



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA CYFRYZACJI

Warszawa, dnia 2 września 2022 r.

Poz. 16

ZARZĄDZENIE NR 13

MINISTRA CYFRYZACJI¹⁾

z dnia 2 września 2022 r.

w sprawie organizacji, składu oraz miejsca i trybu pracy Zespołu Zarządzania Kryzysowego Ministra Cyfryzacji

Na podstawie art. 12 ust. 2b i 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 261 i 583) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się Zespół Zarządzania Kryzysowego Ministra Cyfryzacji, zwany dalej „Zespołem”.

2. Zespół jest organem opiniodawczo-doradczym Ministra Cyfryzacji.

3. Zespół realizuje zadania określone w art. 12 ust. 2c ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym.

4. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o KPRM należy przez to rozumieć Kancelarię Prezesa Rady Ministrów.

§ 2. 1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący Zespołu – Minister Cyfryzacji;
- 2) zastępca przewodniczącego Zespołu – sekretarz stanu, Pełnomocnik Rządu do spraw Cyberbezpieczeństwa;

¹⁾ Minister Cyfryzacji kieruje działem administracji rządowej – informatyzacja, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 października 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Cyfryzacji (Dz. U. poz. 1716).

- 3) sekretarz Zespołu – dyrektor komórki organizacyjnej KPRM właściwej w sprawach zarządzania kryzysowego;
- 4) członkowie Zespołu:
 - a) Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej,
 - b) Dyrektor Naukowej i Akademickiej Sieci Komputerowej – Państwowego Instytutu Badawczego,
 - c) Dyrektor Centralnego Ośrodka Informatyki,
 - d) dyrektor komórki organizacyjnej KPRM właściwej w sprawach dotyczących rozwoju i regulacji rynku telekomunikacyjnego,
 - e) dyrektor komórki organizacyjnej KPRM właściwej w sprawach rejestrów i ewidencji państwowych,
 - f) dyrektor komórki organizacyjnej KPRM właściwej w sprawach cyfrowej tożsamości,
 - g) dyrektor komórki organizacyjnej KPRM właściwej w sprawach obsługi parlamentarnej i protokolarnej sekretarzy stanu w KPRM, realizujących zadania w zakresie działu administracji rządowej informatyzacja,
 - h) dyrektor komórki organizacyjnej KPRM właściwej w sprawach wsparcia komórek organizacyjnych KPRM w zakresie obsługi informacyjnej członków Kierownictwa KPRM.

2. Członkowie Zespołu uczestniczą w posiedzeniach Zespołu osobiście.

3. W uzasadnionych przypadkach członka Zespołu, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, może reprezentować na posiedzeniach Zespołu wyznaczony przez niego zastępca.

§ 3. 1. Pracami Zespołu kieruje przewodniczący Zespołu, a w przypadku jego nieobecności – zastępca przewodniczącego Zespołu.

2. Do zadań przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1) zwoływanie posiedzeń Zespołu i przewodniczenie obradom;
- 2) ustalanie porządku obrad Zespołu;
- 3) planowanie i organizowanie pracy Zespołu;
- 4) reprezentowanie Zespołu na zewnątrz.

3. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w pracach Zespołu inne osoby niebędące członkami Zespołu.

§ 4. Sekretarz Zespołu:

- 1) organizuje posiedzenia Zespołu zgodnie z wytycznymi przewodniczącego Zespołu;
- 2) informuje osoby wchodzące w skład Zespołu o miejscu, formie, terminie i tematyce posiedzenia;
- 3) sporządza protokół z posiedzeń Zespołu, który podpisuje przewodniczący Zespołu, a w przypadku jego nieobecności – zastępca przewodniczącego Zespołu, zawierający wykaz dokumentów stanowiących przedmiot obrad wraz z informacją o miejscu, w którym można się z nimi zapoznać.

§ 5. 1. Zespół obraduje na posiedzeniach.

2. Posiedzenie Zespołu zwołuje przewodniczący Zespołu, z własnej inicjatywy lub na wniosek innych członków Zespołu, a w przypadku jego nieobecności – zastępca przewodniczącego Zespołu.

3. Posiedzenia Zespołu odbywają się, w zależności od potrzeb, w siedzibie urzędu obsługującego Ministra Cyfryzacji, chyba że przewodniczący Zespołu wskaże inne miejsce.

4. Posiedzenia Zespołu mogą odbywać się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

§ 6. 1. Rozstrzygnięcia Zespołu zapadają w drodze uzgodnienia stanowisk członków Zespołu.

2. W przypadku gdy osiągnięcie uzgodnienia nie jest możliwe, projekt rozstrzygnięcia może być – z inicjatywy przewodniczącego Zespołu – poddany głosowaniu. Rozstrzygnięcia zapadają zwykłą większością głosów, a w przypadku równej liczby głosów – rozstrzyga głos przewodniczącego Zespołu.

3. Zespół może rozstrzygać poszczególne sprawy w trybie korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk (tryb obiegowy).

4. Podejmowanie przez Zespół rozstrzygnięć w trybie obiegowym zarządza przewodniczący Zespołu, wyznaczając termin do zajęcia stanowiska.

5. Rozstrzygnięcie w trybie obiegowym uważa się za podjęte, jeżeli w wyznaczonym terminie nie zgłoszono uwag lub zastrzeżeń do przedstawionego rozstrzygnięcia.

6. Rozbieżności stanowisk powstałe przy podejmowaniu rozstrzygnięć w trybie obiegowym podlegają rozpatrzeniu na posiedzeniu Zespołu.

§ 7. Członkom Zespołu oraz innym osobom biorącym udział w pracach Zespołu, nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu uczestnictwa w pracach Zespołu.

§ 8. 1. Komórki organizacyjne KPRM są obowiązane do współdziałania i udzielania pomocy Zespołowi w realizacji jego zadań.

2. Sekretarz Zespołu może występować do kierujących komórkami organizacyjnymi KPRM o przedstawienie informacji potrzebnych do realizacji zadań przez Zespół.

§ 9. Obsługę prac Zespołu zapewnia komórka KPRM właściwa w sprawach zarządzania kryzysowego.

§ 10. 1. Znosi się Zespół Zarządzania Kryzysowego Ministra Cyfryzacji, o którym mowa w ust. 2.

2. Traci moc zarządzenie nr 10 Ministra Cyfryzacji z dnia 8 kwietnia 2020 r. w sprawie organizacji, składu oraz miejsca i trybu pracy Zespołu Zarządzania Kryzysowego Ministra Cyfryzacji (Dz. Urz. Min. Cyfr. poz. 11).

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Cyfryzacji: *wz. A. Andruszkiewicz*