***Obowiązki i uprawnienia***

 ***koordynatora do spraw dostępności***

***w Ministerstwie Rozwoju i Technologii***

***opracowano na podstawie § 14 ust. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,***

***zwanej dalej „ustawą”***

|  |
| --- |
| 1. ***Do zadań koordynatora do spraw dostępności, zwanego dalej „koordynatorem” należy w szczególności:***
 |
| 1 | wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Ministra Rozwoju i Technologii, zwanego dalej „Ministrem”, |
| 2 | przygotowanie i koordynowanie wdrażania planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej, |
| 3 | monitorowanie działalności organu w zakresie zapewnienia dostępności osobom za szczególnymi potrzebami. |
| 1. ***Koordynator sporządza:***
 |
| 1 | projekt raportu Ministra o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, stanowiący wkład do raportu Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, o którym mowa w art. 11 ustawy, |
| 2 | roczne oraz kwartalne sprawozdania z realizacji Planu Wdrażania Dostępności.  |
| 1. ***Uprawnienie koordynatora:***
 |
| 1 | w porozumieniu z Dyrektorem Generalnym koordynator może podjąć działania, mające na celu wdrożenie rozwiązań z zakresu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, |
| 2 | koordynator może wnioskować do Dyrektora Generalnego o powołanie doraźnych zespołów, w celu opracowania rozwiązań służących realizacji wskazanych zadań, |
| 3 | koordynator może występować do właściwych merytorycznie komórek organizacyjnych Ministerstwa Rozwoju i Technologii, zwanego dalej „Ministerstwem” z wnioskiem o przekazanie informacji, udzielenie wyjaśnień i opinii oraz podjęcie innych czynności niezbędnych do zapewnienia dostępności, a także poprawy warunków zapewniających dostępność. |
| 1. ***Obszary wsparcia działań koordynatora przez komórki organizacyjne Ministerstwa:***
 |
| 1 | Biuro Administracyjne angażuje pracowników w realizację zadań w zakresie dostępności architektonicznej, |
| 2 | Departament Gospodarki Cyfrowej, Biuro Dyrektora Generalnego, Biuro Komunikacji oraz Biuro Administracyjne angażują pracowników w realizację zadań w zakresie dostępności cyfrowej, w tym wymagań określonych w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 848), |
| 3 | Biuro Komunikacji angażuje pracowników w realizację zadań w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej,  |
| 4 | pozostałe komórki organizacyjne Ministerstwa, zgodnie z właściwością merytoryczną angażują pracowników w realizację zadań w zakresie innych obszarów wymagających poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.  |
| 1. ***Właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Ministerstwa konsultują z koordynatorem działania dotyczące:***
 |
| 1 | realizacji minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 6 ustawy, |
| 2 | realizacji planu działania, |
| 3 | postępowania skargowego,  |
| 4 | realizacji zaleceń Szefa Służby Cywilnej w zakresie dostępności zawartych w Standardach zarządzania zasobami ludzkimi, |
| 5 | zmian przepisów i procedur obowiązujących w Ministerstwie w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. |