

Deklaracja dostępności architektonicznej Biura Powiatowego ARiMR w Jastrzębiu Zdroju przy ul. Bronisława Czech 8b, 44-330 Jastrzębie Zdrój.

W budynku mieści się:

Biuro Powiatowe ARiMR w Jastrzębiu Zdroju – składające się z: kierownictwa Biura Powiatowego, Wydziału ds. Płatności Bezpośrednich i Pomocy Krajowej, dwóch Samodzielnych stanowisk pracy ds. kontroli IRZ BP, Samodzielnego stanowiska pracy ds. rejestracji zwierząt BP, Samodzielnego stanowiska pracy ds. kancelaryjno-biurowych BP, Samodzielnego stanowiska pracy ds. archiwizacji.

Biura Powiatowe mieści się na parterze i pierwszym piętrze.

Dojście do budynku

Dojście piesze

Dojście piesze ulicą Bronisława Czecha od ulicy Janusza Kusocińskiego lub ciągiem pieszym od ulicy Kusocińskiego i od strony osiedla mieszkaniowego.

Przejścia dla pieszych przez ul. Kusocińskiego przy skrzyżowaniu z ulicą Kazimierza Wielkiego nie posiada sygnalizacji świetlnej i dźwiękowej. Na trasie dojść do wejść do budynku występują pojedyncze przeszkody np. kosze na śmieci, krawężniki, drzewa w świetle chodnika.

Dojazd do budynku

Osoby niezmotoryzowane mogą skorzystać z komunikacji miejskiej. Najbliższe przystanki komunikacji miejskiej linii S15 na trasie Hala Sportowa – Dworzec Zdrój i linia S16 na trasie Szpital Wojewódzki – KWK Borynia. Przystanki zlokalizowane przy ul Janusza Kusocińskiego w odległości ok. 430 m od Biura Powiatowego.

Przystanek zlokalizowany przy ul. Władysława Jagiełły znajduje się w odległości ok. 590 m. Przystanki przy alei Jana Pawła II zlokalizowany jest w odległości ok. 640 m od Biura Powiatowego ARiMR.

Miejsca parkingowe

Najbliższe miejsca parkingowe znajdują się przed wejściem do budynku. Jest jedno oznakowane miejsce dla osób ze szczególnymi potrzebami i znajduje się przy wejściu głównym.

Wejścia do budynku

Wejście główne od strony dojazdu do budynku



Budynek posiada jedno wejście główne od strony dojazdu. Poziom wejścia głównego do budynku jest podniesiony nad poziom chodnika o ok. 20 cm. Różnicę poziomów można pokonać schodami zewnętrznymi (dwa stopnie) lub pochylnią. Wewnątrz poruszamy się na parterze po jednym poziomie. Wejście posiada jednoskrzydłowe drzwi rozwierane.

Obsługa interesantów

Obsługa interesantów odbywa się w pomieszczeniu obsługi zlokalizowanym na parterze przez pracowników Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

W celu załatwienia sprawy w budynku, nie ma potrzeby wchodzenia interesantów na pierwsze piętro.

Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Marek Rosół, tel.32678 58 12, e-mail: marek.rosol@arimr.gov.pl
- Krzysztof Okoń, tel.32678 58 09, e-mail: krzysztof.okon2@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR. W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR,

osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR,
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

Pętla indukcyjna

W budynku nie ma zainstalowanej pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

Toalety

W budynku na parterze przy pomieszczeniu obsługi, jest toaleta dostosowana do potrzeb dla osób ze szczególnymi potrzebami. Pomieszczenie posiada niezbędne wyposażenie. Dojście ciągami komunikacyjnymi o odpowiedniej szerokości.

Sala konferencyjne

W budynku sala konferencyjna zlokalizowana jest na parterze skomunikowana przejściami odpowiedniej szerokości poprzez hol główny przy pomieszczeniu obsługi.

Ewakuacja

Ewakuacja z parteru budynku odbywa się przez pomieszczenie przeznaczone do obsługi beneficjentów i wyjście główne i wyjście na dziedziniec. Drugie wyjście ewakuacyjne przewidziano bezpośrednio z sali konferencyjnej na teren zewnętrzny, poprzez drzwi tarasowe.

Budynek nie jest wyposażony w system alarmu pożarowego.