



**Generalna Dyrekcja
Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Gdańsku**

Gdańsk, dnia 08.06.2026 r.

OGD.F-2.2103.6.2026.ARW.2

Informacja o zbędnych składnikach rzeczowych majątku ruchomego

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku działając zgodnie z § 6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 roku w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. 2025 r. poz. 228) informuje, że posiada zbędne składniki rzeczowe majątku ruchomego.

Szczegółowy wykaz zbędnych składników majątku znajduje się w Załączniku nr 1.

Powyższe składniki rzeczowe majątku ruchomego, których wartość ustalono zgodnie z § 3 ww. Rozporządzenia zakwalifikowano do kategorii zbędnych i przeznaczono do zbycia.

Zgodnie z rozporządzeniem zbędne składniki będą przedmiotem sprzedaży.

W przypadku gdy sprzedaż nie dojdzie do skutku, w/w składniki mogą zostać przekazane wnioskującym jednostkom w drodze darowizny.

Zainteresowane jednostki mogą składać pisemne wnioski zawierające:

- a) nazwę, siedzibę i adres jednostki, dane kontaktowe;
- b) wskazanie składnika majątkowego (nr inwentarzowy składnika), o który występuje jednostka;
- c) oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym;
- d) zobowiązanie do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny;
- e) wskazanie sposobu wykorzystania składnika;
- f) uzasadnienie potrzeb.

Wnioski/oferty należy składać do:

Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku, ul. Subisława 5,
80-354 Gdańsk

– osobiście w godzinach pracy urzędu

- za pośrednictwem poczty tradycyjnej
- pocztą elektroniczną na adres: sekretariatgdansk@gddkia.gov.pl
- e-Doręczenia: AE:PL-25136-18302-DUEUH-21

w terminie do dnia 23.06.2026 r. (liczy się data wpływu)

Do wniosku załączyć należy statut wnioskodawcy (zainteresowanego podmiotu).

Wnioski:

- składane/przesyłane w formie tradycyjnej (papierowej) muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wnioskodawcy zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi
- przesyłane elektronicznie muszą być podpisane podpisem kwalifikowanym lub zaufanym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wnioskodawcy zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi

Wnioski niepodpisane nie będą rozpatrywane.

Z poważaniem

Karol Markowski

Dyrektor Oddziału

(dokument podpisany elektronicznie)

Załączniki:

1. Wykaz zbędnych składników majątku
2. Wniosek o darowiznę składnika majątku

Sprawę prowadzi:

Arkadiusz Włodarczyk, Naczelnik Wydziału Administracji
Te. 58 511 24 70, e-mail: arwladarczyk@gddkia.gov.pl

**WYKAZ ZBĘDNYCH SKŁADNIKÓW RZECZOWYCH MAJĄTKU RUCHOMEGO
GENERALNEJ DYREKCJI DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD ODDZIAŁ W GDAŃSKU**

LP.	Model	Nr inwentarzowy	CPU	RAM	UWAGI	Szacowana wartość
1	DELL Latitude E5530	1520-00-269-01	Intel I3-3120U	8GB	Brak dysk HDD	150 zł
2	HP ProBook 650 G1	1307682	Intel I5-4310U	8GB	Brak dysk HDD	500 zł
3	HP ProBook 650 G1	1307681	Intel i5-4350U	8GB	Brak dysk HDD	500 zł
4	DELL Latitude E5470	491-381	Intel I5-6300U	8GB	Brak dysk HDD	500 zł
5	DELL Latitude E6500	491-300	Intel Core2Duo P8400	4GB	Brak dysk HDD	50 zł
6	DELL Latitude E5450	1520-00-329-01	Intel I3-5010U	8GB	Brak dysk HDD	350 zł
7	DELL Latitude E5450	1520-00-328-01	Intel I3-5010U	8GB	Brak dysk HDD	350 zł
8	DELL Latitude E5470	491-378	Intel I5-6300U	8GB	Brak dysk HDD	500 zł
9	DELL Latitude E5540	4910-07-028-07	Intel I5-4310U	4GB	Brak dysk HDD	200 zł
10	DELL Latitude E5540	1520-00-290-01	Intel I5-4310U	4GB	Brak dysk HDD	200 zł
11	DELL Latitude E5450	1520-00-327-01	Intel I3-5010U	4GB	Brak dysk HDD, napuchnięta bateria	320 zł
12	DELL Latitude E5450	4910-07-033-07	Intel I3-5010U	4GB	Brak dysk HDD	350 zł
13	DELL Latitude E5450	1520-00-333-01	Intel I3-5010U	4GB	Brak dysk HDD	350 zł
14	DELL Latitude E5420	491-334	Intel I3-2310M	4GB	Brak dysk HDD	100 zł
15	DELL Latitude E5450	1520-00-330-01	Intel I3-5010U	4GB	Brak dysk HDD	350 zł
16	DELL Vostro 3460	1520-00-246	Intel I5-3210M	8GB	Brak dysk HDD, przebarwienia na matrycy	100 zł
17	DELL Latitude E6540	491-362	Intel I5-4310M	8GB	Brak dysk HDD	350 zł
18	DELL Latitude E6450	491-361	Intel I5-4310M	8GB	Brak dysk HDD	350 zł
19	DELL Latitude E5450	1520-00-334-01	Intel I3-5010U	8GB	Brak dysk HDD	350 zł

.....
(pieczęć jednostki wnioskującej)

WNIOSEK
o darowiznę składników rzeczowych majątku ruchomego¹

1. Nazwa, siedziba, adres jednostki, tel. kontaktowy
.....
.....
.....
2. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego (nazwa, nr inwentarzowy), którego dotyczy wniosek:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
3. Uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika majątku ruchomego, o który występuje jednostka
.....
.....
.....
.....
4. **Oświadczam**, że przekazany składnik majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym
.....
.....
5. **Zobowiązuję się** do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny
.....

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

.....
(miejscowość, dnia)

¹ Dot. podmiotów o których mowa w Rozporządzeniu RM z dnia 21 października 2019 r (z późn. zm) w/s szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa.