

**Regulamin Rady Rodziców**  
**przy Państwowej Szkole Muzycznej I stopnia im. Tadeusza Bairda w Łławie**

**Rozdział I**

**Podstawa prawna:**

**§ 1**

1. Ustawa Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. , treść jednolita Dz. U. z 2024 r., poz. 737 z późniejszymi zmianami),
2. Ustawa z dnia 7 września o systemie oświaty ( z późniejszymi zmianami)
3. Ustawa Karta Nauczyciela z dnia 26 stycznia 1982 r., treść jednolita Dz. U. z 2023 r., poz. 984
4. Statut Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Tadeusza Bairda w Łławie

**Postanowienia ogólne**

**§ 2**

**Nazwa i zakres działania**

1. W Państwowej Szkole Muzycznej I stopnia im. Tadeusza Bairda w Łławie działa pod nazwą Rada Rodziców.
2. Rada Rodziców jest organem szkolnym.
3. Niniejszy regulamin ustala cele i zadania, organizację działania, uchwalanie uchwał i zasad przeprowadzania wyborów, zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.
4. Ilekroć w regulaminie jest mowa o rodzicach, należy przez to rozumieć ogół rodziców i opiekunów prawnych uczniów szkoły
5. Ilekroć w regulaminie jest mowa o szkole, należy przez to rozumieć Państwową Szkołę Muzyczną I stopnia im. Tadeusza Bairda w Łławie.

6. Ilekroć w regulaminie jest mowa o organach szkoły, należy przez to rozumieć odpowiednio:

- Dyrektora Szkoły,
- Radę Pedagogiczną Szkoły,
- Rada Rodziców,
- Samorząd Uczniowski Szkoły,

### **§ 3**

1. Rada Rodziców jest społecznym organem szkoły, reprezentującym ogół rodziców i prawnych opiekunów uczniów Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Tadeusza Bairda w Łławie.

## **Rozdział II**

### **Cele i zadania rady rodziców**

### **§ 4**

1. Podstawowym celem Rady jest reprezentowanie rodziców uczniów Szkoły poprzez podejmowanie działań, jako organu Szkoły, wynikających z prawa oświatowego, Statutu Szkoły i innych Regulaminów oraz wspieranie Dyrektora, nauczycieli i innych organów Szkoły w pracy na rzecz dobra uczniów.
2. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
  - a) formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przez Ustawę prawo oświatowe, karta nauczyciela oraz Statutem szkoły;
  - b) pobudzanie aktywności i organizowanie różnych form działalności na rzecz rozwoju szkoły i ucznia
  - c) zapewnienie rodzicom wpływu na działalność Szkoły poprzez wyrażenie i przekazywanie Dyrektorowi i innym organom Szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowisk i opinii w sprawach związanych z działalnością Szkoły;

- d) szerzenie wśród rodziców wiedzy pedagogicznej i prawnej dotyczącej nauczania w szkole muzycznej (np.: regulamin oceniania, statut szkoły, podstawy programowe i ramowe plany nauczania);
- e) finansowanie i organizowanie wspierania działalności statutowej szkoły;
- f) organizowanie współpracy z Dyrektorem i nauczycielami Szkoły w celu podnoszenia jakości pracy Szkoły;
- g) wspieranie działania samorządu uczniowskiego.

## § 5

### 1. Do zadań Rady Rodziców należą:

- a) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły;
- b) współpraca z dyrektorem szkoły, nauczycielami na rzecz podnoszenia poziomu jakości działań edukacyjno – wychowawczych;
- c) uchwalenie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli;
- d) pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy szkoły;
- e) współpraca ze środowiskiem lokalnym i innymi instytucjami;
- f) udzielenie pomocy samorządowi uczniowskiemu;
- g) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla działalności statutowej Szkoły;
- h) gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności statutowej szkoły, a także ustalenie zasad użytkowania tych funduszy;
- i) uchwalenie corocznego preliminarza lub jego zmian;
- j) udział w komisji konkursowej wybierającej kandydata na stanowisko dyrektora szkoły;
- k) wnioskowanie do dyrektora szkoły o ocenę pracy nauczyciela;
- l) formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przez Ustawę oraz statut Szkoły;
- m) opiniuje pracę nauczycieli i dyrektora szkoły w przypadku ich awansu zawodowego;

- n) występowanie do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę i organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskiem i opinią we wszystkich sprawach dotyczących szkoły;

### **Rozdział III**

#### **Organizacja i zasady działania Rady Rodziców. Sposób powołania. Głosowania i wybory**

##### **§ 6**

1. Radę Rodziców tworzą przedstawiciele rodziców lub prawnych opiekunów uczniów uczęszczających do szkoły.
2. Wybory do Rady Rodziców przeprowadzone są corocznie na pierwszym zebraniu rodziców.
3. Wybory odbywają się bez względu na frekwencję rodziców na zebraniu w drugim terminie.
4. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym.
5. W skład Rady wchodzi co najmniej 7 przedstawicieli.
6. Do Rady Rodziców wybierane są te osoby, które otrzymają największą ilość głosów.
7. Rada Rodziców wybiera ze swojego grona przewodniczącego rady, zastępcę, sekretarza, którzy tworzą Prezydium Rady Rodziców.
8. W posiedzeniu Rady Rodziców bierze udział dyrektor szkoły z prawem głosu doradczego.
9. Rada Rodziców może zaprosić do udziału w swoich pracach także inne osoby po uprzednim uzgodnieniu kandydatów z dyrektorem szkoły.
10. Zebrania Rady Rodziców odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku i są zwoływane przez jej prezydium.
11. Jeśli w ciągu roku szkolnego za składu Rady Rodziców odejdzie rodzic zarządza się wybory uzupełniające. Wybory uzupełniające prowadzi się analogicznie do wyborów podstawowych.
12. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 1 rok (od września do września roku następnego).
13. Ustępująca Rada Rodziców sporządza sprawozdanie ze swojej działalności.
14. Rada Rodziców sporządza sprawozdanie finansowe na koniec roku budżetowego.

## **Rozdział IV**

### **Fundusze Rady Rodziców**

#### **§ 7**

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
  - a) dobrowolnych wpłat rodziców
  - b) wpłaty i darowizny osób fizycznych, instytucji i fundacji;
  - c) inne wpłaty.
2. Wysokość składki ustala się na początku każdego roku szkolnego na plenarnym zebraniu Rady Rodziców.
3. Prezydium Rady Rodziców może całkowicie lub częściowo zwolnić od wnoszenia składki w danym roku szkolnym tych rodziców, których sytuacja materialna jest bardzo trudna.
4. Fundusze Rady Rodziców mogą być wydatkowane na:
  - a) rozwój infrastruktury szkolnej służącej poprawie warunków edukacyjnej i organizacyjnej pracy szkoły;
  - b) organizację imprez i koncertów okolicznościowych i związanych z nimi wydatkami;
  - c) zakup nagród;
  - d) wspomaganie działalności merytorycznej (strojenie, remont, zakup instrumentów, nut, pomocy naukowych itp.);
  - e) inne cele związane z realizacją zadań statutowych szkoły i rady rodziców.
  - f) środki finansów przeznaczone na obsługę księgową i obsługę bankową konta rady rodziców.

## **Rozdział V**

### **Ewidencja przychodów i rozchodów oraz obsługa księgowo – rachunkowa środków rady rodziców**

#### **§ 8**

1. Ewidencja dochodów i wydatków Rady Rodziców odbywa się na zasadach ustalonych przez Ministra Finansów dla gospodarowania funduszami społecznymi.
2. Wydatki Rady Rodziców powinny być finansowane po uzyskaniu zgody przewodniczącego lub jego zastępcy.
3. Dokumenty finansowe muszą być zaakceptowane i zatwierdzone przed księgowaniem przez przewodniczącego Rady rodziców pod względem merytorycznym oraz przez jego zastępcę pod względem formalnym.
4. Prezydium zakłada w banku rachunek w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wpłat i przelewów.  
Realizacja wypłat i przelewów z rachunku bankowego musi być zaakceptowana przez dwie osoby reprezentujące prezydium Rady Rodziców.
5. Dysponentem zgromadzonych środków finansowych Rady Rodziców są:
  - przewodniczący rady
  - jego zastępca
  - sekretarz radyOni też odpowiedzialni są za całokształt gospodarki finansowej.

