



3033-7.262.159.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z prowadzonym przez Prokuraturę Okręgową w Zielonej Górze postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 170 tys. zł, zapraszam do złożenia oferty na:

obsługę kotłowni gazowych pozostających w okręgu zielonogórskim.

1. Niniejsze postępowanie dotyczy realizacji usługi w zakresie obsługi czterech kotłowni gazowych zlokalizowanych w budynkach stanowiących siedziby poniższych jednostek organizacyjnych okręgu zielonogórskiego:
 - a) Prokuratura Rejonowa w Nowej Soli ul. Piłsudskiego 38, 67-100 Nowa Sól,
 - b) Prokuratura Rejonowa we Wschowie ul. Garbarska 11, 67- 400 Wschowa,
 - c) Prokuratura Rejonowa w Żaganiu ul. Dworcowa 57,68-100 Żagań,
 - d) Prokuratura Rejonowa w Żarach ul. Górnośląska 17, 68-200 Żary.
2. Kod CPV:
 - a) 50000000-5 Usługi naprawcze i konserwacyjne,
 - b) 50721000-5 Obsługa instalacji grzewczych,
 - c) 50720000-8 Usługi w zakresie napraw i konserwacji centralnego ogrzewania
3. Kotłownie pozostające w Żaganiu i Żarach produkują ciepło na potrzeby centralnego ogrzewania i pracują w tzw. „sezonie grzewczym” natomiast kotłownia w Nowej Soli i we Wschowie są kotłowniami pracującymi cały rok produkującymi ciepło na potrzeby centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej.
4. Rodzaje kotłów zostały wyszczególnione w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
5. Kotłownia w Nowej Soli wraz z urządzeniami pozostaje na gwarancji więc przedmiot zamówienia w tej lokalizacji musi być realizowany zgodnie z warunkami określonymi przez producenta tj. firmę Viessmann dla utrzymania 10 letniej gwarancji – cytując z gwarancji „serwis, przeglądy gwarancyjne i wszelkie naprawy będą wykonywane przez firmę specjalistyczną posiadającą uprawnienia producenta (firmy Viessmann) typu SK III”. W przypadku zmiany przepisów w zakresie uprawnień wykonawca zobowiązany jest do ich uaktualnienia.
6. Usługa będzie realizowana przez czterdzieści osiem miesięcy liczonych od daty zawarcia umowy do 31 maja 2030 r. i będzie obejmowała cztery sezony grzewcze tj.: 2026/2027; 2027/2028 2028/2029; 2029/2030 zakładając, że sezon grzewczy

trwa maksymalnie dziewięć miesięcy od września do maja. W zależności od panujących warunków atmosferycznych termin rozpoczęcia i zakończenia sezonu grzewczego może ulec zmianie i każdorazowo będzie uzgadniany z zamawiającym. We Wschowie i Nowej Soli obsługa kotłowni będzie realizowana przez cały okres trwania umowy z zastrzeżeniem, że w Nowej Soli usługa będzie realizowana od miesiąca września 2026 r.

7. Wykonawca w terminie 14 dni roboczych liczonych od daty zawarcia umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia dokona przeglądu kotłowni oraz urządzeń w nich pozostających celem potwierdzenia gotowości kotłowni do najbliższego sezonu grzewczego tj.: 2026/2027 – pisemnie w formie protokołu. W przypadku stwierdzenia braku gotowości wykonawca przedłoży wykaz czynności wraz z ich wyceną, które należy wykonać aby przywrócić gotowość kotłowni do pracy w najbliższym sezonie grzewczym.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i ppoż.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną polisę odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności i zobowiązuje się utrzymać ciągłość polisy przez cały okres obowiązywania umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem uprawnienia i kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy, a w przypadku wybrania jego oferty oryginały przedmiotowych dokumentów przedłoży zamawiającemu, który sporządzi z nich załączniki do umowy.
11. W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania działań, które zapewnią sprawne i bezpieczne działanie kotłowni, a w szczególności poniższego zakresu prac:
 - a) włączanie i wyłączanie kotłów na rozpoczęcie i zakończenie sezonu grzewczego,
 - b) okresowego, komputerowego badania spalin (dwa razy w ciągu sezonu grzewczego), którego wynik zostanie dołączony do książki pracy kotłowni. Pierwsze badanie spalin w każdym sezonie grzewczym należy wykonać najpóźniej do dnia 30 listopada,
 - c) badanie wody kotłowej, jeden raz w każdym sezonie grzewczym w ciągu miesiąca po jego rozpoczęciu, którego wynik zostanie załączony do książki pracy kotłowni,
 - d) kontrola kotłów gazowych w trakcie sezonu grzewczego – minimum dwa razy w miesiącu każdy kocioł w danym obiekcie, zapewniająca ich sprawną i bezpieczną pracę,
 - e) czyszczenia kotłów według potrzeb, co najmniej dwa razy w trakcie sezonu, w tym zawsze przed rozpoczęciem sezonu grzewczego,
 - f) przeprowadzenie raz do roku, po zakończeniu sezonu grzewczego, przeglądu i konserwacji każdego kotła, potwierdzone protokołem

