania praw autorskich oraz praw zależnych, zarówno osobistych, jak i majątkowych, Wykonawca:
 - 1) przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie zdarzeń oraz wszelkie skutki tych zdarzeń,
 - 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego, wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania sądowego;
 - 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.

§9

1. W przypadku niewykonania umowy w terminie, o którym mowa w §4 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty **kary umownej** w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający żąda od Wykonawcy zapłaty **kary umownej** w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1.
3. W przypadku nieprzedłożenia raportu z wykonania Przedmiotu Umowy w terminie Zamawiający żąda od Wykonawcy zapłaty **kary umownej** w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1
4. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, w przypadku gdyby niewłaściwe wykonanie lub niewykonanie Przedmiotu Umowy doprowadziło do powstania takiej szkody.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie **kary umownej** przez Zamawiającego z należnego wynagrodzenia bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń, w tym także z wynagrodzenia przyszłego.
6. Odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od zawartej umowy nie powoduje uchylenia obowiązku zapłaty **kar umownych** z tytułu zdarzeń zaistniałych w okresie jej obowiązywania.

§10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, poprzez sporządzenie i podpisanie przez obie Strony aneksu do umowy, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy.
2. Strony przewidują, iż Umowa może ulec zmianie w zakresie:
 - a) wystąpienia szczególnych okoliczności, za które Wykonawca nie jest odpowiedzialny,
 - b) siły wyższej
 - c) w innych przypadkach, szczególnie jeśli jest to uzasadnione wykonaniem działań zaradczych w stosunku do Inwazyjnego Gatunku Obcego.
3. Warunkiem dokonania zmiany zainicjowanej przez Wykonawcę, jest złożenie uzasadnionego wniosku lub sporządzenie przez Strony stosownego protokołu.

§11

1. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do zakresu praw i obowiązków stron, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności dokumentów:
 - 1) niniejsza Umowa,
 - 2) opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 3) oferta Wykonawcy.
2. Wykonawca może zbyć przysługujące mu względem Zamawiającego wierzytelności na inny podmiot tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§12

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) zapoznał się z Polityką Środowiskową Zamawiającego, której treść dostępna jest na jego stronie internetowej: www.gorzowwlkp.rdos.gov.pl,
 - 2) przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy zachowane zostaną wszelkie wymogi określone w obowiązujących przepisach w zakresie ochrony środowiska.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Prawem właściwym dla Umowy jest Prawo Polskie.
4. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym również z odstąpieniem od Umowy, będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zmianie adresu.
7. Pisma wysłane na ostatni znany Zamawiającemu adres Wykonawcy uznaje się za skutecznie doręczone.

8. Umowa zostaje zawarta i wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez ostatnią ze Stron. Strony dopuszczają możliwość zawarcia Umowy (złożenia oświadczeń) w formie pisemnej (z własnoręcznym podpisem), elektronicznej (przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego), lub mieszanej. W przypadku, gdy Umowa zostaje podpisana:
- 1) Przez wszystkie Strony w formie pisemnej, to Umowa zostanie sporządzona w tylu egzemplarzach, ile jest Stron (po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron, który został podpisany przez wszystkie Strony); W takim przypadku datą zawarcia Umowy będzie data złożenia ostatniego z wymaganych podpisów;
 - 2) Przez wszystkie Strony w formie elektronicznej, to jedynym egzemplarzem Umowy będzie plik elektroniczny podpisany elektronicznie przez wszystkie Strony; W takim przypadku datą zawarcia Umowy będzie data złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w formie elektronicznej;
 - 3) Hybrydowo (z wykorzystaniem różnych form), to: (i.) jeśli co najmniej jedna ze Stron złożyła oświadczenie w formie elektronicznej: każda ze Stron otrzyma plik elektroniczny, który został podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez taką Stronę; (ii.) jeśli co najmniej jedna Stron złożyła oświadczenie w formie pisemnej: pozostałe Strony otrzymają po jednym egzemplarzu Umowy, który został podpisany własnoręcznym podpisem przez taką Stronę; Niezależnie Strona, która złożyła oświadczenie w formie pisemnej, zachowa również dla siebie egzemplarz Umowy podpisany tylko przez siebie w formie pisemnej; W takim przypadku datą zawarcia Umowy będzie data złożenia ostatniego z wymaganych podpisów (oświadczeń).

.....
(podpis Zamawiającego)

.....
(podpis Wykonawcy)