## **Rozdział VI**

### **Procedura wyborów przedstawiciela Rady Rodziców**

#### **§ 9**

1. Procedura wyborów przedstawiciela do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora Szkoły
  - a) Przewodniczący Rady Rodziców lub zastępca przewodniczącego zwołuje zebranie w celu wyboru przedstawiciela do komisji konkursowej;

- b) zwykle odbywa się to po ogłoszeniu przez organ prowadzący szkołę informacji o ogłoszeniu konkursu na stanowisko dyrektora szkoły;
  - c) kandydatami mogą być rodzice uczniów szkoły lub osoby pełniące funkcje w prezydium;
  - d) w przypadku gdy nie ma kandydata z ogółu rodziców, Rada Rodziców może wyznaczyć przedstawiciela spośród swoich członków;
  - e) kandydat zostaje wyłoniony poprzez głosowanie. Głosowanie odbywa się na zasadzie większości głosów w głosowaniu tajnym;
  - f) wybrany kandydat zostaje przedstawicielem Rady Rodziców w komisji konkursowej;
  - g) w protokole z zebrania Rada Rodziców zapisuje imię i nazwisko wybranego przedstawiciela;
  - h) po wyłonieniu przedstawiciela, Rada Rodziców informuje organ prowadzący szkołę o jego wyborze;
2. Procedura wyborów przedstawiciela Rady Rodziców do zespołu oceniającego pracę nauczyciela w przypadku odwołania nauczyciela od ustalonej oceny pracy:
- a) Dyrektor szkoły informuje radę rodziców o konieczności wybrania przedstawiciela do zespołu oceniającego;
  - b) Przewodniczący lub zastępca rady rodziców zwołuje zebranie rodziców uczniów szkoły, informuje o konieczności wyłonienia przedstawiciela do zespołu oceniającego;
  - c) zgłoszenie kandydata na przedstawiciela do zespołu oceniającego może być przez innego rodzica, jak i dobrowolne zgłoszenie chęci pełnienia tej roli przez zainteresowanego rodzica. Każdy rodzic może zgłosić swoją kandydaturę na przedstawiciela do zespołu oceniającego.
  - d) po zgłoszeniu kandydatów odbywa się głosowanie , w którym wybiera się większością głosów przedstawiciela Rady Rodziców.
  - e) po dokonaniu wyborów przedstawiciela do zespołu oceniającego, przewodniczący formalnie informuje przedstawiciela i dyrektora szkoły o dokonaniu wyborów;
  - f) w protokole z zebrania rada rodziców zapisuje imię i nazwisko wybranego przedstawiciela;

## Rozdział VI

### Postanowienia końcowe

#### § 10

1. Członkowie Rady Rodziców pełnią swoje funkcje społecznie.
2. Radę Rodziców reprezentuje Przewodniczący. W razie dłuższej nieobecności jego zastępcą.
3. Dokumentacja Rady Rodziców przechowywana jest na terenie szkoły i udostępniona za zgodą przewodniczącego.
4. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane
5. Tryb podejmowania uchwał:
  - a) Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów i są ważne, jeśli w zebraniu uczestniczy 50 % rodziców w pierwszym terminie podanym w informacji lub bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu w drugim terminie, który wyznacza się nie wcześniej niż 15 minut po pierwszym terminie;
  - b) Kworum w pierwszym terminie ustala przewodniczący lub jego zastępca;
6. Rada Rodziców do dnia 30 września każdego roku składa sprawozdanie ze swojej działalności – wydatków konta rady rodziców za poprzedni rok szkolny.
7. Rada Rodziców posługuje się podłużną pieczęcią o treści:

Rada Rodziców  
Przy Państwowej szkole Muzycznej  
I stopnia  
w Ławie  
14 – 200 Ława, ul. Kościuszki 18

8. Regulamin Rady Rodziców obowiązuje od dnia jego uchwalenia.  
Regulamin został uchwalony na zebraniu Rady Rodziców w dniu 08.01.2025 r.