- o gotowości do kolejnego sezonu grzewczego, jeżeli konieczna będzie naprawa lub wymiana części, podzespołów itp. to wykonawca przedstawi ofertę na jej wykonanie lub wymianę, celem akceptacji i wystawienia zlecenia,
- g) sporządzanie protokołów z miesięcznych kontroli kotłowni, które potwierdzą sprawność urządzeń i przydatność do dalszego bezpiecznego użytkowania,
 - h) jeżeli w trakcie co miesięcznej konserwacji wykonawca stwierdzi usterkę lub niesprawność w kotłowni, urządzeniach to jest on zobowiązany zgłosić to zamawiającemu wraz z pisemną wyceną jej usunięcia, celem akceptacji oraz wystawienia zlecenia,
 - i) w przypadku powstania awarii wykonawca jest zobowiązany do jej usunięcia, jeżeli usunięcie awarii będzie wymagało wykonania prac wychodzących poza przedmiot niniejszej umowy to wykonawca zabezpieczy miejsce awarii a następnie przedstawi zamawiającemu wycenę jej usunięcia celem akceptacji i zgody na realizację,
 - j) przeglądu instalacji centralnego ogrzewania w poszczególnych jednostkach i w razie konieczności dokonywania napraw: wymiana ciekących lub zepsutych zaworów, termostatów oraz usuwanie przecieków, na podstawie indywidualnych wycen,
 - k) brania udziału w przeglądach okresowych, gwarancyjnych, rewizjach UDT itp.
12. Strony, za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, przyjmują rozliczenie ryczałtowe. Oferowana cena jest ostateczna i nie podlega zmianie przez cały okres trwania umowy oraz zawiera wszystkie elementy niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia między innymi: koszty dojazdu, materiałów, części, urządzeń, mierników, odczynników, przeglądów gwarancyjnych, udziału w rewizjach zewnętrznych itp.
13. Rozliczanie będzie następowało w trakcie sezonu grzewczego, w cyklu miesięcznym na podstawie faktur wykonawcy. Podstawą do wystawienia faktur są protokoły potwierdzające wykonanie usługi podpisane przez przedstawicieli Stron. Pozostałe usługi w ramach realizacji przedmiotu zamówienia będą wynagradzane zgodnie z przedkładanymi ofertami i rozliczane analogicznie jak przedmiot zamówienia. Za świadczone usługi wykonawca będzie wystawiał faktury z 21 dniowym terminem płatności, liczonym od daty wpływu faktur do siedziby zamawiającego. W fakturze wykonawca wskaże numer rachunku bankowego, na który zamawiający prześle wynagrodzenie.
14. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:
od daty zawarcia umowy do 31 maja 2030 roku.
15. Wykonawca przedstawia ofertę na załączonym formularzu ofertowym (załącznik nr 1).

16. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

Przy wyborze oferty, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena	85 %
2.	Czas reakcji na awarię	10%
3.	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych	5 %
RAZEM		100 %

Oferta najkorzystniejsza otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Sposób obliczenia wartości punktowej (P):

Kryterium: cena brutto oferty (P1) – 85 %

Za spełnienie tego kryterium zamawiający może przyznać maksymalnie 85 punktów. Wartość punktowa tego kryterium zostanie obliczona w następujący sposób:

$$\text{Ilość punktów } P1 = \frac{\text{cena najniższej oferty (brutto)}}{\text{cena badanej oferty (brutto)}} \times 85 \%$$

Do obliczeń uwzględniona będzie całkowita wartość brutto zgodna z wypełnionym przez wykonawcę formularzem ofertowym (zał. nr 1).

Kryterium: czas reakcji na awarie (P2)-10%

$$\text{Ilość punktów } P2 = \frac{\text{najkrótszy czas reakcji}}{\text{czas reakcji w badanej ofercie}} \times 10 \%$$

Do obliczeń uwzględniony zostanie całkowity czas reakcji na awarie podany przez wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik nr 1).

Kryterium: zatrudnienie osób niepełnosprawnych (P3) – 5 %.

Jeżeli wykonawca zatrudnia co najmniej 1 osobę niepełnosprawną, o której mowa w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych i powierzy jej czynności związane z faktyczną realizacją zamówienia oraz złoży takie oświadczenie w formularzu ofertowym (załącznik nr 1), otrzyma z tego tytułu 5 pkt podczas oceny oferty (P3) – 5 %.

Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Wykonawca łącznie otrzyma punktów $P = P1 + P2 + P3$

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów obliczonych zgodnie z powyższym wzorem.

17. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej wartości punktowej, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.
18. Zamawiający może przeprowadzić dodatkowe negocjacje na prośbę wykonawcy, zawierającą nową ofertę cenową sporządzoną na formularzu ofertowym, złożoną w terminie 2 (dwóch) dni roboczych, liczonych od daty wysłania przez zamawiającego do oferentów informacji drogą mailową o złożonych ofertach. Zamawiający po otrzymaniu wniosku o przeprowadzenie negocjacji, informuje drogą mailową wszystkich uczestników postępowania o rozpoczęciu negocjacji i określa termin na złożenie ofert w ramach negocjacji.
19. W przypadku złożenia przez wykonawcę wniosku o wszczęcie negocjacji, zawierającego ofertę cenową sporządzoną niezgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym, zamawiający uznaje negocjacje za nieskutecznie wszczęte i odstępuje od ich przeprowadzania.
20. Zamawiający może przeprowadzić dodatkowe negocjacje na własny wniosek, skierowany do wykonawców, którzy złożyli oferty w ramach prowadzonego postępowania, głównie w sytuacji dysponowania ograniczonymi środkami finansowymi, niższymi od najkorzystniejszej oferty.
21. W ramach wszczętych negocjacji każdy z wykonawców może złożyć maksymalnie 2 (dwie) oferty. Cena brutto każdej oferty, złożonej podczas negocjacji, musi być niższa o co najmniej 5 % od ceny brutto ostatniej najkorzystniejszej oferty.
22. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający dokonuje oceny ofert jak opisano w treści pkt. 16 niniejszego postępowania. Po zakończeniu badania ofert zamawiający przekaze stronom postępowania informację o wyborze najkorzystniejszej oferty.
23. Zamawiający wymaga podpisania umowy na realizację przedmiotu zamówienia, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

24. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy w formie elektronicznej tzn.: z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.
25. W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej musi zostać ona podpisana przez obie strony w ciągu 3 dni roboczych.
26. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od podpisania umowy i realizacji zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
27. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
28. Termin ważności oferty: 30 dni.
29. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od daty zawarcia umowy do 31 maja 2030 roku.
30. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach związanych z prowadzonym postępowaniem jest:
- | | |
|-----------------|--|
| Stanowisko | Kierownik Działu Administracyjno – Gospodarczego |
| Imię i nazwisko | Małgorzata Jasińska |
| | <i>tel. 68 329 18 60, 510 245 458.</i> |
31. Przygotowaną ofertę, na którą składa się wypełniony druk formularza ofertowego, należy przesłać do godziny **10:00 dnia 10 czerwca 2026 r.**, wyłącznie drogą elektroniczną na adres biuro.podawcze.pozgo@prokuratura.gov.pl powołując się na numer postępowania wskazany na wstępie zapytania ofertowego.

Załączniki:

- 1/ formularz ofertowy
- 3/ wzór umowy
- 4/ klauzula informacyjna RODO

Prokurator Okręgowy

dr Robert Kmieciak

Złącznik nr2
do zapytania ofertowego nr 3033-7.262.159.2026

– w z ó r u m o w y –
UMOWA Nr 3033-7.262.159.2026

dnia 2026 r. w Zielonej Górze pomiędzy:

Prokuraturą Okręgową w Zielonej Górze z siedzibą w Zielonej Górze, przy ul. Partyzantów 42, 65-332 Zielona Góra, REGON 000000448, NIP 9291456582, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

..... -,

a

..... z siedzibą przy ul. w wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:, REGON, NIP, zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....,

zwanymi dalej łącznie Stronami, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do obsługi kotłowni gazowych pozostających w okręgu zielonogórskim.
2. Usługa świadczona będzie w poniższych jednostkach organizacyjnych okręgu zielonogórskiego:
 - a) Prokuratura Rejonowa w Nowej Soli ul. Piłsudskiego 38, tel.: 68-38-70-306
 - b) Prokuratura Rejonowa we Wschowie ul. Garbarska 11, tel.: 65-54-07-987
 - c) Prokuratura Rejonowa w Żaganiu ul. Dworcowa 57, tel.: 68-37-72-170
 - d) Prokuratura Rejonowa w Żarach ul. Górnośląska 17, tel.: 68-36-39-337
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, wymaganiami i warunkami jak w treści zapytania ofertowego z dnia2026 r. o sygn. 3033-7.262.159.2026, które stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy i jej integralną część.
4. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość usług stanowiących przedmiot zamówienia i zobowiązuje się spełnić wszystkie wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy stanowiącym jej integralną część oraz oświadcza, że wykonanie całości przedmiotu zamówienia będzie spełniać wymagania formalne wynikające z przepisów prawa w tym zakresie.
5. Zgodnie z załącznikiem nr 1 do podstawowego zakresu prac wykonawcy, należy :
 - a) włączanie i wyłączanie kotłów na rozpoczęcie i zakończenie sezonu grzewczego,

- b) okresowe, komputerowe badanie spalin (dwa razy w ciągu sezonu grzewczego), którego wynik zostanie dołączony do książki pracy kotłowni. Pierwsze badanie spalin w każdym sezonie grzewczym należy wykonać najpóźniej do dnia 30 listopada,
 - c) badanie wody kotłowej, jeden raz w każdym sezonie grzewczym w ciągu miesiąca po jego rozpoczęciu, którego wynik zostanie załączony do książki pracy kotłowni,
 - d) kontrola kotłów w trakcie sezonu grzewczego – minimum dwa razy w miesiącu każdy kocioł w danym obiekcie, zapewniająca ich sprawność i bezpieczną pracę,
 - e) czyszczenia kotłów według potrzeb, co najmniej dwa razy w trakcie trwania sezonu grzewczego, w tym zawsze przed rozpoczęciem sezonu grzewczego,
 - f) sporządzanie protokołów z miesięcznych kontroli kotłów gazowych w sezonie grzewczym, które potwierdzą sprawność urządzenia i przydatność do dalszego bezpiecznego użytkowania,
 - g) przeprowadzenie raz do roku, po zakończeniu sezonu grzewczego, przeglądu i konserwacji każdego kotła, potwierdzone protokołem o gotowości do kolejnego sezonu grzewczego, jeżeli konieczna będzie naprawa lub wymiana części, podzespołów itp. to wykonawca przedstawi ofertę na jej wykonanie lub wymianę, celem akceptacji i wystawienia zlecenia.
6. Jeżeli w trakcie co miesięcznej konserwacji wykonawca stwierdzi usterkę lub niesprawność urządzenia to jest on zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym zamawiającego oraz przedstawić mu pisemną wyceną jej usunięcia, celem akceptacji oraz wystawienia zlecenia.
 7. W przypadku powstania awarii wykonawca jest zobowiązany do jej usunięcia w terminie do 7 dni roboczych, jeżeli usunięcie awarii będzie wymagało wykonania prac wychodzących poza przedmiot niniejszej umowy to wykonawca zabezpieczy miejsce awarii, a następnie przedstawi zamawiającemu wycenę jej usunięcia celem akceptacji i zgody na realizację.
 8. Każda przedstawiona przez wykonawcę oferta powinna zawierać wszystkie niezbędne koszty do wykonania usługi.
 9. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się ze stanem technicznym wszystkich kotłowni i ich urządzeniami i w jego ocenie wykonanie przedmiotu umowy jest możliwe i zgodne z oczekiwaniami zamawiającego.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia bieżącej dokumentacji dotyczącej wszystkich urządzeń w każdej kotłowni i do bieżącego odnotowywania wszystkich awarii, uszkodzeń i przeprowadzonych prac konserwacyjnych.
 11. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi objętej niniejszą umową własnymi siłami bez podzlecania jej innym wykonawcom bez pisemnej zgody

Zamawiającego.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się w ramach przedmiotu umowy również do osobistego brania udziału w przeglądach okresowych, gwarancyjnych, rewizjach UDT itp.

§ 3

Numery telefonów, faksów oraz adresy mailowe stron umowy, niezbędne do jej właściwej realizacji.

Zamawiający:.....

Wykonawca:

§ 4

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony tzn.: od daty jej zawarcia do 31 maja 2030 r.

§ 5

1. Za jednorazową (miesięczną) obsługę kotłowni w trakcie trwania sezonu grzewczego Strony ustalają cenę ryczałtową, która zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 2 niniejszej umowy wynosi netto **0,00 zł** , plus podatek VAT **0 %** tj. 0,00 zł co stanowi kwotę brutto **0,00 zł**.
2. Całkowite wynagrodzenie wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy zgodnie ze złożoną ofertą wykonawcy wynosi netto **0,00 zł** , plus podatek VAT **0 %** tj.: 0,00 zł co stanowi kwotę brutto **0,00 zł**.
3. Kwota wynagrodzenia zawiera wszelkie koszty wykonania usługi, jest ostateczna i nie podlega zmianie.
4. Podstawę do zapłaty stanowi podpisany przez przedstawiciela zamawiającego i wykonawcy protokół odbioru usługi.
5. Wzór protokołu zostanie uzgodniony przez Strony umowy.
6. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia jest faktura i protokół potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy.
7. Wynagrodzenie o którym mowa w niniejszym paragrafie jest ostateczne i nie podlega zmianie oraz zawiera wszelkie elementy niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 6

1. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wykonawcy, wskazany w fakturze, w terminie 21 dni roboczych od daty otrzymania przez Zamawiającego kompletu dokumentów wskazanych w § 5 ust. 7.
2. Wykonawca nie może cedować należności za wykonanie przedmiotu umowy na osoby trzecie

§ 7

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
2. Odstąpienie od umowy w wypadku określonym w ust. 1 powinno nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonanej od daty odstąpienia.

§ 8

Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących sytuacjach:
 - a) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy – kwotę równą 8 % wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy;
 - b) za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy – 1% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia.
 - c) w przypadku niedotrzymania warunków dotyczących zatrudnienia osób niepełnosprawnych, wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej zamawiającemu w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek barku zatrudnienia takiej osoby
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego do wartości rzeczywiście poniesionej szkody, gdy powstała szkoda przewyższa wysokość kar umownych.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd rzeczowo właściwy dla miasta Zielona Góra.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie mającej wpływ na realizację niniejszej umowy, w tym również adresu lub numeru telefonu.

§ 10

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy, a drugi dla Zamawiającego.

W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej § 10 otrzymuje brzmienie:

1. „Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.
2. W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej , przy wykorzystaniu podpisów kwalifikowanych, musi zostać podpisana przez obie strony w ciągu 3 dni roboczych.”

Załączniki do umowy

Załącznik nr 1 – zapytanie ofertowe

Załącznik nr 2 – formularz ofertowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula informacyjna (RODO)

związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

prowadzonym w Prokuraturze Okręgowej w Zielonej Górze

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz art.19 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”, Prokuratura Okręgowa w Zielonej Górze informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa z siedzibą przy ul. Partyzantów 42 w Zielonej Górze tel. 68 32 91 700, e-mail: biuro.podwczepozgo@prokuratura.gov.pl, reprezentowana przez Prokuratora Okręgowego w Zielonej Górze;
- inspektorem ochrony danych jest Joanna Częstochowska, tel. 68 32 91 737, e-mail: biuro.podawczepozgo@prokuratura.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 c oraz art. 6 ust. 1 b RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na obsługę kotłowni gazowych pozostających w okręgu zielonogórskim, sygn. 3033-7.262.159.2026, prowadzonym w trybie procedury udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 170 000,00 zł;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym może zostać udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem (art. 19 ust. 5 ustawy Pzp);
- dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp,

związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**.
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu***:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

– * **Wyjaśnienie:** Zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy Pzp, skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art.16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą. Zgodnie z art. 76 ustawy Pzp skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art.16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

– ** **Wyjaśnienie:** Zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art.18 ust.1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art.18ust. RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.18ust.2rozporządzenia 2016/679.

– *** **Wyjaśnienie:** Zamawiający informuje o ograniczeniach stosowania przepisów rozporządzenia 2016/679, o których mowa w ust.2 i 3, w ogłoszeniu o zamówieniu, w dokumentach zamówienia lub winny sposób dostępny dla osoby, której dane osobowe dotyczą.